



Sesión ordinaria número ciento quince que celebra el Concejo Municipal de Pérez Zeledón, el día ocho de julio de dos mil ocho. Comprobado el quórum se inicia la sesión municipal, al ser las dieciocho horas con cuatro minutos, quien preside es la regidora Maritza Rojas Ureña, Presidenta Municipal.

### MIEMBROS PRESENTES

#### REGIDORES PROPIETARIOS

Iris Lucía Valverde Usaga  
Alexis Quirós Jiménez  
Dora Chaves Vega  
Luis Alberto Cordero Rojas  
Deyanira Chaves Fonseca  
José Edgar Corrales Retana  
Róger López Barquero  
Ana Maritza Rojas Ureña  
Deidalia Monge Padilla

#### REGIDORES SUPLENTE

David Adolfo Araya Amador  
María Ester Madriz Picado  
Gilberto Monge Ortiz  
Ana Mayela Arias Elizondo  
Eladio Sancho Blanco  
Luis Mendieta Escudero  
Virginia Fonseca Fallas  
Reney Durán Gamboa  
Jahel Lizano Barrantes

#### SINDICOS PROPIETARIOS

Carlos Alberto Molina Vargas  
Rafael Ángel Valverde Quirós  
Oscar Segura Agüero  
Urias Varela Sánchez  
Gerardo Ruiz Blanco  
Guillermo Vargas Soto  
Zenen Díaz Vargas  
Rafael Zúñiga Arias  
Olman Mora Hidalgo

#### SINDICOS SUPLENTE

Juan Durán Cubillo (Propiedad)  
Dania Yesenia Leiva Solís  
Maritza Badilla Chaves  
Gerardina Torres Mesén  
María Yamileth Román Segura  
Rosaura Quirós Chacón

### FUNCIONARIOS MUNICIPALES

Licda. Rosibel Ramos Madrigal, Alcaldesa Municipal.

Srta. Milagro Rodríguez Vásquez, Secretaria Municipal a.i.

Licda. Lucrecia Vargas Retana, Asistente de la Alcaldía.

Licda. Kathia Lucrecia Valverde Cruz, Coordinadora Subproceso Secretaría Municipal

Sr. Carlos Tenorio Fonseca, Encargado de Sonido

### MIEMBROS AUSENTES

#### REGIDORES PROPIETARIOS

#### REGIDORES SUPLENTE

#### SINDICOS PROPIETARIOS

Ricardo Monge Arias  
Elvia Navarro Vargas

#### SINDICOS SUPLENTE

Ana Isabel Fernández Quesada  
Elieth Valverde Camacho  
Ana Live Corrales Retana  
Magali Cerdas Chavarria  
Zaida María Madriz Mora



## AGENDA

1. Reflexión por parte de la regidora Jahel Lizano Barrantes
2. Aprobación de las actas:
  - a) Extraordinaria E-046-08
  - b) Ordinaria 114-08
3. Informe por parte del Ing. Luis Guillermo Sánchez, Director Regional, Instituto Costarricense de Acueductos y Alcantarillados, sobre tanque de captación que daría cumplimiento a la obtención de agua de la lotificación Arizona y la lotificación IDA Pedregoso.
4. Trámite de Correspondencia
5. Informe de la señora Alcaldesa Municipal
6. Mociones y Dictámenes de Comisión
7. Asuntos de la Presidencia
8. Cierre de la sesión

### **ARTICULO 1. Reflexión por parte de la regidora Jahel Lizano Barrantes.**

La regidora Jahel Lizano Barrantes la cual procede a dar lectura a la reflexión denominada "La gente que me gusta".

### **ARTICULO 2. Aprobación de las actas:**

Extraordinaria E-046-08

La Presidenta Municipal somete a votación de los señores Concejales el contenido del acta Extraordinaria E-046-08, por no haber objeciones ni observaciones a la misma, se da por aprobada con nueve votos.

Ordinaria 114-08

La Presidenta Municipal, Licenciada Maritza Rojas Ureña somete a votación de los señores Concejales el contenido del acta ordinaria 114-08, por no haber objeciones ni observaciones a la misma, se da por aprobada con nueve votos.

### **ARTICULO 3. Informe por parte del Ing. Luis Guillermo Sánchez, Director Regional, Instituto Costarricense de Acueductos y Alcantarillados, sobre tanque de captación que daría cumplimiento a la obtención de agua de la lotificación Arizona y la lotificación IDA Pedregoso.**

El regidor Róger López Barquero señala que la visita del señor Guillermo Sánchez, es debido a conversaciones entre el Instituto de Desarrollo Agrario, Acueductos y Alcantarillados y la Comisión de Vivienda, donde se ha analizado todo lo relativo al proyecto Arizona, e indica que el Concejo Municipal se ha propuesto sacar adelante el proyecto en los próximos dos años.



Finalmente externa que en la última reunión realizada se le solicitó el Lic. Luis Guillermo Sánchez que se presentará ante este Concejo para explicar el avance, ya que los beneficios que va a traer este proyecto aparte de abastecer de agua a dicha población, como otras situaciones para que la comunidad no se sienta intervenida, puesto que los mismos tomaron un acuerdo como Asociación de Desarrollo.

El señor Ingeniero Luis Guillermo Sánchez, Director Regional de Acueductos y Alcantarillados procede a presentar ante el Concejo Municipal una exposición sobre la Ampliación del Acueducto de San Isidro de Pérez Zeledón en Pedregoso, Fallo de la Sala Constitucional SC-801-C-65-07 del 29 de marzo del 2007, la cual se consigna a continuación.

#### 1. Justificación

- ✓ Se procede a realizar el Estudio técnico, donde se indicará cuales deben ser las estructuras necesarias a construir para dotar de agua potable al Asentamiento IDA-Pedregoso, al Colegio Isaías y a la urbanización Arizona de la Municipalidad de Pérez Zeledón.
- ✓ Los habitantes del Asentamiento IDA-Pedregoso, se abastecen por medio de pozos (mala calidad) y por una fuente pública; el Colegio es abastecido por el Acueducto Rural (ASADA) Pedregosito; actualmente en la urbanización Arizona no existen habitantes.

#### 2. Estudios previos

- ✓ La Dirección Regional Brunca, efectuó una evaluación del acueducto local (San Isidro) y las ASADAS que podrían eventualmente dotar de agua a las comunidades afectadas.
- ✓ El resultado del diagnóstico es el siguiente:
  - Las ASADAS de Pedregosito, San Ramón Sur, Las Nubes de San Ramón y San Ramón Norte, el resultado fue que a todos los supera la demanda actual y el futuro crecimiento poblacional.
  - Se realizó un estudio hidrológico en el sector del colegio Isaías Retana, con resultados negativos para el proyecto de abastecimiento de la zona.
  - El asentamiento IDA, Colegio y urbanización Arizona, se encuentran en una cota de mayor elevación que la cota de la Planta potabilizadora de San Isidro (AyA); por lo cual no se puede abastecer por gravedad la zona.

#### 3.1 Población.

- ✓ Se realiza una proyección de 25 años con el objetivo de conocer la distribución de población en el sector (Pedregoso).
- ✓ Crecimiento vegetativo: 2007 de 933 habitantes y al 2032 1167 habitantes.



### Usos del suelo.

- ✓ Según la inspección que se realizó en campo, se observa que el uso del agua es básicamente de **uso doméstico, donde la población a abastecer serían dos urbanizaciones y posiblemente un Colegio técnico** (el colegio actualmente es abastecido por un acueducto rural "ASADA").
- ✓ Teniendo en cuenta las proyecciones y la densidad de habitantes por vivienda, el sistema propuesto deberá ser capaz de abastecer al equivalente de **207 conexiones domiciliarias**.

### Alternativa propuesta para el abastecimiento de la zona.

- ✓ La propuesta consiste en lo siguiente: Utilizar la **línea (tubería de 150mm /6") en el cruce de Pedregoso y colocar un sistema de "Booster"**, para impulsar el **caudal (3.4 l/s)** hasta un tanque elevado, el cual se construiría en la cota 807 msnm, la altura del tanque deberá ser al menos de 12 m, para ubicarlo en la cota 819 mnsn.

### Estructuras propuestas para abastecer a la zona

- ✓ Tanque de almacenamiento: Volumen de 65 metros cúbicos.
- ✓ Booster: Bomba in line Horizontal, impulsores de 8", succión 2", motor 15 HP-3500 rpm, 3 fases-480 V-TEFC-25AT similar a Goulds Modelo 3756-M. Se debe incluir la electrificación.
- ✓ Línea de impulsión: combinación de diámetros: 75 mm en una longitud de 878m, 50 mm longitud 972m.
- ✓ Líneas de distribución: combinación de diámetros 100mm.
- ✓ Válvulas: Aire, sostenedora de presión, anticipadora de golpe de ariete.
- ✓ Intersecciones: En el cruce de Pedregoso, en línea existente de 150mm.
- ✓ Terreno para la ubicación del tanque elevado.

### Detalle de Costos del Proyecto:

| Descripción de las Obras | Millones ¢    |
|--------------------------|---------------|
| Línea de Conducción      | 62,01         |
| Red de Distribución      | 40,00         |
| Tanque de Almacenamiento | 54,91         |
| Estación de Bombeo       | 10,36         |
| <b>Total</b>             | <b>167,28</b> |

- ✓ IDA Construcción del tanque..... finaliza en enero 2009
- ✓ Tuberías y accesorios .....entrega en setiembre 2008
- ✓ AyA :Diseños de planos, inspección, instalación, agua...febrero 2009
- ✓ Municipalidad: donación terreno al AyA donde se, construirá el tanque.

### Conclusiones

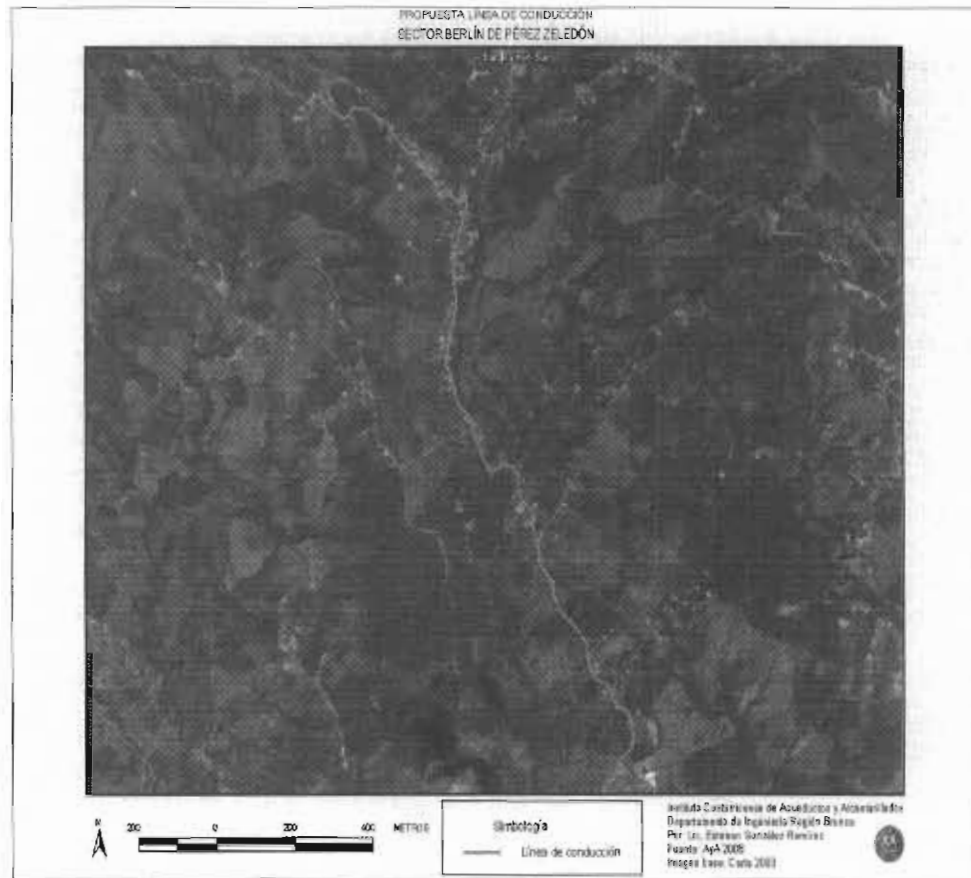
- ✓ La construcción de un tanque de almacenamiento es necesario en el acueducto para abastecer a la población en las horas de mayor demanda, además de aprovechar la producción en horas de baja demanda.
- ✓ La implementación del booster, es esencial para impulsar el agua hasta la cota donde se propone ubicar el tanque de almacenamiento.
- ✓ Es importante indicar que las proyecciones de población están realizadas según el crecimiento que ha experimentado el distrito de San Isidro del General, estas proyecciones fueron realizadas con un horizonte de 25 años, se recomienda que no se exceda el acueducto de la capacidad con la que fue diseñado.
- ✓ Proyecto para 207 conexiones.

### Recomendaciones

- ✓ La ubicación del tanque de almacenamiento debe estar ubicado sobre el terreno en la cota 807 msnm, la ubicación se localiza en uno de los lotes de la urbanización Arizona, la cual es propiedad Municipal con una elevación de 12 metros sobre el terreno.
- ✓ Con respecto a la ubicación del Booster, se tienen dos opciones:
  - Adquirir un lote y construir una caseta con todos los implementos necesarios para la operación de los equipos.
  - Construir un booster subterráneo en el derecho de vía.
- ✓ Se firmará próximamente un convenio tripartita entre la Municipalidad-IDA-AYA con las responsabilidades y aporte de cada institución.

### Recomendaciones Comunidad Pedregoso (Varias Alternativas)

- ✓ Proyecto: 1 Berlin
- ✓ 4.2 kilómetros -tubería 150 mm
- ✓ Desventajas:
  - Hacer topografía
  - Rediseñar el Proyecto
  - Estudio de caudales -Oferta y Demanda, Análisis físico-Químico del agua
  - Colocar al Tanque un clorador
- ✓ Ventajas:
  - Por Gravedad, se elimina booster
  - Otros Trámites: Visto Bueno de la ASADA.

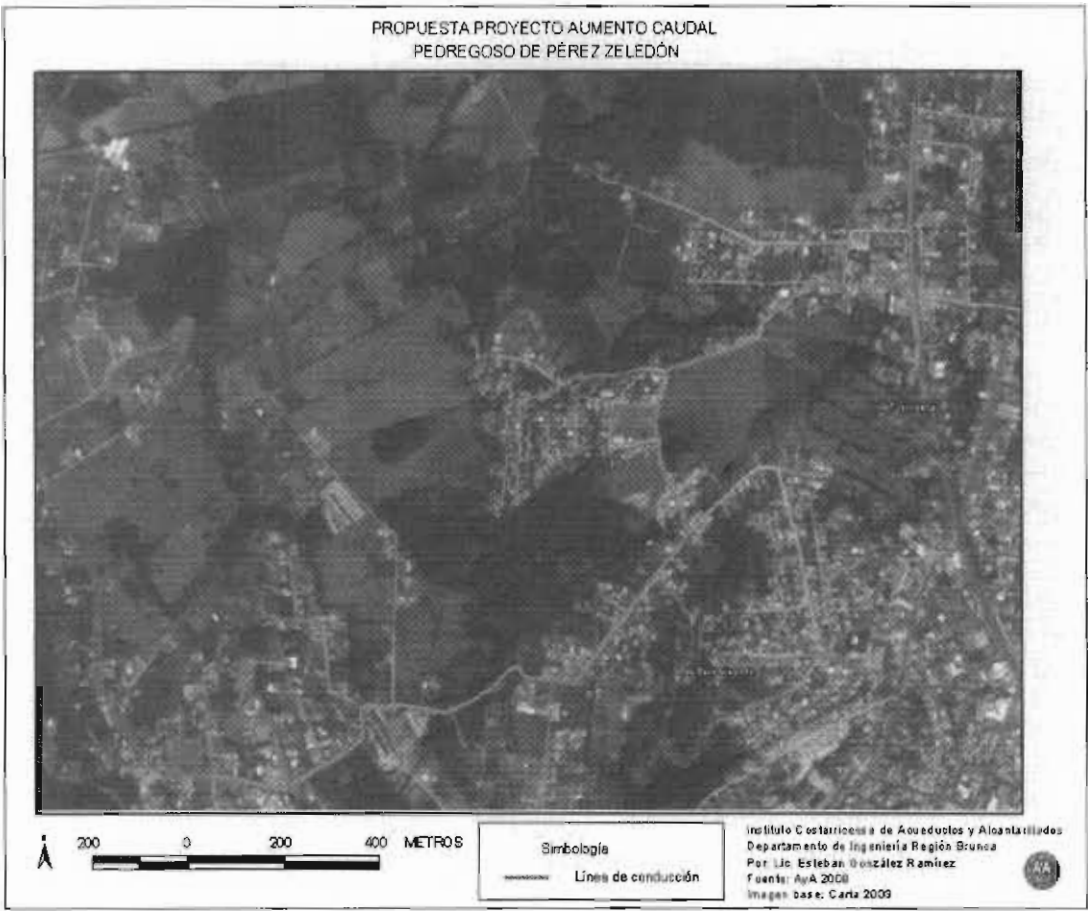


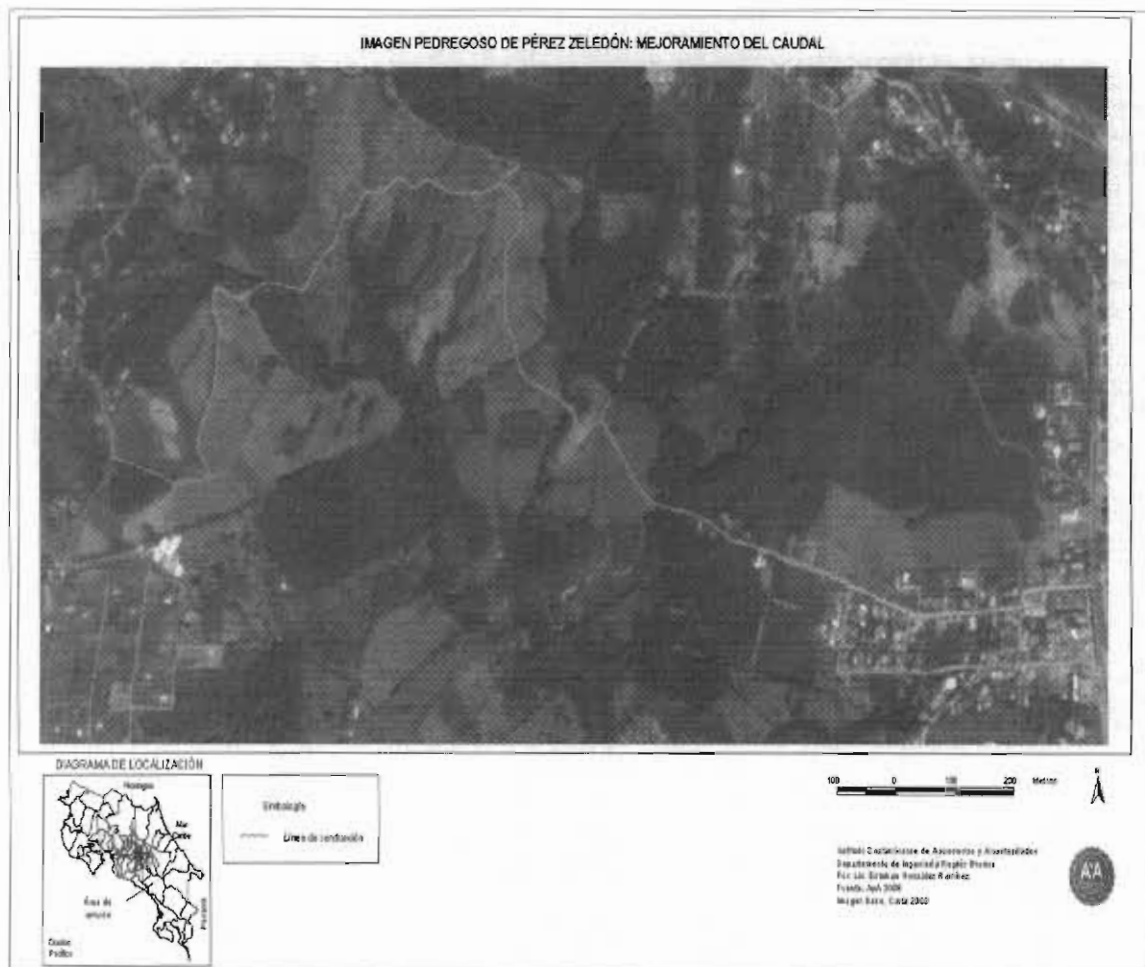
Otros Proyectos- Pedregoso-Aumentar mayor abastecimiento de agua potable

- ✓ Proyecto 2: Línea paralela de la Planta San Luis. : 3.20 kilómetros. 250 millones.
- ✓ Proyecto 3: De la Planta San Luis por: Finca cc" Papi Fallas". 600 mts Servidumbre de paso \$200 millones.
- ✓ Proyecto 4: De la Planta San Luis por: Finca de José Gamboa-Calle Calayo-Servidumbre de paso, \$200 millones.
- ✓ Desventaja: topografía y fuera del proyecto BCIE.
- ✓ Se toma agua una vez separado el acueducto: Central y Daniel Flores (remanente de agua potable).
- ✓ Ventaja : Aumentar el abastecimiento de agua, sistema por gravedad, Agua con tratamiento de la pa Planta San Luis. Proyectos 3 y 4 bajo costo que 2.
- ✓ La Dirección Regional solicitará a la Unidad Ejecutora BCIE considerar el proyecto.



Finalmente presenta unas imágenes de la propuesta proyecto aumento de caudal Pedregoso Pérez Zeledón:





El regidor Róger López Barquero agradece a Acueductos y Alcantarillado, ya que se ha realizado un estudio técnico importante, e indica que la Asociación de Desarrollo Integral de Pedregoso se había negado, pero con este estudio no se va a necesitar la aprobación de dicha asociación.

Señala además que se están realizando los estudios para la colocación de una Planta con los fondos del Banco Centroamérica en el Distrito de Daniel Flores, quedando la Planta sólo para el Distrito Primero.

