



MUNICIPALIDAD DE PEREZ ZELEDÓN  
ACTA NO. 173-05

Sesión ordinaria número ciento setenta y tres que celebra el Concejo Municipal de Pérez Zeledón, el día veintitrés de agosto del dos mil cinco, al ser las dieciocho horas con doce minutos, quien preside es el regidor Manuel de Jesús Ureña Rojas, Presidente Municipal.

**MIEMBROS PRESENTES**

**REGIDORES PROPIETARIOS**

Manuel de Jesús Ureña Rojas  
Ana Maritza Rojas Ureña  
Clara María Rojas Orozco  
Manuel Fernando Alfaro Jara  
Isidro Montealegre Rodríguez  
Fernando Umaña Salas  
José Francisco Ureña Segura  
Julia Marlene Quirós Zúñiga  
German Solís Badilla

**REGIDORES SUPLENTE**

Dora Pérez Quesada  
Eladio Sancho Blanco  
María Ester Ruiz Mora  
Virginia Gamboa Cascante  
Gustavo Arias Navarro  
Johel Leiva Elizondo

**SINDICOS PROPIETARIOS**

Ronald Barrantes Mora  
José Joaquín Picado Vindas  
Hans Cruz Benamburg  
Mainor Valverde Navarro  
Walter Corrales Campos  
Ramón Gilberto Morales Vargas  
Diego Salazar Miranda  
Alexis Rodríguez Garita  
Rafael Zúñiga Arias

**SINDICOS SUPLENTE**

Miriam Badilla Calvo  
Elieth Valverde Camacho  
Carmen Lidia Moya Rodríguez  
Ana Lucía Torres Montero (propiedad)

**FUNCIONARIOS MUNICIPALES**

Licda. Rosibel Ramos Madrigal, Alcaldesa Municipal  
Sr. Carlos Tenorio Fonseca, Encargado de Sonido

Srta. Annia Picado Mesén, Secretaria Municipal a.i.

**MIEMBROS AUSENTES**

**REGIDORES PROPIETARIOS**

Olman Ureña Arguedas  
Amado Fernández Chaves

**REGIDORES SUPLENTE**

Roxana Campos Cubillo

**SINDICOS PROPIETARIOS**

**SINDICOS SUPLENTE**

Alba Nidia Rojas Borbón  
Ruth Solís Blanco  
Vilma Rosa Jiménez Badilla  
Yorlenny Acuña Berrocal  
Marcela Retana Porras  
Georgina Navarro Monge  
Elena Barahona Chavarria



MUNICIPALIDAD DE PÉREZ ZELEDÓN  
ACTA NO. 173-05  
23 DE AGOSTO DE 2005

## AGENDA

1. *Reflexión*
2. *Juramentaciones*
3. *Aprobación contenido Acta ordinaria no. 172-05*
4. *Trámite de Correspondencia*
5. *Informe de la Alcaldesa*
6. *Informe de Comisiones*
7. *Asuntos de la Presidencia*
8. *Cierre de Sesión*

### ARTICULO 1. Reflexión.

Se realiza la reflexión a cargo de la regidora Dora Pérez Quesada, asimismo hace referencia a la celebración que lleva a cabo durante el presente mes y el próximo, el Movimiento Familiar Cristiano, asimismo señala la importancia de que dicho grupo, determine los factores en que radica la desintegración de las familias.

### ARTICULO 2. Juramentaciones.

- a) El señor Presidente Municipal, lleva a cabo la juramentación del señor Jorge Garro Zúñiga, como miembro representante de la Sociedad Civil, tanto en la Comisión de Recibimiento y Organización de la Vuelta Ciclista a Costa Rica, como en la Comisión Organizadora del Festival de Luces del Valle 2005.
- b) Procede asimismo a juramentar a los miembros de la Junta de Educación de la Escuela San Luis, General.

| NOMBRE               | Nº CÉDULA  |
|----------------------|------------|
| Virginia Durán Araya | 1-1290-211 |
| Sara Vargas Valverde | 1-889-538  |

Queda pendiente la juramentación del señor Heriberto Fernández Ceciliano.

### ARTICULO 3. Aprobación Contenido del Acta 172-05

El señor Presidente Municipal, somete a consideración de los concejales el contenido del acta no. 172-05. Por no haber observaciones ni objeciones a la misma, se da por aprobada con nueve votos.

MUNICIPALIDAD DE PEREZ ZELEDON  
ACTA NO. 173-05  
23 DE AGOSTO DE 2005

**ARTICULO 4. Trámite de Correspondencia.**

1. Se conoce nómina para nombramiento de miembros de la Junta de Educación de la Escuela Tres Piedras.

| NOMBRE                  | Nº CEDULA |
|-------------------------|-----------|
| Minor Gamboa Mena       | 1-495-349 |
| Uriel Mena Martínez     | 1-374-251 |
| Mary Luz Alfaro Retana  | 1-818-501 |
| Enidia Jiménez Morales  | 2-365-481 |
| Luz Miriam Rojas Alfaro | 6-283-445 |

El Lic. Manuel de Jesús Ureña Rojas, Presidente Municipal, indica que en dicha terna los señores Minor Gamboa Mena, y Uriel Mena Martínez, tienen parentesco, pero que al respecto se ha emitido justificación por parte tanto de la dirección de la Escuela, como del Asesor Supervisor, según lo que establece el reglamento.

SE ACUERDA: Aprobar nómina para nombramiento de miembros de la Junta de Educación de la Escuela Tres Piedras, se aprueba en firme con nueve votos.

2. Se conoce nómina para sustitución de miembro de la Junta de Administrativa del Liceo San Pedro.

| NOMBRE             | Nº CEDULA |
|--------------------|-----------|
| Alex Aguilar Monge | 1-592-016 |

SE ACUERDA: Aprobar nómina para sustitución de miembro de la Junta Administrativa del Liceo San Pedro, se aprueba en firme con nueve votos.

3. Se conoce nómina para sustitución de miembro de la Junta de Educación de la Escuela Santa Cecilia de San Pedro.

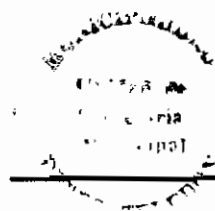
| NOMBRE                        | Nº CEDULA |
|-------------------------------|-----------|
| Víctor Manuel Sequeira Robles | 1-683-122 |

SE ACUERDA. Aprobar nómina para sustitución de miembro de la Junta de Educación de la Escuela Santa Cecilia de San Pedro, se aprueba en firme con nueve votos.

4. Se conoce nómina para sustitución de miembros de la Junta de Educación de la Escuela Las Bonitas, Platanares.

| NOMBRE                | Nº CEDULA |
|-----------------------|-----------|
| Mauren Jiménez Chaves | 1-739-956 |
| Isabel Mora Vargas    | 1-776-207 |

SE ACUERDA: Aprobar nómina para sustitución de miembros de la Junta de Educación de la Escuela Las Bonitas, Platanares, se aprueba mediante acuerdo en firme con nueve votos.



MUNICIPALIDAD DE PÉREZ ZELEDÓN  
ACTA NO. 173-05  
23 DE AGOSTO DE 2005

5. Resolución N°1979 2005, SETENA, referente al Proyecto CDP Río General.
6. Recurso Extraordinario de Revisión, suscrito por la Licda. Ana Lucrecia Quirós Montoya, Representante Legal, del señor Juan Ramírez Murillo, referente al caso Tajo La Piedra, S.A.

El Lic. Manuel de Jesús Ureña Rojas, Presidente Municipal, indica que tanto el documento de CDP Río General como el del Tajo La Piedra, fueron trasladados a la Asesoría Legal, para que emita un criterio al respecto.

7. Copia de OFI-883-05-DAM, suscrito por la Licda. Rosibel Ramos Madrigal, Alcaldesa Municipal, dirigido al señor Elidio Fonseca Sánchez, Jefatura de Obras y Servicios, mediante el cual le solicita girar instrucciones y tomar las previsiones del caso, sobre el documento "Reforma a la Ley de Contratación Administrativa", Artículo 100.

El señor Presidente Municipal, indica que se tome nota, asimismo señala que el Concejo estará en espera del informe respectivo.

8. MEM-037-05-AIM, suscrito por la Licda. Damaris Espinoza Guzmán, Auditora Interna, mediante el cual remite material de apoyo sobre el deber de todo funcionario público de reportar los obsequios recibidos, según Ley N° 8422, Ley contra la Corrupción y el Enriquecimiento Ilícito en la función pública.

El señor Presidente Municipal indica que dicho documento queda a disposición de los señores concejales.

9. Copia de OFI-120-05 CCDPZ, suscrito por el Lic. Edgar Valverde Araya, Asesor Financiero CCDPZ, y Roger Bogantes Sibaja, Presidente, Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Pérez Zeledón, dirigido al Lic. Alcides Arias Zúñiga, Jefe Financiero Contable, de esta Municipalidad, mediante el cual solicitan remitirles el documento oficial que especifica el clasificador de cuentas, mencionado en el OFI-175-05-AFC, o anterior con el fin de tomar las medidas necesarias para hacer los cambios respectivos.

El señor Presidente Municipal indica que se tome nota.

10. Oficio ADISF-06-05, suscrito por el Lic. Fernando Monge Ilama, Secretario, Asociación de Desarrollo Integral, Barrio Sagrada Familia, mediante el cual señala que dicha organización, lleva a cabo la construcción de un Salón Multiusos, razón por la cual informa que para recolectar fondos programaron un feria para los días 8, 9, 10 y 11 de diciembre 2005, dentro de las actividades a realizar esta un baile para el viernes 9 ó sábado 10, por lo tanto solicitan el permiso respectivo para llevar a cabo dicha actividad, y de ser posible, se les otorgue patente para vender bebidas alcohólicas, en el baile.

El Lic. Manuel de Jesús Ureña Rojas, Presidente Municipal, solicita indicar a la Asociación de Desarrollo Integral de Barrio Sagrada Familia, que dicha solicitud se traslada a la Administración Municipal, la cual es la encargada de conceder este tipo de concesión.



MUNICIPALIDAD DE PÉREZ ZELEDÓN  
ACTA NO. 173-05  
23 DE AGOSTO DE 2005

---

11. Circular-P-1175-2005, suscrita por el Lic. Littleton Bolton Jones, Presidente Ejecutivo de RECOPE, mediante el cual indica que la cuenta "Aporte a los Gobiernos Locales", ha tenido un impacto significativo, tanto que a la fecha ya no tienen presupuesto suficiente para autorizar donaciones pendientes. En razón de lo anterior recomienda iniciar gestiones para ser sujetos a donación de asfalto y/o emulsión asfáltica, a partir de la segunda semana de enero del 2006.

El señor Presidente Municipal, indica que se tome nota, asimismo señala que en los próximos días se realizarán las estimaciones para el año 2006.

12. Respuesta a Recurso de Revocatoria con Apelación en Subsidio contra la Resolución #1979-2005, SETENA, referente al Expediente Administrativo #573-2003, SETENA, Proyecto CDP Río General, en el que se advierte al desarrollador del Proyecto de nombre "Areneros del Sur, S.A.", cumplir con lo establecido en el considerando cuarto de la resolución.

El Lic. Manuel de Jesús Ureña Rojas, Presidente Municipal, indica que la Alcaldía Municipal, emitió respuesta a dicho recurso, asimismo informa que el mismo fue remitido a SETENA, para lo que corresponda.

13. Copia de nota suscrita por el señor Jorge Chacón Rivas, Administrador General, Hospicio de Huérfanos de San José, dirigida a la Licda. Rosibel Ramos Madrigal, Alcaldesa Municipal, mediante el cual informa que dicha institución llevará a cabo el día 17 de setiembre 2005, la Cadena Menor, en las instalaciones del Instituto Costarricense de Ferrocarriles, para recaudar fondos, con el objeto de incrementar su radio de acción en beneficio de las personas menores de edad en alta vulnerabilidad social. Dado lo anterior solicitan colaboración para montar en el parque de esta ciudad un evento ferial de calidad, del 9 al 17 de setiembre, en la que se realizarán conjuntamente acciones con el ICODER. Indica además que en el mismo se ubicará un centro de captación de contribuciones, y venta de comidas.

El señor Presidente Municipal, indica que dicho asunto fue atendido por la Alcaldía Municipal.

14. MEM-107-05-UMA, suscrito por la señora Jenny Marín Valverde, Encargada de Archivo Central, mediante el cual indica que en la Gaceta N° 139, del 19 de julio 2005, página 2 se publicó: Proyecto de Ley, Creación, Organización y Funcionamiento de Sistema Nacional de Contralorías de Servicios.

El señor Presidente Municipal indica que se tome nota.

15. MEM-106-05-UAM, suscrito por la señora Jenny Marín Valverde, Encargada de Archivo Central, mediante el cual informa que en la Gaceta N°134, del 12 de julio del 2005, página 12, se publicó, Directrices Generales para el establecimiento y funcionamiento del Sistema Específico de Valoración del Riesgo Institucional.



MUNICIPALIDAD DE PEREZ ZELEDON  
ACTA NO. 173-05  
23 DE AGOSTO DE 2005

El señor Presidente Municipal, indica que esas directrices se emiten en cumplimiento con la ley de Control Interno, de manera que las diferentes Unidades cuentan con copia del documento.

16. Nota suscrita por el señor Misael Fernández Cruz, Presidente, Asociación de Desarrollo Integral, Daniel Flores, mediante la cual solicita el arreglo de la calle ubicada entre la Subasta Ganadera y Campo de Exposiciones Municipal.