La regidora María Esther Madriz Picado indica que en la comunidad de Pedregoso se vio como una ventaja el poder dotar de agua potable a esas comunidades que realmente lo necesitan, manifiesta que el dique que abastece el agua se encuentra colapsado por lo que la solicitud de la Asociación de Desarrollo Integral de Pedregoso es la constitución del acueducto que viene de Berlín, abasteciendo a la comunidad de buena agua, la cual llega por gravedad.

El síndico Juan Duran Cubillo manifiesta que en el Distrito de Daniel Flores se encuentran algunas comunidades con problemas en cuanto al abastecimiento de agua, por lo que solicita al señor Luis Guillermo Sánchez cómo se puede solucionar dichos problemas.

Por otro lado solicita información de los trámites que se están llevando para que el Distrito de Daniel Flores tenga un acueducto independiente de lo que es San Isidro.

El Licenciado Luis Guillermo Sánchez indica que se pretende construir dos plantas de tratamiento, agrandando la planta que abastece de agua a San Isidro, a la vez construyendo una nueva planta en el Distrito Daniel Flores abasteciendo a dicho distrito de agua que viene de la parte sur del Río Chirripó.

La Presidenta Municipal, Licenciada Maritza Rojas Ureña externa un sincero agradecimiento de parte del Concejo Municipal a todos los funcionarios del Acueducto y Alcantarillado que han aportado para que este proyecto se lleve a cabo.

La regidora Deyanira Chaves Fonseca agradece al trabajo que ha venido realizando el equipo regional de Acueductos y Alcantarillados junto con el Presidente Ejecutivo el señor Ricardo Sancho, señala además que se ha tomado muy en serio la problemática con respecto al agua en el cantón.

Indica que se ha conversado en muchas ocasiones el problema que puede generar el derrame de algún líquido peligroso en la parte arriba de la Carretera Interamericana, afectando toda el agua con la que se abastece la población, señala que con la construcción de una planta para el Distrito de Daniel Flores se estaría suministrando agua de otros lugares a la población, lo que vendría a ayudar para cualquier eventualidad.

Informa que en una reunión efectuada días atrás, se les había comunicado que la reparación del dique ubicado en Pedregoso, se encontraba programada y que la misma tendría un costo de ₡100.000.000.

Posteriormente señala que el proyecto a realizar en el Distrito de Daniel Flores sería de gran ayuda, ya que vendría a solventar el problema que existe en el distrito con respecto a los permisos de construcciones.

Finalmente externa hay cosas positivas que se sacan de las cosas negativas, como la pasada Tormenta Tropical Alma ha dado las posibilidades que los recursos que se habían destinado al cantón de Pérez Zeledón se brindaron de una forma más acelerada, ya que les indicó que hay posibilidades para que se autorice un desembolso el cual se estará viendo muy pronto en el cantón.

La Presidenta Municipal, Licenciada Maritza Rojas Ureña señala que para el cantón de Pérez Zeledón hay una cantidad considerable de \$8,7 (ocho coma siete millones de dólares) todos invertidos en infraestructura de la parte hídrica, e indica que las azadas de los acueducto rurales a través del cantón, en la mejora para que este recurso llegue de una manera saludable, efectiva y oportuna a los hogares.



#### ARTICULO 4. Trámite de Correspondencia

1. Nómina para nombramiento de miembros de la Junta de Educación de la Escuela La Ribera.

| Nombre                    | Cédula    |
|---------------------------|-----------|
| Flora Prado Corrales      | 1-396-865 |
| Edwin Azofeifa Guillén    | 1-774-832 |
| Alba Ureña Montoya        | 1-740-827 |
| Luz Marina Cordero Rivera | 1-845-787 |
| Yorlene Vega Jara         | 1-929-651 |

La Licenciada Maritza Rojas Ureña, Presidenta Municipal somete a votación de los señores Concejales la aprobación de la Junta de Educación de la Escuela La Ribera.

SE ACUERDA: Aprobar la Junta de Educación de la Escuela La Ribera, se avala mediante acuerdo definitivamente aprobado con nueve votos.

2. Nota suscrita por el Ministerio de Ambiente y Energía, la Municipalidad del Cantón de Dota y el Comité de Apoyo al Parque Nacional Los Quetzales, en donde les invitan a la inauguración de la infraestructura y la apertura oficial al público del Parque Nacional Los Quetzales, ubicado carretera interamericana sur, kilómetro 76, frente al restaurante Los Chespiritos, actividad que será realizada el próximo 9 de julio a las 9:00 a.m. por el Ministro de Ambiente y Energía y el Sr. Embajador de España. Finalmente señalan que el proyecto ha sido financiado gracias al Proyecto de Desarrollo Sostenible de la Cuenca Hidrográfica del Río Savegre con recursos provenientes de la Agencia Española de Cooperación Internacional (AECID) y Ministerio de Ambiente y Energía.

La Licenciada Maritza Rojas Ureña, Presidenta Municipal señala que quedan todos invitados a la actividad.

3. Copia de DVM-309-08, suscrito por el señor Jorge Rodríguez, Viceministro de ambiente y Energía, dirigido a los señores Xinia Espinoza y José Francisco Castro, Secretaria General SETENA y Director de Geología y Minas respectivamente, a través del cual les solicita preparar un informe sobre el Tajo La Piedra lo antes posible, lo anterior a efectos de atender lo solicitado por la Comisión de Ambiente de esta Municipalidad (solicitud de audiencia realizada al Ministro de Ambiente).

La Presidenta Municipal traslada el documento a la Comisión de Ambiente.

4. Nota suscrita por la señora María Estela Aguilar Corella, en donde indica que se da cuenta de que le pagan a los medios de comunicación, solicita información de ¿Cómo y Porqué les dan esos dineros?, manifiesta en su nota que pide esa información debido principios éticos. señala en su documento que le extraña que el señor Efraín Sánchez no se preocupe por las denuncias que ha hecho como:

1. La de Alexander Mora Mora.
2. La de las tierras del I.D.A. y lo resuelto por la sala en contra de la misma.
3. De las ventas ilegales de la parcela 7 en finca 1 de Alcoa que le robó Alexander Mora Mora y la puso a nombre de Amancio Rojas y otros.
4. De cuando estuvo en la corte 2 meses pidiendo justicia pronta y cumplida.





5. De los 20 y más recursos de amparo a los tres poderes de la República.
6. De cómo se dan los permisos y ventas en la parcela 36 del I.D.A. amparada por la sala IV.

Finalmente indica que es por esas y mucho más razones que pide esa información, y porque no cree en la ética del señor Efraín Sánchez, manifiesta que en su opinión personal es muy político, cree que si usara la ética que ella entiende estaría ayudándola en gran manera a tan graves denuncias, y que por ella ser mujer y no política no le ha ayudado, menos a la solución.

La Licenciada Maritza Rojas Ureña, Presidenta Municipal traslada el documento a la Alcaldía Municipal, a efectos de se dé una respuesta a la señora Aguilar Corella con respecto a los pagos, si los hubiera, de los cuales ella hace mención.

5. Copia de DRB-2008-0826, suscrito por el Lic. Fernando Bonilla Orozco, Cobro Judicial A y A, Región Brunca, dirigida a la Licda. Rosibel Ramos Madrigal, Alcaldesa Municipal, en donde le informa que conforme a los controles que al efecto lleva el sistema de facturación de ese Instituto, la Municipalidad adeuda la suma de ₡398.426,00 incluyendo los gastos por multa, por concepto de pago de los servicios de agua potable de diversos números de cuenta pertenecientes a los inmuebles sobre los que recae el servicios, según detalle adjunto.

Manifiesta en su nota que en virtud de que se han efectuado las gestiones administrativas para el respectivo cobro y las mismas han resultado infructuosas, en los próximos treinta días se verán ante la ineludible obligación de Interponer el respectivo proceso cobratorio (ejecución del título ejecutivo emitido por el jerarca de A y A), razón por la cual le solicita girar instrucciones para honrar el pago de la deuda.

La Presidenta Municipal traslada la nota a la Alcaldía Municipal, para que brinde una respuesta al Concejo Municipal, ya que son unos medidores que había solicitado la Municipalidad los cuales se encuentran inactivos, a la vez para que analice la posibilidad en cuanto a los medidores, a efectos de que si los mismos no van a ser utilizados realice el respectivo trámite para la desconexión.

6. Notas suscritas por la Sra. Jenny Marín Valverde, Coordinadora Proceso de Archivo Central, en donde informa las siguientes publicaciones efectuadas en el Diario Oficial La Gaceta:
  - a) OFI-172-08-PAM: Gaceta N° 115 de fecha 16 de junio del 2008, publicación del proyecto de ley expediente N° 16.919 "Reforma del inciso c) del artículo 69 del Código de Trabajo, Ley N° 2, y de sus artículos 70 y 83".

La Presidenta Municipal traslade el documento a la Comisión de Asuntos Laborales.

- b) OFI-173-08-PAM: Gaceta N° 116 de fecha 17 de junio del 2008 salió publicado el proyecto de ley expediente N° 16.921 "Ley del Sistema Nacional de Bibliotecas". Señalan que el SINABI será el órgano rector del Sistema Bibliotecario Nacional y estará compuesto por la Biblioteca Nacional y la red de bibliotecas públicas, oficiales y semioficiales, ubicadas en todo el territorio nacional.

La Licenciada Maritza Rojas Ureña traslada el oficio a la Administración Municipal.



- c) OFI-175-08-PAM: Gaceta N° 116 de fecha 17 de junio del 2008, se publicó el proyecto de ley expediente N° 16.927 "Ley unificación de las elecciones de las autoridades Municipales".

Este proyecto pretende reformar el artículo 12 y 29 de la Ley N° 7794 del 30 de abril de 1998 "Código Municipal".

La Licenciada Maritza Rojas Ureña, Presidenta Municipal traslada el documento a la Comisión de Gobierno y Administración.

- d) OFI-176-08-PAM: Gaceta N° 116 de fecha 17 de junio del 2008, se publicó el proyecto de ley expediente N° 16.931 "Ley de regulación del lobby en la función pública". El objetivo de dicha ley es regular la actividad del lobby y a las personas físicas y jurídicas que lo lleven a cabo, para garantizar que su intervención o influencia directa o indirecta en la aprobación o rechazo de proyecto de ley, así como en cualquier otro proceso de toma de decisiones públicas, que sea llevado a cabo bajo los principios de transparencia y legalidad.

Se refiere al lobby como, "grupo de personas influyentes, organizado para presionar a favor de determinados intereses".

La Presidenta Municipal traslada la nota a la Comisión de Gobierno y Administración.

- e) OFI-177-08-PAM: Gaceta N° 116 de fecha 17 de junio del 2008, se publicó el proyecto de ley expediente N° 16.935 "Ley de la servidumbre forzosa de paso".

Este proyecto deroga el capítulo III del título V del Código Civil y crea un capítulo III al título IV de esa norma.

La Licenciada Maritza Rojas Ureña traslada el documento a la Comisión de Obras.

- f) OFI-178-08-PAM: Gaceta N° 116 de fecha 17 de junio del 2008, se publicó el Decreto N° 34548-MINAE "Crear la Categoría Número 6 del Programa Bandera Azul Ecológica, Denominada Acciones para Enfrentar el Cambio Climático".

La Presidenta Municipal traslada el documento a la Comisión de Ambiente.

- g) OFI-182-08-PAM: Gaceta N° 126 de fecha 01 de julio del 2008, salió publicado el acuerdo tomado por el Concejo Municipal de Pérez Zeledón en sesión ordinaria 108-08, artículo 6, inciso 5), celebrada el 20 de mayo de 2008, que dice así:

*"Aprobar y adherirse al Manual de Valores Bases Unitarias por Tipología Constructiva, publicada por el Órgano de Normalización Técnica del Ministerio de Hacienda en La Gaceta N° 78 del miércoles 23 de abril del 2008 y que rige a partir de su publicación para ser aplicado por la Oficina de Valores de la Municipalidad de Pérez Zeledón."*

La Presidenta Municipal indica que se toma nota.

- h) OFI-190-08-PAM: Alcance N° 26 de fecha 30 junio del 2008, en la página 4, se publicó el decreto N° 34600-J, mediante el cual reforman el artículo 99 del Decreto Ejecutivo N°34331 publicado en La Gaceta de 27 de febrero del 2008, y su reforma publicado en La Gaceta del 28 de marzo del 2008, Reglamento a la Ley de Catastro Nacional, para que se lea de la siguiente manera:

"Artículo 99.—Vigencia. Rige siete meses después de su publicación; no obstante, el plazo para el inicio de las exposiciones públicas establecidas en el artículo 10 de este Reglamento, será de treinta días después del 27 de febrero del 2008.

Rige a partir de su publicación"

La Presidenta Municipal, Licenciada Maritza Rojas Ureña indica que se toma nota.

7. Nota suscrita por el Ing. Gerardo Mora Mora, Jefe de Subregión, Área de Conservación La Amistad, en donde da respuesta a moción presentada por la regidora Deidalia Monge Padilla, a través de la cual solicita valorar la posibilidad de cortar los árboles que se ubican en el trayecto que va del puente sobre el río San Isidro, hasta el Polideportivo, y al respecto indica, basado en los artículos 33 y 34 de la Ley Forestal 7575, que en el caso de que los árboles solicitados se ubiquen dentro del área de protección del río San Isidro, la Ley Forestal prohíbe la corta, a menos de que se cuente con el correspondiente decreto de Conveniencia Nacional, pero si alguno de esos árboles se ubican fuera del área de protección del Río San Isidro, los propietarios de cada inmueble podrían solicitar los permisos correspondientes ante esa oficina para su corta y aprovechamiento.

La Presidenta Municipal traslada copia del documento a la regidora Deidalia Monge Padilla.

La regidora Deidalia Monge Padilla externa *"es increíble, con todo respeto don Gerardo, si yo hubiera sabido que iba a responder que nosotros somos los que tenemos que responder la situación, pues me voy y busco los palos que yo vea que van a traer problemas, pues voy y busco los dueños y les digo lo que hay que hacer, yo les pedí a ellos solución no que me aconsejaron lo que no se puede hacer, yo conté personalmente once palos que se llevaba el río el día de la tragedia, todo al lado atrás de la capilla, todos esos árboles se los llevaron y esos son los árboles que trajeron toda la tragedia en el Polideportivo, son los que se prensaron en el puente del Hoyo y los que deterioraron grandísima parte del trayecto, digo esto porque yo sé que hay artículos que aquí los esta mencionando, que hay una ley pero yo creí que don Gerardo podía solucionar en algo la situación, no que recomiende como hacerlo, porque ningún dueño va a ponerse a ser ningún procedimiento engorroso, porque ya lo hicimos y nos contestaron que aunque sea con permiso no se puede hacer absolutamente nada, solamente quiero decirle que no es esta la respuesta y no es esta la solicitud que se le estaba haciendo al MINAE"*

8. Copia de nota suscrita por personeros de la Asociación del Corredor Biológico Alexander Skutch, dirigida a la Licda. Rosibel Ramos Madrigal, Alcaldesa Municipal, en donde indican que conocen de la iniciativa Municipal para elaborar un Plan Regulador, razón por la cual solicitan que les incluyan en dicha iniciativa como un área de gestión especial, reconociendo la existencia del Corredor Biológico que ya está reconocido como tal y oficialmente por el MINAE, y al respecto sugieren:



Solicitar a la entidad técnica responsable de formular el plan regulador, que se enfatice el área del Corredor Biológico. Que tome en cuenta las recomendaciones del estudio de ordenamiento para la Conservación de la Biodiversidad, GRUAS y de la ficha Técnica del Alexander Skutch, respecto a esta área. Que se realice en esa zona una planificación más detallada en cuanto a escala y que se elabore un plan específico para el Corredor Biológico, enfocado a promover el desarrollo sostenible.

Que se elabore a la brevedad posible un Reglamento de Normas de Ordenamiento Urbano, para evitar que continúe el establecimiento de pequeños urbanizaciones de forma desordenada, sin claridad sobre la afectación de acuíferos y la proyección de densidad de población, etc.

Señalan además en su nota, una serie de consideraciones sobre la importancia que reviste el Corredor Biológico para la zona.

La Licencia Maritza Rojas Ureña, Presidenta Municipal traslada el documento a la Comisión de Plan Regulador.

9. OFI-1420-08-DAM, suscrito por la Licda. Rosibel Ramos Madrigal, Alcaldesa Municipal, a través de la cual remite acciones de cumplimiento del informe de Auditoría No. INF-007-07-AIM, sobre resultados de la revisión efectuada en visita de campo sobre aportes de alcantarillas para la construcción de pasos en las comunidades.

La Licencia Maritza Rojas Ureña, Presidenta Municipal traslada el documento a la Comisión de Obras.

10. Documento suscrito por el Geog. Alfonso López Lara, Secretaría Comisión Nacional de Nomenclatura, en donde informa que en la Comisión Nacional de Nomenclatura en el artículo sexto de la sesión 327, celebrada el día jueves 26 de junio de 2008, conoció propuesta de este Concejo Municipal a efectos de que el edificio de correos lleve el nombre de "Dorotea Mora Quirós", y al respecto esa comisión dejó pendiente esa resolución, a la espera del visto bueno del dueño del inmueble, para verter dictamen.

La Presidenta Municipal señala que todos informados.

11. Copia de nota suscrita por el señor Aníbal Acosta Maroto, Administrador Campo de Exposiciones, dirigida al señor Carlos Fernández, Administrador Comité Cruz Roja Costarricense, en donde le comunica que la Junta Administradora del Campo de Exposiciones, en sesión Extraordinaria No. E-097-2008 tomó el siguiente acuerdo:

"... aprobar por unanimidad el cambio de fecha propuesto por el Administrador del Comité de la Cruz Roja de Pérez Zeledón para realizar su feria del 8 al 17 de agosto del año en curso y prestar las instalaciones del Campo Ferial. Queda claro que los organizadores deberán cancelar los servicios públicos de agua y luz, la instalación y desinstalación de la electricidad y cañería dentro del Campo Ferial, hacer o pagar la recolección de basura, así como cualquier otro trámite que soliciten los órganos o instituciones encargadas de extender los respectivos permisos y cubrir los daños o perjuicios que podrían ocasionarse a las instalaciones debido al desarrollo de su evento. Finalmente debe de firmarse un contrato de préstamo entre la Junta Administradora y el Comité de la Cruz Roja de Pérez Zeledón".

La Presidenta Municipal indica que se toma nota.





12. Copia de nota suscrita por la señora Annia Picado Mesén, dirigida a la Licda. Rosibel Ramos Madrigal, Alcaldesa Municipal, en donde le indica que tomando en cuenta que desde hace cinco meses dejó de laborar para esta Municipalidad y hasta el momento no ha recibido su liquidación laboral, respetuosamente le solicita le informe el estado en que se encuentra dicha gestión y el tiempo que tardará para ser efectivo el pago correspondiente.

La Presidenta Municipal, Licenciada Maritza Rojas Ureña indica que se traslada a la Alcaldía Municipal pero informa que el cheque de lo que se le adeudaba a la señora Picado Mesén, el día de hoy fue confeccionado.

Posteriormente señala que en Asuntos de la Presidencia se va a tomar un acuerdo porque hay que prever la situación del pago de horas extras, no solamente en el caso de la señora Annia Picado Mesén sino también en el caso de la señorita Milagro Rodríguez Vásquez, Secretaria del Concejo y de la Licenciada Kathia Valverde Cruz, Coordinadora de la Secretaría Municipal.

13. Documento suscrito por el señor Víctor Julio Mora Vargas, representante vinos Don Julián, en donde informa sobre el mal estado del camino de Linda Vista de Rivas, a causa de los daños ocasionados por la Tormenta Tropical Alma, señala en su nota que requieren la ayuda de la Municipalidad ya que hace tres años de no poder contar con la esa ayuda en cuanto a arreglos de caminos regulares.

La Presidenta Municipal, Licenciada Maritza Rojas Ureña traslada el documento a la Alcaldía Municipal.

14. Nota suscrita por el Comité Pro Asfalto Barrio Nuevo, en donde informan que tienen un problema con el parque infantil de la comunidad, el cual consiste en que un señor dice ser el dueño de la propiedad y pretende arrebatarlos, manifiestan que los vecinos siempre han dado mantenimiento al mismo pero en varias ocasiones han visto diferente tipo de personas llegando a medir, tomando fotografías y hasta lo han cercado, en razón de lo anterior, solicita se les asigne dicho parque al comité de ese barrio.

La Presidenta Municipal traslada la nota a la Administración, a efectos de que emita criterio al respecto en el tiempo de ley.

15. Documento suscrito por la Licda. Sonia Fernández Benamburg, Administradora Área de Salud Pérez Zeledón, en donde con el fin de formalizar el traspaso del terreno donde se encuentra ubicada la Casa de Visita Periódica de Cocorí, adjuntan oficio DJ-5263-08N, y solicita se tome el acuerdo de formalizar la donación de bien inmueble a favor de la Casa de vista periódica de Cocorí, y se haga llegar ante la Notaría del Estado para formalizar la escritura.

La Licenciada Maritza Rojas Ureña, Presidenta Municipal señala que hay que indicarles a los remitentes de la nota, esto fue un proyecto que ya fue aprobado por la Asamblea Legislativa, e indica que tiene documento a la que a la notaría del Estado se le entregaba el 05 de diciembre de 2007, por lo que procede es enviarle copia del documento a los remitentes de la nota indicándoles que el Concejo Municipal no debe tomar ningún acuerdo porque todo el proceso se encuentra concluido, a la vez trasladar copia de los documento a los remitentes de la nota Licenciada Sonia Fernández Banamburg, Administradora Área de Salud Pérez Zeledón, y al Licenciado de la Caja que remite esta nota.





16. Copia de nota suscrita por el señor José Francisco Ureña Calderón, Presidente Comité Cantonal de Deportes y Recreación, dirigido a la Licda. Rosibel Ramos Madrigal, Alcaldesa Municipal, en donde le indica que a la fecha no han recibido respuesta del OFI-060-08-SCC con fecha 11 de mayo de 2008, y que para ese comité es de suma importancia la información solicitada para poder realizar el presupuesto 2009 lo más exacto posible, razón por la cual necesitan contar con los datos solicitados. Adjunta copia del oficio de previa cita.

La Presidenta Municipal traslada el documento a la administración para que de respuesta en, señala que la misma deberá ser presentada al Concejo Municipal el próximo martes.

17. Nota suscrita por la Ing. Sonia Espinoza Valverde, Secretaria General, SETENA, Ing. Adelaida Acevedo J. Analista Técnico, DAP, en donde informan lo siguiente:

- En fecha 23 de junio del 2006, se incorporó al expediente N°1876-2005 del proyecto CDP Río Pacuar, el documento TRA-0559-08-SSC, Asunto: Dictamen de la Comisión de Ambiente, en el cual indican: "...este Consejo se opone rotundamente a que se otorguen los siguientes concesiones... N° 2 Concesión con el expediente 1876-2005-SETENA a nombre de la Sociedad Madreselva SA..."
- Para poder tomar en cuenta esta oposición se le solicita a la Municipalidad de Pérez Zeledón el criterio técnico por el cual se opone al otorgamiento de esta concesión, el cual será tomado en consideración en el análisis de la Evaluación Ambiental de este proyecto, esta información será indispensable para poder continuar con los trámites según correspondan.
- Se le otorga un plazo de 30 días, a partir de la notificación de este oficio, para presentar la información correspondiente. En caso de necesitar más tiempo debe de tramitar la prórroga correspondiente.

La Licenciada Maritza Rojas Ureña, Presidenta Municipal señala que para agilizar el proceso no se va a trasladar a la Comisión de Ambiente, como se pretendía, en vez de ello se va a trasladar a la Administración Municipal para que los Ingenieros de la Municipalidad emita un criterio técnico con las razones por las cuales el Concejo Municipal se ha opuesto al trámite de la concesión, e indica que dichos funcionarios cuentan con el apoyo de la Comisión de Ambiente, finalmente solicita que dicho criterio sea presentado en veinte días, ya que se cuenta con un mes plazo para contestar.

El regidor Luis Alberto Cordero Rojas indica que no puede ser posible que el Concejo Municipal tenga que justificar el por qué se opone al otorgamiento de las concesiones, por lo que sugiere indicarles a los remitente de la nota, que el Concejo Municipal acordó no aceptar ninguna otra concesión en el cantón de Pérez Zeledón.

La Licenciada Maritza Rojas Ureña, Presidenta Municipal indica que el documento al que hace mención el regidor sólo decía que el Concejo Municipal no se encontraba de acuerdo con las concesiones, manifiesta además que lo que están solicitando es una justificación del por qué este Concejo no se encuentra de acuerdo con las concesiones.

La regidora María Esther Madrí Picado consulta cual es la concesión a la que hace mención el documento.

La Presidenta Municipal indica que es la que se encuentra en el Río Pacuar.





El regidor Luis Alberto Cordero Rojas indica que dicha concesión está ubicada un kilómetro del río La Palma, hacia Rosario de Pacuar.

18. Nota suscrita por la señora Hilda Marín Chinchilla, en donde solicita se le autorice a hipotecar su propiedad (lote 9b), lo anterior debido a que desea trasladar la hipoteca que tiene de la Mutual La Vivienda a la Caja de Ande, debido a que el interés es más bajo en esa última para los asociados.

La Presidenta Municipal traslada la nota a la Comisión de Vivienda.

19. Nota suscrita por el señor Luis Mendieta Escudero, Presidente de la Comisión Plan Regulador, Municipalidad Pérez Zeledón, dirigida al M.Sc. Juan Carlos Retana Guido, Coordinador de la Unidad Planificadora Territorial, Dirección de Urbanismos (INVU) en donde le comunica que la Municipalidad de Pérez Zeledón esta realizando esfuerzos con el objetivo de construir un Plan Regulador que permita un desarrollo integral de este cantón y su ordenamiento territorial, por lo solicita contar con su participación en la fecha que considere en el menor plazo posible, en el Concejo Municipal para la revisión y asesoría de los avances del Plan Regulador en su etapa diagnostica, considerando que el mismo se reúne todos los martes de cada mes a las 6:00 p.m.
20. Nota suscrita por el señor Luis Mendieta Escudero, Presidente de la Comisión Plan Regulador, Municipalidad Pérez Zeledón, dirigida al señor Carlos Picado Rojas, Coordinador Plan Reguladores, Comisión Nacional de Emergencias, en donde le comunica que la Municipalidad de Pérez Zeledón esta realizando esfuerzos con el objetivo de construir un Plan Regulador que permita un desarrollo integral de este cantón y su ordenamiento territorial, por lo solicita contar con su participación en la fecha que considere en el menor plazo posible, en el Concejo Municipal para la revisión y asesoría de los avances del Plan Regulador en su etapa diagnostica, considerando que el mismo se reúne todos los martes de cada mes a las 6:00 p.m.

El regidor Róger López Barquero indica que con respecto a la nota número 18 de correspondencia, sugiere que se tome el acuerdo de aprobar la solicitud de trasladar la hipoteca, ya que en otras ocasiones se ha tomado esta determinación.

La Presidenta Municipal somete a votación de los señores Concejales autorizar a la señora Hilda Marín Chinchilla, cédula 9-0091-0662 a trasladar la hipoteca que tiene en la Mutual La Vivienda a La Caja de Ande, debido a los interés más bajos de ésta última

SE ACUERDA: autorizar a la señora Hilda Marín Chinchilla, cédula 9-0091-0662 a trasladar la hipoteca que tiene en la Mutual La Vivienda a La Caja de Ande, debido a los interés más bajos de ésta última, se avala mediante acuerdo definitivamente aprobado con nueve votos.



## ARTICULO 5. Informe de la Alcaldesa Municipal

1. La Licenciada Rosibel Ramos Madrigal, Alcaldesa Municipal mediante OFI-1475-08-DAM da respuesta a transcripción TRA-456-08-SSC, sobre estado de la Vía que va de Palmares a Peñas Blancas, remite copia del oficio No. OFI-311-08-SCT, emitido por el Licenciado José Campos Fernández, Coordinador de la Unidad de Conservación Técnica Vial, quien indica el estado en que se encuentra la Vía que va de Palmares a Peñas Blancas y las acciones ejecutadas, éstas con el fin de realizar el respectivo Bacheo con mezcla asfáltica y de conseguir recursos para mejorar la vía en mención.

La Licenciada Maritza Rojas Ureña, Presidenta Municipal traslada el documento a la Comisión de Obras, a la vez traslada copia a la regidora Deidalia Monge Padilla

2. La Licenciada Rosibel Ramos Madrigal, Alcaldesa Municipal mediante OFI-1472-08-DAM traslada copia del oficio No. OFI-108-08-ACM suscrito por la Licenciada Leda Quesada Mena, Coordinadora de la Actividad Municipal, en el que , señala que debe ser remitido el Acuerdo del Concejo Municipal a la Contraloría General de la República, por lo que se solicita acuerdo en firme en los siguientes términos:

" El Concejo Municipal hace de su conocimiento que el Superávit al 31-12-07, se modifica debido a que se registraron Notas de Crédito a la fecha por un total de ₡1.546.320.78, además del registro de Partidas Específicas correspondientes al año 2007, por un monto de ₡55.993.766.00, las cuales se encuentran en la Caja Única del Estado, y no fueron registradas el año anterior.

El registro de las notas de crédito incrementan el superávit libre y específico según se detalla:

| Código Presup.               | Detalle                                    | Monto        |
|------------------------------|--------------------------------------------|--------------|
| <b>Superávit Específico:</b> |                                            |              |
| 4-3-3-2-0-13                 | Ley 7729, 1% ONT                           | 3,865.95     |
| 4-3-3-2-0-10                 | Ley 7509 y 7729 3% Junta Adm Registro Nac. | 11,597.85    |
| 4-3-3-2-0-11                 | Ley 7509 y 7729 10% Juntas de Educación    | 38,659.50    |
| 4-3-3-2-0-22                 | Ley 7788 10% Aporte CONAGEBIO              | 1,822.67     |
| 4-3-3-2-0-22                 | Ley 7788 Estrategias Prot. Medio Ambiente  | 4,921.24     |
| 4-3-3-2-0-21                 | Ley 7788 Aporte Fondo Parques Nacionales   | 11,482.87    |
| Total Superávit Específico   |                                            | 72,350.08    |
| <b>Superávit Libre:</b>      |                                            |              |
| 4-3-3-1                      | Superávit Libre                            | 1,473,970.70 |

La Licenciada Maritza Rojas Ureña, Presidenta Municipal traslada el documento a la Comisión de Hacienda y Presupuesto.

3. La Alcaldesa Municipal, Licenciada Rosibel Ramos Madrigal mediante OFI-1474-08-DAM remite Informe de Compras correspondiente al mes de Junio de 2008, por un monto total de ₡77.474.243.73.

El cual se consigna a continuación:

**INFORME DE ORDENES DE COMPRA**

**JUNIO 2008**

***(Compras efectuadas por acuerdo de pago, contratación de los servicios de vigilancia y limpieza, compra de materiales para el Matadero Municipal, Ambiente, contratación de horas tractor, compra de materiales para la construcción de chimeneas y quemadores para el Relleno Sanitario, compra de materiales y contratación de los servicios de mano de obra con recursos de la Ley 8114 "Simplificación y Eficiencia Tributaria")***

| O.C.# | FECHA      | PROVEEDOR                                    | MONTO      | DESTINO                                                                                                                  |
|-------|------------|----------------------------------------------|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 12877 | 02/06/2008 | SALAZAR MADRIGAL DIMAS                       | 64,849.98  | Ley 8114 Simp.Efic.Trib.<br>Bacheo mecanizado,<br>reparación de maquinaria<br>municipal                                  |
| 12878 | 02/06/2008 | SUR MACK PARTES S.A.                         | 110,995.00 | Ley 8114 Simp.Efic.Trib.<br>Bacheo mecanizado, Unidad<br>Técnica Conservación Vial,<br>repuestos maquinaria<br>municipal |
| 12879 | 02/06/2008 | SUR MACK PARTES S.A.                         | 63,160.00  | Ley 8114 Simp.Efic.Trib.<br>Bacheo mecanizado,<br>repuestos de maquinaria<br>municipal                                   |
| 12880 | 02/06/2008 | INVERSIONES TRES KA, S.A                     | 23,400.00  | Ley 8114 Simp.Efic.Trib.<br>Unidad Técnica<br>Conservación Vial,<br>repuestos para vehículo                              |
| 12881 | 02/06/2008 | SERVICIOS ELECTROMECANICOS CORRALES (SECOSA) | 10,126.00  | Ley 8114 Simp.Efic.Trib.<br>Unidad Técnica<br>Conservación Vial, taller                                                  |
| 12882 | 02/06/2008 | MAQUINARIA Y TRACTORES LTDA                  | 7,461.60   | Ley 8114 Simp.Efic.Trib.<br>Bacheo mecanizado,<br>repuestos de maquinaria<br>municipal                                   |
| 12883 | 02/06/2008 | SUPER SERVICIO S.A                           | 53,785.00  | Ley 8114 Simp.Efic.Trib.<br>Unidad Técnica<br>Conservación Vial,<br>repuestos para vehículo                              |
| 12887 | 03/06/2008 | SUAREZ RODRIGUEZ DIEGO                       | 160,000.00 | Ambiente                                                                                                                 |
| 12897 | 05/06/2008 | DISTRIBUIDORA BARSA S.A.                     | 496,493.00 | Construcción de chimeneas<br>y quemadores en el Relleno<br>Sanitario                                                     |



|       |            |                                             |               |                                                                                                                  |
|-------|------------|---------------------------------------------|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 12898 | 05/06/2008 | FAROCOA S.A.                                | 791,840.00    | Construcción de chimeneas y quemadores en el Relleno Sanitario                                                   |
| 12899 | 05/06/2008 | FERRETERIA PALMARES S.A.                    | 77,876.16     | Construcción de chimeneas y quemadores en el Relleno Sanitario                                                   |
| 12905 | 09/06/2008 | DIUNYTRA S.A. (MADERAS BOSTON)              | 64,609.12     | Ambiente                                                                                                         |
| 12906 | 09/06/2008 | PEREZ VARGAS KAREN                          | 150,000.00    | Ambiente                                                                                                         |
| 12911 | 10/06/2008 | INVERSIONES FERSOL DEL SUR S.A.             | 1,841,657.54  | Combustible camiones recolectores                                                                                |
| 12912 | 10/06/2008 | COOPEAGRI R.L.                              | 1,360,200.00  | Combustible camiones recolectores                                                                                |
| 12919 | 11/06/2008 | SONY CORPORATION OF PANAMA S.A.             | 367,717.26    | Matadero y Aseo de Vías                                                                                          |
| 12920 | 11/06/2008 | SONY CORPORATION OF PANAMA S.A.             | 367,717.26    | Ley 8114 Simp.Efic.Trib. Unidad Técnica Conservación Vial                                                        |
| 12921 | 11/06/2008 | SUR MACK PARTES S.A.                        | 88,085.00     | Ley 8114 Simp.Efic.Trib. Bacheo mecanizado, Conservación Técnica Vial, repuestos de maquinaria municipal, taller |
| 12922 | 11/06/2008 | MAQUINARIA Y TRACTORES LTDA                 | 1,211,858.20  | Ley 8114 Simp.Efic.Trib. Bacheo mecanizado, repuestos para maquinaria municipal                                  |
| 12923 | 11/06/2008 | MAQUINARIA Y TRACTORES LTDA                 | 125,965.70    | Ley 8114 Simp.Efic.Trib. Bacheo mecanizado, repuestos para maquinaria municipal                                  |
| 12926 | 12/06/2008 | FLORES SALAZAR ILIANA                       | 50,000.00     | Ambiente                                                                                                         |
| 12927 | 12/06/2008 | RADIO OCHENTA Y OCHO ESTEREO S.A.           | 70,000.00     | Ambiente                                                                                                         |
| 12934 | 16/06/2008 | COMPAÑIA DE SERVICIOS MULTIPLES MASIZA S.A. | 407,024.05    | 2006LN-000005-APM Ac.Pago. Servicios de limpieza y aseo                                                          |
| 12942 | 18/06/2008 | SERVICIOS UNIDOS S.A                        | 8,702,126.00  | 2008LA-000006-SPM. Ac.Pago. Ley 8114 Simp.Efic.Trib. Bacheo mecanizado, llantas para maquinaria municipal        |
| 12943 | 18/06/2008 | IMPORTADORA AUTOMANIA DE CARTAGO S.A        | 10,127,142.00 | 2008LA-000006-SPM. Ac.Pago. Ley 8114 Simp.Efic.Trib. Bacheo mecanizado, llantas para maquinaria municipal        |
| 12945 | 18/06/2008 | PURDY MOTOR S.A.                            | 76,054.92     | Ley 8114 Simp.Efic.Trib. Conservación Técnica Vial, repuestos para vehículo                                      |
| 12947 | 18/06/2008 | SUR MACK PARTES S.A.                        | 2,425.00      | Ley 8114 Simp.Efic.Trib. Conservación Técnica Vial, repuestos para vehículo                                      |
| 12948 | 18/06/2008 | MAQUINARIA Y TRACTORES LTDA                 | 247,873.00    | Ley 8114 Simp.Efic.Trib. Bacheo mecanizado, aceite para maquinaria municipal                                     |
| 12950 | 19/06/2008 | SANCHEZ CHACÓN RUBÉN (GASOLINERA EL JORÓN)  | 2,489,200.00  | Ley 8114 Simp.Efic.Trib. Bacheo mecanizado, combustible para maquinaria municipal                                |
| 12951 | 19/06/2008 | INVERSIONES FERSOL DEL SUR S.A.             | 2,489,200.00  | Ley 8114 Simp.Efic.Trib. Bacheo mecanizado, combustible para maquinaria municipal                                |
| 12952 | 19/06/2008 | BOMBA SAN ISIDRO S.A.                       | 2,489,200.00  | Ley 8114 Simp.Efic.Trib. Bacheo mecanizado, combustible para maquinaria municipal                                |



|       |            |                                                    |              |                                                                                                                  |
|-------|------------|----------------------------------------------------|--------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 12953 | 19/06/2008 | BONILLA SÁNCHEZ ARTURO                             | 1,910,265.00 | Horas tractor Relleno Sanitario                                                                                  |
| 12954 | 19/06/2008 | CORRALES CORDERO JOSÉ MARÍA (TALLER ELECTR. CHEMA) | 75,000.00    | Ley 8114 Simp.Efic.Trib. Conservación Técnica Vial, reparaciones a vehículo                                      |
| 12955 | 19/06/2008 | CASTRO PÉREZ DEYANIRA (REPUESTOS DEL SUR)          | 48,490.00    | Ley 8114 Simp.Efic.Trib. Conservación Técnica Vial, reparaciones a vehículo y cabezal                            |
| 12956 | 19/06/2008 | SERVICIOS ELECTROMECHANICOS CORRALES (SECOSA)      | 11,971.00    | Ley 8114 Simp.Efic.Trib. Conservación Técnica Vial, repuestos a vehículo y taller                                |
| 12957 | 19/06/2008 | SERVICIOS ELECTROMECHANICOS CORRALES (SECOSA)      | 15,987.00    | Ley 8114 Simp.Efic.Trib. Bacheo mecanizado, Conservación Técnica Vial, repuestos de maquinaria municipal, taller |
| 12958 | 19/06/2008 | INVERSIONES TRES KA, S.A                           | 83,750.00    | Ley 8114 Simp.Efic.Trib. Conservación Técnica Vial, repuestos a vehículo                                         |
| 12959 | 19/06/2008 | BALDI MESEN MEYLIN                                 | 591,920.00   | Ley 8114 Simp.Efic.Trib. Bacheo mecanizado, reparación de maquinaria municipal                                   |
| 12960 | 19/06/2008 | BALDI MESEN MEYLIN                                 | 248,920.00   | Ley 8114 Simp.Efic.Trib. Conservación Técnica Vial, reparaciones a vehículo y cabezal                            |
| 12961 | 19/06/2008 | CERVANTES GAMBOA JOSÉ ALBERTO                      | 38,491.00    | Ley 8114 Simp.Efic.Trib. Conservación Técnica Vial, repuestos a vehículo                                         |
| 12962 | 19/06/2008 | CASTILLO UREÑA VICTOR MANUEL                       | 57,000.00    | Ley 8114 Simp.Efic.Trib. Bacheo mecanizado, reparación de maquinaria municipal                                   |
| 12963 | 19/06/2008 | NAVARRO PORRAS BLANCA NIEVES                       | 93,000.00    | Ley 8114 Simp.Efic.Trib. Conservación Técnica Vial, repuestos para motocicleta                                   |
| 12964 | 19/06/2008 | PEREIRA NAVARRO ASDRUBAL (TALLER PEREIRA)          | 25,000.00    | Ley 8114 Simp.Efic.Trib. Conservación Técnica Vial, repuestos para vehículo                                      |
| 12965 | 19/06/2008 | CAVERNARIO S.A.                                    | 621,799.00   | Ley 8114 Simp.Efic.Trib. Conservación Técnica Vial, repuestos para cabezal                                       |
| 12966 | 19/06/2008 | SUR MACK PARTES S.A.                               | 67,995.00    | Ley 8114 Simp.Efic.Trib. Bacheo mecanizado, Conservación Técnica Vial, repuestos de maquinaria municipal, taller |
| 12967 | 19/06/2008 | CASTRO SEGURA FREDDY                               | 25,000.00    | Ley 8114 Simp.Efic.Trib. Conservación Técnica Vial, reparaciones al cabezal                                      |
| 12968 | 19/06/2008 | PRAXAIR COSTA RICA S.A.                            | 77,345.10    | Ley 8114 Simp.Efic.Trib. Conservación Técnica Vial, taller                                                       |
| 12969 | 19/06/2008 | ASOC DE PROD E INDUSTRIALIZACION LACTEA (APILAC)   | 105,000.00   | Ambiente                                                                                                         |
| 12970 | 19/06/2008 | RUIZ BARQUERO GILMAR                               | 83,000.00    | Ambiente                                                                                                         |
| 12971 | 19/06/2008 | NAVARRO PORRAS BLANCA NIEVES                       | 94,560.00    | Ambiente                                                                                                         |
| 12972 | 19/06/2008 | BARBOZA FERNANDEZ GUADALUPE                        | 80,000.00    | Ambiente                                                                                                         |
| 12977 | 19/06/2008 | PEREIRA NAVARRO ASDRUBAL (TALLER PEREIRA)          | 666,400.00   | Ley 8114 Simp.Efic.Trib. Conservación Técnica Vial, reparaciones al cabezal                                      |
| 12978 | 20/06/2008 | PURDY MOTOR S.A.                                   | 30,548.54    | Ley 8114 Simp.Efic.Trib. Conservación Técnica Vial, repuestos para vehículo                                      |