El Lic. Manuel de Jesús Ureña Rojas, Presidente Municipal, traslada la nota a la Administración, para lo que corresponda.

17. Copia de OFI-119-05-AIM, suscrito por la Licda. Damaris Espinoza Guzmán, Auditora Interna, mediante el cual remite criterio técnico jurídico sobre corrección por error material en acta del Concejo Municipal, N°160-05, celebrada el 24 de mayo de 2005, en la que se sometió a conocimiento del Concejo Municipal un proyecto de caminos a intervenir, cuando la señora Alcaldesa lo presenta, enumera 5 proyectos, según artículo 5), inciso 6), posteriormente en el artículo 6), inciso 1), el Concejo los aprueba, sin embargo al digitar el Acta, por error material se incluyó únicamente 4 proyectos. En razón de lo anterior el Lic. Greivin Vindas Mejías, en el criterio Jurídico OPJ-019-05-PST, indica que se debe proceder de conformidad con lo establecido para los casos de errores materiales en las actas de sesiones de órganos colegiados, por lo que la Secretaria del Concejo, deberá hacer constar el error en dicha Acta, como nota al final con la firma del Presidente y Secretaria.

El señor Presidente Municipal, indica que en la nota siguiente se presenta una solicitud específica por parte de la Secretaría Municipal, para recibir autorización de realizar la corrección respectiva.

18. OFI-118-05-USM, suscrito por Annia Picado Mesén, Secretaria Municipal a.i, en la cual indica que como es de su conocimiento, en el acta de la sesión ordinaria N°160-05, celebrada el 24 de mayo del 2005, el Concejo Municipal, tomó el acuerdo de aprobar 5 proyectos de asfaltado, de los cuales por error material, transcribí en el acta sólo cuatro de ellos, por lo tanto solicito autorización para realizar la enmienda correspondiente, tomando el siguiente acuerdo:

Se autoriza a la Secretaria Municipal a.i. para que proceda a corregir en el acta N°160-05, artículo 6), inciso 1), celebrada el 24 de mayo del 2005, página #14, vista al folio 325, del tomo #87, del Libro de Actas Municipales, adicionando, para que después del párrafo #3 se lea:

"Contratación de hasta 32 horas niveladora, hasta 24 horas retroexcavador y hasta 128 horas de 2 vagonetes para ejecutar el proyecto de asfaltado de 250 metros de barrio Hospital Viejo-Entrada a Rudys, distrito de San Isidro por el monto de ₡2.204.000,00 EXPEDIENTE CDI-061-05-UPM".

MUNICIPALIDAD DE PEREZ ZELEDON  
ACTA NO. 173-05  
23 DE AGOSTO DE 2005

El señor Presidente Municipal indica que en el capítulo de Asuntos de la Presidencia se someterá a votación la solicitud planteada.

19. Copia de MEM-DM-4769-2005, suscrito por la Sra. Liliana Castillo Valerio, Jefe de Despacho, MOPT, dirigida al Ing. Marvin Moya, Director Conservación Vial, mediante el cual le indica que por instrucción del señor Ministro, le remite TRA-603-05-USM, referente a la solicitud del señor Vinicio Murillo, sobre solicitud de reparación de las rutas nacionales rurales.

El señor Presidente Municipal, indica que se quedará en espera de la respuesta que emitan a la UPIAV.

20. OFI-124-05 CCDPZ, suscrito por el señor Ronald Solano Ortega, Administrador Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Pérez Zeledón, mediante el cual manifiesta que dicho comité procedió a realizar los ajustes solicitados correspondientes al Presupuesto Ordinario 2005, ya que mediante OFI-171-04-AFC, se les indicó que el monto asignado era de ₡41.520.000.00, y mediante OFI-138-05-AFC, les indicaron que el monto real para el 2005 es ₡41.580.000.00.

El señor Presidente Municipal indica que se tome nota.

21. Nota SG-060-05, suscrita por el señor Vinicio Murillo Murillo, Secretario General, UPIAV, mediante el cual invita a la actividad que se llevará a cabo el próximo viernes 26 de agosto 2005, con motivo de la visita del Ing. Rodolfo Coto Pacheco, Ministro de Agricultura, la cual se llevará a cabo en el Salón Comunal de Concepción de Pilas, a partir de las 11:00 a.m.

El Lic. Manuel de Jesús Ureña Rojas, Presidente Municipal, solicita a los interesados en asistir, informarlo en la Secretaría Municipal, asimismo señala que la Administración designará un representante, para que participe en dicha actividad.

22. Nota A.C.E.073-05, suscrita por el señor Aníbal Acosta Maroto, Administrador EXPO P.Z. 2006, mediante la cual informa que la empresa que realizó la ampliación de la carretera no construyó acera y desagüe, frente al Campo de Exposiciones, situación que ha ocasionado problemas con las salidas de las aguas. En razón de lo anterior solicita, realizar la inspección del caso.

El Lic. Manuel de Jesús Ureña Rojas, Presidente Municipal, trasladar a CONAVI, para que procedan a atender dicha solicitud.

23. Nota A.C.E.072-05, suscrito por el señor Aníbal Acosta Maroto, Administrador EXPO P.Z 2006, mediante la cual remite los Informes Contables del mes de Julio 2005.

El señor Presidente Municipal, traslada la nota a la Comisión de Hacienda y Presupuesto



MUNICIPALIDAD DE PÉREZ ZELEDÓN  
ACTA NO. 173-05  
23 DE AGOSTO DE 2005

---

24. Nota suscrita por el señor Isidro Montealegre Rodríguez, Presidente, Federación de Acueductos Rurales de la Región Brunca, y la Ing. Glenda Guzmán Campos, Directora Ejecutiva, mediante la cual solicitan tomar un acuerdo donde se apoye la gestión realizada por los distintos sistemas de abastecimiento de agua potable, asociaciones de desarrollo de la comunidad y la Federación de Acueductos Rurales de la Región Brunca, para poder dar continuidad con las distintas necesidades con que cuentan estos sistemas y la debida protección de las fuentes de agua del cantón.

El Lic. Manuel de Jesús Ureña Rojas, Presidente Municipal, indica que en el capítulo de Asuntos de la Presidencia se someterá a discusión.

**ARTICULO 5. Informe de la Alcaldesa.**

1. La Licda. Rosibel Ramos Madrigal, Alcaldesa Municipal, informa que se recibió el Presupuesto Extraordinario aprobado, indica además que en el mismo se encuentran incluidos algunos recursos importantes para el arreglo del Parque Central, por un monto alrededor de 23 millones de colones, por lo tanto se iniciará con la compra de los materiales para llevar a cabo la remodelación del mismo.
2. La señora Alcaldesa Municipal, traslada OFI-120-05-PST, suscrito por el Lic. Juan José Mora Cordero, Asesor Legal, en el cual adjunta dictamen acerca de Recurso de Revisión, referente al caso del Tajo La Piedra.
3. La Licda. Rosibel Ramos Madrigal, Alcaldesa Municipal, traslada OFI-121-05-PST, suscrito por el Lic. Juan José Mora Cordero, Asesor Legal, en el cual adjunta dictamen acerca de la opinión vertida en dictamen # C-277-2005, de la PRG, referido al caso de la adjudicación del Local #15 de la Terminal de Buses Municipal.
4. La señora Alcaldesa Municipal, traslada copia de OFI-1018-05-DAM, dirigido a la Licda. Ruth Rodríguez Quesada, Coordinadora UNICEF, sobre el caso expuesto acerca del problema que representa para los niños y niñas, que asisten a los programas culturales que se exponen en el Complejo Cultural, al presenciar escenas que atentan contra la seguridad física y emocional, realizadas por los adictos e indigentes que se ubican en los alrededores del Complejo.

Al respecto indica además que por medio de la Jefatura Administrativa, se estableció coordinación con el señor Alcides Navarro Padilla, Jefe de la Policía de Proximidad, con el fin de que envíen oficiales a cubrir la zona del Complejo Cultural. Asimismo los invita a ser partícipes de la campaña, para lo cual pueden coordinar con la señora Lorena Núñez Blanco, asignada como funcionaria enlace entre la policía, los patentados y la Administración.



MUNICIPALIDAD DE PEREZ ZELEDON  
ACTA NO. 173-05  
23 DE AGOSTO DE 2005

5. La Licda. Rosibel Ramos Madrigal, Alcaldesa Municipal, traslada copia del OFI-1018-05-DAM, dirigido a la Doctor Amed La Roche Loaiza, Ministerio de Salud Pública, referente al oficio UPAH-A451-RB, que enviara a la Dra. Kendal Priscila Vargas, Directora del Área Rectora de Salud, donde informaba que esta Municipalidad no ha cumplido lo establecido por el Ing. Salamanca en el Matadero Municipal, determinado en la última inspección.

Al respecto informa las acciones que la Administración ha tomado:

- ✓ Limpieza de la laguna: En estos momentos nuestra Proveeduría está en el proceso de contratación de 25 horas de pala excavadora y 50 horas vagoneta. Según indica el proveedor los trabajos de limpieza se iniciarán aproximadamente en la primera semana del mes de setiembre.
  - ✓ Rotulación de los estañones destinados al depósito de vísceras: Atendiendo recomendación de ese Ministerio dichos estañones tienen uso exclusivo para el tratamiento y depósito de estos desechos y ya se contrató la confección de los moldes para rotularlos.
  - ✓ Respecto a los casilleros que están en mal estado, pasado viernes 19 de agosto fueron reparados los mismos y se pintarán para mejorar su apariencia.
  - ✓ Por último, ya se contrató la confección de los cobertores de las lámparas del área de proceso.
6. La señora Alcaldesa Municipal, indica que los convenios referentes al Estadio Municipal, y la Escuela de Música Sinfónica los presentará la próxima sesión, debido a que el Lic. Greivin Vindas Mejías, quien esta trabajando en los mismos, se encuentra incapacitado.
7. El Lic. Manuel de Jesús Ureña Rojas, Presidente Municipal, procede a dar trámite a los asuntos presentados por la señora Alcaldesa Municipal.
1. El OFI-1018-05-DAM, dirigido a la Licda. Amed La Roche Loaiza, del Ministerio de Salud Pública, referente a la inspección realizada al Matadero Municipal, se traslada al expediente respectivo.
  2. El documento dirigido a la Licda. Ruth Rodríguez Quesada, Coordinadora UNICEF, lo traslada al expediente respectivo.
  3. El OFI-121-05-PST, suscrito por el Lic. Juan José Mora Cordero, Asesor Legal, referente al caso de la Adjudicación del Local #15 de la Terminal de Buses Municipal, el cual es tomado con base en la disposición de la Procuraduría General de La República., la cual pide tomar nota de una serie de aspectos y procedimientos que deben ser readecuados. Asimismo menciona los acuerdos que se deben tomar al respecto los cuales se incluyen en el dictamen, el que se consigna literalmente a continuación:



### Dictamen

**Asunto:** Readecuación del Procedimiento de Declaratoria de Nulidad Absoluta, Evidente y Manifiesta del acuerdo de Adjudicación del local # 15 de la Terminal de Buses y Mercado Municipal de la Municipalidad de Pérez Zeledón de conformidad con las recomendaciones establecidas en el dictamen de la Procuraduría General de La República # C-277-2005 del 4 de Agosto de 2005.

### Considerando:

**PRIMERO.** - Que a través de acuerdo de la sesión 128-00, artículo 5, inciso 5 del 27 de junio del año 2000 el Concejo Municipal de la Municipalidad de Pérez Zeledón acordó autorizar al señor Carlos Navarro Zúñiga el traspaso del local número 15 de la Terminal de Buses Municipal, que venía siendo ocupado por la Empresa GAFESO; así como el cambio en la línea de venta de tickets a carnicería.

**SEGUNDO.** - Después de tramitado el correspondiente proceso administrativo en sede municipal en el que se conocieron sendos recursos de revocatoria con apelación en subsidio contra el acuerdo dicho atrás el Tribunal Superior Contencioso Administrativo, Sección Tercera, resuelve el Recurso de Apelación que le fuere formulado mediante voto N° 424-2001 de las 8:30 horas del 31 de mayo de 2001. Entre otros aspectos esta resolución acoge el recurso formulado y emplaza al Concejo Municipal el cual deberá iniciar procedimiento administrativo basado en el artículo 173 de la Ley General de Administración Pública (LGAP) para proceder a anular el acuerdo tomado por el Concejo dándole parte a todos los interesados en este asunto y procurando velar porque se cumpla el debido proceso en este asunto.

**TERCERO.** - El Concejo Municipal atiende el emplazamiento hecho por el Tribunal Judicial y nombra de su seno un órgano director conformado por los señores regidores Roxana campos Cubillo, Isidro Montealegre Rodríguez y Marina Mora Acuña quien posteriormente es reemplaza formalmente por el señor Manuel de Jesús Ureña Rojas, en su condición de Presidente del órgano municipal. Este órgano director realiza el procedimiento descrito en el artículo 173 de la LGAP el cual se verifica en el expediente administrativo de la Secretaría Municipal # ADM-015-02-USM. Así a través de acuerdo de la sesión 162-05, artículo 7, inciso 3 del 07 de junio de 2005 solicita a la Procuraduría General de La República dictamen favorable y previo a efectos de proceder a la nulidad del acto dicho.

**CUARTO.** - La PGR atiende la solicitud del Concejo Municipal y mediante dictamen # C-277-2005 del 4 de agosto de 2005 se manifiesta concluyendo que: *"Esta Procuraduría se encuentra imposibilitada para emitir dictamen que prescribe el artículo 173 de la LGAP, en virtud de la constatación de vicios en la tramitación del expediente administrativo (indebida conformación del órgano director al estar constituido por regidores municipales, indebida identificación del acto, motivos de presunta nulidad absoluta, evidente y manifiesta de aquel. Asimismo, se indica que tratándose de bienes de dominio público como en el caso de los locales de los Mercados Municipales el plazo cuatrienal establecido en el numeral 173 inciso 5) de la LGAP no resulta de aplicación para esa Municipalidad."*



MUNICIPALIDAD DE PEREZ ZELEDON  
ACTA NO. 173-05  
23 DE AGOSTO DE 2005

**QUINTO.** - Siendo que entonces es imperioso para este Concejo atender los vicios de nulidad encontrados por el órgano procurador en el procedimiento seguido por el Concejo Municipal en este caso:

**Se acuerda entonces:**

**PRIMERO.- Acerca de la Nulidad de todo lo actuado hasta ahora.**- Siendo que el órgano procurador en el dictamen antes referido encontró como un vicio de substanciación del procedimiento llevado a cabo el hecho de que hubo una "...indebida conformación del órgano director al estar constituido por regidores municipales y además una indebida identificación del acto, motivos de presunta nulidad absoluta, evidente y manifiesta de aquel..." lo procedente es declarar nulo todo lo actuado hasta ahora por este órgano municipal y readecuar los procedimientos de conformidad con lo que recomienda la PGR en su dictamen supra citado.

**SEGUNDO. - Nombramiento de un nuevo órgano Director en cabeza de la Secretaria Municipal.** - Establecido de esta manera por el artículo 90.e) de la LGAP en relación con el numeral 53 del Código Municipal se constituye un nuevo órgano director, cargo que recaerá sobre la señorita Annia Picado Mesén en su condición de Secretaria Municipal a.i. en quien se delega la instrucción del procedimiento respectivo a efectos de que se determine la verdad real de los hechos en cuanto a la nulidad absoluta, evidente y manifiesta del acuerdo dictado por el Concejo Municipal de esta Municipalidad de la sesión 128-00, artículo 5, inciso 5 del 27 de junio del año 2000 a través del cual se autorizó al señor Carlos Navarro Zúñiga el traspaso del local número 15 de la Terminal de Buses Municipal, que venía siendo ocupado por la Empresa GAFESO; así como el cambio en la línea de venta de tiquetes a carnicería. La señorita Picado Mesén será juramentada en su cargo en la siguiente sesión a su nombramiento.

**TERCERO.- Orden de apertura del Procedimiento Administrativo.**-

Siendo las cosas tal y como se describieron atrás se ordena la apertura del procedimiento administrativo de conformidad con el artículo 173 de la LGAP a través del cual se procura determinar la verdad real de la nulidad absoluta, evidente y manifiesta del acuerdo dictado por este Concejo Municipal de la Municipalidad de Pérez Zeledón en sesión 128-00, artículo 5, inciso 5 del 27 de junio del año 2000 a través del cual se autorizó al señor Carlos Navarro Zúñiga el traspaso del local número 15 de la Terminal de Buses Municipal, que venía siendo ocupado por la Empresa GAFESO; así como el cambio en la línea de venta de tiquetes a carnicería. El objeto del procedimiento entonces será la averiguación de la verdad real de esta posible nulidad con las características ya expuestas.

Los motivos de esta decisión se dan en tanto el Concejo acata de esta manera la resolución dictada por el Tribunal Contencioso Administrativo, Sección Tercera en voto N° 424-2001 de las 8:30 horas del 31 de mayo de 2001 mediante el cual se emplazó a este órgano municipal a iniciar de manera inmediata la substanciación del presente procedimiento en razón de que se consideró que el acuerdo municipal que se alega como nulo resultó contrario al ordenamiento jurídico en tanto y cuanto por ejemplo:



MUNICIPALIDAD DE PEREZ ZELEDON  
ACTA NO. 173-05  
23 DE AGOSTO DE 2005

---

- a) Este acuerdo se dictó contrariando el sentido de la norma del artículo g de la Ley Reguladora del Transporte Remunerado de Personas en Vehículos Automotores, el cual declara de interés público el establecimiento, de parte de las Municipalidades, de estaciones que sirvan como terminales de rutas de transporte y así coadyuvar al ordenamiento vial del cantón. Con lo actuado por el Concejo Municipal se violentó esta norma en el tanto se está desnaturalizando el sentido de la Terminal de Buses propiciando que cada transportista tenga su propia Terminal y además otorgando autorización a un expendedor de carne a instalarse en un sitio no apto para este cometido.
- b) Este acuerdo se dictó en contra de criterios técnicos jurídicos, sanitarios y de gestión de mercados y terminales según consta en el expediente de marras y el Concejo Municipal no fundamentó estas contradicciones entre lo recomendado técnicamente y lo resuelto al fin, por lo que resulta contrario al enunciado del artículo 136.c de la LGAP.

Finalmente de desprenderse de la sustanciación del procedimiento de nulidad absoluta la confirmación de la misma se procederá a revertir el estado de la situación al momento exacto y anterior en que el acuerdo existió de manera que sus consecuencias pueden derivar en revertir la adjudicación practicada a nombre del señor Carlos Navarro Zúñiga del local dicho.

SE ACUERDA: Aprobar el dictamen presentado por el Proceso de Asesoría en Servicios Técnicos. Se aprueba en firme con nueve votos.

4. El OFI-120-05-PST, suscrito por el Lic. Juan José Mora Cordero, Asesor Legal, en el cual adjunta dictamen acerca de Recurso de Revisión, referente al caso del Tajo La Piedra, el cual se consigna a continuación:

**Dictamen**

**“Asunto:** Recurso Extraordinario de Revisión y concomitante Incidente de Nulidad Absoluta de acto del Concejo Municipal, contra el acuerdo tomado por este órgano institucional en sesión ordinaria 146-05, artículo 6, inciso 1 del 15 de febrero de 2005 y referido entre otros aspectos a la suspensión del procedimiento de otorgamiento de una licencia de explotación comercial al Tajo La Piedra hasta tanto no proceda a resolverse Recurso de Revisión que se planteó ante el MINAE.

**Considerando:**

**PRIMERO.-** El Concejo Municipal de la Municipalidad de Pérez Zeledón a través de acuerdo de la sesión ordinaria 146-05, artículo 6, inciso I del 15 de febrero de 2005 acordó, entre otros aspectos, la suspensión del conocimiento de un procedimiento de otorgamiento de una licencia de explotación comercial al Tajo La Piedra hasta tanto no proceda a resolverse Recurso de Revisión que fue formulado por unos vecinos ante el MINAE.

MUNICIPALIDAD DE PEREZ ZELEDON  
ACTA NO. 173-05  
23 DE AGOSTO DE 2005

**SEGUNDO.** - Este acuerdo le fue comunicado al señor Carlos E. Vargas Navarro quien figura en el expediente, por manifestación expresa del señor Juan Ramírez Murillo copropietario de la empresa interesada en el otorgamiento de la licencia dicha de conformidad con documento de folio 027, como el abogado representante de sus intereses y en cuyo bufete debían hacerse sus notificaciones, y según razón de recibido del folio 274 del expediente que resguarda la Secretaría del Concejo Municipal bajo el número ADM-021-05-USM.

**TERCERO.**- Transcurrido el término de cinco días que otorga el artículo 156 del Código Municipal y sin haber habido oposición ordinaria de parte del interesado, este acuerdo quedó en firme a partir del 17 de mayo de los corrientes.

**CUARTO.** - Con fecha del pasado 12 de agosto de 2005, la señora Ana Lucrecia Quirós Montoya, como única signataria del documento y sin mencionar condición alguna en la que se funda más que actuando como abogada del Bufete denominado Consorcio Jurídico Quirós, Saborío y Asociados, fórmula ante este Concejo Municipal, Recurso Extraordinario de Revisión y concomitante Incidente de Nulidad Absoluta contra el acuerdo supra identificado. Los argumentos de la revisión y alegada nulidad atienden al hecho de que el acuerdo antes dicho no fue notificado al concesionario propiamente que ella identifica con el nombre de Juan Ramírez Murillo, sino que fue notificado a la empresa denominada Tajo la Piedra SA y en cabeza del licenciado Carlos Navarro. A su entender esta situación dejó en indefensión al señor Ramírez Murillo por no haber podido, en su carácter procesal de parte interesada, conocer el acuerdo dicho y, de haber sido su interés, impugnarlo oportunamente.

**QUINTO.** - Revisado el expediente administrativo ADM-023-05-USM que resguarda la Secretaría del Concejo con minuciosidad, se constató que no existe en el mismo, documento alguno en que se haya otorgado mandato formal o si quiera autorización especial a la señora Quirós Montoya ni a su bufete a efectos de representar los intereses del señor Ramírez Murillo. Por otro lado, la manifestación que hace el señor Ramírez Murillo y que corre al folio 488 del expediente tan sólo establece que la oficina de la señora Quirós Montoya así como su fax se tengan a partir de ese momento (22 de julio de los corrientes) como medios hábiles para él ser notificado.

**SEXTO.** - Establece el artículo 275 de la LGAP **los principios ordenadores** de la materia de participación de los sujetos del procedimiento como el de maras. Dice este numeral lo siguiente: *"Artículo 275. Podrá ser parte en el procedimiento administrativo, además de la Administración, todo el que tenga interés legítimo o un derecho subjetivo que pueda resultar directamente afectado, lesionado o satisfecho, en virtud del acto final. El interés de la parte ha de ser actual, propio y legítimo y podrá ser moral, científico, religioso, económico o de cualquier otra índole."*

Es clara y taxativa la norma anterior al establecer con claridad y contundencia que son tan sólo los sujetos que demuestren tener un derecho subjetivo y un interés legítimo los que podrán actuar en el mismo.

MUNICIPALIDAD DE PÉREZ ZELEDÓN  
ACTA NO. 173-05  
23 DE AGOSTO DE 2005

Para esta representación no cabe duda de que el señor Ramírez Murillo si es parte del procedimiento que acá nos convoca en razón del eventual derecho subjetivo que pueda derivarse de la decisión del Concejo Municipal. Pero no así la señora Quirós Montoya, quien no ha sido en ningún momento legitimada formalmente por el señor Ramírez, de acuerdo con el enunciado del artículo 282.2 del mismo cuerpo legal que establece con contundencia y claridad que los abogados en su condición de representantes y directores legales del procedimiento deberán estar expresamente facultados para ello y que se representación se registrá por las normas del derecho común.

Esto nos convoca necesariamente a la interpretación de los principios generales que en esta materia se derivan del Código Procesal Civil vigente en esta materia y que de conformidad con los artículos 102 (capacidad procesal), 103 (demostración necesaria en la primera gestión procesal de la capacidad respectiva que se alega), 104 (legitimación procesal) y 105 (sustitución procesal de la legitimación la cual debe estar expresamente prevista en la ley, caso que no ocurre en materia del procedimiento administrativo propiamente). Así como el numeral 114 (que hace referencia a las condiciones necesarias del patrocinio letrado y ratificación) y 116 (que se refiere a la manera en que se entenderá la dirección profesional que debe darse en este tipo de asuntos), establecen que efectivamente ambas gestiones que pretendió realizar la abogada Quirós Montoya en nombre propio no satisfacen de manera alguna los requerimientos mínimos para tener por demostrada su legitimación en este asunto.

Siendo entonces que lo que tenemos acá es un memorial en que consta el ejercicio de un derecho subjetivo que es propio de la parte procesal de un determinado procedimiento municipal como el que acá se sigue en este Recurso de Revisión y concomitante Incidente de Nulidad que se conoce, el cual no está firmado por la parte procesal respectiva sino por un sujeto que actúa en el procedimiento sin haber demostrado su legitimación respectiva, procede entonces rechazar ad portas y por lo tanto declarar sin lugar este Recurso y concomitante Incidente y no atenderlo en razón de la forma y de esta manera ni siquiera entrar a conocer el asunto respectivo al fondo de esta situación.

Así las cosas este Concejo Municipal.

**ACUERDA:**

RECHAZAR AD PORTAS Y DECLARAR SIN LUGAR EL RECURSO EXTRAORDINARIO DE REVISIÓN Y CONCOMITANTE INCIDENTE DE NULIDAD ABSOLUTA PRESENTADO CONTRA EL ACUERDO DEL CONCEJO MUNICIPAL DE PÉREZ ZELEDÓN DE LA SESIÓN ORDINARIA 146-05, ARTÍCULO 6, INCISO 1 DEL 15 DE FEBRERO DE 2005 A TRAVÉS DEL CUAL SE DETERMINÓ LA SUSPENSIÓN DEL PROCEDIMIENTO DE OTORGAMIENTO DE UNA LICENCIA DE EXPLOTACIÓN COMERCIAL AL TAJO LA PIEDRA EN RAZÓN DE EXISTIR UN RECURSO DE REVISIÓN FORMULADO EN CONTRA DEL MINAE POR PARTES INTERESADAS EN EL MISMO. LOS FUNDAMENTOS DE ESTE RECHAZO HAN SIDO ESBOZADOS EN LOS CONSIDERANDOS ÚLTIMOS DE ESTE DICTAMEN Y ATIENDEN A LA SITUACIÓN DE FORMA REFERIDA A QUE QUIEN PRETENDE FORMULAR LAS ACCIONES PROCESALES QUE ACÁ SE RESUELVEN NO ESTÁ LEGITIMADA PARA ACTUAR EN EL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO MUNICIPAL RESPECTIVO. NO SE ENTRA ACONOCER EL ASUNTO DE FONDO PLANTEADO.