|       |            |                                                     |              |                                                                                                               |
|-------|------------|-----------------------------------------------------|--------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 12979 | 20/06/2008 | SEGURIDAD Y VIGILANCIA SEVIN LTDA                   | 1,555,100.98 | 2006LN-000004-APM<br>Ac.Pago. Servicios de<br>vigilancia y seguridad                                          |
| 12980 | 20/06/2008 | SIBAJA CHAVES GABRIEL (PIZZA GABRIEL)               | 63,000.00    | Ambiente                                                                                                      |
| 12982 | 23/06/2008 | SOCIEDAD ANÓNIMA DE VEHÍCULOS AUTOMOTORES<br>(SAVA) | 3,329,854.00 | Compra de motocicletas<br>para Planificación Urbana<br>(dos)                                                  |
| 12983 | 23/06/2008 | SOCIEDAD ANÓNIMA DE VEHÍCULOS AUTOMOTORES<br>(SAVA) | 3,329,854.00 | Compra de motocicletas<br>para Licencias y Patentes<br>(dos)                                                  |
| 12985 | 23/06/2008 | BONILLA SÁNCHEZ ARTURO                              | 2,450,000.00 | Horas tractor Relleno<br>Sanitario                                                                            |
| 12986 | 23/06/2008 | BONILLA SÁNCHEZ ARTURO                              | 2,793,000.00 | Horas tractor Relleno<br>Sanitario                                                                            |
| 12987 | 25/06/2008 | FILOSISIMO FHB S.A                                  | 136,675.00   | Matadero Municipal                                                                                            |
| 12988 | 25/06/2008 | ASOCIACION CAMARA PRODUCTORES CAÑA ZONA SUR         | 92,952.00    | Matadero Municipal                                                                                            |
| 12991 | 26/06/2008 | CECILIANO MADRIZ ORLANDO                            | 3,381,000.00 | Ley 8114 Simp.Efic.Trib.<br>Bacheo mecanizado, horas<br>maquina, Valencia, La Ese,<br>San Ramón Norte, Páramo |
| 12992 | 26/06/2008 | SALAZAR MADRIGAL DIMAS                              | 141,850.00   | Ley 8114 Simp.Efic.Trib.<br>Bacheo mecanizado,<br>reparación de llantas de<br>maquinaria municipal            |
| 12993 | 26/06/2008 | FONSECA MARTINEZ FERNANDO                           | 56,500.00    | Ley 8114 Simp.Efic.Trib.<br>Bacheo mecanizado,<br>repuesto para maquinaria<br>municipal                       |
| 12994 | 26/06/2008 | SALAS MENDEZ JORGE EDUARDO                          | 135,000.00   | Ley 8114 Simp.Efic.Trib.<br>Conservación Técnica Vial,<br>reparación asiento vehículo                         |
| 12995 | 26/06/2008 | VALENCIANO NÚÑEZ ANA LÍA                            | 141,400.00   | Ley 8114 Simp.Efic.Trib.<br>Conservación Técnica Vial,<br>repuestos para vehículo                             |
| 12996 | 26/06/2008 | MOTOS DEL SUR S.A.                                  | 10,480.00    | Ley 8114 Simp.Efic.Trib.<br>Conservación Técnica Vial,<br>repuestos para motocicleta                          |
| 12998 | 26/06/2008 | SANCHEZ CHACÓN RUBÉN (GASOLINERA EL JORÓN)          | 2,489,200.00 | Ley 8114 Simp.Efic.Trib.<br>Bacheo mecanizado,<br>combustible para<br>maquinaria municipal                    |
| 12999 | 26/06/2008 | SOLÍS FALLAS NORBERTO                               | 2,489,200.00 | Ley 8114 Simp.Efic.Trib.<br>Bacheo mecanizado,<br>combustible para<br>maquinaria municipal                    |
| 13000 | 26/06/2008 | COOPEAGRI R.L.                                      | 2,540,000.00 | Ley 8114 Simp.Efic.Trib.<br>Bacheo mecanizado,<br>combustible para<br>maquinaria municipal                    |
| 13014 | 30/06/2008 | SEGURIDAD Y VIGILANCIA SEVIN LTDA                   | 837,362.22   | 2006LN-000004-APM<br>Ac.Pago. Servicios de<br>vigilancia y seguridad                                          |
| 13015 | 30/06/2008 | COMPAÑIA DE SERVICIOS MULTIPLES MASIZA S.A.         | 407,024.05   | 2006LN-000005-APM<br>Ac.Pago. Servicios de<br>limpieza y aseo                                                 |
| 13016 | 30/06/2008 | COMPAÑIA DE SERVICIOS MULTIPLES MASIZA S.A.         | 407,024.05   | 2006LN-000005-APM<br>Ac.Pago. Servicios de<br>limpieza y aseo                                                 |
| 13017 | 30/06/2008 | COMPAÑIA DE SERVICIOS MULTIPLES MASIZA S.A.         | 407,024.05   | 2006LN-000005-APM<br>Ac.Pago. Servicios de<br>limpieza y aseo                                                 |
| 13018 | 30/06/2008 | COMPAÑIA DE SERVICIOS MULTIPLES MASIZA S.A.         | 407,024.05   | 2006LN-000005-APM<br>Ac.Pago. Servicios de<br>limpieza y aseo                                                 |
| 13019 | 30/06/2008 | COMPAÑIA DE SERVICIOS MULTIPLES MASIZA S.A.         | 407,024.05   | 2006LN-000005-APM<br>Ac.Pago. Servicios de<br>limpieza y aseo                                                 |
| 13020 | 30/06/2008 | COMPAÑIA DE SERVICIOS MULTIPLES MASIZA S.A.         | 407,024.05   | 2006LN-000005-APM<br>Ac.Pago. Servicios de<br>limpieza y aseo                                                 |



|       |            |                                             |                |                                                               |
|-------|------------|---------------------------------------------|----------------|---------------------------------------------------------------|
| 13021 | 30/06/2008 | COMPAÑIA DE SERVICIOS MULTIPLES MASIZA S.A. | 407,024.05     | 2006LN-000005-APM<br>Ac.Pago. Servicios de<br>limpieza y aseo |
| 13022 | 30/06/2008 | COMPAÑIA DE SERVICIOS MULTIPLES MASIZA S.A. | 407,024.05     | 2006LN-000005-APM<br>Ac.Pago. Servicios de<br>limpieza y aseo |
| 13023 | 30/06/2008 | COMPAÑIA DE SERVICIOS MULTIPLES MASIZA S.A. | 407,024.05     | 2006LN-000005-APM<br>Ac.Pago. Servicios de<br>limpieza y aseo |
| 13024 | 30/06/2008 | COMPAÑIA DE SERVICIOS MULTIPLES MASIZA S.A. | 407,024.05     | 2006LN-000005-APM<br>Ac.Pago. Servicios de<br>limpieza y aseo |
| 13025 | 30/06/2008 | COMPAÑIA DE SERVICIOS MULTIPLES MASIZA S.A. | 407,024.05     | 2006LN-000005-APM<br>Ac.Pago. Servicios de<br>limpieza y aseo |
| 13026 | 30/06/2008 | COMPAÑIA DE SERVICIOS MULTIPLES MASIZA S.A. | 407,024.05     | 2006LN-000005-APM<br>Ac.Pago. Servicios de<br>limpieza y aseo |
| 13027 | 30/06/2008 | COMPAÑIA DE SERVICIOS MULTIPLES MASIZA S.A. | 407,024.05     | 2006LN-000005-APM<br>Ac.Pago. Servicios de<br>limpieza y aseo |
| TOTAL |            |                                             | 470,903,224.28 |                                                               |



**INFORME DE ORDENES DE COMPRA**  
**JUNIO 2008**

*(Compras autorizadas por la Alcaldesa Municipal)*

| O.C.# | FECHA      | PROVEEDOR                                          | MONTO        |
|-------|------------|----------------------------------------------------|--------------|
| 12874 | 02/06/2008 | DISEÑO EN INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA DITEC S.A.   | 1,825,700.14 |
| 12875 | 02/06/2008 | INSTATEL S.A.                                      | 24,234.08    |
| 12884 | 02/06/2008 | VIVEROS LA BONITA CENTRO DE JARDINERÍA S.A.        | 150,000.00   |
| 12885 | 03/06/2008 | REFRIGERACION MATA Y MONDRAGON S.A.                | 25,000.00    |
| 12886 | 03/06/2008 | FERRETERIA RODRIGUEZ Y ESQUIVEL S.A.               | 31,061.94    |
| 12888 | 03/06/2008 | PEREIRA NAVARRO ASDRUBAL (TALLER PEREIRA)          | 25,000.00    |
| 12889 | 03/06/2008 | NAVARRO PORRAS BLANCA NIEVES                       | 60,000.00    |
| 12890 | 03/06/2008 | INVERSIONES DEKASA S.A. (LIBRERIA EL ESCOLAR)      | 22,938.12    |
| 12891 | 04/06/2008 | DISTRIBUIDORA BARSA S.A.                           | 9,547.70     |
| 12892 | 04/06/2008 | DISTRIBUIDORA BARSA S.A.                           | 4,441.17     |
| 12893 | 04/06/2008 | ALMACEN EL DIEZ MENOS S.A.                         | 6,775.00     |
| 12894 | 04/06/2008 | ALMACEN EL DIEZ MENOS S.A.                         | 100,985.00   |
| 12895 | 04/06/2008 | ARAYA NAVARRO CRISTIAN                             | 84,000.00    |
| 12896 | 04/06/2008 | DOCUMENTOS Y DIGITALES DIFOTO S.A.                 | 177,000.00   |
| 12900 | 06/06/2008 | DISTRIBUIDORA BARSA S.A.                           | 22,231.91    |
| 12901 | 06/06/2008 | ELECTROMATERIALES SAN ISIDRO ELECTROMA S.A.        | 10,622.50    |
| 12902 | 06/06/2008 | DISTRIBUIDORA BARSA S.A.                           | 15,699.31    |
| 12903 | 06/06/2008 | ROXINIA HABITACIONAL S.A. (LIBRERIA SALAZAR)       | 39,000.00    |
| 12904 | 06/06/2008 | CHINCHILLA ZUÑIGA JURGEN                           | 75,000.00    |
| 12907 | 09/06/2008 | REFRIGERACION MATA Y MONDRAGON S.A.                | 25,000.00    |
| 12908 | 09/06/2008 | AGENCIAS VIBO DE CENTROAMERICA S.A.                | 323,400.00   |
| 12909 | 09/06/2008 | SUR MACK PARTES S.A.                               | 291,921.00   |
| 12910 | 09/06/2008 | CONSORCIO DE IMPORTACION Y EXPORTACION CONISA S.A. | 63,770.00    |
| 12915 | 10/06/2008 | EL GALLO MAS GALLO DE ALAJUELA S.A.                | 45,619.00    |
| 12917 | 10/06/2008 | LA BILBAINA S.A.                                   | 400,702.00   |
| 12918 | 10/06/2008 | LA BILBAINA S.A.                                   | 210,896.00   |
| 12924 | 11/06/2008 | 3-101-460316 S.A.                                  | 38,940.00    |
| 12925 | 11/06/2008 | 3-101-460316 S.A.                                  | 7,340.00     |
| 12928 | 16/06/2008 | SANTA BARBARA TECHNOLOGY S.A.                      | 70,491.00    |
| 12931 | 16/06/2008 | DOCUMENTOS Y DIGITALES DIFOTO S.A.                 | 45,000.00    |
| 12935 | 16/06/2008 | OFICINA COMERCIALIZADORA OFICOMER S.A.             | 251,615.00   |
| 12936 | 16/06/2008 | ALMACEN EL DIEZ MENOS S.A.                         | 20,810.00    |
| 12937 | 16/06/2008 | ALMACEN EL DIEZ MENOS S.A.                         | 30,305.00    |
| 12938 | 16/06/2008 | RADIO OCHENTA Y OCHO ESTEREO S.A.                  | 90,000.00    |
| 12939 | 16/06/2008 | NOTIMUNDO S.A.                                     | 30,000.00    |
| 12940 | 16/06/2008 | GRANRO TELEVISORA DEL SUR S.A.                     | 70,000.00    |
| 12941 | 16/06/2008 | INFOTECH COMPUTADORAS PC S.A.                      | 47,900.00    |
| 12949 | 18/06/2008 | MICROSERVICIOS DEL VALLE S.A.                      | 8,150.00     |
| 12973 | 19/06/2008 | CERVANTES GAMBOA JOSÉ ALBERTO                      | 79,500.04    |
| 12974 | 19/06/2008 | CERVANTES GAMBOA JOSÉ ALBERTO                      | 39,423.00    |
| 12975 | 19/06/2008 | ARO LLANTAS S.A.                                   | 218,000.00   |
| 12976 | 19/06/2008 | VALENCIANO NÚÑEZ ANA LÍA                           | 58,770.70    |
| 12981 | 23/06/2008 | ALMACEN EL DIEZ MENOS S.A.                         | 34,513.28    |
| 12989 | 25/06/2008 | REFRIGERACION MATA Y MONDRAGON S.A.                | 120,000.00   |
| 12990 | 25/06/2008 | MICROSERVICIOS DEL VALLE S.A.                      | 31,932.00    |

|              |            |                                           |                      |
|--------------|------------|-------------------------------------------|----------------------|
| 13001        | 27/06/2008 | JUNTA ADMINISTRATIVA DEL ARCHIVO NACIONAL | 45,000.00            |
| 13002        | 27/06/2008 | SEGURIDAD Y VIGILANCIA SEVIN LTDA         | 20,000.00            |
| 13003        | 27/06/2008 | OFICINA COMERCIALIZADORA OFICOMER S.A.    | 61,670.00            |
| 13004        | 27/06/2008 | NAVARRO PORRAS BLANCA NIEVES              | 67,500.00            |
| 13005        | 27/06/2008 | MOTOS DEL SUR S.A.                        | 141,375.00           |
| 13006        | 27/06/2008 | DISTRIBUIDORA M. S.A.                     | 99,000.00            |
| 13007        | 27/06/2008 | INVERSIONES EL CINCO MENOS S.A            | 16,570.00            |
| 13008        | 27/06/2008 | ALVAREZ Y BEJARANO S.A.                   | 130,712.00           |
| 13009        | 27/06/2008 | DISTRIBUIDORA BARSA S.A.                  | 111,615.30           |
| 13010        | 27/06/2008 | ALMACEN EL DIEZ MENOS S.A.                | 99,203.53            |
| 13012        | 27/06/2008 | DIUNYTRA S.A. (MADERAS BOSTON)            | 54,513.34            |
| 13013        | 27/06/2008 | STARLINE INTERNACIONAL S.A.               | 236,180.00           |
| 13028        | 30/06/2008 | LIBRERIA SAN ISIDRO MM Y JQ S.A.          | 124,445.39           |
| <b>TOTAL</b> |            |                                           | <b>€6,571,019.45</b> |

4. La Licenciada Rosibel Ramos Madrigal, Alcaldesa Municipal mediante OFI-1453-08-DAM remite resultados del Presupuesto Ordinario 2008 y POA de la Escuela de Música Sinfónica de Pérez Zeledón.

La Licenciada Maritza Rojas Ureña, Presidenta Municipal traslada el documento a la Comisión de Hacienda y Presupuesto.

5. La Licenciada Rosibel Ramos Madrigal, Alcaldesa Municipal mediante OFI-1452-08-DAM traslada información solicitada mediante TRA-318-08-SSC, sobre explotación de materiales del Río Barú, donde indica que no se ha recibido ninguna documentación relacionada sobre explotación de materiales en el Río Barú.

La Licenciada Maritza Rojas Ureña, Presidenta Municipal traslada el documento a la Comisión de Asuntos Ambientales.

6. La Licenciada Rosibel Ramos Madrigal, Alcaldesa Municipal mediante OFI-1451-08-DAM indica que en cumplimiento a la transcripción No. TRA-0626-08-SSC, se le envió el oficio No.OFI-1368-08-DAM a la Asociación Deportiva del Municipal del Pérez Zeledón, del cual adjuntan copia, quienes en respuesta remitieron el Informe económico correspondiente al II semestre del año 2008, suscrito por el Presidente de la Asociación, el Señor Gilbert Fernández Solís, y comunican que han contratado la confección del Escudo Municipal y el banner con el escudo de la Municipalidad, el cual utilizarán en las presentaciones del equipo de fútbol de primera división en eventos tales como conferencias de prensa nacionales o internacionales, de acuerdo al convenio vigente.

La Licenciada Maritza Rojas Ureña, Presidenta Municipal traslada el documento a la Comisión de Jefes de Fracción y Presidencia a la vez solicita que sea colocada una copia en la carpeta de los regidores.

La regidora Deyanira Chaves Fonseca indica que en el periódico Al Día salió una publicación de media página en donde El Pérez Zeledón agradece a sus patrocinadores, manifiesta la regidora que la Municipalidad en dicha publicación brilla por su ausencia.



7. La Licenciada Rosibel Ramos Madrigal, Alcaldesa Municipal mediante OFI-1470-08-DAM indica que en cumplimiento a la transcripción No. TRA-554-08-SSC sobre nota suscrita por el Sr. Braulio Jiménez Rojas vecino de la comunidad de Líbano, Distrito de Barú, remite copia en la que se le brinda respuesta al Señor Braulio Jiménez Rojas, sobre construcción de puente sobre el Río Barú.

La Licenciada Maritza Rojas Ureña, Presidenta Municipal traslada el documento a la Comisión de Obras, a la vez señala que se traslade copia al Concejo de Distrito de Barú.

8. La Alcaldesa Municipal, Rosibel Ramos Madrigal mediante OFI-1469-08-DAM en cumplimiento a la transcripción No. TRA-0614-08-SSC, remite copia del oficio No. OFI-302-08-SCT, emitido por el Licenciado José Campos Fernández, Coordinador de la Unidad de Conservación Técnica Vial, en el que brinda respuesta sobre el estado de la alcantarilla ubicada en la entrada de Barrio Sagrada Familia. Asimismo, indica el Lic. Campos que el daño señalado se encuentra dentro de la Ruta Nacional 2, Interamericana Sur, quedando fuera de la jurisdicción, por lo que sugiere informar sobre éste asunto a la Señora Margarita Cubero, y trasladar petición al respecto al Consejo Nacional de Viabilidad.

La Licenciada Maritza Rojas Ureña, Presidenta Municipal traslada el documento a la Comisión de Obras, posteriormente consulta cual va a ser la solución al problema que esta generando la alcantarilla en la Escuela de Sagrada Familia.

La Alcaldesa Municipal indica que se trasladó información a CONAVI, ya que la Municipalidad no puede intervenir la ruta, ya que pertenece a carretera interamericana.

La Presidenta Municipal manifiesta que por la cantidad de agua que genera la alcantarilla, como por los estudiantes que transitan por la zona solicita que se le de seguimiento al problema, finalmente solicita que mantenga informado al Concejo Municipal de las acciones a ejecutar.

La Licenciada Rosibel Ramos Madrigal, Alcaldesa Municipal sugiere que el Concejo Municipal trasladará la solicitud al Ingeniero Juan José Mesén Espinoza, Director Regional del Consejo Nacional de Vialidad.

La Presidenta Municipal indica que se debe solicitar al Ingeniero Juan José Mesén, Director Regional del Consejo Nacional de Vialidad que realice su intervención en el caso e informe cual es el problema que hay con respecto a las alcantarillas en la comunidad de Sagrada Familia, a la vez adjuntarles al acuerdo los documentos trasladados a la Alcaldía Municipal.

La regidora Deidalia Monge Padilla señala que una justificación para que agilicen la solución al problema, es que en el lugar existe un hueco de 6 metros de profundidad, lo cual es un gran peligro para los estudiantes que circulan por el lugar.

La Licenciada Maritza Rojas Ureña, Presidenta Municipal somete a votación de los señores Concejales trasladar la solicitud presentada por la Master Margarita Cubero Gómez, Directora Escuela Sagrada Familia, al Ingeniero Juan José Mesén Espinoza, Director Regional del Consejo Nacional de Vialidad para que determinen cual es la problemática que existe en el sector, a la vez solicitarle que informen al Concejo Municipal de cual va a ser la solución que va a dar dicha entidad.

SE ACUERDA: Trasladar la solicitud presentada por la Master Margarita Cubero Gómez, Directora Escuela Sagrada Familia, al Ingeniero Juan José Mesén Espinoza, Director Regional del Consejo Nacional de Vialidad para que determinen cual es la problemática que existe en el sector, a la vez solicitarle que informen al Concejo Municipal de cual va a ser la solución que va a dar dicha entidad, se avala mediante acuerdo definitivamente aprobado con ocho votos, se consigna voto negativo del regidor Luis Alberto Cordero Rojas.

El regidor Luis Alberto Cordero Rojas justifica su voto negativo, ya que es un problema local que debe ser solucionado por el Gobierno Local, y no debe ser enviada la solicitud al Consejo Nacional de Vialidad.

9. La Alcaldesa Municipal, Rosibel Ramos Madrigal mediante OFI-1473-08-DAM traslada copia del oficio No. OFI-053-08-PST, suscrito por el Licenciado Greivin Vindas Mejías, en el que presenta su opinión y observaciones técnicas con respecto al Reglamento de Organización y Funcionamiento del festival de Luces del Valle.

La Licenciada Maritza Rojas Ureña, Presidenta Municipal indica que cuando se solicitó el criterio los miembros que conforman la comisión de Jefes de Fracción y Presidencia querían que la Administración elaborará un reglamento nuevo, ya que en el actual los miembros de la comisión encuentran inconsistencias, por otro lado señala que la comisión de Jefes de Fracción y Presidencia se reúne el próximo jueves por lo que solicita que en dicha reunión se cuente con el reglamento nuevo, para analizarlo y así poder agilizar el proceso.

10. La Alcaldesa Municipal, Rosibel Ramos Madrigal mediante OFI-1463-08-DAM remiten observaciones emitidas sobre el acuerdo de la Comisión de Cultura para acoger la bandera representativa del Cantón de Pérez Zeledón.

La Presidenta Municipal, Licenciada Maritza Rojas Ureña traslada el documento a la Comisión de Asuntos Culturales.

11. El regidor David Araya Amador solicita que para la elaboración del Reglamento para el festival Luces del Valle, se poden las respectivas medidas de control interno, por otro lado solicita un informe, ya que desea conocer el criterio técnico en el cual el Subproceso Licencias y Patentes se baso para dar la patente de espectáculos públicos al Bar Los Reyes.

La Licenciada Rosibel Ramos Madrigal, Alcaldesa Municipal indica que existe una serie de requisitos para extender una patente de espectáculos públicos, en ellos se encuentra el requisito de permiso sanitario especial, el cual se les dificulta a muchas personas adquirirlo, ya que se debe hacer un confinamiento de ruido, informa al regidor Araya Amador que el Ministerio de Salud otorgó dicho permiso a Los Reyes, añade que los otro requisitos son la escritura, planos catastrados entre otros.

Por otro lado sugiere que la Municipalidad tomará el acuerdo de solicitarle al Director del Ministerio de Salud, en qué se basó para dar el permiso sanitario especial para que la Municipalidad otorgue la patente de Espectáculos Públicos.

12. La regidora Dora Chaves Vega señala que el año pasado la Comisión de Accesibilidad le solicitó a la Comisión encargada del Reglamento del Festival Luces de Valle que se le asignará un lugar especial para los discapacitados, e indica que dicha solicitud fue efectuada, pero señala que la misma no se ha tomado con seriedad, por lo que solicitan que en la reunión de Jefes de Fracción y Presidencia en la cual se va a analizar el reglamento se tome en cuenta la asignación de un lugar especial para los discapacitados, ya que no es el sólo hecho de construir rampas, sino que el objetivo como muy bien lo dice la ley 7600 es aportar, abriendo las puertas a los discapacitados para que ellos puedan tener los mismos derechos que tienen los no discapacitados.

El regidor Róger López Barquero indica que cuando se trata de un reglamento debe realizarse una sesión extraordinaria para analizarse punto por punto, ya que se vivió una experiencia en cuanto al reglamento de telefonía celular, por lo que sugiere que éste y todos los reglamentos a futuro sean analizados en una sesión extraordinaria.