MUNICIPALIDAD DE PEREZ ZELEDON  
ACTA NO. 173-05  
23 DE AGOSTO DE 2005

**NOTIFIQUESE ESTE ACUERDO A TODAS LAS PARTES INVOLUCRADAS.**

A su vez la Municipalidad de Pérez Zeledón deja señalado como medio para atender notificaciones el fax número 770-4170".

SE ACUERDA: Aprobar el dictamen del Proceso de Asesoría en Servicios Técnicos. Se aprueba en firme con nueve votos.

5. Con respecto a la información acerca de que se recibió el Presupuesto Extraordinario aprobado, ya fue indicado los trámites que la Administración a asumido con respecto al seguimiento de ejecución del Presupuesto.

Por otra parte indica que con la visita del señor Embajador de China en Taiwán, es encuentra programada para el viernes 2 de setiembre 2005, a las 10:00 a.m., en sesión extraordinaria.

**ARTICULO 6. Informe de Comisiones.**

1. "INFORME DE LA COMISIÓN DE VIVIENDA Y VISADO ESPECIAL, sobre asunto planteado por vecinos de Barrio Aeropuerto.

**Dictamen:** Esta Comisión, solicita al Concejo, trasladar la solicitud de Apertura y Declaración de Calle Pública, en Barrio Aeropuerto, al Departamento Legal para su estudio, pues se presume que parte de dicha calle será en terreno destinado al Área Verde Comunal y existen documentos y resoluciones de anterior solicitud.

SE ACUERDA. Aprobar informe de la Comisión de Vivienda y Visado Especial. Se aprueba en firme con ocho votos. Se consigna voto negativo del regidor Manuel Alfaro Jara.

2. "INFORME DE LA COMISIÓN DE VIVIENDA Y VISADO ESPECIAL, sobre asunto planteado por la misma Comisión.

**Dictamen:** Esta Comisión, considerando:

- a) Que se reciben algunos documentos por vía que no es la usual.
- b) Que en algunos casos, los interesados no se presentan y se desconocen los detalles de cada caso.
- c) Que a la Comisión le trasladan asuntos que no son de área de análisis y resolución.
- d) Algunos asuntos ya fueron contestados o se dio consejo a los interesados.

Por lo anterior solicitamos archivar:

1. Solicitud de inspección de José Miguel Fonseca Cambronero.
2. Plano de Clara Ceciliano Mora.
3. Solicitud de Segregación de Coopeagri R.L.



MUNICIPALIDAD DE PEREZ ZELEDON  
ACTA NO. 173-05  
23 DE AGOSTO DE 2005

---

4. Proyecto "Ley de Regulación de Casetas y Accesos a Barrios Residenciales.
5. Nota de apoyo del PANI a Jimmy Marín Monge.
6. Solicitud Declaración Calle Público, Calle Los Solís-Los Chiles.
7. Solicitud Financiamiento en Pacuar –Victor Solís Fonseca-Via Natural S.A.
8. Documentos presentados por NEXUS.
9. Documento de AyA, sobre Arizona.
10. Solicitud Apertura Calle en San Andrés-Mora Mora y Mora Navarro.
11. Documentos sobre Calle Jara y Condominio El Poró.

SE ACUERDA: Aprobar informe de la Comisión de Vivienda y Visado Especial. Se aprueba con nueve votos.

3. "INFORME DE LA COMISIÓN DE HACIENDA Y PRESUPUESTO, sobre asunto planteado por La Administración, modificación externa 2005-01.

**Dictamen:** Esta Comisión recomienda la aprobación de la Modificación Externa 2005-01, según el detalle adjunto y las implicaciones en el Plan Anual Operativo.

SE ACUERDA: Aprobar informe de la Comisión de Hacienda y Presupuesto. Se aprueba con nueve votos.

4. INFORME DE LA COMISIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS, sobre asunto Planteado por el Sr. Franklin Villarreal Beita, Director, Fundación "Vida Nueva de la Zona Sur".

**Dictamen:** Respecto a solicitud de nombrar un fiscal para dicha Fundación, se constató que de acuerdo a la Ley de Fundaciones y de acuerdo al criterio del Asesor Legal, esta Municipalidad puede nombrar a un miembro de la Junta Directiva y no a un fiscal, no obstante es conveniente que si se decide nombrar algún representante se debe realizar entrevistas a las personas postulantes que se integren a la terna.

SE ACUERDA: Aprobar dictamen de la Comisión de Asuntos Jurídicos. Se aprueba con nueve votos.

5. "INFORME DE LA COMISIÓN ESPECIAL DE LICITACIONES, sobre asunto planteado por Proveedor Municipal a.i.

**Dictamen:** Una vez analizado en cartel de Licitación LRE-017-05-UPM, Contratación de Maquinaria para realizar Bacheo Mecanizado de 3.5 km, en el camino Cajón-Pueblo Nuevo, distrito de Cajón. Se autoriza la publicación del mismo.

SE ACUERDA. Aprobar dictamen de la Comisión Especial de Licitaciones. Se aprueba en firme con nueve votos.







MUNICIPALIDAD DE PEREZ ZELEDON  
ACTA NO. 173-05  
23 DE AGOSTO DE 2005

6. "INFORME DE LA COMISIÓN ESPECIAL DE LICITACIONES, sobre asunto planteado por Proveedor Municipal a.i.

**Dictamen:** Aprobar la publicación del cartel de Licitación; contratación de consultoría para la realización del Estudio de Impacto Ambiental, para la construcción del Relleno Sanitario del cantón de Pérez Zeledón.

SE ACUERDA: Aprobar dictamen de la Comisión Especial de Licitaciones. Se aprueba en firme con nueve votos.

7. "INFORME DE LA COMISIÓN DE GOBIERNO Y ADMINISTRACIÓN, sobre asunto planteado por Hugo Cruz.

**Dictamen:** Se conoce informe del Club de Leones de Pérez Zeledón. La Comisión dictamina enviar nota de felicitación por la labor realizada.

SE ACUERDA: Aprobar dictamen de la Comisión de Gobierno y Administración. Se aprueba con nueve votos.

8. "INFORME DE LA COMISIÓN DE GOBIERNO Y ADMINISTRACIÓN, sobre asunto planteado por Alcaldía Municipal.

**Dictamen:** Una vez realizado el estudio y análisis exhaustivo del Reglamento Autónomo de Organización y Servicios, esta Comisión recomienda: Aprobar el contenido de dicho reglamento en los términos y condiciones en él referidos. Se solicita a la señora Alcaldesa, dada la importancia del Reglamento para el buen funcionamiento y eficacia en las relaciones laborales, su pronta publicación y puesta en marcha.

SE ACUERDA: Aprobar dictamen de la Comisión de Gobierno y Administración. Se aprueba en firme con nueve votos.

9. "INFORME DE LA COMISIÓN DE GOBIERNO Y ADMINISTRACIÓN, sobre asunto planteado por Auditoría Interna.

**Dictamen:** OFI-081-05-AIM, enviado por la Licda. Damaris Espinoza Guzmán. La Comisión dictamina archivar dicho documento.

SE ACUERDA: Aprobar dictamen de la Comisión de Gobierno y Administración. Se aprueba con nueve votos.

10. "INFORME DE LA COMISIÓN DE GOBIERNO Y ADMINISTRACIÓN, sobre asunto planteado por Gerardo Sánchez Villalta.

**Dictamen:** La Comisión acuerda archivar dicho documento, el cual se refiere a la declaratoria de Hermandad entre los pueblos de San Carlos, Turrialba y Pérez Zeledón.



MUNICIPALIDAD DE PEREZ ZELEDON  
ACTA NO. 173-05  
23 DE AGOSTO DE 2005

SE ACUERDA: Aprobar dictamen de la Comisión de Gobierno y Administración. Se aprueba con nueve votos.

11. "INFORME DE LA COMISIÓN DE GOBIERNO Y ADMINISTRACIÓN, sobre asunto planteado por Tatiana Remy.

**Dictamen:** Nota enviada por la señora Tatiana Remy, Directora Ejecutiva, Asociación Nacional de Exportaciones de la Industria Textil y de Confección.

Esta Comisión dictamina, solicitar al Poder Ejecutivo, envíe a la Asamblea Legislativa, para su discusión el TLC, en lo que respecta al ámbito Textil.

SE ACUERDA: Aprobar dictamen de la Comisión de Gobierno y Administración. Se aprueba en firme con nueve votos.

12. "INFORME DE LA COMISIÓN DE GOBIERNO Y ADMINISTRACIÓN, sobre asunto planteado por Rosa María Ceciliano Fallas.

**Dictamen:** OFI-010-05-USM, enviado por la señora Rosa María Ceciliano Fallas, en el cual da un informe sobre la documentación y trámite de la Secretaría Municipal, entre el 11 de enero y el 28 de enero del 2005. La comisión recomienda archivar dicho documento.

SE ACUERDA: Aprobar dictamen de la Comisión de Gobierno y Administración. Se aprueba con nueve votos.

**ARTICULO 7. Asuntos de la Presidencia.**

1. El señor Presidente Municipal, indica en el capítulo de Trámite de Correspondencia, se presentó OFI-118-05-USM, sobre petición de la Secretaria Municipal a.i., para tomar un acuerdo con base en la recomendación tanto de la Asesoría Legal, como de Auditoría Municipal.

SE ACUERDA: Autorizar a la Secretaria Municipal a.i. para que proceda a corregir en el acta N°160-05, artículo 6), inciso 1), celebrada el 24 de mayo del 2005, página #14, vista al folio 325, del tomo #87, del Libro de Actas Municipales, adicionando, para que después del párrafo #3 se lea:

"Contratación de hasta 32 horas niveladora, hasta 24 horas retroexcavador y hasta 128 horas de 2 vagonetas para ejecutar el proyecto de asfaltado de 250 metros de barrio Hospital Viejo-Entrada a Rudys, distrito de San Isidro por el monto de \$2.204.000,00 EXPEDIENTE CDI-061-05-UPM".

Se aprueba en firme con ocho votos. Se condiga voto negativo del regidor Manuel Fernando Alfaro Jara.

MUNICIPALIDAD DE PEREZ ZELEDON  
ACTA NO. 173-05  
23 DE AGOSTO DE 2005

2. El Lic. Manuel de Jesús Ureña Rojas, Presidente Municipal, indica que con respecto a la nota #24, conocida en el capítulo de Trámite de Correspondencia, sobre solicitud presentada por el señor Isidro Montealegre Rodríguez, Presidente, Federación de Acueductos Rurales de la Región Brunca y la Ing. Glenda Guzmán Campos, Directora Ejecutiva. Asimismo indica que el acuerdo se detallarán las asociaciones y organizaciones interesadas.

El regidor Isidro Montealegre Rodríguez, indica al respecto que en tanto en el Distrito de Cajón, como en el de San Pedro, se llevan a cabo siembras que requieren de una considerable cantidad de agua para darle sostenibilidad en el periodo de verano, asimismo indica que dicha actividad da beneficios en cuanto a generar empleo en la zona, pero a la vez genera preocupación debido a que estudios determinan que de las diferentes fuentes de agua con que se cuenta para el suministro de agua potable a los vecinos de dichos distritos, no son suficientes con respecto al crecimiento de las comunidades.

Por otra parte informa que iniciaron el proyecto de la Planta de Tratamiento, para el distrito de Cajón, para lo cual se tomó como principal fuente el río de San Pedro, proyecto donde se beneficiarán las comunidades que conforman el distrito.

Sigue indicando acerca del problema que presenta la Comunidad de Las Brisas de Cajón, la cual se encuentra conformada por alrededor de ciento diez familias, y en este momento no cuenta con el recurso de agua potable, por lo tanto para poder dotar de agua potable tanto a dicha comunidad como a la parte conocida como "La Piñera", es necesario llevar a cabo dicho proyecto, donde el río de San Pedro, constituye la única posibilidad de abastecimiento para el mismo, ya que las demás fuentes no son suficientes. Asimismo manifiesta que lo más preocupante es que algunas de las comunidades que colindan con las fuentes de agua, están siendo adquiridas por una empresa importante, la cual ha expresado interés en obtener una concesión del Río San Pedro, situación que de llevarse a cabo, se estaría negando totalmente la posibilidad a las comunidades que no cuentan con agua potable, el desarrollo del proyecto antes mencionado.

Indica que la Federación de Acueductos Rurales de la Región Brunca, han apoyado las gestiones realizadas por las diferentes comunidades, ante esta Municipalidad, el MINAE, SENARA, AyA, para conseguir que dicho río sea declarado de interés del distrito, y así de esa forma limitar cualquier permiso de concesión, para lo cual fue enviada una nota al Ing. José Miguel Zeledón Calderón, del Departamento de Aguas, MINAE.

Por otra parte indica que el objetivo de la Federación es que se contemple como prioridad el proyecto de dicho distrito solicitado por las ASADAS, para poder tanto, dotar de agua potable a las comunidades antes mencionadas, como de garantizar el crecimiento del Distrito.

En razón de lo anterior solicita al Concejo Municipal, brindar el apoyo necesario ante dicha gestión, tomando como prioridad el proyecto presentado por la Unión de Asociaciones Administradoras de Acueductos del Distrito de Cajón, (Proyecto Integrado de Cajón de Pérez Zeledón), antes de otorgar una concesión a otra empresa.



MUNICIPALIDAD DE PEREZ ZELEDON  
ACTA NO. 173-05  
23 DE AGOSTO DE 2005

El regidor Francisco Ureña Segura, manifiesta al respecto, que dicha gestión llevada a cabo por la Federación de ASADAS, en la zona de Cajón y San Pedro, es muy importante, debido a que el tema del agua puede llegar a ocasionar una "guerra mundial del agua", la cual no será en ningún desierto, sino que en lugares como nuestro país con un gran potencial de agua.

Por otra parte indica el deseo de que dicha actividad iniciada por la Federación, en apoyo a las gestiones realizadas por las comunidades, sea apoyado tanto por este Concejo, como por los demás distritos, donde serían relevantes los distritos de Río Nuevo y Páramo, por el potencial de agua con que cuentan.

Informa además que la próxima semana se firmará un decreto, el cual establece el pago del canon por uso de agua, sobre todo en los casos donde se utilizan aguas de zonas protegidas de Parques Nacionales. Asimismo indica que abarcará un promedio de un colón sesenta y tres, por metro cúbico de agua, mismo que no será muy significativo para los usuarios, pero sí a nivel nacional constituirá una cifra importante para que las instituciones que tienen que ver con la materia del agua, puedan contar con recursos sanos para la protección de cuencas hidrográficas, fuentes importantes de agua como Río San Pedro, Río Peñas Blancas, Río Chirripó Pacífico, Río División entre otros, asimismo manifiesta la importancia de la que los Concejos de Distrito, orienten a las organizaciones de sus comunidades para que apoyen la protección de tan importante recurso.

El señor Presidente Municipal, manifiesta que es conveniente que el señor Isidro Montealegre Rodríguez, en su condición de Presidente de la Federación de Acueductos Rurales, se ponga en contacto con el Proceso de Asesoría en Servicios Técnicos, con el fin de preparar un acuerdo, para que con base en el artículo 50), de la Constitución Política, emitir una especie de declaratoria de interés cantonal, de las fuentes de abastecimiento de agua potable, el cual será un antecedente para que en caso de que se presente algún conflicto, poder recurrir a recursos de inconstitucionalidad.

El regidor Isidro Montealegre Rodríguez, indica que lo anterior puede ser el inicio de una gestión en la que se determinarán cuáles son las fuentes importantes, para que este Concejo Municipal, amparado en la ley correspondiente, pueda declarar los ríos de interés cantonal para darles mayor protección.

Por otra parte indica que uno de los principales obstáculos que se le ha presentado a la Comisión de Vivienda y Visado Especial, va en el sentido de que no se cuenta con el respectivo abastecimiento de agua para llevar a cabo los proyectos. Asimismo indica que hace algunos meses, gracias al apoyo del MINAE, lograron detener una solicitud de inscripción de las faldas del Cerro Chirripó, en el cual solicitaban un Visado Especial, al MINAE, para poder obtener escritura de terrenos que deben ser destinados únicamente para reserva.

Manifiesta además la importancia de que los síndicos y demás comunidades se organicen para que manifiesten las prioridades de cada sector, para establecer un mecanismo de protección del recurso hídrico, para que no pase a manos de personas que no las utilizarán por el bienestar social.

MUNICIPALIDAD DE PÉREZ ZELEDÓN  
ACTA NO. 173-05  
23 DE AGOSTO DE 2005

---

SE ACUERDA: Apoyar la gestión realizada por los distintos sistemas de abastecimiento de agua potable, Asociaciones de Desarrollo de la comunidad y la Federación de Acueductos Rurales de la Región Brunca, para lograr la prioridad a los proyectos de aprovechamiento de agua del Río San Pedro, propuesto por dichas Asociaciones, esto con el fin de poder dar continuidad a las distintas necesidades con que cuentan estos sistemas, y la debida protección de las fuentes de agua del cantón. Se aprueba en firme con nueve votos.

3. El señor Presidente Municipal, a solicitud de la señora Alcaldesa Municipal, retoma el dictamen de la Comisión de Hacienda y Presupuesto, conocido en el artículo 6), inciso 3), referente a la Modificación Externa 01-2005, para que sea aprobada mediante acuerdo firme y sea remitida a la Contraloría General de La República, el cual se detalla a continuación:



**REBAJAR EGRESOS**

**DETALLE GENERAL DE EGRESOS**

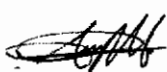
|    | PARTIDA / SUBPARTIDA                             | TOTAL                       | %                    |
|----|--------------------------------------------------|-----------------------------|----------------------|
| 2  | <b><u>SERVICIOS NO PERSONALES</u></b>            | <b><u>3,615,544.35</u></b>  | <b><u>8.84</u></b>   |
| 02 | Honorarios, consultorías y servicios contratados | 3,615,544.35                | 8.84                 |
| 3  | <b><u>MATERIALES Y SUMINISTROS</u></b>           | <b><u>1,096,295.38</u></b>  | <b><u>2.68</u></b>   |
| 12 | <b><u>ASIGNACIONES GLOBALES</u></b>              | <b><u>36,170,224.30</u></b> | <b><u>88.47</u></b>  |
| 02 | Recursos sin asignación presupuestaria           | 36,170,224.30               | 88.47                |
|    | <b><u>TOTAL REBAJAR EGRESOS</u></b>              | <b><u>40,882,064.03</u></b> | <b><u>100.00</u></b> |



**REBAJAR EGRESOS****PROGRAMA I DIRECCION Y ADMINISTRACION GENERALES**

| CLASIFICACION DE EGRESOS                 |                  | ASIGNACION                  | %                    |
|------------------------------------------|------------------|-----------------------------|----------------------|
| 4                                        | Fondos y aportes | 36,170,224.30               | 100.00               |
| <b><u>REBAJAR EGRESOS PROGRAMA I</u></b> |                  | <b><u>36,170,224.30</u></b> | <b><u>100.00</u></b> |

Por defecto material, a la hora de impresión, se consignó un número de página incorrecto, por lo tanto se procede a anular el presente folio.

  
Annia Picado Mesén  
Secretaria Municipal a.i.



**REBAJAR EGRESOS**

**PROGRAMA I DIRECCION Y ADMINISTRACION GENERALES**

| CLASIFICACION DE EGRESOS                 |                  | ASIGNACION                  | %                    |
|------------------------------------------|------------------|-----------------------------|----------------------|
| 4                                        | Fondos y aportes | 36,170,224.30               | 100.00               |
| <b><u>REBAJAR EGRESOS PROGRAMA I</u></b> |                  | <b><u>36,170,224.30</u></b> | <b><u>100.00</u></b> |





**REBAJAR EGRESOS****PROGRAMA III INVERSION****REBAJAR EGRESOS**

| <b>CODIGO</b>                              | <b>PROYECTO Y OBRAS</b>                      | <b>ASIGNACION</b>    | <b>%</b>      |
|--------------------------------------------|----------------------------------------------|----------------------|---------------|
| 1                                          | <b>VIAS DE COMUNICACIÓN</b>                  | <b>3,615,544.35</b>  | <b>76.73</b>  |
|                                            | <b><u>Obras por administración:</u></b>      | <b>3,615,544.35</b>  |               |
| 1                                          | Unidad Técnica de Gestión Vial Municipal     | 3,615,544.35         | 76.73         |
| 3                                          | <b>INSTALACIONES</b>                         | <b>1,096,295.38</b>  | <b>23.27</b>  |
|                                            | <b><u>Obras por administración:</u></b>      | <b>1,096,295.38</b>  |               |
| 2                                          | Alcantarillado Aguas Pluviales en San Isidro | 1,096,295.38         | 23.27         |
| <b><u>REBAJAR EGRESOS PROGRAMA III</u></b> |                                              | <b>4,711,839.73</b>  | <b>100.00</b> |
| <b><u>TOTAL REBAJAR EGRESOS</u></b>        |                                              | <b>40,882,064.03</b> | <b>100.00</b> |

**AUMENTAR EGRESOS****DETALLE GENERAL DE EGRESOS**

|          | <b><u>PARTIDA / SUBPARTIDA</u></b>               | <b><u>TOTAL</u></b>         | <b><u>%</u></b>     |
|----------|--------------------------------------------------|-----------------------------|---------------------|
| <b>1</b> | <b><u>SERVICIOS PERSONALES</u></b>               | <b><u>21,770,309.90</u></b> | <b><u>53.25</u></b> |
| 01       | Sueldos fijos                                    | 14,716,651.70               | 36.00               |
| 20       | Servicios especiales                             | 2,380,897.50                | 5.82                |
| 60       | Decimotercer mes                                 | 1,424,225.90                | 3.48                |
| 80       | Cargas sociales                                  | 3,248,534.80                | 7.95                |
| <b>2</b> | <b><u>SERVICIOS NO PERSONALES</u></b>            | <b><u>8,431,061.15</u></b>  | <b><u>15.73</u></b> |
| 02       | Honorarios, consultorías y servicios contratados | 2,000,000.00                |                     |
| 04       | Otros servicios no personales                    | 6,431,061.15                | 15.73               |
| <b>3</b> | <b><u>MATERIALES Y SUMINISTROS</u></b>           | <b><u>7,500,000.00</u></b>  | <b><u>18.35</u></b> |
| <b>4</b> | <b><u>MAQUINARIA Y EQUIPO</u></b>                | <b><u>1,300,000.00</u></b>  | <b><u>3.18</u></b>  |
| <b>8</b> | <b><u>TRANSFERENCIAS CORRIENTES</u></b>          | <b><u>1,880,692.98</u></b>  | <b><u>4.60</u></b>  |
| 62       | Ministerio de Planificación Nacional             | 1,096,295.38                | 2.68                |
| 66       | Asoc. Solidarista Empleados Municipalidad        | 784,397.60                  | 1.92                |
|          | <b><u>TOTAL GENERAL</u></b>                      | <b><u>40,882,064.03</u></b> | <b><u>95.11</u></b> |

**AUMENTAR EGRESOS****PROGRAMA I DIRECCION Y ADMINISTRACION GENERALES**

| CLASIFICACION DE EGRESOS                  |                          | ASIGNACION                  | %                    |
|-------------------------------------------|--------------------------|-----------------------------|----------------------|
| 1                                         | Gastos de Administración | 12,665,414.30               | 82.85                |
| 2                                         | Auditoría Interna        | 1,063,853.60                | 6.96                 |
| 4                                         | Fondos y aportes         | 1,557,909.93                | 10.19                |
| <b><u>AUMENTAR EGRESOS PROGRAMA I</u></b> |                          | <b><u>15,287,177.83</u></b> | <b><u>100.00</u></b> |

**AUMENTAR EGRESOS****PROGRAMA II SERVICIOS COMUNALES**

| <b>CODIGO</b>                              | <b>SERVICIO</b>                     | <b>ASIGNACION</b>          | <b>%</b>             |
|--------------------------------------------|-------------------------------------|----------------------------|----------------------|
| 1                                          | Aseo de Vías y Sitios Públicos      | 1,142,521.00               | 16.44                |
| 2                                          | Recolección de Basura               | 1,919,380.65               | 27.62                |
| 3                                          | Mantenimiento de Caminos y Calles   | 792,318.60                 | 11.40                |
| 4                                          | Cementerio                          | 333,157.10                 | 4.79                 |
| 7                                          | Mercados, Plazas y Ferias           | 135,201.80                 | 1.95                 |
| 9                                          | Educativos, Culturales y Deportivos | 296,844.45                 | 4.27                 |
| 11                                         | Estacionómetros y Terminales        | 1,579,061.25               | 22.72                |
| 17                                         | Mantenimiento de Edificios          | 751,832.70                 | 10.82                |
| <b><u>AUMENTAR EGRESOS PROGRAMA II</u></b> |                                     | <b><u>6,950,317.55</u></b> | <b><u>100.00</u></b> |

**AUMENTAR EGRESOS****PROGRAMA III INVERSION**

| <b>CODIGO</b> | <b>PROYECTO Y OBRAS</b>                         | <b>ASIGNACION</b>    | <b>%</b>      |
|---------------|-------------------------------------------------|----------------------|---------------|
| 1             | <b>VIAS DE COMUNICACIÓN</b>                     | <b>3,615,544.35</b>  | <b>19.39</b>  |
|               | <b><u>Obras por administración:</u></b>         | <b>3,615,544.35</b>  |               |
| 1             | Unidad técnica de gestión vial municipal        | 2,059,203.75         | 11.04         |
| 2             | Mantenimiento rutinario de la red vial cantonal | 163,354.85           | 0.88          |
| 3             | Mantenimiento periódico de la red vial cantonal | 1,227,028.05         | 6.58          |
| 5             | Rehabilitación de la red vial cantonal          | 165,957.70           | 0.89          |
| 3             | <b>INSTALACIONES</b>                            | <b>6,431,061.15</b>  | <b>34.49</b>  |
|               | <b><u>Obras por administración:</u></b>         | <b>6,431,061.15</b>  |               |
| 2             | Alcantarillado aguas pluviales en San Isidro    | 6,431,061.15         | 34.49         |
| 4             | <b>OTRAS OBRAS</b>                              | <b>8,597,963.15</b>  | <b>46.12</b>  |
|               | <b><u>Obras por administración:</u></b>         | <b>8,597,963.15</b>  |               |
| 1             | Dirección Técnica y Estudios                    | 1,097,963.15         | 5.89          |
| 11            | Mejoras Parque de San Isidro                    | 7,500,000.00         | 40.23         |
|               | <b><u>REBAJAR EGRESOS PROGRAMA III</u></b>      | <b>18,644,568.65</b> | <b>100.00</b> |
|               | <b><u>TOTAL REBAJAR EGRESOS</u></b>             | <b>40,882,064.03</b> | <b>100.00</b> |