13. La regidora Iris Valverde Usaga manifiesta que la fracción del Partido Acción Ciudadana estuvo conversando sobre la preocupación de algunos comerciantes del centro de San Isidro en cuanto al estado de las calles por los trabajos que se están realizando, e indica que se conoce la posición de la señora Alcaldesa en cuanto a que las personas deberían tener un poco de paciencia y ser más agradecidas ya que hay comunidades que se encuentran aisladas entre otras cosas, pero recalca la regidora Valverde Usaga que si las acciones en cuanto a las reparaciones de la carretera se van a atrasar por las emergencias que existen por la pasada Tormenta Tropical Alma, se debería informar a las personas, para que las mismas sepan con certeza cuando se piensan concluir los trabajos y el por qué se están atrasando.

La Alcaldesa Municipal indica que se ha tratado de llegar a los medios de comunicación con la información, e informa que en este momento la Municipalidad no cuenta con presupuesto para comprar mezcla asfáltica para bachear las carreteras, ya que todos los recursos se utilizaron para solventar la emergencia.

Por otro lado comunica que se está coordinando con el Ministerio de Obras Públicas y Transportes para ver las posibilidades de una donación de mezcla asfáltica para bachear algunas rutas.

La Licenciada Maritza Rojas Ureña, Presidenta Municipal señala que aunado a lo mencionado por la regidora Iris Valverde Usaga, sugiere solicitarle a la Administración que valore la posibilidad de darle un tratamiento a las calles, rellenando los huecos y aplanándolos, mientras se le brinda la solución final.

La Licenciada Rosibel Ramos Madrigal, Alcaldesa Municipal señala que dichos trabajos ya se realizaron trasladando material del Tajo de la comunidad de El Jardín, e indica que las quejas ahora es por el polvo que se levanta, pero con las lluvias que se están dando se espera que las mismas se opaquen, y las personas puedan estar más tranquilas.

14. El regidor Róger López Barquero consulta a la señora Alcaldesa sobre la nota que se la había trasladado sobre el despeje de la Avenida Monseñor Delfín Quesada Castro, avenida que se encuentra desde la Estación de Bomberos hasta el entronque en la Y Griega con la carretera interamericana, ya que indica que el Concejo Municipal tomó un acuerdo el cual no se ha ejecutado, por lo que solicita que se corrija la situación.

La Licenciada Rosibel Ramos Madrigal, Alcaldesa Municipal indica que el Señor Raymon Mejías Cruz, Director Regional de la Ingeniería de Tránsito le había realizado el traslado al Señor Olman Vargas Gómez, Delegado de Transito sobre el despeje de la vía Monseñor Delfín Quesada Castro, señala que va a solicitar un informe del por qué no se ha realizado el despeje.

#### **ARTICULO 6. Dictámenes de Comisión**

1. "INFORME DE LA COMISION DE VIVIENDA SOBRE ASUNTO PLANTEADO, POR LA SEÑORA ESTELA AGUILAR CORELLA.

Considerando:

Primero: El subproceso Planificación Urbana dio respuesta en conjunto con la comisión vivienda OFI 155-07.

Segundo: Que como indica la señora Estela Aguilar Corella, dicho diferendos se encuentra en los tribunales de Justicia.

Esta comisión encomienda al concejo Municipal agregar al expediente dicho documento".

La Licenciada Maritza Rojas Ureña, Presidenta Municipal somete a votación de los señores Concejales la aprobación del dictamen de comisión.

SE ACUERDA: Aprobar el dictamen presentado por la Comisión de Vivienda, se avala mediante acuerdo definitivamente aprobado con nueve votos.

2. "INFORME DE LA COMISION DE VIVIENDA SOBRE ASUNTO PLANTEADO POR: OFI- 1253-08-DAM

Considerando:

Primero: que en sesión ordinaria 047-07, artículo 6), inciso 7), se avaló criterio OPJ-004-07 punto 2, sobre esta aplicación en el plan regulador.

Segundo: por ser un asunto de interés general, esta comisión encomienda al Concejo Municipal.

Solicitar criterio Técnico a la Comisión Nacional de Emergencias y al Instituto Nacional de Vivienda y Urbanismo como ente rectores en la materia, en aquellos lugares afectados por Tormenta Tropical Alma mediante inspección del Ingeniero Municipal, se otorga los respectivos usos suelos".

La Licenciada Maritza Rojas Ureña, Presidenta Municipal somete a votación de los señores Concejales la aprobación del dictamen de comisión.

SE ACUERDA: Aprobar el dictamen presentado por la Comisión de Vivienda, se avala mediante acuerdo definitivamente aprobado con nueve votos.



3. "INFORME DE LA COMISION DE VIVIENDA SOBRE ASUNTO PLANTEADO POR: EQUIPO PLANIFICADOR INSTITUCIONAL.

Considerando:

Esta comisión conoce y analiza CIR 002-08 EPI. Cronograma para POA 2009 y estará pendiente de las fechas para participar de las reuniones, archívese"

La Licenciada Maritza Rojas Ureña, Presidenta Municipal somete a votación de los señores Concejales la aprobación del dictamen de comisión.

SE ACUERDA: Aprobar el dictamen presentado por la Comisión de Vivienda, se avala mediante acuerdo definitivamente aprobado con nueve votos.

4. "INFORME DE LA COMISION DE VIVIENDA SOB RTE ASUNTO PLANTEADO POR: GEISEL BADILLA NAVARRO.

Esta Comisión analiza al documento con fecha 24 Junio 2008 y tomando en cuenta criterios de ubicación y tendencia de servicios públicos, ubicado en cuadrantes centro San Rafael Platanares.

Se solicita al concejo Municipal otorgar visado por excepción".

La Licenciada Maritza Rojas Ureña, Presidenta Municipal somete a votación de los señores Concejales la aprobación del dictamen de comisión.

SE ACUERDA: Aprobar el dictamen presentado por la Comisión de Vivienda, se avala mediante acuerdo definitivamente aprobado con nueve votos.

5. "INFORME DE LA COMISION DE VIVIENDA SOBRE ASUNTO PLANTEADO POR: MISMA COMISION.

Esta comisión analiza el asunto planteado por el señor Juan Luis Hernández Garita por ser un caso de extrema pobreza y siendo que ya existe una urbanización en cada uno de los lotes que se encuentra ya construido, esta comisión la aprobación del visado al plano numero número SJ-601958-99".

La Licenciada Maritza Rojas Ureña, Presidenta Municipal somete a votación de los señores Concejales la aprobación del dictamen de comisión.

SE ACUERDA: Aprobar el dictamen presentado por la Comisión de Vivienda, se avala mediante acuerdo definitivamente aprobado con nueve votos.



6. "INFORME DE LA COMISION VIVIENDA Y VISADO ESPECIAL SOBRE ASUNTO PLANTEADO POR MISMA COMISION.

Considerando:

Primero: Esta comisión desde febrero 2008, ha gestionado la presencia de Técnicos del INVU para que de acuerdo al art. 17, ley del plan regulador se revisen los poblados menores y visado de lotes 200 metros en área rural.

Segundo: Los días 18, 19, 20 de junio se programó la visita de los Ingenieros del INVU y esta comisión se reunió con los Técnicos y la presencia de regidores de la Comisión de Vivienda y Plan Regulador.

Tercero: Por la cantidad de poblados menores a visitar se decidió la visita de común acuerdo a los distritos, primero y tercero.

Cuarto: Que dichas inspecciones e informes técnicos serán de conocimiento de la Junta Directiva del Instituto Nacional de Vivienda y Urbanismo las mismas se realizaron en compañía de los regidores Roger López Barquero y Gilberto Monge miembros de la Comisión de Vivienda.

Quinto: Que estas inspecciones están programadas antes de la Tormenta Tropical Alma y no necesariamente constituyen inspecciones a zonas de riesgo.

Sexto: Que para avanzar con los poblados no visitados en esta zona la comisión de vivienda debe indicar al concejo municipal tomar los siguientes acuerdos:

Primero: Solicitar al Instituto Nacional de Vivienda y Urbanización se programe gira a los restantes distritos a saber.

Segundo: Solicitar que se coordine con la Administración Municipal en el momento oportuno todo lo referente a la logística para hacer efectivo dicha visita.

Tercero: Reconocer ante la dirección del INVU la profesionalidad con que los ingenieros del INVU asumieron la terna encomendada".

La Licenciada Maritza Rojas Ureña, Presidenta Municipal somete a votación de los señores Concejales la aprobación del dictamen de comisión.

SE ACUERDA: Aprobar el dictamen presentado por la Comisión de Vivienda, se avala mediante acuerdo definitivamente aprobado con nueve votos.

7. "INFORME DE LA COMISION DE VIVIENDA, SOBRE ASUNTO PLANTEADO POR: COMISION DE VIVIENDA.

Se acuerda autorizar a la Tesorería Municipal a devolver el pagare N° 565941 por ₡815.875 que era garantía de la Urbanización el Dorado en Sagrada Familia, ya que la misma fue concluida satisfactoriamente".

La Licenciada Maritza Rojas Ureña, Presidenta Municipal somete a votación de los señores Concejales la aprobación del dictamen de comisión.

SE ACUERDA: Aprobar el dictamen presentado por la Comisión de Vivienda, se aprueba con nueve votos.

8. "INFORME DE LA COMISIÓN DE OBRAS, SOBRE ASUNTO PLANTEADO POR LA MISMA COMISIÓN.

Dictamen: En vista de la negativa del Ministerio de Salud de autorizar mediante el sello respectivo el Visto Bueno de los croquis elaborados para obras constructivas, con base en la autonomía normativa que rige para la Administración Municipal, de conformidad con el Art. 169 constitucional, con el fin de no entorpecer los procedimientos para los efectos requiere Normativa que rige la materia.

Se acuerda:

1. Proceder por medio del Subproceso de Planificación Urbana y Control Constructivo de la Municipalidad de Pérez Zeledón a tramitar los permisos de construcción que involucren un área constructiva inferior a 30 metros cuadrados sin el Visto Bueno del Ministerio de Salud.
2. Que en sustitución del Visto Bueno antes indicado deberán tramitar los permisos de construcción indicados en el punto anterior presentando la Fórmula de Declaración Jurada que utiliza los Ingenieros al momento de tramitar los planos en el Colegio de Ingenieros, esta fórmula deberá ser firmada por el profesional encargado de las obras".

La Licenciada Maritza Rojas Ureña, Presidenta Municipal somete a votación de los señores Concejales la aprobación del dictamen de comisión.

SE ACUERDA: Aprobar el dictamen presentado por la Comisión de Obras, se avala mediante acuerdo definitivamente aprobado con nueve votos.

9. "INFORME DE COMISION DE OBRAS, SOBRE ASUNTO PLANTEADO POR SEGUMIENTO INF-010-07-AIM

Considerando:

Primero: Que el día 16 marzo 2007 el proceso de conservación técnica vial emitió directriz 001-07 SCT siendo del conocimiento de todos involucrados.

Segundo: Que mediante oficio 06-08-EMC el Equipo de mejoramiento continuo indica a la Administración Municipal que incluirán dichos procedimientos de Manual respectivo.

Tercero: Que el subproceso Acción Social en OFI-003-08 fechado 11 abril 2008 diseña el sistema de las necesidades de vecinos.

Cuarto: Mediante OFI-1037-08-DAM fecha 19 de mayo de 2008 la administración municipal solicita en término de dos meses calendario informar sobre avances que correspondan.



La Licenciada Maritza Rojas Ureña, Presidenta Municipal somete a votación de los señores Concejales la aprobación del dictamen de comisión.

SE ACUERDA: Aprobar el dictamen presentado por la Comisión de Obras, se avala mediante acuerdo definitivamente aprobado con nueve votos.

Por tanto: Esta comisión recomienda al Concejo Municipal aprobar la solicitud en un plazo de 30 días calendario, presentar los avances lo anterior debido a que el primer se emite el 16 de marzo de 2007".

La Licenciada Maritza Rojas Ureña, Presidenta Municipal somete a votación de los señores Concejales la aprobación del dictamen de comisión.

SE ACUERDA: Aprobar el dictamen presentado por la Comisión de Obras, se aprueba con nueve votos.

El regidor Róger López Barquero indica que le parece extraño el hecho que la Administración Municipal este solicitando dos meses calendario para aplicar unas directrices, ya que el mismo se había solicitado hace año y medio, señala que realiza dicha observación para que vean con la poca agilidad con la que se manejan los asuntos tan delicados.

10. "INFORME DE LA COMISIÓN DE OBRAS, SOBRE ASUNTO PLANTEADO POR ASOCIACIÓN DE DESARROLLO SAN MARTIN DE RIVAS.

Dictamen Revisado el OFI-065-08-BCA, indicar a vecinos San Martín Rivas, que se debe definir derecho de vía con algún tipo de cerca".

La Licenciada Maritza Rojas Ureña, Presidenta Municipal somete a votación de los señores Concejales la aprobación del dictamen de comisión.

SE ACUERDA: Aprobar el dictamen presentado por la Comisión de Obras, se avala mediante acuerdo definitivamente aprobado con nueve votos.

11. "INFORME DE LA COMISIÓN DE OBRAS, SOBRE ASUNTO PLANTEADO POR CORRECCIÓN DISTANCIA CAMINO CODIGO C-1-19-543

Dictamen:

Revisado OFI-013-07-BCV esta comisión recomienda al Concejo Municipal la ampliación a 1620 metros el camino público C-1-19-543 y no de 900 metros lineales que tiene reportados".

La Licenciada Maritza Rojas Ureña, Presidenta Municipal somete a votación de los señores Concejales la aprobación del dictamen de comisión.

SE ACUERDA: Aprobar el dictamen presentado por la Comisión de Obras, se avala mediante acuerdo definitivamente aprobado con nueve votos.

12. "INFORME DE COMISION DE OBRAS, SOBRE ASUNTO PLANTEADO POR, SOLICITUD DE VECINOS DE CALLE MORA PARA RECIBIR CAMINO PUBLICO EL CAMINO QUE SE ENCUENTRE EN CALLE MORA DE RIO NUEVO, A UN COSTADO DE LA PLAZA.

Esta comisión acuerda:

Revisado el oficio 061-08 BCA comunicarle a los vecinos de calle Mora que el camino clasifica dentro de la red vial cantonal como camino no clasificado en uso".

La Licenciada Maritza Rojas Ureña, Presidenta Municipal somete a votación de los señores Concejales la aprobación del dictamen de comisión.

SE ACUERDA: Aprobar el dictamen presentado por la Comisión de Obras, se aprueba con nueve votos.

13. "INFORME DE COMISION DE OBRAS SOBRE ASUNTO PLANTEADO POR MARCO T. GOMEZ CHAVARRIA.

Se analiza al OFI 069-07 BCV esta comisión solicita al Concejo autorizar la ampliación de distancia a 450 metros camino 1-19-1065 de acuerdo al informe técnico".

La Licenciada Maritza Rojas Ureña, Presidenta Municipal somete a votación de los señores Concejales la aprobación del dictamen de comisión.

SE ACUERDA: Aprobar el dictamen presentado por la Comisión de Obras, se aprueba con nueve votos.

14. "INFORME DE LA COMISIÓN DE OBRAS, SOBRE ASUNTO PLANTEADO POR VECINOS PEÑAS BLANCAS.

Dictamen:

Revisado el OFI-063-08-BCA, esta comisión solicita al Concejo Municipal que se debe definir el derecho de vía con algún tipo de cerca y mejorar la superficie de ruedo, lo anterior según criterio técnico".

La Licenciada Maritza Rojas Ureña, Presidenta Municipal somete a votación de los señores Concejales la aprobación del dictamen de comisión.

SE ACUERDA: Aprobar el dictamen presentado por la Comisión de Obras, se avala mediante acuerdo definitivamente aprobado con nueve votos.

15. "INFORME DE LA COMISIÓN DE OBRAS, SOBRE ASUNTO PLANTEADO POR COSME TRINIDAD ZÚÑIGA FALLAS.

Dictamen:

Revisado el OFI-064-08-BCA, indicar al solicitante que se debe definir el derecho de vía con algún tipo de cerca y mejorar superficie de ruedo".

La Licenciada Maritza Rojas Ureña, Presidenta Municipal somete a votación de los señores Concejales la aprobación del dictamen de comisión.

SE ACUERDA: Aprobar el dictamen presentado por la Comisión de Obras, se avala mediante acuerdo definitivamente aprobado con nueve votos.



16. "INFORME DE LA COMISIÓN DE OBRAS, SOBRE ASUNTO PLANTEADO POR EFRAÍN BARQUERO MORA.

Dictamen:

Solicitud del señor Efraín Barquero Mora, para recibir como camino público que inicia en el entronque como la ruta nacional 323 (Pueblo Nuevo) a fincas.

Revisado el OFI-101-08-BCA, esta comisión acuerda informar al señor Efraín Barquero Mora que este camino se le debe de definir el derecho de vía, con algún tipo de cerca".

La Licenciada Maritza Rojas Ureña, Presidenta Municipal somete a votación de los señores Concejales la aprobación del dictamen de comisión.

SE ACUERDA: Aprobar el dictamen presentado por la Comisión de Obras, se avala mediante acuerdo definitivamente aprobado con nueve votos.

17. "INFORME DE COMISION DE OBRAS, SOBRE ASUNTO PLANTEADO: LA MISMA COMISION.

Solicitar a la Unidad Técnica la revisión documentos para inspección.

- a) Cruce de Repunta-Peñas Blancas.
- b) Solicitud Evangelista Barahona C.
- c) Solicitud José Gutiérrez Corea.
- d) Solicitud comunidad de Villanueva.
- e) Vecinos de Platanillo.
- f) Neptalí Cascante Fallas.
- g) Álvaro Sandí Sandí.
- h) Gustavo Restrepo Salazar
- i) José Elizondo Fonseca.
- j) Antonio Mata Valverde.
- k) Vecinos Barrio Morazán.
- l) Vecinos Bonita Rivas".

La Licenciada Maritza Rojas Ureña, Presidenta Municipal somete a votación de los señores Concejales la aprobación del dictamen de comisión.

SE ACUERDA: Aprobar el dictamen presentado por la Comisión de Obras, se aprueba con nueve votos.

18. "INFORME DE LA COMISIÓN DE OBRAS, SOBRE ASUNTO PLANTEADO POR LA MISMA COMISIÓN.

Dictamen: Revisado el OFI-1052-08, esta comisión solicita al Concejo Municipal inspección en el sitio, sobre que se corrobore por parte de la Unidad de Patentes para que el local sea utilizado como se hizo en la solicitud, permiso de construcción, que se otorgo en su momento y aplicar lo que corresponda".



La Licenciada Maritza Rojas Ureña, Presidenta Municipal somete a votación de los señores Concejales la aprobación del dictamen de comisión.

SE ACUERDA: Aprobar el dictamen presentado por la Comisión de Obras, se avala mediante acuerdo definitivamente aprobado con nueve votos.

19. "INFORME DE LA COMISIÓN DE OBRAS, SOBRE ASUNTO PLANTEADO POR VECINOS DE RIVAS

Dictamen:

Solicitud de vecinos de Rivas, para recibir como camino público el camino que se encuentra en Rivas Centro.

Revisado el OFI-062-08-BCA, esta comisión acuerda informar a los señores vecinos de Rivas centro, que este camino se le debe de definir el derecho de vía, con algún tipo de cerca y mejorar la superficie con algún tipo de material".

La Licenciada Maritza Rojas Ureña, Presidenta Municipal somete a votación de los señores Concejales la aprobación del dictamen de comisión.

SE ACUERDA: Aprobar el dictamen presentado por la Comisión de Obras, se avala mediante acuerdo definitivamente aprobado con nueve votos.

20. "INFORME DE LA COMISIÓN DE OBRAS, SOBRE ASUNTO PLANTEADO POR OFI-092-08-BCA.

Dictamen: Revisando documento indicado, esta comisión solicita al Concejo Municipal, la inspección por parte del Ingeniero de Planificación Urbana y Control Constructivo, y que emita el criterio técnico".

La Licenciada Maritza Rojas Ureña, Presidenta Municipal somete a votación de los señores Concejales la aprobación del dictamen de comisión.

SE ACUERDA: Aprobar el dictamen presentado por la Comisión de Obras, se avala mediante acuerdo definitivamente aprobado con nueve votos.

21. "INFORME DE LA COMISIÓN DE HACIENDA Y PRESUPUESTO, SOBRE ASUNTO PLANTEADO POR: LA ADMINISTRACIÓN.

Dictamen: Revisada la modificación N° 09-2008, presentada por el Subproceso de Gestión Presupuestaria Municipal, esta comisión recomienda al Concejo Municipal:

Aprobar la modificación presupuestaria presentada por la Administración Municipal, de conformidad con los documentos adjuntos".

La Licenciada Maritza Rojas Ureña, Presidenta Municipal somete a votación de los señores Concejales la aprobación del dictamen de comisión.

SE ACUERDA: Aprobar el dictamen presentado por la Comisión de Hacienda y Presupuesto, se avala mediante acuerdo definitivamente aprobado con nueve votos.