# ANEXOS



## RELACIÓN DE PUESTOS

## SUELDOS FIJOS

Porcentaje de aumento o valor absoluto: 8%

| C<br>A<br>T<br>E<br>G<br>O<br>R<br>Í<br>A | H<br>O<br>S<br>T<br>E<br>L<br>E<br>R<br>Í<br>O | DETALLE DEL PUESTO<br>ACTUAL | SALARIO<br>ACTUAL                    | CAT.<br>ACT. | AUMENTO<br>BASE | SALARIO<br>PROPUESTO | SOBRE<br>SUELDOS | PROP. | MES<br>O<br>SEM. | MONTO A<br>PRESUPUEST |
|-------------------------------------------|------------------------------------------------|------------------------------|--------------------------------------|--------------|-----------------|----------------------|------------------|-------|------------------|-----------------------|
| 1                                         | 8                                              | Alcalde Municipal (1)        | 638,887.50                           |              | 47,362.50       | 686,250.00           |                  |       | 6                | 284,175.00            |
| 1                                         | 8                                              | Abogado                      | 300,250.00                           |              | 24,000.00       | 324,250.00           |                  | 659   | 6                | 144,000.00            |
| 1                                         | 8                                              | Auditor Interno              | 305,000.00                           |              | 24,400.00       | 329,400.00           |                  | 660   | 6                | 146,400.00            |
| 1                                         | 8                                              | Analista Sistemas            | 240,850.00                           |              | 19,300.00       | 260,150.00           |                  | 586   | 6                | 115,800.00            |
| 24                                        | 8                                              | Auxiliar Administrativo      | 162,650.00                           | 237          | 13,000.00       | 175,650.00           |                  | 293   | 6                | 1,872,000.00          |
| 1                                         | 8                                              | Auxiliar Administrativo      | 162,650.00                           | 237          | 13,000.00       | 175,650.00           | 1,699.92         | 293   | 6                | 78,000.00             |
| 1                                         | 8                                              | Auxiliar Administrativo      | 162,650.00                           | 237          | 13,000.00       | 175,650.00           | 1,387.80         | 293   | 6                | 78,000.00             |
| 12                                        | 8                                              | Asistente Administrativo     | 165,250.00                           | 245          | 13,200.00       | 178,450.00           |                  | 305   | 6                | 950,400.00            |
| 1                                         | 8                                              | Asistente Administrativo     | 165,250.00                           | 245          | 13,200.00       | 178,450.00           | 9,858.24         | 305   | 6                | 79,200.00             |
| 1                                         | 8                                              | Asistente Administrativo     | 165,250.00                           | 245          | 13,200.00       | 178,450.00           | 8,392.68         | 305   | 6                | 79,200.00             |
| 1                                         | 8                                              | Contadora                    | 228,650.00                           | 520          | 18,300.00       | 246,950.00           |                  | 563   | 6                | 109,800.00            |
| 10                                        | 8                                              | Coordinador de Actividad     | 185,550.00                           |              | 14,800.00       | 200,350.00           |                  | 398   | 6                | 888,000.00            |
| 1                                         | 8                                              | Encargada Archivo            | 207,950.00                           | 431          | 16,600.00       | 224,550.00           |                  | 503   | 6                | 99,600.00             |
| 2                                         | 8                                              | Jefe de Area                 | 244,850.00                           | 560          | 19,600.00       | 264,450.00           |                  | 595   | 6                | 235,200.00            |
| 1                                         | 8                                              | Ingeniero Topógrafo          | 302,150.00                           | 638          | 24,200.00       | 326,350.00           |                  | 660   | 6                | 145,200.00            |
| 2                                         | 8                                              | Ingeniero                    | 302,150.00                           | 638          | 24,200.00       | 326,350.00           |                  | 660   | 6                | 290,400.00            |
| 2                                         | 8                                              | Secretaria Ejecutiva         | 170,050.00                           | 267          | 13,600.00       | 183,650.00           |                  | 326   | 6                | 163,200.00            |
| 5                                         | 8                                              | Técnico Administrativo       | 172,850.00                           | 280          | 13,800.00       | 186,650.00           |                  | 338   | 6                | 414,000.00            |
| 1                                         | 8                                              | Auditora Interna             | 267,850.00                           |              | 16,100.00       | 283,950.00           |                  |       | 6                | 96,600.00             |
| 1                                         | 8                                              | Técnico Informática          | 210,450.00                           | 442          | 16,800.00       | 227,250.00           |                  | 517   | 6                | 100,800.00            |
| 29                                        | 8                                              | Trabajador Misceláneo        | 159,650.00                           | 223          | 12,800.00       | 172,450.00           |                  | 278   | 6                | 2,227,200.00          |
| 1                                         | 8                                              | Encargado Cuadrilla          | 169,750.00                           | 265          | 13,600.00       | 183,350.00           |                  | 326   | 6                | 81,600.00             |
| 1                                         | 8                                              | Encargado Cuadrilla          | 173,550.00                           | 283          | 13,900.00       | 187,450.00           |                  | 344   | 6                | 83,400.00             |
| 1                                         | 8                                              | Encargado Cuadrilla          | 173,450.00                           | 282          | 13,900.00       | 187,350.00           |                  | 343   | 6                | 83,400.00             |
| 1                                         | 8                                              | Obrero Especiliazado         | 169,350.00                           | 264          | 13,600.00       | 182,950.00           |                  | 325   | 6                | 81,600.00             |
| 1                                         | 8                                              | Obrero Especiliazado         | 169,750.00                           | 265          | 13,600.00       | 183,350.00           |                  | 324   | 6                | 81,600.00             |
| 3                                         | 8                                              | Obrero Especiliazado         | 167,150.00                           | 256          | 13,400.00       | 180,550.00           |                  | 314   | 6                | 241,200.00            |
| 6                                         | 8                                              | Chofer Vehiculo Pesado       | 166,250.00                           |              | 13,300.00       | 179,550.00           |                  | 309   | 6                | 478,800.00            |
| 3                                         | 8                                              | Operador Equipo pesado 1     | 169,350.00                           |              | 13,600.00       | 182,950.00           |                  | 325   | 6                | 244,800.00            |
| 3                                         | 8                                              | Operador Equipo pesado 2     | 173,650.00                           |              | 13,900.00       | 187,550.00           |                  | 344   | 6                | 250,200.00            |
| 119                                       |                                                |                              | TOTAL DE SUELDOS BASE                |              |                 |                      |                  |       |                  | 10,223,775.00         |
|                                           |                                                |                              | MAS:                                 |              |                 |                      |                  |       |                  |                       |
|                                           |                                                |                              | Total Anualidades                    |              |                 |                      |                  |       |                  | 2,521,862.88          |
|                                           |                                                |                              | Total Prohibición                    |              |                 |                      |                  |       |                  | 1,768,495.82          |
|                                           |                                                |                              | Total Dedicación Exclusiva           |              |                 |                      |                  |       |                  | 193,050.00            |
|                                           |                                                |                              | Total Sobresueldo                    |              |                 |                      |                  |       |                  | 9,468.00              |
|                                           |                                                |                              | TOTAL A PRESUPUESTAR (sueldos fijos) |              |                 |                      |                  |       |                  | 14,716,651.70         |

Hecho por: Licda. Jane Mora Picado

Rec. Humanos

Firma

# DETALLE

## CALCULO SALARIO DEL ALCALDE MUNICIPAL

|                                                                                                | DETALLE                                             | SITUACIÓN ACTUAL    | SITUACIÓN PROPUESTA |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|---------------------|---------------------|
| S<br>A<br>L<br>A<br>R<br>I<br>O<br><br>M<br>A<br>Y<br>O<br>R<br><br>P<br>A<br>G<br>A<br>D<br>O | SALARIO MAYOR PAGADO                                | AUDITOR INTERNO     | AUDITOR INTERNO     |
|                                                                                                | JORNADA DIARIA (HORAS)                              | 8                   | 8                   |
|                                                                                                | FECHA DE INGRESO                                    | 05 de julio de 1975 | 05 de julio de 1975 |
|                                                                                                | SALARIO BASE                                        | 283,950.00          | 305,000.00          |
|                                                                                                | ANUALIDADES ACUMULADAS                              | 29.00               | 29.00               |
|                                                                                                | ANUALIDAD DEL PERIODO                               | 5,679.00            | 6,100.00            |
|                                                                                                | PROHIBICIÓN                                         | 184,567.50          | 198,250.00          |
|                                                                                                | TOTAL SALARIO CON ANUALIDAD ACUMULADA               | 633,208.50          | 680,150.00          |
|                                                                                                | TOTAL SALARIO CON ANUALIDAD DEL PERIODO             | 638,887.50          | 686,250.00          |
| A<br>L<br>C<br>A<br>L<br>D<br>E<br><br>M<br>P<br>L                                             | MAS 10% SALARIO DEL ALCALDE CON ANUALIDAD ACUMULADA | 696,529.35          | 748,165.00          |
|                                                                                                | CON PROHIBICION 65%                                 | 1,149,273.43        | 1,234,472.25        |
|                                                                                                | MAS 10% SALARIO DEL ALCALDE CON ANUALIDAD PERIODO   | 702,776.25          | 754,875.00          |
|                                                                                                | CON PROHIBICION 65%                                 | 1,159,580.81        | 1,245,543.75        |
|                                                                                                | <b>TOTAL SEMESTRAL</b>                              |                     | <b>515,777.63</b>   |

Hecho por: Licda. Jane Mora Picado  
Rec. Humanos

Firma





**DETALLE****PAGO DE PROHIBICIÓN**

| NOMBRE DEL<br>FUNCIONARIO   | PUESTO                   | SALARIO<br>BASE | %  | DIFER.<br>MENSUAL | NUMERO<br>MESES | TOTAL ANUAL                |
|-----------------------------|--------------------------|-----------------|----|-------------------|-----------------|----------------------------|
| <b><u>SUELDO FIJO</u></b>   |                          |                 |    |                   |                 |                            |
| <b><u>Programa I</u></b>    |                          |                 |    |                   |                 | <b><u>1,674,505.80</u></b> |
| Alcides Arias Zúñiga        | Jefe de Area             | 264,450.00      | 65 | 12,740.00         | 6               | 76,440.00                  |
| Carlos Tenorio Fonseca      | Técnico Administrativo   | 186,650.00      | 65 | 8,970.00          | 6               | 53,820.00                  |
| Damaris Espinoza Guzmán     | Auditor Intero           | 329,400.00      | 65 | 29,542.50         | 6               | 177,255.00                 |
| Frania Reyes Aguirre        | Asistente Administrativo | 178,450.00      | 65 | 8,580.00          | 6               | 51,480.00                  |
| Juan José Mora Cordero      | Abogado                  | 324,250.00      | 65 | 15,600.00         | 6               | 93,600.00                  |
| Rafael Navarro Mora         | Coordinador de Actividad | 200,350.00      | 65 | 8,085.00          | 6               | 48,510.00                  |
| Leda Quesada Mena           | Asistente Administrativo | 178,450.00      | 65 | 8,580.00          | 6               | 51,480.00                  |
| Ligia Saborio Arias         | Tecnico Administrativo   | 186,650.00      | 65 | 8,970.00          | 6               | 53,820.00                  |
| Luis Diego Campos M.        | Ingeniero Topógrafo      | 326,250.00      | 65 | 15,665.00         | 6               | 93,990.00                  |
| Mario Alberto Arias Víquez  | Analista de Sistemas     | 260,150.00      | 65 | 12,545.00         | 6               | 75,270.00                  |
| Sergio Rojas Elizondo       | Técnico Informática      | 227,250.00      | 30 | 5,040.00          | 6               | 30,240.00                  |
| Silvia Valverde Vega        | Coordinador de Actividad | 200,350.00      | 65 | 9,620.00          | 6               | 57,720.00                  |
| Evelyn Elizondo Castillo    | Coordinador de Actividad | 200,350.00      | 65 | 9,620.00          | 6               | 57,720.00                  |
| Yerald Fabián Mora Vargas   | Coordinador de Actividad | 200,350.00      | 65 | 9,555.00          | 6               | 57,330.00                  |
| Yetty Blanco Fernández      | Contadora                | 246,950.00      | 65 | 11,830.00         | 6               | 70,980.00                  |
| Rosibel Ramos Madrigal      | Alcaldesa Municipal      | 754,875.00      | 65 | 104,141.80        | 6               | 624,850.80                 |
| <b><u>Programa III</u></b>  |                          |                 |    |                   |                 | <b><u>93,990.00</u></b>    |
| Alvaro Barrantes Leiva      | Ingeniero                | 326,250.00      | 65 | 15,665.00         | 6               | 93,990.00                  |
| <b><u>TOTAL GENERAL</u></b> |                          |                 |    |                   |                 | <b><u>1,768,495.80</u></b> |

Hecho por: Licda. Jane Mora Picado

Rec. Humanos

Firma

DETALLE

PAGO DE DEDICACIÓN EXCLUSIVA

| NOMBRE DEL<br>FUNCIONARIO   | PUESTO                   | SALARIO<br>BASE | %  | DIFER.<br>MENSUAL | NUMERO<br>MESES | TOTAL<br>ANUAL    |
|-----------------------------|--------------------------|-----------------|----|-------------------|-----------------|-------------------|
| <b>SUELDOS FIJOS</b>        |                          |                 |    |                   |                 | <b>193,050.00</b> |
| <b>Programa I</b>           |                          |                 |    |                   |                 | <b>113,520.00</b> |
| Lorena Nuñez Blanco         | Jefe de Area             | 264,450.00      | 55 | 10,780.00         | 6               | 64,680.00         |
| Jane Mora Picado            | Coordinador de Actividad | 200,350.00      | 55 | 8,140.00          | 6               | 48,840.00         |
| <b>Programa II</b>          |                          |                 |    |                   |                 | <b>79,530.00</b>  |
| Adrian Fallas Gamboa        | Ingeniero                | 326,250.00      | 55 | 13,255.00         | 6               | 79,530.00         |
| <b>SERVICIOS ESPECIALES</b> |                          |                 |    |                   |                 |                   |
| <b>TOTAL GENERAL</b>        |                          |                 |    |                   |                 | <b>193,050.00</b> |

Hecho por: Licda. Jane Mora Picado  
Rec. Humanos

\_\_\_\_\_  
Firma



**DETALLE SERVICIOS ESPECIALES**

| CANT. | HORAS | NOMBRE DEL PUESTO       | SALARIO PROPUESTO                 | No. ME SES | MONTO A PRESUPUESTAR |
|-------|-------|-------------------------|-----------------------------------|------------|----------------------|
| 1     | 8     | Auxiliar administrativo | 162,650.00                        | 3          | 487,950.00           |
| 1     | 8     | Auxiliar administrativo | 162,650.00                        | 3          | 487,950.00           |
| 1     | 8     | Geólogo                 | 302,150.00                        | 3          | 906,450.00           |
|       |       |                         | <b>Total de sueldo base</b>       |            | <b>1,882,350.00</b>  |
|       |       |                         | Dedicación Exclusiva              |            | 498,547.50           |
|       |       |                         | <b>Total Servicios especiales</b> |            | <b>2,380,897.50</b>  |
|       |       |                         | Cargas Sociales 19%               |            | 452,370.55           |
|       |       |                         | Pago de vacaciones                |            |                      |
|       |       |                         | Decimotercer mes 8.33%            |            | 198,328.80           |
|       |       |                         | <b>Total</b>                      |            | <b>3,031,596.85</b>  |

Hecho por: Licda. Jane Mora Picado  
 Rec. Humanos

Firma

**DETALLE****CARGAS SOCIALES**

| PROGRA<br>MA<br>Nº             | BASE<br>CALCULO      | C.C.S.S.<br>14%     | FONDO<br>CAPITALIZ.<br>3.00% | FONDO<br>PENSIONES<br>1.50% | BANCO<br>POPULAR<br>0.50% | TOTAL               |
|--------------------------------|----------------------|---------------------|------------------------------|-----------------------------|---------------------------|---------------------|
| <b><u>AUMENTAR EGRESOS</u></b> |                      |                     |                              |                             |                           |                     |
| I                              | 8,190,738.70         | 1,146,703.65        | 245,722.15                   | 122,861.10                  | 40,953.70                 | 1,556,240.60        |
| II                             | 5,297,287.00         | 741,620.40          | 158,918.60                   | 79,459.30                   | 26,486.45                 | 1,006,484.75        |
| III                            | 3,609,523.50         | 505,333.30          | 108,285.70                   | 54,142.85                   | 18,047.60                 | 685,809.45          |
| <b>TOTAL</b>                   | <b>17,097,549.20</b> | <b>2,393,657.35</b> | <b>512,926.45</b>            | <b>256,463.25</b>           | <b>85,487.75</b>          | <b>3,248,534.80</b> |

Hecho por: Licda. Jane Mora Picado

Rec. Humanos

Firma

## ESTADO DE APLICACIÓN DE RECURSOS

| REBAJAR EGRESOS |    |   |   |   |   | UMENTAR EGRESOS |   |    |   |   |   | PARCIAL | TOTAL |
|-----------------|----|---|---|---|---|-----------------|---|----|---|---|---|---------|-------|
| P               | PR | O | S | G | R | MONTO           | P | PR | O | S | G | R       |       |

Rec.sin Asignación Presup.

|   |  |    |    |  |  |                      |     |   |    |    |   |    |  |               |                      |
|---|--|----|----|--|--|----------------------|-----|---|----|----|---|----|--|---------------|----------------------|
| I |  | 12 | 02 |  |  | <u>36,170,224.30</u> | I   |   |    |    | 1 |    |  | 10,429,267.90 | <u>36,170,224.30</u> |
|   |  |    |    |  |  |                      | I   |   |    |    | 2 | 02 |  | 2,000,000.00  |                      |
|   |  |    |    |  |  |                      | I   |   |    |    | 4 |    |  | 1,300,000.00  |                      |
|   |  |    |    |  |  |                      | I   |   |    |    | 8 | 66 |  | 461,614.55    |                      |
|   |  |    |    |  |  |                      | II  |   |    | 1  | 1 |    |  | 1,096,616.90  |                      |
|   |  |    |    |  |  |                      | II  |   |    | 1  | 8 | 66 |  | 45,904.10     |                      |
|   |  |    |    |  |  |                      | II  |   |    | 2  | 1 |    |  | 1,842,263.95  |                      |
|   |  |    |    |  |  |                      | II  |   |    | 2  | 8 | 66 |  | 77,116.70     |                      |
|   |  |    |    |  |  |                      | II  |   |    | 3  | 1 |    |  | 792,318.60    |                      |
|   |  |    |    |  |  |                      | II  |   |    | 4  | 1 |    |  | 319,771.55    |                      |
|   |  |    |    |  |  |                      | II  |   |    | 4  | 8 | 66 |  | 13,385.55     |                      |
|   |  |    |    |  |  |                      | II  |   |    | 7  | 1 |    |  | 129,769.70    |                      |
|   |  |    |    |  |  |                      | II  |   |    | 7  | 8 | 66 |  | 5,432.10      |                      |
|   |  |    |    |  |  |                      | II  |   |    | 9  | 1 |    |  | 296,844.45    |                      |
|   |  |    |    |  |  |                      | II  |   |    | 11 | 1 |    |  | 1,515,617.90  |                      |
|   |  |    |    |  |  |                      | II  |   |    | 11 | 8 | 66 |  | 63,443.35     |                      |
|   |  |    |    |  |  |                      | II  |   |    | 17 | 1 |    |  | 751,832.70    |                      |
|   |  |    |    |  |  |                      | III | 3 | 2  |    | 2 | 04 |  | 6,431,061.15  |                      |
|   |  |    |    |  |  |                      | III | 4 | 1  |    | 1 |    |  | 1,053,849.30  |                      |
|   |  |    |    |  |  |                      | III | 4 | 1  |    | 8 | 66 |  | 44,113.85     |                      |
|   |  |    |    |  |  |                      | III | 4 | 11 |    | 3 |    |  | 7,500,000.00  |                      |

Recursos Ley 8114

|     |    |    |  |    |    |                     |     |   |   |  |   |    |  |              |                     |
|-----|----|----|--|----|----|---------------------|-----|---|---|--|---|----|--|--------------|---------------------|
| III | 01 | 01 |  | 02 | 02 | <u>3,615,544.35</u> | III | 1 | 1 |  | 1 |    |  | 2,048,346.85 | <u>3,615,544.35</u> |
|     |    |    |  |    |    |                     | III | 1 | 1 |  | 8 | 66 |  | 10,856.90    |                     |
|     |    |    |  |    |    |                     | III | 1 | 2 |  | 1 |    |  | 156,791.60   |                     |
|     |    |    |  |    |    |                     | III | 1 | 2 |  | 8 | 66 |  | 6,563.25     |                     |
|     |    |    |  |    |    |                     | III | 1 | 3 |  | 1 |    |  | 1,177,728.65 |                     |

## ESTADO DE APLICACIÓN DE RECURSOS

| REBAJAR EGRESOS |    |   |   |   |   | UMENTAR EGRESOS |   |    |   |   |   |   |         |       |
|-----------------|----|---|---|---|---|-----------------|---|----|---|---|---|---|---------|-------|
| P               | PR | O | S | G | R | MONTO           | P | PR | O | S | G | R | PARCIAL | TOTAL |
|                 |    |   |   |   |   |                 |   |    |   |   |   |   |         |       |

|     |   |   |   |    |            |
|-----|---|---|---|----|------------|
| III | 1 | 3 | 8 | 66 | 49,299.40  |
| III | 1 | 5 | 1 |    | 159,289.85 |
| III | 1 | 5 | 8 | 66 | 6,667.85   |

|                                       |    |                      |              |      |                                  |
|---------------------------------------|----|----------------------|--------------|------|----------------------------------|
| <u>Alcantarillado Aguas Pluviales</u> |    |                      |              |      |                                  |
| III 03 02                             | 03 | <u>1,096,295.38</u>  | I            | 8 62 | 1,096,295.38 <u>1,096,295.38</u> |
|                                       |    | <b>40,882,064.03</b> | <b>TOTAL</b> |      | <b>40,882,064.03</b>             |

**Hecho por:** Licda. Yetty Blanco Fernández  
Contadora Mpl.

Firma

## **JUSTIFICACIÓN DE EGRESOS**

### **REBAJAR EGRESOS**

#### **PROGRAMA I**

En asignaciones globales, se rebaja del renglón de Recursos sin Asignación Presupuestaria ¢36.170.224.30, con el fin de cubrir algunas necesidades.

#### **PROGRAMA III**

##### **PROYECTO 1: Vías de Comunicación**

###### **OBRA 1: Unidad Técnica de Conservación Vial**

En Honorarios, consultorías y servicios contratados se rebajan ¢3.615.544.35, para cubrir la contratación por tres meses de un geólogo por servicios especiales y el aumento de salarios del segundo semestre del año 2005.

##### **PROYECTO 3: Instalaciones**

###### **OBRA 1: Alcantarillado Aguas Pluviales en San Isidro P.Z.**

En materiales y suministros se rebajan ¢1.096.295.38, para realizar reintegro de fondos al MIDEPLAN, del remanente del Proyecto de Alcantarillado.



## **AUMENTAR EGRESOS**

### **GENERALIDADES**

En los tres programas se incluye el aumento salarial de un 8% al salario base, con sus respectivas cargas sociales y aguinaldos, correspondiente al **segundo semestre del año 2005**, según acuerdo del Concejo Municipal en sesión 170-05, artículo 4). inciso 1) celebrada el 02 de agosto del 2005 y convenio simple firmado entre representantes de los trabajadores municipales y los representantes

### **PROGRAMA I**

En **servicios personales** se aumentan **sueldos fijos** por ₡7.214.838.70, con sus respectivas cargas sociales y aguinaldos, para realizar el pago del aumento salarial correspondiente al **segundo semestre del año 2005**.

En **servicios personales**, se refuerzan **servicios especiales** por ₡975.900.00 con sus respectivas cargas sociales y aguinaldo: en la Alcaldía Municipal, para la contratación de un auxiliar administrativo por un lapso de tres meses que brinde apoyo a la organización del Festival de las luces, además otro auxiliar administrativo por tres meses para que realice labores en la Secretaría del

En **Otros servicios no personales**, se refuerzan **honorarios, consultorías y servicios contratados** por ₡2.000.000.00 en la Alcaldía Municipal, para la contratación de un un profesional en periodismo para realizar la labor de divulgación de la gestión Municipal, y un profesional en administración pública para la Formulación del Plan Estratégico de Administración Integral del Factor Humano.

En el grupo de **Maquinaria y equipo**, se incluyen ₡1.300.000.00 con fin de adquirir una planta eléctrica para uso en el Palacio Municipal, cuando falte el fluido eléctrico.

En **Transferencias corrientes**, se incluyen ₡461.614.55 para la transferencia del aporte patronal correspondiente a la **Asociación Solidarista de Empleados de la Municipalidad**.

En **Transferencias corrientes**, se aumenta la suma de ₡1.096.295.38 para completar la devolución al **MIDEPLAN** del dinero remanente del Proyecto Alcantarillado de Aguas Pluviales, según oficio D.E.P.-254-2005 del 21 de junio del 2005, ya que en el presupuesto extraordinario 2-2005 que se encuentra en trámite de aprobación por parte de la Contraloría General de la República, se había presupuestado la otra parte.



**PROGRAMA II**

En **servicios personales de los diferentes servicios**, se aumentan **saldos fijos** por ¢5.297.287.00, con sus respectivas cargas sociales y aguinaldos, para realizar el pago del aumento salarial correspondiente al **segundo semestre del año 2005**

En **Transferencias corrientes**, se aumenta la suma de ¢205.281.80 para realizar la transferencia correspondiente a la **Asociación Solidarista de Empleados de la Municipalidad**, por aporte

**PROGRAMA III****PROYECTO 1: Vías de comunicación****OBRA 1: Unidad técnica de gestión vial municipal**

En **servicios personales, saldos fijos**, se incluyen ¢203.694.00 para el pago del aumento salarial del segundo semestre del año 2005, con sus respectivas cargas sociales y aguinaldo, según el acuerdo del Consejo Municipal señalado al inicio.

En **servicios personales, servicios especiales**, se incluyen ¢1.404.997.50 con sus respectivas cargas sociales y aguinaldo, para la contratación de un geólogo por un plazo de tres meses.

En **Transferencias corrientes** se asigna lo correspondiente al aporte patronal a la Asociación Solidarista de Empleados Municipales por ¢10.856.90.

**OBRA 2: Mantenimiento rutinario de la red vial cantonal**

En **servicios personales, saldos fijos**, se incluyen ¢123.138.00.00 para el pago del aumento salarial del segundo semestre del año 2005, con sus respectivas cargas sociales y aguinaldo, según el acuerdo del Consejo Municipal antes mencionado.