El cual se consigna a continuación:

**Municipalidad de Pérez Zeledón**

**Modificación Presupuestaria # 9-2008**

**SECCIÓN REBAJAR EGRESOS**

**DETALLE GENERAL DEL OBJETO DEL GASTO**

| <b>EGRESOS TOTALES</b>     | <b>11,770,148.87</b> | <b>100%</b> |
|----------------------------|----------------------|-------------|
| 0 REMUNERACIONES           | 5,600,541.37         | 47.58%      |
| 1 SERVICIOS                | 1,269,050.00         | 10.78%      |
| 2 MATERIALES Y SUMINISTROS | 4,500,657.50         | 38.24%      |
| 5 BIENES DURADEROS         | 399,900.00           | 3.40%       |

**PROGRAMA I: DIRECCIÓN Y ADMINISTRACIÓN GENERALES**

| <b>EGRESOS PROGRAMA I</b>  | <b>4,640,026.37</b> | <b>100%</b> |
|----------------------------|---------------------|-------------|
| 0 REMUNERACIONES           | 3,782,841.37        | 81.53%      |
| 1 SERVICIOS                | 225,000.00          | 4.85%       |
| 2 MATERIALES Y SUMINISTROS | 497,185.00          | 10.72%      |
| 5 BIENES DURADEROS         | 135,000.00          | 2.91%       |

**PROGRAMA II: SERVICIOS COMUNALES**

| <b>EGRESOS PROGRAMA II</b> | <b>6,280,197.50</b> | <b>100%</b> |
|----------------------------|---------------------|-------------|
| 0 REMUNERACIONES           | 1,817,700.00        | 28.94%      |
| 1 SERVICIOS                | 600,000.00          | 9.55%       |
| 2 MATERIALES Y SUMINISTROS | 3,762,497.50        | 59.91%      |
| 5 BIENES DURADEROS         | 100,000.00          | 1.59%       |

**PROGRAMA III: INVERSIONES**

| <b>EGRESOS PROGRAMA III</b> | <b>849,925.00</b> | <b>100%</b> |
|-----------------------------|-------------------|-------------|
| 1 SERVICIOS                 | 444,050.00        | 52.25%      |
| 2 MATERIALES Y SUMINISTROS  | 240,975.00        | 28.35%      |
| 5 BIENES DURADEROS          | 164,900.00        | 19.40%      |

**TOTAL REBAJAR EGRESOS**

**11,770,148.87**



Municipalidad de Pérez Zeledón

Modificación Presupuestaria # 9-2008

**SECCIÓN REBAJAR EGRESOS**  
**DETALLE GENERAL DE EGRESOS**

| CÓDIGO   | PARTIDA / SUBPARTIDA                                             | TOTAL GENERAL       | PROGRAMA I          | PROGRAMA II         | PROGRAMA III      |
|----------|------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|-------------------|
| <b>0</b> | <b>REMUNERACIONES</b>                                            | <b>5,655,541.37</b> | <b>3,837,841.37</b> | <b>1,817,700.00</b> | <b>0.00</b>       |
| 0.01     | REMUNERACIONES BÁSICAS                                           | 3,410,300.00        | 2,319,300.00        | 1,091,000.00        | 0.00              |
| 0.01.01  | Sueldos para cargos fijos                                        | 3,410,300.00        | 2,319,300.00        | 1,091,000.00        |                   |
| 0.02     | REMUNERACIONES EVENTUALES                                        | 2,190,241.37        | 1,463,541.37        | 726,700.00          | 0.00              |
| 0.02.01  | Tiempo extraordinario                                            | 726,700.00          |                     | 726,700.00          |                   |
| 0.02.05  | Dietas                                                           | 1,463,541.37        | 1,463,541.37        |                     |                   |
| 0.03     | INCENTIVOS SALARIALES                                            | 55,000.00           | 55,000.00           | 0.00                | 0.00              |
| 0.03.01  | Retribución por años servidos                                    | 55,000.00           | 55,000.00           |                     |                   |
| <b>1</b> | <b>SERVICIOS</b>                                                 | <b>1,214,050.00</b> | <b>170,000.00</b>   | <b>600,000.00</b>   | <b>444,050.00</b> |
| 1.04     | SERVICIOS DE GESTIÓN Y APOYO                                     | 600,000.00          | 0.00                | 600,000.00          | 0.00              |
| 1.04.03  | Servicios de ingeniería                                          | 600,000.00          |                     | 600,000.00          |                   |
| 1.08     | MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN                                       | 614,050.00          | 170,000.00          | 0.00                | 444,050.00        |
| 1.08.05  | Mantenimiento y reparación de equipo de transporte               | 444,050.00          |                     |                     | 444,050.00        |
| 1.08.07  | Mantenimiento y reparación de equipo y mobiliario de oficina     | 170,000.00          | 170,000.00          |                     |                   |
| <b>2</b> | <b>MATERIALES Y SUMINISTROS</b>                                  | <b>4,500,657.50</b> | <b>497,185.00</b>   | <b>3,762,497.50</b> | <b>240,975.00</b> |
| 2.01     | PRODUCTOS QUÍMICOS Y CONEXOS                                     | 135,000.00          | 135,000.00          | 0.00                | 0.00              |
| 2.01.04  | Tintas, pinturas y diluyentes                                    | 135,000.00          | 135,000.00          |                     |                   |
| 2.03     | MATERIALES Y PRODUCTOS DE USO EN LA CONSTRUCCIÓN Y MANTENIMIENTO | 4,303,472.50        | 300,000.00          | 3,762,497.50        | 240,975.00        |
| 2.03.01  | Materiales y productos metálicos                                 | 240,975.00          |                     |                     | 240,975.00        |
| 2.03.02  | Materiales y productos minerales y asfálticos                    | 2,562,497.50        |                     | 2,562,497.50        |                   |
| 2.03.04  | Materiales y productos eléctricos, telefónicos y de cómputo      | 1,500,000.00        | 300,000.00          | 1,200,000.00        |                   |
| 2.99     | ÚTILES, MATERIALES Y SUMINISTROS DIVERSOS                        | 62,185.00           | 62,185.00           | 0.00                | 0.00              |
| 2.99.01  | Útiles y materiales de oficina y cómputo                         | 21,185.00           | 21,185.00           |                     |                   |
| 2.99.03  | Productos de papel, cartón e impresos                            | 41,000.00           | 41,000.00           |                     |                   |





|             |                                               |                             |                            |                            |                          |
|-------------|-----------------------------------------------|-----------------------------|----------------------------|----------------------------|--------------------------|
| <b>5</b>    | <b><u>BIENES DURADEROS</u></b>                | <b><u>399,900.00</u></b>    | <b><u>135,000.00</u></b>   | <b><u>100,000.00</u></b>   | <b><u>164,900.00</u></b> |
| <b>5.01</b> | <b><u>MAQUINARIA, EQUIPO Y MOBILIARIO</u></b> | <b><u>399,900.00</u></b>    | <b><u>135,000.00</u></b>   | <b><u>100,000.00</u></b>   | <b><u>164,900.00</u></b> |
| 5.01.04     | Equipo y mobiliario de oficina                | 264,900.00                  |                            | 100,000.00                 | 164,900.00               |
| 5.01.05     | Equipo y programas de cómputo                 | 135,000.00                  | 135,000.00                 |                            |                          |
|             | <b><u>TOTAL REBAJAR EGRESOS</u></b>           | <b><u>11,770,148.87</u></b> | <b><u>4,640,026.37</u></b> | <b><u>6,280,197.50</u></b> | <b><u>849,925.00</u></b> |



**Municipalidad de Pérez Zeledón****Modificación Presupuestaria # 9-2008**

**DETALLE REBAJAR EGRESOS**  
**PROGRAMA I: DIRECCIÓN Y ADMINISTRACIÓN GENERALES**

| <b>EGRESOS PROGRAMA I</b> |                        | <b>4,640,026.37</b> | <b>100.00</b> |
|---------------------------|------------------------|---------------------|---------------|
| 1                         | Administración General | 4,505,026.37        | 97.09         |
| 2                         | Auditoría Interna      | 135,000.00          | 2.91          |

**PROGRAMA II: SERVICIOS COMUNALES**

| <b>EGRESOS PROGRAMA II</b> |                                     | <b>6,280,197.50</b> | <b>100.00</b> |
|----------------------------|-------------------------------------|---------------------|---------------|
| 3                          | Mantenimiento de Caminos y Calles   | 2,562,497.50        | 40.80         |
| 4                          | Cementerios                         | 1,800,000.00        | 28.66         |
| 9                          | Educativos, Culturales y Deportivos | 1,091,000.00        | 17.37         |
| 11                         | Estacionamientos y Terminales       | 100,000.00          | 1.59          |
| 17                         | Mantenimiento de Edificios          | 726,700.00          | 11.57         |

**PROGRAMA III: INVERSIONES**

| <b>EGRESOS PROGRAMA III</b> |                              | <b>849,925.00</b> | <b>100.00</b> |
|-----------------------------|------------------------------|-------------------|---------------|
| 6                           | <b>OTROS PROYECTOS</b>       | <b>849,925.00</b> | <b>100.00</b> |
| 1                           | Dirección Técnica y Estudios | 849,925.00        | 100.00        |

**TOTAL REBAJAR EGRESOS**

**11,770,148.87**



**Municipalidad de Pérez Zeledón****Modificación Presupuestaria # 9-2008****SECCIÓN AUMENTAR EGRESOS****DETALLE GENERAL DEL OBJETO DEL GASTO**

| <b>EGRESOS TOTALES</b>      | <b>11,770,148.87</b> | <b>100%</b> |
|-----------------------------|----------------------|-------------|
| 0 REMUNERACIONES            | 3,355,764.91         | 28.51%      |
| 1 SERVICIOS                 | 2,953,185.00         | 25.09%      |
| 2 MATERIALES Y SUMINISTROS  | 3,702,631.76         | 31.46%      |
| 5 BIENES DURADEROS          | 1,817,021.37         | 13.74%      |
| 6 TRANSFERENCIAS CORRIENTES | 141,545.83           | 1.20%       |

**PROGRAMA I: DIRECCIÓN Y ADMINISTRACIÓN GENERALES**

| <b>EGRESOS PROGRAMA I</b>  | <b>4,740,026.37</b> | <b>100%</b> |
|----------------------------|---------------------|-------------|
| 0 REMUNERACIONES           | 1,376,300.00        | 29.04%      |
| 1 SERVICIOS                | 1,027,185.00        | 21.67%      |
| 2 MATERIALES Y SUMINISTROS | 1,094,520.00        | 23.09%      |
| 5 BIENES DURADEROS         | 1,242,021.37        | 26.20%      |

**PROGRAMA II: SERVICIOS COMUNALES**

| <b>EGRESOS PROGRAMA II</b>  | <b>6,180,197.50</b> | <b>100%</b> |
|-----------------------------|---------------------|-------------|
| 0 REMUNERACIONES            | 1,979,464.91        | 32.03%      |
| 1 SERVICIOS                 | 1,926,000.00        | 31.16%      |
| 2 MATERIALES Y SUMINISTROS  | 1,918,186.76        | 31.04%      |
| 5 BIENES DURADEROS          | 215,000.00          | 3.48%       |
| 6 TRANSFERENCIAS CORRIENTES | 141,545.83          | 2.29%       |

**PROGRAMA III: INVERSIONES**

| <b>EGRESOS PROGRAMA III</b> | <b>849,925.00</b> | <b>100%</b> |
|-----------------------------|-------------------|-------------|
| 2 MATERIALES Y SUMINISTROS  | 689,925.00        | 81.17%      |
| 5 BIENES DURADEROS          | 160,000.00        | 18.83%      |

**TOTAL AUMENTAR EGRESOS****11,770,148.87**

Municipalidad de Pérez Zeledón

Modificación Presupuestaria # 9-2008

SECCIÓN AUMENTAR EGRESOS

DETALLE GENERAL DE EGRESOS

| CÓDIGO      | PARTIDA / SUBPARTIDA                                                                           | TOTAL GENERAL              | PROGRAMA I                 | PROGRAMA II                | PROGRAMA III       |
|-------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|--------------------|
| <b>0</b>    | <b><u>REMUNERACIONES</u></b>                                                                   | <b><u>3,355,764.91</u></b> | <b><u>1,376,300.00</u></b> | <b><u>1,979,464.91</u></b> | <b><u>0.00</u></b> |
| <b>0.01</b> | <b><u>REMUNERACIONES BÁSICAS</u></b>                                                           | <b><u>3,074,850.00</u></b> | <b><u>1,376,300.00</u></b> | <b><u>1,698,550.00</u></b> | <b><u>0.00</u></b> |
| 0.01.05     | Suplencias                                                                                     | 3,074,850.00               | 1,376,300.00               | 1,698,550.00               |                    |
| <b>0.03</b> | <b><u>INCENTIVOS SALARIALES</u></b>                                                            | <b><u>85,642.40</u></b>    | <b><u>0.00</u></b>         | <b><u>85,642.40</u></b>    | <b><u>0.00</u></b> |
| 0.03.03     | Decimotercer mes                                                                               | 85,642.40                  |                            | 85,642.40                  |                    |
| <b>0.04</b> | <b><u>CONTRIBUCIONES PATRONALES AL DESARROLLO Y LA SEGURIDAD SOCIAL</u></b>                    | <b><u>100,205.63</u></b>   | <b><u>0.00</u></b>         | <b><u>100,205.63</u></b>   | <b><u>0.00</u></b> |
| 0.04.01     | Contribución Patronal al Seguro de Salud de la Caja Costarricense de Seguro Social             | 95,066.88                  |                            | 95,066.88                  |                    |
| 0.04.05     | Contribución Patronal al Banco Popular y de Desarrollo Comunal                                 | 5,138.75                   |                            | 5,138.75                   |                    |
| <b>0.05</b> | <b><u>CONTRIBUCIONES PATRONALES A FONDOS DE PENSIONES Y OTROS FONDOS DE CAPITALIZACIÓN</u></b> | <b><u>95,066.88</u></b>    | <b><u>0.00</u></b>         | <b><u>95,066.88</u></b>    | <b><u>0.00</u></b> |
| 0.05.01     | Contribución Patronal al Seguro de Pensiones de la Caja Costarricense de Seguro Social         | 48,818.13                  |                            | 48,818.13                  |                    |
| 0.05.02     | Aporte Patronal al Régimen Obligatorio de Pensiones Complementarias                            | 15,416.25                  |                            | 15,416.25                  |                    |
| 0.05.03     | Aporte Patronal al Fondo de Capitalización Laboral                                             | 30,832.50                  |                            | 30,832.50                  |                    |
| <b>1</b>    | <b><u>SERVICIOS</u></b>                                                                        | <b><u>2,953,185.00</u></b> | <b><u>1,027,185.00</u></b> | <b><u>1,926,000.00</u></b> | <b><u>0.00</u></b> |
| <b>1.01</b> | <b><u>ALQUILERES</u></b>                                                                       | <b><u>1,545,000.00</u></b> | <b><u>0.00</u></b>         | <b><u>1,545,000.00</u></b> | <b><u>0.00</u></b> |
| 1.01.02     | Alquiler de maquinaria, equipo y mobiliario                                                    | 1,545,000.00               |                            | 1,545,000.00               |                    |
| <b>1.03</b> | <b><u>SERVICIOS COMERCIALES Y FINANCIEROS</u></b>                                              | <b><u>300,000.00</u></b>   | <b><u>300,000.00</u></b>   | <b><u>0.00</u></b>         | <b><u>0.00</u></b> |
| 1.03.01     | Información                                                                                    | 150,000.00                 | 150,000.00                 |                            |                    |
| 1.03.03     | Impresión, encuadernación y otros                                                              | 150,000.00                 | 150,000.00                 |                            |                    |
| <b>1.04</b> | <b><u>SERVICIOS DE GESTIÓN Y APOYO</u></b>                                                     | <b><u>101,000.00</u></b>   | <b><u>40,000.00</u></b>    | <b><u>61,000.00</u></b>    | <b><u>0.00</u></b> |
| 1.04.06     | Servicios generales                                                                            | 101,000.00                 | 40,000.00                  | 61,000.00                  |                    |
| <b>1.05</b> | <b><u>GASTOS DE VIAJE Y TRANSPORTE</u></b>                                                     | <b><u>400,000.00</u></b>   | <b><u>400,000.00</u></b>   | <b><u>0.00</u></b>         | <b><u>0.00</u></b> |
| 1.05.01     | Transporte dentro del país                                                                     | 100,000.00                 | 100,000.00                 |                            |                    |
| 1.05.02     | Viáticos dentro del país                                                                       | 300,000.00                 | 300,000.00                 |                            |                    |



|             |                                                                                |                            |                            |                            |                          |
|-------------|--------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|--------------------------|
| <b>1.07</b> | <b><u>CAPACITACIÓN Y PROTOCOLO</u></b>                                         | <b><u>200,000.00</u></b>   | <b><u>0.00</u></b>         | <b><u>200,000.00</u></b>   | <b><u>0.00</u></b>       |
| 1.07.01     | Actividades de capacitación                                                    | 200,000.00                 |                            | 200,000.00                 |                          |
| <b>1.08</b> | <b><u>MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN</u></b>                                       | <b><u>407,185.00</u></b>   | <b><u>287,185.00</u></b>   | <b><u>120,000.00</u></b>   | <b><u>0.00</u></b>       |
| 1.08.01     | Mantenimiento de edificios y locales                                           | 120,000.00                 |                            | 120,000.00                 |                          |
| 1.08.05     | Mantenimiento y reparación de equipo de transporte                             | 217,185.00                 | 217,185.00                 |                            |                          |
| 1.08.07     | Mantenimiento y reparación de equipo y mobiliario de oficina                   | 70,000.00                  | 70,000.00                  |                            |                          |
| <b>2</b>    | <b><u>MATERIALES Y SUMINISTROS</u></b>                                         | <b><u>3,702,631.76</u></b> | <b><u>1,094,520.00</u></b> | <b><u>1,918,186.76</u></b> | <b><u>689,925.00</u></b> |
| <b>2.01</b> | <b><u>PRODUCTOS QUÍMICOS Y CONEXOS</u></b>                                     | <b><u>1,229,925.00</u></b> | <b><u>500,000.00</u></b>   | <b><u>340,000.00</u></b>   | <b><u>389,925.00</u></b> |
| 2.01.01     | Combustibles y lubricantes                                                     | 539,925.00                 | 150,000.00                 |                            | 389,925.00               |
| 2.01.04     | Tintas, pinturas y diluyentes                                                  | 690,000.00                 | 350,000.00                 | 340,000.00                 |                          |
| <b>2.02</b> | <b><u>ALIMENTOS Y PRODUCTOS AGROPECUARIOS</u></b>                              | <b><u>189,660.00</u></b>   | <b><u>59,660.00</u></b>    | <b><u>130,000.00</u></b>   | <b><u>0.00</u></b>       |
| 2.02.02     | Productos agroforestales                                                       | 130,000.00                 |                            | 130,000.00                 |                          |
| 2.02.03     | Alimentos y bebidas                                                            | 59,660.00                  | 59,660.00                  |                            |                          |
| <b>2.03</b> | <b><u>MATERIALES Y PRODUCTOS DE USO EN LA CONSTRUCCIÓN Y MANTENIMIENTO</u></b> | <b><u>1,423,186.76</u></b> | <b><u>0.00</u></b>         | <b><u>1,423,186.76</u></b> | <b><u>0.00</u></b>       |
| 2.03.01     | Materiales y productos metálicos                                               | 1,396,855.10               |                            | 1,396,855.10               |                          |
| 2.03.02     | Materiales y productos minerales y asfálticos                                  | 26,331.66                  |                            | 26,331.66                  |                          |
| <b>2.04</b> | <b><u>HERRAMIENTAS, REPUESTOS Y ACCESORIOS</u></b>                             | <b><u>445,605.00</u></b>   | <b><u>120,605.00</u></b>   | <b><u>25,000.00</u></b>    | <b><u>300,000.00</u></b> |
| 2.04.01     | Herramientas e instrumentos                                                    | 45,605.00                  | 20,605.00                  | 25,000.00                  |                          |
| 2.04.02     | Repuestos y accesorios                                                         | 400,000.00                 | 100,000.00                 |                            | 300,000.00               |
| <b>2.99</b> | <b><u>ÚTILES, MATERIALES Y SUMINISTROS DIVERSOS</u></b>                        | <b><u>414,255.00</u></b>   | <b><u>414,255.00</u></b>   | <b><u>0.00</u></b>         | <b><u>0.00</u></b>       |
| 2.99.01     | Útiles y materiales de oficina y cómputo                                       | 161,255.00                 | 161,255.00                 |                            |                          |
| 2.99.04     | Textiles y vestuario                                                           | 153,000.00                 | 153,000.00                 |                            |                          |
| 2.99.07     | Útiles y materiales de cocina y comedor                                        | 100,000.00                 | 100,000.00                 |                            |                          |





|             |                                               |                             |                            |                            |                          |
|-------------|-----------------------------------------------|-----------------------------|----------------------------|----------------------------|--------------------------|
| <b>5</b>    | <b><u>BIENES DURADEROS</u></b>                | <b><u>1,617,021.37</u></b>  | <b><u>1,242,021.37</u></b> | <b><u>215,000.00</u></b>   | <b><u>160,000.00</u></b> |
| <b>5.01</b> | <b><u>MAQUINARIA, EQUIPO Y MOBILIARIO</u></b> | <b><u>1,617,021.37</u></b>  | <b><u>1,242,021.37</u></b> | <b><u>215,000.00</u></b>   | <b><u>160,000.00</u></b> |
| 5.01.03     | Equipo de comunicación                        | 500,000.00                  | 500,000.00                 |                            |                          |
| 5.01.04     | Equipo y mobiliario de oficina                | 662,021.37                  | 492,021.37                 | 170,000.00                 |                          |
| 5.01.05     | Equipo y programas de cómputo                 | 160,000.00                  |                            |                            | 160,000.00               |
| 5.01.99     | Maquinaria y equipo diverso                   | 295,000.00                  | 250,000.00                 | 45,000.00                  |                          |
| <b>6</b>    | <b><u>TRANSFERENCIAS CORRIENTES</u></b>       | <b><u>141,545.83</u></b>    | <b><u>0.00</u></b>         | <b><u>141,545.83</u></b>   | <b><u>0.00</u></b>       |
| <b>6.03</b> | <b><u>PRESTACIONES</u></b>                    | <b><u>141,545.83</u></b>    | <b><u>0.00</u></b>         | <b><u>141,545.83</u></b>   | <b><u>0.00</u></b>       |
| 6.03.01     | Prestaciones legales                          | 141,545.83                  |                            | 141,545.83                 |                          |
|             | <b><u>TOTAL AUMENTAR EGRESOS</u></b>          | <b><u>11,770,148.87</u></b> | <b><u>4,740,026.37</u></b> | <b><u>6,180,197.50</u></b> | <b><u>849,925.00</u></b> |





**Municipalidad de Pérez Zeledón**

**Modificación Presupuestaria # 9-2008**

**DETALLE AUMENTAR EGRESOS**

**PROGRAMA I: DIRECCIÓN Y ADMINISTRACIÓN GENERALES**

| EGRESOS PROGRAMA I |                                       | 4,740,026.37 | 100.00 |
|--------------------|---------------------------------------|--------------|--------|
| 1                  | Administración General                | 3,498,005.00 | 73.80  |
| 2                  | Auditoría Interna                     | 135,000.00   | 2.85   |
| 3                  | Administración de Inversiones Propias | 1,107,021.37 | 23.35  |

**PROGRAMA II: SERVICIOS COMUNALES**

| EGRESOS PROGRAMA II |                                     | 6,180,197.50 | 100.00 |
|---------------------|-------------------------------------|--------------|--------|
| 2                   | Recolección de Basura               | 1,017,497.50 | 16.46  |
| 4                   | Cementerios                         | 1,800,000.00 | 29.13  |
| 9                   | Educativos, Culturales y Deportivos | 1,091,000.00 | 17.65  |
| 16                  | Depósito y tratamiento de basura    | 1,545,000.00 | 25.00  |
| 17                  | Mantenimiento de Edificios          | 726,700.00   | 11.76  |

**PROGRAMA III: INVERSIONES**

| EGRESOS PROGRAMA III |                              | 849,925.00 | 100.00 |
|----------------------|------------------------------|------------|--------|
| 6                    | OTROS PROYECTOS              | 849,925.00 | 100.00 |
| 1                    | Dirección Técnica y Estudios | 849,925.00 | 100.00 |

**TOTAL AUMENTAR EGRESOS 11,770,148.87**





Municipalidad de Pérez Zeledón

Modificación Presupuestaria # 9-2008

**CUADRO No. 1**  
**DETALLE DE ORIGEN Y APLICACIÓN DE RECURSOS ESPECÍFICOS**

| CÓDIGO<br>INGRESO ESPECÍFICO | MONTO        | APLICACIÓN |                        |     |                   | MONTO                               |
|------------------------------|--------------|------------|------------------------|-----|-------------------|-------------------------------------|
|                              |              | P.         | Act.<br>Serv.<br>Grupo | Pr. |                   |                                     |
| REBAJAR EGRESOS:             |              |            |                        |     | AUMENTAR EGRESOS: |                                     |
| II.4                         | 1,800,000.00 | II         | 4                      |     | Cementerio        | <u>1,800,000.00</u><br>1,800,000.00 |
| Cementerio                   |              |            |                        |     |                   |                                     |
| TOTALES                      | 1,800,000.00 |            |                        |     |                   | 1,800,000.00                        |

Yo, *Licda. Yetty Blanco Fernández*, cédula de identidad 1-663-763, hago constar que los datos suministrados anteriormente corresponden a las aplicaciones presupuestarias dadas por la Municipalidad a la totalidad de los recursos con origen específico incorporados en éste documento presupuestario.

Elaborado por: Licda. Yetty Blanco Fernández  
Gestión Presupuestaria

6-7-08  
Fecha



**JUSTIFICACIÓN DE EGRESOS****REBAJAR EGRESOS****PROGRAMA I****REMUNERACIONES**

Se rebaja de Hacienda, en sueldos fijos ₡2.319.300, recursos sobrantes por permiso sin goce de salario del funcionario Arlan Ceciliano y el traslado temporal de un técnico municipal 1B (Sr. Jorge Hernández).

En el Concejo se rebajan ₡1.463.541.37 sobrante por dietas no devengadas.

**SERVICIOS**

Se rebajan ₡55 mil de información y ₡170 mil de mantenimiento y reparación de equipo, del Concejo y Alcaldía.

**MATERIALES**

Se rebajan ₡135 mil de tintas, ₡300 mil de materiales y productos eléctricos y ₡62.185.00 de materiales y suministros diversos, del Concejo y Alcaldía.

**BIENES DURADEROS**

Se rebajan ₡135 mil de equipo y programas de cómputo de la Auditoría.

**PROGRAMA II****MANTENIMIENTO DE CAMINOS Y CALLES**

Se rebajan ₡2.562.497.50 de materiales y productos minerales y asfálticos.

**CEMENTERIO**

Se rebaja ₡600 mil de servicios de ingeniería y ₡1.2 millones de materiales y productos eléctricos.

**EDUCATIVOS CULTURALES Y DEPORTIVOS**

Se rebaja en la biblioteca ₡1.091.000.00 de sueldos fijos, sobrante de la plaza de profesional 1-A la cual estuvo vacante por 3.5 meses.



### **ESTACIONAMIENTOS Y TERMINALES**

Se rebaja ¢100 mil de de equipo y mobiliario de oficina.

### **EDIFICIOS**

Se rebaja ¢726.700.00 de tiempo extraordinario, con el fin de reforzar suplencias del mismo servicio.

## **PROGRAMA III**

### **DIRECCIÓN TÉCNICA Y ESTUDIOS**

Se rebajan ¢444.050.00 de mantenimiento y reparación de equipo de transporte, ¢240.975.00 de materiales y productos metálicos y ¢164.900.00 de equipo y mobiliario de oficina.

## **AUMENTAR EGRESOS**

### **PROGRAMA I**

### **ADMINISTRACIÓN GENERAL**

En el Concejo ¢190 mil en servicios para el pago de impresión y servicios generales, en materiales ¢671.520.00 y ¢1.107.021.37 en bienes duraderos para la compra de equipo de comunicación, oficina y equipo diverso.

En la Alcaldía se asignan ¢617.185.00 en servicios, para el pago de viáticos y transporte a funcionarios y el mantenimiento y reparación de equipo de transporte.

Se incluyen en Hacienda ¢1.376.300.00 para el pago de suplencias, ¢220 mil en servicios para el pago de información, mantenimiento y reparación de equipo de oficina, ¢323 mil en materiales para la compra de combustible y tintas.

### **AUDITORÍA**

En Auditoría se presupuestan ¢135 mil en equipo y mobiliario de oficina.

## PROGRAMA II

### **RECOLECCIÓN DE BASURA**

Se presupuestan ₡750 mil en suplencias más las cargas sociales correspondientes, para cubrir suplencias por incapacidades y vacaciones del personal.

### **CEMENTERIO**

Se incluye ₡277.750.00 en suplencias más las cargas sociales correspondientes, para cubrir suplencias por vacaciones del personal. Además se incluye ₡1.423.186.76 en materiales y productos de uso en la construcción.

### **EDUCATIVOS CULTURALES Y DEPORTIVOS**

Se asignan ₡381 mil en servicios para actividades de capacitación, mantenimiento de edificios y servicios generales; ₡495 mil en materiales para la compra entre otros de tintas y plantas ornamentales; en bienes duraderos ₡215 mil.

### **DEPÓSITO Y TRATAMIENTO DE BASURA**

Se incluye ₡1.545.000.00 millones para el alquiler de maquinaria y equipo para el alquiler de horas tractor.

### **EDIFICIOS**

Se presupuestan ₡670.800.00 en suplencias más las cargas sociales correspondientes, para cubrir suplencias por incapacidades y vacaciones del personal.

## PROGRAMA III

### **DIRECCIÓN TÉCNICA Y ESTUDIOS**

Se incluyen en materiales ₡689.925.00 para la compra de combustible y repuestos y en equipo y programas de cómputo ₡160 mil para la compra de software Auto Cad.

Hecho por: Licda. Yetty Blanco Fernández MBA  
Gestión Presupuestaria

06-07-08  
Fecha



22."INFORME DE LA COMISIÓN DE HACIENDA Y PRESUPUESTO, SOBRE ASUNTO  
PLANTEADO POR: LA ADMINISTRACIÓN

Dictamen: Revisada la Modificación Interna Presupuestaria PMP 010-08-SCT, presentada por la Junta Vial Cantonal, esta comisión recomienda al Concejo Municipal:

Homologar la modificación presentada, se adjuntan los documentos pertinentes".

La Licenciada Maritza Rojas Ureña, Presidenta Municipal somete a votación de los señores Concejales la aprobación del dictamen de comisión.

SE ACUERDA: Aprobar el dictamen presentado por la Comisión de Hacienda y Presupuesto, se avala mediante acuerdo definitivamente aprobado con nueve votos.

El cual se consigna a continuación:

Propuesta de Modificación Presupuestaria #010  
Junta Vial Cantonal  
04-07-08

| #  | DEL CÓDIGO        | DESCRIPCIÓN                                                               | MONTO        | AL CÓDIGO         | DESCRIPCIÓN                                                         | DETALLE                                                                                                                                                                                                                                                |  |
|----|-------------------|---------------------------------------------------------------------------|--------------|-------------------|---------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 1  | 03-02-01-01-03-02 | Publicidad y propaganda                                                   | 450,000.00   | 03-02-01-00-01-02 | Jornales                                                            | Para reforzar la cuenta de Jornales debido a la necesidad de realizar labores operativas en función de continuar pagando las necesidades de los sistemas de drenajes y puentes presentes                                                               |  |
| 2  | 03-02-01-01-03-04 | Transporte de bienes                                                      | 405,500.00   |                   |                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                        |  |
| 3  | 03-02-01-02-03-01 | Materiales y productos metálicos                                          | 1,500,000.00 | 03-02-01-00-02-01 | Tiempo extraordinario                                               | Para reforzar esta cuenta con el objetivo de continuar operando con una jornada laboral ampliada, atendiendo las necesidades actuales y la recuperación de las condiciones básicas de la red vial cantonal                                             |  |
| 4  | 03-02-01-01-08-08 | Mantenimiento y reparación de equipo de cómputo y sistemas de información | 300,000.00   | 03-02-01-01-07-01 | Actividades de capacitación                                         | Se refuerza esta cuenta con el fin de continuar las labores de extensión y acercamiento comunal, a favor de cumplir con lo establecido en el Reglamento al Artículo 5, inciso b, de la Ley Nº 8114 y su recomendación sobre la modalidad participativa |  |
| 5  | 03-02-01-02-03-01 | Materiales y productos metálicos                                          | 500,000.00   | 03-02-01-01-06-01 | Seguros                                                             | Se refuerza este rubro para cubrir las erogaciones necesarias por concepto de marchamos y pólizas pendientes                                                                                                                                           |  |
| 6  | 03-02-01-01-99-05 | Deducibles                                                                | 250,000.00   |                   |                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                        |  |
| 7  | 03-02-01-02-99-01 | Útiles y materiales de oficina y cómputo                                  | 250,000.00   |                   |                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                        |  |
| 8  | 03-02-01-02-99-03 | Productos de papel, cartón e impresos                                     | 400,000.00   |                   |                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                        |  |
| 9  | 03-02-01-05-01-05 | Equipo y programas de cómputo                                             | 124,995.00   | 03-02-01-00-03-03 | Decimotercer mes                                                    | Para reforzar las respectivas cargas sociales que deben cubrirse producto del incremento de recursos en las cuentas de Jornales y Tiempo Extraordinario                                                                                                |  |
| 10 | 03-02-01-01-05-01 | Transporte dentro del país                                                | 100,000.00   | 03-02-01-00-04-01 | Contribución Patronal al Seguro de Salud de la CCSS                 |                                                                                                                                                                                                                                                        |  |
| 11 | 03-02-01-01-08-07 | Mantenimiento y reparación de equipo y mobiliario de oficina              | 100,000.00   |                   |                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                        |  |
| 12 | 03-02-01-05-01-03 | Equipo de comunicación                                                    | 17,863.75    |                   |                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                        |  |
| 13 | 03-02-01-01-03-04 | Transporte de bienes                                                      | 73,500.00    | 03-02-01-00-05-01 | Contribución Patronal al Seguro de Pensiones de la CCSS             |                                                                                                                                                                                                                                                        |  |
| 14 | 03-02-01-05-01-05 | Equipo y programas de cómputo                                             | 38,366.25    | 03-02-01-00-05-03 | Aporte Patronal al Fondo de Capitalización Laboral                  |                                                                                                                                                                                                                                                        |  |
| 15 | 03-02-01-05-01-04 | Equipo y mobiliario de oficina                                            | 70,665.00    | 03-02-01-00-05-02 | Aporte Patronal al Régimen Obligatorio de Pensiones Complementarias |                                                                                                                                                                                                                                                        |  |
| 16 | 03-02-01-05-01-03 | Equipo de comunicación                                                    | 35,332.50    | 03-02-01-00-04-05 | Contribución Patronal al Banco Popular y de Desarrollo Comunal      |                                                                                                                                                                                                                                                        |  |
| 17 | 03-02-01-05-01-05 | Equipo y programas de cómputo                                             | 11,777.50    | 03-02-01-06-03-01 | Prestaciones Legales                                                |                                                                                                                                                                                                                                                        |  |
| 18 | 03-02-01-05-01-05 | Equipo y programas de cómputo                                             | 71,291.67    |                   |                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                        |  |

TOTAL \$4,699,331.67





MUNICIPALIDAD DE PÉREZ ZELEDÓN

PMP 010-08-SCT

Fecha: 04-07-08

NOMBRE DEL ÓRGANO MUNICIPAL  
SOLICITANTE:

SUBPROCESO DE CONSERVACIÓN VIAL

| CÓDIGO DEL PROGRAMA |    |     |                               | OBJETO DEL GASTO |                                                                           | SALDO DISPONIBLE | MONTO A REBAJAR | MONTO A AUMENTAR | NUEVO SALDO DISPONIBLE |
|---------------------|----|-----|-------------------------------|------------------|---------------------------------------------------------------------------|------------------|-----------------|------------------|------------------------|
| P                   | A  | S   | DETALLE                       | CODIGO           | NOMBRE DE LA CUENTA                                                       |                  |                 |                  |                        |
| III                 | II | I   | UNIDAD TECNICA                | 1.03.02          | Publicidad y propaganda                                                   | 450,000.00       | 450,000.00      |                  | 0.00                   |
| III                 | II | I   | UNIDAD TECNICA                | 1.03.04          | Transporte de bienes                                                      | 479,000.00       | 479,000.00      |                  | 0.00                   |
| III                 | II | I   | UNIDAD TECNICA                | 1.08.08          | Mantenimiento y reparación de equipo de cómputo y sistemas de información | 300,000.00       | 300,000.00      |                  | 0.00                   |
| III                 | II | I   | UNIDAD TECNICA                | 1.99.05          | Deducibles                                                                | 500,000.00       | 250,000.00      |                  | 250,000.00             |
| III                 | II | I   | UNIDAD TECNICA                | 2.99.01          | Útiles y materiales de oficina y cómputo                                  | 311,022.08       | 250,000.00      |                  | 61,022.08              |
| III                 | II | I   | UNIDAD TECNICA                | 2.99.03          | Productos de papel, cartón e impresos                                     | 485,941.80       | 400,000.00      |                  | 85,941.80              |
| III                 | II | I   | UNIDAD TECNICA                | 5.01.05          | Equipo y programas de cómputo                                             | 248,000.00       | 246,450.42      |                  | 1,549.58               |
| III                 | II | I   | UNIDAD TECNICA                | 1.05.01          | Transporte dentro del país                                                | 146,850.00       | 100,000.00      |                  | 46,850.00              |
| III                 | II | I   | UNIDAD TECNICA                | 1.08.07          | Mantenimiento y reparación de equipo y mobiliario de oficina              | 196,000.00       | 100,000.00      |                  | 96,000.00              |
| III                 | II | I   | UNIDAD TECNICA                | 5.01.03          | Equipo de comunicación                                                    | 54,084.60        | 53,216.25       |                  | 868.35                 |
| III                 | II | I   | UNIDAD TECNICA                | 5.01.04          | Equipo y mobiliario de oficina                                            | 71,540.00        | 70,665.00       |                  | 875.00                 |
| III                 | II | III | SISTEMAS DE DRENAJE Y PUENTES | 2.03.01          | Materiales y productos metálicos                                          | 2,647,133.09     | 2,000,000.00    |                  | 647,133.09             |
|                     |    |     |                               |                  | #N/A                                                                      |                  |                 |                  | 0.00                   |

REBAJAR





|         |    |   |                |         |                                                                                        |               |              |              |               |          |
|---------|----|---|----------------|---------|----------------------------------------------------------------------------------------|---------------|--------------|--------------|---------------|----------|
| III     | II | I | UNIDAD TECNICA | 0.01.02 | Jornales                                                                               | 1,552,414.25  |              | 855,500.00   | 2,407,914.25  | AUMENTAR |
| III     | II | I | UNIDAD TECNICA | 0.02.01 | Tiempo extraordinario                                                                  | 3,503,824.00  |              | 1,500,000.00 | 5,003,824.00  |          |
| III     | II | I | UNIDAD TECNICA | 1.07.01 | Actividades de capacitación                                                            | 46,895.00     |              | 300,000.00   | 346,895.00    |          |
| III     | II | I | UNIDAD TECNICA | 1.06.01 | Seguros                                                                                | 409,744.40    |              | 1,400,000.00 | 1,809,744.40  |          |
| III     | II | I | UNIDAD TECNICA | 0.03.03 | Decimotercer mes                                                                       | 12,784,896.50 |              | 124,995.00   | 12,909,891.50 |          |
| III     | II | I | UNIDAD TECNICA | 0.04.01 | Contribución Patronal al Seguro de Salud de la Caja Costarricense de Seguro Social     | 6,722,028.80  |              | 217,883.75   | 6,939,912.55  |          |
| III     | II | I | UNIDAD TECNICA | 0.05.01 | Contribución Patronal al Seguro de Pensiones de la Caja Costarricense de Seguro Social | 3,451,852.44  |              | 111,886.25   | 3,563,738.69  |          |
| III     | II | I | UNIDAD TECNICA | 0.05.03 | Aporte Patronal al Fondo de Capitalización Laboral                                     | 2,180,117.20  |              | 70,665.00    | 2,250,782.20  |          |
| III     | II | I | UNIDAD TECNICA | 0.05.02 | Aporte Patronal al Régimen Obligatorio de Pensiones Complementarias                    | 1,090,058.79  |              | 35,332.50    | 1,125,391.29  |          |
| III     | II | I | UNIDAD TECNICA | 0.04.05 | Contribución Patronal al Banco Popular y de Desarrollo Comunal                         | 363,352.81    |              | 11,777.50    | 375,130.31    |          |
| III     | II | I | UNIDAD TECNICA | 6.03.01 | Prestaciones legales                                                                   | 0.00          |              | 71,291.67    | 71,291.67     |          |
|         |    |   |                |         | #N/A                                                                                   |               |              |              | 0.00          |          |
| TOTALES |    |   |                |         |                                                                                        |               | 4,699,331.67 | 4,699,331.67 | 0.00          |          |

**JUSTIFICACION:** Para reforzar las cuentas correspondientes a Jornales, Tiempo Extraordinario, Cargas Sociales, Actividades de Capacitación y Seguros, con el fin de lograr jornadas laborales ampliadas y cubrir la mayor cantidad de trabajo operativo posible en virtud de los requerimientos actuales del cantón. Además se requiere cubrir erogaciones por pago de pólizas y actividades encaminadas a fomentar la participación comunal y su integración en el ejercicio de ejecución de los recursos públicos provenientes de la Ley N° 8114.

firma responsable

V° B° Alcaldía Municipal

Una vez revisado el Control Diario de Egresos, hago constar que los saldos presupuestarios consignados en este documento son correctos y a la fecha se encuentran disponibles.

Tesoro Municipal

Fecha

V° B° Otros Órganos Municipales







23. "INFORME DE COMISION DE HACIENDA Y PRESUPUESTO SOBRE ASUNTO PLANTEADO POR: LA ADMINISTRACIÓN, PLAN PRESUPUESTO EXTRAORDINARIO 2-2008

Revisando el documento Presupuesto Extraordinario N° 2-2008 enviando por la Administración Municipal, esta recomienda al Concejo Municipal.

Aprobar el Plan Presupuesto presentado mediante documento mencionado y que corresponde al presupuesto extraordinario N° 2-2008".

La regidora Deyanira Chaves Fonseca externa *"he estado revisando de una forma bastante rápida y no digo que responsable, porque fui citada el día de ayer para conocer el Presupuesto Extraordinario, pero estaba fuera del país, no puede estar presente, pero sin embargo tengo que ser consecuente, cuando digo una cosa eso es lo que hago, al principio de esta administración yo dije que si algunas cosas no variaban yo no iba a votar un presupuesto donde hubiera plata para el Festival de la Luces, ni para la Vuelta Ciclista, ni para esas cosas, sino se aplicaba presupuesto para la Finca Municipal, en esto estoy viendo que hay dos millones y medio a la Finca Municipal mientras que hay unos numeritos un poco más grandes para esas otras actividades, todavía ahorita me crecen más esos sin sabores que tengo cuando se nos dice que no hay un cinco para mezcla asfáltica, en donde vemos que ayer se volcó un carro en la entrada de Palmares, en la Cañada, gracias a unos señores huecos que hay por una calle que estuvo como vía alterna de Rivas salía por esa calle, por el parque de Palmares, vemos los problemas que hay acá y se nos dice que no hay ni un cinco para mezcla asfáltica, yo pienso que sería muy irresponsable de nuestra parte aprobar dineros para esas cosas, pudiéndolos aplicar nosotros en lo que hoy es una emergencia, si hay muchos pueblos de Costa Rica que nos han tendido la mano para poder salir adelante de esta emergencia, creo que esos fondos que nosotros tengamos, debemos de raspar ollas para aplicar estos recursos a nuestro pueblos que hoy están sufriendo las consecuencias de la Tormenta Alma, creo que sería muy mal visto ante la opinión nacional que Pérez Zeledón en este momento este pensando en una Vuelta Ciclista, en el pasado una Vuelta Ciclista venía a Pérez Zeledón pero nos dejaba la reparación de la carretera interamericana que siempre sufríamos con eso, nos dejaba vías interdestritales reparadas, porque la Vuelta Ciclista caminaba por diferentes comunidades de nuestro cantón, el año anterior ya tuvimos la amarga experiencia de que a pesar que no se necesitaba un cinco porque gracias al trabajo que se ha venido haciendo donde ya hay contrataciones permanentes para lo que es mantenimiento de la carretera interamericana, en donde no se quedan aquí como nos pasó la semana pasada que se devolvieron del Centro de San Isidro, no fueron a distritos, en donde la Vuelta Ciclista e inclusive no es sólo el pensamiento mío, sino de muchos funcionarios municipales, como dicen nos explotan a Pérez Zeledón, mientras que en otros lugares que se le cubren gastos, Pérez Zeledón tiene que cubrir gastos de Vueltas Ciclistas así es que desde ya anunció mi voto negativo para este presupuesto, porque creo que le debo mucho al pueblo de Pérez Zeledón".*

El regidor David Araya Amador señala que cree firmemente que la Comisión de Hacienda y Presupuesto pudo analizar el documento, e indica que los regidores no han conocido el documento como tal, por lo que manifiesta que la Fracción del Partido Acción Ciudadana solicita que el mismo no sea sometido a votación el día de hoy y que se les brinde una copia del Presupuesto para ser analizado.

El regidor Luis Alberto Cordero Rojas señala que estuvo presente en la reunión en la cual se analizó el presupuesto y que fue convocado a nombre de la Presidenta Municipal, e indica que se encuentra de acuerdo con el regidor Araya Amador, porque hay que ser consecuente con el pensamiento, manifiesta que el presupuesto está muy bien elaborado pero hay cosas que no van acorde con las necesidades reales de un pequeño diagnóstico para llevar adelante el presupuesto.