En **Transferencias corrientes** lo correspondiente al aporte patronal a la Asociación Solidarista de Empleados Municipales por ¢6.563.25.

**OBRA 3: Mantenimiento periódico de la red vial cantonal**

En **servicios personales, sueldos fijos**, se incluyen ₡924.942.00 para el pago del aumento salarial del segundo semestre del año 2005, con sus respectivas cargas sociales y aguinaldo, según el mencionado acuerdo del Consejo Municipal.

En **Transferencias corrientes** lo correspondiente al aporte patronal a la Asociación Solidarista de Empleados Municipales por ₡49.299.40.

**OBRA 5: Rehabilitación de la red vial cantonal**

En **servicios personales, sueldos fijos**, se incluyen ₡125.100.00 para el pago del aumento salarial del segundo semestre del año 2005, con sus respectivas cargas sociales y aguinaldo, según el acuerdo del Consejo Municipal.

En **Transferencias corrientes** lo correspondiente al aporte patronal a la Asociación Solidarista de Empleados Municipales por ₡6.667.85.

**PROYECTO 3: Instalaciones****OBRA 2: Alcantarillado Aguas pluviales en San Isidro P.Z.**

Se incluyen ₡6.431.061.15 en **Otros servicios no personales**, para alquiler de maquinaria, con el propósito de dar continuidad al Proyecto de Alcantarillado de Aguas Pluviales en San Isidro.

**PROYECTO 4: Otras Obras****OBRA 1: Dirección Técnica y Estudios**

En **servicios personales, sueldos fijos**, se incluyen ₡827.652.00 para el pago del aumento salarial del segundo semestre del año 2005, con sus respectivas cargas sociales y aguinaldo, según el acuerdo del Consejo Municipal.

En **Transferencias corrientes** lo correspondiente al aporte patronal a la Asociación Solidarista de Empleados Municipales por ₡44.113.85.

**OBRA 4: Mejoras Parque de San Isidro**

En **materiales y suministros**, se incluyen ₡9.500.000.00 para la compra de materiales que serán utilizados en mejoras al parque central de San Isidro.

# PLAN OPERATIVO



Municipalidad de Pérez Zeledón  
Modificaciones al Plan Anual Operativo  
**SEGÚN MODIFICACION EXTERNA #1-2005**  
PROGRAMA I ADMINISTRACION GENERAL

| POLÍTICA LA QUE SE VERIFICA      | OBJETIVOS ESTRATEGICOS O GENERALES                                                                                                                                                                                                         | OBJETIVOS OPERATIVOS O ESPECIFICOS | METAS O PRODUCTOS CUANTIFICADOS | INDICADOR | PROGRAMACIÓN |             | UNIDAD Y PERSONA RESPONSABLE | PRESUPUESTO ASIGNADO |
|----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|---------------------------------|-----------|--------------|-------------|------------------------------|----------------------|
|                                  |                                                                                                                                                                                                                                            |                                    |                                 |           | I Semestre   | II Semestre |                              |                      |
| Área de Desarrollo Institucional | 5.1 Desarrollar planes de trabajo consecuentes con la contribución que las diferentes unidades funcionales de la organización deben realizar al fin de coadyuvar en los procesos de ejecución de los Programas y Proyectos Institucionales | Planes de Trabajo                  | No aplica                       | No aplica | No aplica    |             |                              | 16,287,177.83        |
|                                  | 5.2 Desarrollar planes de trabajo consecuentes con la contribución que las diferentes unidades funcionales de la organización deben realizar al fin de coadyuvar en los procesos de ejecución de los Programas y Proyectos Institucionales | Planes de Trabajo                  | No aplica                       | No aplica | No aplica    |             |                              | 36,170,224.30        |
|                                  |                                                                                                                                                                                                                                            |                                    |                                 |           |              |             |                              |                      |

La suma de \$15,287,177.83, que se consigna como incremento en el objetivo 5.1, corresponde a incremento salarial por lo tanto no repercute a nivel de meta.  
La suma de \$-36,170,224.30, se rebaja de la partida "Fondos y Aportes, para balancear la modificación, tampoco afecta las metas.





Municipalidad de Pérez Zeledón  
Modificaciones al Plan Anual Operativo  
**SEGÚN MODIFICACION EXTERNA #1-2005**  
PROGRAMA II SERVICIOS COMUNALES

| PUNTA A LA QUE SE VINCULA                | OBJETIVOS ESTRATEGICOS O GENERALES                                                                                               | OBJETIVOS OPERATIVOS O ESPECIFICOS                                                                                                                                          | METAS O PRODUCTOS CUANTIFICADOS                                                                                                                       | INDICADOR                                     | PROGRAMACIÓN |             | UNIDAD Y PERSONA RESPONSABLE | PRESUPUESTO ASIGNADO |
|------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|--------------|-------------|------------------------------|----------------------|
|                                          |                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                       |                                               | I Semestre   | II Semestre |                              |                      |
| Area del Medio Ambiente                  | Mejorar la calidad de vida de la población de Pérez Zeledón a través del mejoramiento en la provisión de los servicios públicos. | 1. Evaluar el Servicio de aseo de vías y sitios públicos con el fin de procurar su mejora.                                                                                  | Brindar el servicio oportuno de aseo de vías de lunes a domingo en el área comercial y dos veces por semana en el área servida                        | Días trabajados / días programados            |              |             |                              | 1,142,521.00         |
|                                          |                                                                                                                                  | 2. Mantener y mejorar y el servicio de recolección de basura en el Cantón                                                                                                   | Recolectar 80 toneladas diarias de basura en el distrito primero y 20 toneladas diarias en el distrito tercero                                        | Toneladas recolectadas / toneladas propuestas |              |             |                              | 1,919,380.65         |
|                                          |                                                                                                                                  | 3. Contribuir en el Proceso de Mejora de la Red Vial Cantonal                                                                                                               | Aporte de dos empleados del nivel operativo a las gestiones de la UTCV y de mejora de la Red Vial cantonal                                            |                                               |              |             |                              | 792,318.60           |
| Area del Desarrollo Infraestructu ctural |                                                                                                                                  | 4. Dar el mantenimiento básico al inmueble y procurar la gestión administrativa efectiva del servicio del Cementero Municipal                                               | Informes trimestrales rendidos acerca de la gestión administrativa del servicio y del mantenimiento del inmueble                                      |                                               |              |             |                              | 333,157.10           |
|                                          |                                                                                                                                  | 5. Mantener y mejorar la condición de los edificios Municipales                                                                                                             | Porcentaje de Mantenimiento rutinario efectivo realizado en al menos tres edificios Municipales                                                       |                                               |              |             |                              | 761,832.70           |
|                                          |                                                                                                                                  | 6. Participar en el proceso de convertir el Mercado Municipal y la Terminal de Buses, en agentes de desarrollo económico y social en la ciudad de San Isidro de El General. | Alianzas estratégicas semestrales con organizaciones empresariales con el fin de procurar una actividad comercial al año                              |                                               |              |             |                              | 135,201.80           |
| Area de Desarrollo Institucional         |                                                                                                                                  | 8. Promover un cambio infraestructural en la Biblioteca Pública y promover la mejora en la atención y la capacidad de respuesta a los usuarios.                             | Evaluación del Servicio a través de un Estudio de Mercado que incluya entre otros aspectos un Diagnóstico de las necesidades para la compra de libros |                                               |              |             |                              | 296844.45            |
|                                          |                                                                                                                                  | 9. Contribuir en la mejora del proceso de fiscalización de las áreas demarcadas como prohibidas de estacionamiento y áreas de estacionamiento permitido con boleta.         | Prestación del servicio con evaluaciones trimestrales que superen el estándar de calificación del 70%                                                 |                                               |              |             |                              | 1,579,061.25         |
| TOTAL                                    |                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                       |                                               |              |             |                              | 6,950,317.66         |

Los recursos incluidos en cada objetivo corresponden al aumento salarial por lo tanto no representan cambio a nivel de meta.



Municipalidad de Pérez Zeledón  
Modificaciones al Plan Anual Operativo  
**SEGÚN MODIFICACION EXTERNA #1-2005**  
PROGRAMA III OTRAS INVERSIONES

| POLÍTICA LA QUE SE VINCULA                   | OBJETIVOS ESTRATÉGICOS O GENERALES                                                                                      | OBJETIVOS OPERATIVOS O ESPECÍFICOS                       | METAS O PRODUCTOS CUANTIFICADOS                                            | INDICADOR                                                   | PROGRAMACIÓN |             | UNIDAD Y PERSONA RESPONSABLE | PRESUPUESTO ASIGNADO |
|----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|--------------|-------------|------------------------------|----------------------|
|                                              |                                                                                                                         |                                                          |                                                                            |                                                             | I Semestre   | II Semestre |                              |                      |
| Area de Desarrollo Infraestructural cantonal | Continuar con el proyecto de mejoramiento de la red de alcantarillado pluvial en la Ciudad de San Isidro de El General. | Desarrollar la II etapa del Proyecto                     | Contar con una partida para continuar con la fabricación de alcantarillas. | Alcantarillas construidas.                                  |              |             | Area de obras y servicios.   | 6,437,984.15         |
|                                              | Coordinar institucionalmente para lograr un desarrollo urbano sostenible                                                | Coadyunar en el proyecto del nuevo Plan Regulador Urbano | Emisión de la totalidad de los criterios técnicos e informes solicitados.  |                                                             |              |             |                              | 1,097,963.15         |
|                                              | Desarrollar un proyecto para la remodelación del parque central de San Isidro.                                          | Rehabilitar las aceras y zonas verdes.                   | Colocación de 3,150 metros cuadrados de adoquín y 6,850 metros de zócalo   | Cantidad de metros colocados entre metros previstos por 100 |              |             | Area de Obras y Servicios.   | 7,500,000.00         |
| TOTAL                                        |                                                                                                                         |                                                          |                                                                            |                                                             |              |             |                              | 15,029,924.30        |

Los recursos presupuestados son para reforzar metas ya existentes.





Municipalidad de Pérez Zeledón  
Modificaciones al Plan Anual Operativo  
**SEGÚN MODIFICACION EXTERNA #1-2005**  
**PROGRAMA III (RECURSOS LEY #8114)**

| POLÍTICA QUE SE VINCULA                        | OBJETIVOS ESTRATÉGICOS O GENERALES            | OBJETIVOS OPERATIVOS O ESPECÍFICOS                                                                                                                         | METAS O PRODUCTOS CUANTIFICADOS                                                                        | INDICADOR                                                               | PROGRAMACIÓN |             | UNIDAD Y PERSONA RESPONSABLE | PRESUPUESTO ASIGNADO |
|------------------------------------------------|-----------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|--------------|-------------|------------------------------|----------------------|
|                                                |                                               |                                                                                                                                                            |                                                                                                        |                                                                         | I Semestre   | II Semestre |                              |                      |
| Area de Desarrollo Infraestructural del Cantón | Desarrollar Proyecto de Mejora Institucional. | 1. Contribuir con el desarrollo de la Unidad Técnica de Conservación Vial, con la finalidad de brindar un mejor servicio a la comunidad.                   | 1. Contar con:<br>Ingeniero Civil, 1 Geólogo, 1 Promotor Social, 1 Secretaria y 2 Inspectores de Campo | 1 Personal contratado / 6                                               |              |             |                              | 2,066,203.76         |
|                                                |                                               | 2. Contribuir al Fortalecimiento Institucional para lograr el Mantenimiento Rutinario de caminos prioritizados de la red vial del cantón                   | 2. Contar con el personal necesario (2 operadores de maquinaria)                                       | Personal contratado / 2                                                 |              |             |                              | 163,354.85           |
|                                                |                                               | 3. Realizar el Mantenimiento Periódico de caminos prioritizados de la red vial del cantón                                                                  | 3. Doscientos kilómetros de caminos hechos durante el año                                              | kilómetros de caminos reparados/kilómetros de caminos programados X 100 |              |             |                              | 1,227,028.05         |
|                                                |                                               | 5. Mejorar el Proceso de Gestión Productiva de Alcantarillas con el fin de coadyuvar a la rehabilitar parte de los sistemas de drenaje de la red cantonal. | 5. Personal idóneo de la Fábrica de Alcantarillas (3)                                                  | personal contratado / 3                                                 |              |             |                              | 165,967.70           |
|                                                |                                               | TOTAL                                                                                                                                                      |                                                                                                        |                                                                         |              |             |                              | 3,616,544.36         |

Los recursos incluidos en cada objetivo corresponden al aumento salarial, por lo tanto no representan cambio a nivel de meta.



MUNICIPALIDAD DE PÉREZ ZELEDÓN  
ACTA NO. 173-05  
23 DE AGOSTO DE 2005

SE ACUERDA: Aprobar dictamen de la Comisión de Hacienda y Presupuesto. Se aprueba en firme con ocho votos, se consigna voto negativo del regidor Manuel Fernando Alfaro Jara.

4. El señor Presidente Municipal, designa a la señora Dixiana Vargas Obando, como representante de la Sociedad Civil, ante la Comisión de Gobierno y Administración, lo anterior a solicitud de dicha Comisión.

POR NO HABER MAS ASUNTOS A TRATAR SE DA POR FINALIZADA LA SESION MUNICIPAL, AL SER LAS DIECINUEVE HORAS CON CUARENTA MINUTOS

  
Lic. Manuel de Jesús Ureña Rojas  
Presidente Municipal

  
Srta. Annia Pardo Mesén  
Secretaria Municipal a.i.

  
Licda. Rosibel Ramos Madrigal  
Alcaldesa Municipal