Señala que se debe postergar la votación y recibir como miembros del Concejo Municipal una explicación en lo que se va a gastar el dinero realizando una sesión de trabajo como la realizada el día de ayer, ya que hay cosas que talvez algunos no van a coincidir, recalca el regidor Cordero Rojas que el Presupuesto es aprobado por el Concejo Municipal y que la Contraloría General de la Republica lo refrenda.

Informa que en la reunión se les indicó que se le había presupuestado al Mercado Municipal \$30.000.000.00, los cuales son para la colocación de un alambre a todo alrededor del Mercado para que no puedan ingresar los ladrones, señala que existen otras soluciones para la protección del Mercado.

La Presidenta Municipal, Licenciada Maritza Rojas Ureña externa que nunca se ha convocado a reunión para analizar un Presupuesto Extraordinario, como se hizo en esta ocasión, señala que en dicha reunión se le explicó al regidor Cordero Rojas punto por punto como también se pretendía hacer a los nueve regidores convocados, porque se creyó que la participación de los mismos era importante, e indica que el regidor Cordero Rojas salió de la reunión con gran satisfacción de las explicaciones dadas.

Señala que el Presupuesto Extraordinario siempre lo ha manejado la Comisión de Hacienda y Presupuesto, manifiesta que el Concejo Municipal siempre se ha involucrado en el Presupuesto Ordinario, por otro lado externa que le parece preocupante cuando la regidora Deyanira Chaves indica que le parece irresponsable, por lo que externa la Presidente Municipal que casualmente se dejo el presupuesto para la Finca Municipal y para el recurso hídrico como se había propuesto en una moción, la cual fue presentada para tal efecto.

Manifiesta que han convocado a los regidores a analizar el presupuesto extraordinario para trabajar con transparencia, informa que los miembros de la Comisión de Hacienda tomaron el presupuesto, lo revisaron, le quitaron, le rebajaron, una vez analizado se volvió a realizar con las modificaciones hechas, una vez terminado se volvió a analizar y posteriormente se convocó a la reunión.

Señala que los quince millones que se le van a dejar al Festival de las Luces es tomando una previsión y es una muestra de transparencia, porque sino se dejan en el momento que dicho dinero entren a las arcas municipales no se podrían presupuestar, porque se tendría que ejecutar hasta el presupuesto del 2009, e indica que el reglamento dice que los dineros no los va a manejar nadie y que todo se va a comprar a través de la Municipalidad, señala que todo lo que aparece en el reglamento es lo que solicitó el Concejo Municipal.

La regidora Dora Chaves Vega señala que el regidor David Araya Amador les estaba indicando que solicitarán más tiempo, por lo que analizó que ella asistió a la reunión con toda su responsabilidad, en la cual obtuvo un criterio para definir si votaba el presupuesto o no.

Señala que en varias ocasiones indicó que no iba a votar el presupuesto extraordinario por no haber tenido una reunión de trabajo donde se analizará el mismo, por lo que ahora después de la exhaustiva reunión a la cual fue convocada, seria contradecir su palabra si votará en contra, por lo que va a votar a favor el presupuesto extraordinario.





El regidor Eladio Sancho Blanco externa lo siguiente *"que difícil complacer a cuarenta y una persona que integra este Concejo, a veces se dice que son nueve los que integran este Concejo pero no, un presupuesto es lo más difícil que se puede hacer, el presupuesto ordinario de esta municipalidad es difícilísimo programarlo y reprogramarlo, he visto a los funcionarios encargados de estos presupuestos trabajar meses enteros, ya se está trabajando en el presupuesto ordinario, es muy difícil complacer a todos los compañeros, compañeros perdóneme pero este presupuesto es un presupuesto pequeño, insignificante, yo considero que es una cosa muy pequeña, sumamente pequeña y si no se aprueba hoy se aprobará dentro de ocho días o dentro de quince días, se está perdiendo tiempo para analizarlo, para reprogramarlo y traer seguramente mociones que debieron venir antes, porque escuche a dos compañeros que iban a traer como mociones o que iban a solicitar partidas en el presupuesto extraordinario pero creo que no la solicitaron, es conveniente que para el presupuesto ordinario que viene y para los otros extraordinarios vayan pensando a quien quieren ayudar y lo programan, se lo dan a la señora Alcaldesa o a la Comisión de Hacienda para que se lo incluya en el presupuesto, yo lamento porque tenía la idea de ayudarle a alguna Escuela pero no lo hice, algunos compañeros y compañeras si lo hicieron y están logrando ₡150.000.00 o ₡500.000.00 para escuelas una de ellas yo creo que es la Escuela de Tierra Prometida, posiblemente le solicitaron a la Alcaldesa o le solicitaron a alguien que se incluyeran esas partida, compañeros yo pienso que en China a pesar de los terremotos que existieron y todas esas situaciones se van a dar los Juegos Olímpicos, no por eso los van a eliminar, nosotros posiblemente no queremos tantos gastos en El Festival de la Luces o la Vuelta Ciclista, pero a mi me parece que a pesar las tragedias que hemos sufrido siempre van a ver hombres y mujeres que van a salir adelante, a mi me parece que el Festival de las Luces nos va a dar un poquito de aliento, la misma ciclista nos ayudaría a sobre ponernos de todo lo que hemos sufrido y lo que viene, porque no hemos terminado, tenemos como para cinco años, yo quisiera compañeros porque ustedes propietarios los que definen el presupuesto, ayer no vine, no porque no conocía, porque ya lo conocía, ya con doña Dixiana lo había analizado, porque siempre he querido conocer los números antes de que se analicen, ayer no vine primero porque se me hizo un poquito tarde, pero yo si ya conocía el presupuesto, yo les rogaría compañeros que no hagan más extenso esto, para dentro de ocho días a lo mejor venimos otra vez con el mismo presupuesto o con otras modificaciones y se dejarían para otros ocho días más, a mi me parece que ustedes deben ponerse su mano en el corazón y en su mente y aprobar el presupuesto hoy, porque casi estoy seguro que lo van a aprobar dentro de ocho días o dentro de quince días en las mismas condiciones que está en este momento, excepto que presenten mociones, porque deben presentar mociones para eliminarlo o para cambiarlo totalmente o sólo algunas partecitas, ojala pudieran aprobarlo.*

El regidor Róger López Barquero señala lo siguiente *"primero agradecerle a usted señora presidente que ayer en la noche, a las seis y media cuando venía de otro país, pero el país de San José, porque yo no tengo plata para ir a otro país, por una enfermedad de mi señora madre, ayer no pude estar presente y regrese tarde, ayer llegue y usted me entregó este documento y yo le dije que lo iba a analizar, en realidad yo entiendo y comparto con don Eladio algunas cosas no otras, primero que todo es la única arma que tiene este Concejo Municipal y así lo hacía ver don Luis Cordero de poder en algunas cosas tratar de manejar los presupuestos extraordinarios, porque aquí si valen los votos, en presupuesto ya sea extraordinario u ordinario, ahí si vale mi voto en otras cosas a veces ni caso le hace, a mi me parece y revisando esto señora Presidenta, que habiendo un aumento en los alquileres del Mercado ₡ 63.115.334.00 vengán y gasten ₡30.000.000.00 en algo que no tengo claro, si aumentar la seguridad es poner una malla o algo con un alicate yo la rompo, a mi me parece que la seguridad va más a otros aspectos, pero ese es mi criterio no necesariamente tiene que ser lo norma, a mi me parece que ese Mercado Municipal gracias que llegó la Radio Cultural ahí, se ha ido sanando un poco esa parte, pero ese Mercado Municipal seguridad es lo que más le falta y no es encerrándolo haciéndolo como la reforma, ustedes van a Palmares y ustedes ven la reforma toda encerrada, es exactamente lo mismo, pero*





ustedes ven guardas arriba con un chopo, yo considero que si se ingresaron ₡ 63.000.000.00 no se pueden gastar sólo ₡30.000.000.00 nada más, es decir que hay ₡33.000.000.00 millones que se están tomando para otra cosa, yo comparto muchas cosas acá con respecto a que hay situaciones que son por ley, algunas cosas que por ley hay que aplicarlas, cuando se habla del famoso Festival de las Luces, bueno se incluyen aquí, quizá mi ignorancia no me permita ver más allá, pensando que dicho dinero se va a recoger, pero si no se logra se toma del presupuesto, pero que no se hiciera entonces se toma del presupuesto, por eso le digo mi ignorancia me permite pensar en eso y lo aclaro, posteriormente estamos hablando de ₡20.8 (millones), entre lo que es la carroza y los ingresos que vamos a generar para un día, compañeros síndicos que difícil que en un día se gasten ₡20.800.000.00 para generar ingresos, por qué no generamos ingresos en esta Municipalidad para llevar soluciones a los Concejos de Distritos, por qué no generamos ingresos para resolver los asuntos de los que constantemente están los Concejos de Distritos con ₡2.000.000.00 por año, lo que suman dos por once ₡22.000.000.00 para todos los Concejos de Distritos, repartidos en dos pinches ₡2.000.000.00 para cada Concejo de Distrito y ₡20.000.000.00 para una tarde que inicia a las 4:00 p.m. y hay que generar esos ingresos, ojala esta Municipalidad hiciera un esfuerzo grandísimo para recoger fondos para enviar a los Concejos de Distritos, no es que estoy en desacuerdo con el Festival de las Luces, pero que esfuerzo más tremendo para hacer un tope y una cuestión donde se gasten 20.8 (millones) generados, porque no me digan a mí aquí que los empleados van a trabajar gratis, aquí se les pagan a muchos de los que van a estar aquí y van a estar entre planillas y van a utilizar el tiempo laboral planificando todo esto para recoger esos 20.8 (millones) yo les propongo, por qué mejor no trasferimos esos dineros a los Concejos de Distritos, por qué no pensamos en que las comunidades generamos dinero, si es que tenemos que decirles a las personas ayudémosle a los Concejos de Distritos, pero eso es una observación mía nada más, a mí me parece que hay unas cuestiones y aquí si voy a decir que uno algunas veces peca de ignorante o talvez ve más allá de lo que le quieren enseñar, el hecho de que una cosa no se haya hecho, eso no quiere decir que no se tenga que hacer, a mí me parece que del presupuesto ordinario del año pasado, que fue un esfuerzo que nos sentamos todos en una discusión, desde ahí se generó una cultura, una cultura de revisar tanto los presupuestos ordinarios como extraordinarios y yo me disculpo, ayer como dije tuve una situación donde primero es lo primero, entonces si me parece que deberíamos de darle un chancerito para analizar estas cosas".

La Licenciada Rosibel Ramos Madrigal, Alcaldesa Municipal externa "en el presupuesto, se están manejando ciento y resto de millones y como verán lo otro es cumpliendo solicitudes de este Concejo, talvez para explicarle un poco el tema del Festival de las Luces, estos ₡15.000.000.00 que usted ve ahí, en algún momento se estuvo manejando en una cuenta que se abrió mancomunadamente, se acuerda que se llamaba "Luces Delji Luces del Valle", entonces se depositaba en una cuenta que la abrió don Joaquín Delgado y se formaba mancomunadamente entre el Tesorero de la Comisión y Don Leonel a raíz de Tributación y todo esto ha sido muy terrible porque era recursos que donaba un empresario se depositaba en esa cuenta y aunque la Comisión las distribuía al final esa cuenta Tributación no se la revisó a la Comisión sino a las empresas Delji, entonces ahora con todo esto que ha pasado nadie quiere prestar una cuenta y además eso no es lo correcto, lo hicimos durante dos o tres años porque fue un proyecto que comenzó de la nada, entonces lo que se hace don Róger ahora es una proyección, eso que quiere decir, que cuando una empresa quiere realizar una donación no va a ir a esas cuentas a depositarlas sino que va a venir a las cajas de la Municipalidad a depositarlas, entonces los únicos recursos que se van a ejecutar en el Festival de las Luces del Valle son esos activos que los comerciantes van a donar, es la primera vez en la historia que la Municipalidad no va a portar dinero para el Festival de las Luces del Valle, lo único que se incluye son ₡4.000.000.00 para la carroza, y si invitan a algunos de ustedes a ese Festival es por ser el Gobierno Local no porque esta Municipalidad haya aportado dinero, lo que se está aportando ahí es para la construcción de la carroza, como lo hacen en los otros Festivales de las Luces en Limón, Heredia, San José que aportan

57





*un pequeño presupuestito para la carroza, le pido a Dios que haya suficiente aporte del comercio para yo no tener que llegar a finales de año y decirles a este Concejo ayúdennos con un poquito, ojalá que el Comercio este año aún con todo lo que hemos sufrido se ponga las manos en el corazón y podamos realizar un Festival de Luces del Valle, con respecto a lo otro, todo fue distribuido por la Comisión de Hacienda y este Concejo Municipal, ahí no hay nada que distribuyera la administración y también quiero decirles que estoy tocando el tema sólo por algo, porque en este momento no tengo planta ni para combustible ni para alquilar una hora de Pala, ni para alquilar una hora de vagoneta, en este momento no hay presupuesto para nada, nosotros ejecutamos los recursos de la 8114 en la emergencia y en este momento no hay forma ni siquiera para comprar un saco de cemento, es más de lo que pensaba hablar con don Luis Polonio, nuestro analista, decirle don Luis mándenlos por lo menos en ocho días aprobado lo que es el tema de alquiler y combustible, y si quiera lo demás lo aprueba un mes después, o dos meses después la Contraloría, pero lo que nos urge a la Administración es por el tema del dinero que va en alquiler y lo de combustibles, en lo otro no es que no urge, por supuesto que urge y es muy importante y doña Maritza un día de estos me regaña por esto, claro que si urge, lo que pasa es que este presupuesto fue totalmente trabajado por la Comisión de Hacienda y expuesto a los regidores que estaban ahí en su momento y si el problema es El Festival de Luces del Valle, quiero decirles que no hay un colón para este festival, y con cuatro millones no se hace una carroza, pensé que don Luis ayer lo había dicho de corazón cuando doña Dixiana me lo dijo pero ya veo que no es así, no se hace una carroza, porque solo las madrugadas de los funcionarios realizando esto y además de todos los aportes que ponen estos funcionarios de sus platas y de materiales que ellos mismos compran, porque esas carrozas no cuestan cuatro o cinco millones de colones, como cuesta porque el proyecto del Festival de Valle no es un proyecto de doña Rosibel, ni de Eladio, ni de Joaquín Delgado ni de la Comisión, es un proyecto de la Municipalidad de Pérez Zeledón, después de todo lo que ha pasado este cantón yo siento que esta actividad va a recibir a personas que lo van a disfrutar”.*

La Licenciada Maritza Rojas Ureña, Presidenta Municipal indica que las personas están esperando el Festival Luces del Valle, ya que dicha actividad es un desahogo para las mismas, señala además que con los \$4.000.000.00 los once Concejos de Distrito no resuelven los problemas, ni aunque dicha cantidad fuera destinada sólo a un Concejo de Distrito.

Manifiesta que es una competencia del Concejo Municipal la recreación de los pobladores, porque se les estaría devolviendo al pueblo de Pérez Zeledón un poquito de lo que ellos aportan, externa que en la actividad se cuenta con la presencia de niños, jóvenes y adultos además de otras personas de otros cantones.

Por otro lado señala que cuando participó en la creación de la primera carroza municipal tuvieron que aportar de sus propios recursos para poder concluir con la misma, ya que no había presupuesto para tal finalización.

El regidor Alexis Quirós Jiménez sugiere que para los presupuestos futuros se tomen en cuenta los pueblos rurales, ya que la mayor parte del presupuesto se gasta en el casco central, e indica que se debe someter a votación el dictamen, ya que es un informe de comisión.

El regidor Luis Alberto Cordero Rojas indica que va a dar la lucha para salir del autoritarismo en el que se encuentran, ya que en varias ocasiones manifestó que al Concejo Municipal se le debía explicar en que se iban a gastar los recursos.



Externa que en cuanto a que los empleados tienen que trabajar hasta la una de la mañana en la creación de la carroza, manifiesta que para eso se les paga a dichos funcionarios, e indica que puestos de trabajo como el de los Licenciados Alcides Arias Zúñiga y Proceso de Hacienda Municipal y Yetty Blanco Fernández, Coordinadora Gestión Presupuestaria con más razones deben trabajar hasta esas horas para realizar presupuestos extraordinarios, ya que para eso les pagan buenos salarios.

Por otro lado señala que en el Presupuesto vienen la parte politiquera al presupuestarse dinero para Escuelas.

La regidora Deidalia Monge Padilla externa que ella analizó muy bien las cosas y que muestra de ello es que consultó si en el presupuesto viene lo solicitado para la Comisión de la Condición de la Mujer, a la vez lo de Accesibilidad.

Señala que ella no participa en la actividad del Festival de Luces del Valle, pero que ve el mismo a través de los altos de la Casa de la Mujer, e indica que es una gran satisfacción ver como las personas se alegran al venir a actividades como el festival.

Por otro lado se disculpa porque no haber asistido a la reunión efectuada para realizar el análisis del presupuesto, ya que el día viernes 04 de julio cuando fue convocado indicó que no podría asistir a la reunión, al igual que el día lunes 07 de julio cuando volvió a recibir una llamada para recordarle la reunión, señala que volvió a indicarle que no podría asistir justificando su ausencia, pero recalca que dicha justificación no fue entregada en una forma oportuna a la Presidenta Municipal.

El regidor Edgar Corrales Retana informa que no participó en la reunión efectuada para el análisis del presupuesto, ya que un familiar falleció, por otro lado señala que respeta el trabajo realizado por el regidor Eladio Sancho Blanco en la Comisión de Hacienda y Presupuesto.

Sugiere que para próximos presupuestos sean convocados para el estudio del mismo con ocho o quince días de anticipación y que si los síndicos quieren ser partícipes de la misma puedan hacerlo.

Manifiesta que por su parte respeta a los compañeros regidores por lo que solicita el mismo respeto como Comisión de Hacienda y Presupuesto, solicita como Coordinador de la Comisión que aprueben el dictamen de Comisión y que para el próximo presupuesto sean convocados con ocho o quince días antes, ya que no se encuentra de acuerdo que un dictamen de un presupuesto sea sometido a votación de un día para otro.

Con respecto a la actividad del Festival de las Luces del Valle, señala que los ciudadanos del cantón se encuentran en espera de su realización, e indica que el festival viene a embellecer al cantón y que la misma es vista tanto a nivel cantonal como nacional.

El regidor David Araya Amador señala que no se encuentra en desacuerdo con el presupuesto simplemente que esta solicitando que el mismo sea entregado con cierto tiempo de anticipación para el respectivo análisis, manifiesta que los regidores están realizando el análisis de dos hojas del presupuesto el cual es un resumen, pero señala que en realidad son como treinta hojas las que vienen adjunto al dictamen de Comisión, en ellas se encuentran las justificaciones.



La regidora Iris Valverde Usaga señala que ha escuchado muchas objeciones al igual que opiniones sobre si hay que realizar el Festival de las Luces del Valle, la Carroza para dicha actividad, si hay que realizar la actividad de la Vuelta Ciclística, manifiesta que por su parte no puede opinar ni votar, ya que no cuenta tan quisiera con las dos hojas de resumen del presupuesto, por otro lado externa que respeta a los regidores que conforman la Comisión de Hacienda y Presupuesto pero que no vota el dictamen porque es sería una irresponsabilidad de su parte.

Señala que lo que están solicitando es que se les brinde ocho días de tiempo para realizar el análisis del presupuesto.

La Licenciada Maritza Rojas Ureña somete a votación de los señores Concejales la aprobación del dictamen de comisión.

SE ACUERDA: Aprobar el dictamen presentado por la Comisión de Hacienda y Presupuesto, se aprueba con cinco votos, se consigna votos negativos de los regidores Róger López Barquero, Luis Alberto Cordero Rojas, Deyanira Chaves Fonseca e Iris Valverde Usaga.

El cual se consigna a continuación:





Municipalidad de Pérez Zeledón

Presupuesto Extraordinario # 2-2008

**AUMENTAR INGRESOS**

| CÓDIGO                | DETALLE                                                    | MONTO                       | %                   |
|-----------------------|------------------------------------------------------------|-----------------------------|---------------------|
| 1.0.0.0.00.00.0.0.000 | <b><u>INGRESOS CORRIENTES</u></b>                          | <b><u>80,012,216.30</u></b> | <b><u>12.93</u></b> |
| 1.3.0.0.00.00.0.0.000 | <b><u>INGRESOS NO TRIBUTARIOS</u></b>                      | <b><u>71,454,200.30</u></b> | <b><u>11.55</u></b> |
| 1.3.1.0.00.00.0.0.000 | <b>VENTA DE BIENES Y SERVICIOS</b>                         | <b>71,454,200.30</b>        | <b>11.55</b>        |
| 1.3.1.2.00.00.0.0.000 | <b>VENTA DE SERVICIOS</b>                                  | <b>70,215,334.30</b>        | <b>11.35</b>        |
| 1.3.1.2.04.00.0.0.000 | <b>ALQUILERES</b>                                          | <b>63,115,334.30</b>        | <b>10.20</b>        |
| 1.3.1.2.04.01.0.0.000 | Alquiler de edificios e instalaciones                      | 63,115,334.30               | 10.20               |
| 1.3.1.2.09.00.0.0.000 | <b>OTROS SERVICIOS</b>                                     | <b>7,100,000.00</b>         | <b>1.15</b>         |
| 1.3.1.2.09.04.0.0.000 | Servicios Culturales y Recreativos                         | 7,100,000.00                | 1.15                |
| 1.3.1.3.00.00.0.0.000 | <b>DERECHOS ADMINISTRATIVOS</b>                            | <b>1,238,866.00</b>         | <b>0.20</b>         |
| 1.3.1.3.02.00.0.0.000 | <b>DERECHOS ADMINISTRATIVOS A OTROS SERVICIOS PÚBLICOS</b> | <b>1,238,866.00</b>         | <b>0.20</b>         |
| 1.3.1.3.02.03.0.0.000 | Derechos administrativos a Actividades Comerciales         | 1,238,866.00                | 0.20                |
| 1.4.0.0.00.00.0.0.000 | <b><u>TRANSFERENCIAS CORRIENTES</u></b>                    | <b><u>8,558,016.00</u></b>  | <b><u>1.38</u></b>  |
| 1.4.1.0.00.00.0.0.000 | <b>TRANSFERENCIAS CORRIENTES DEL SECTOR PÚBLICO</b>        | <b>1,758,016.00</b>         | <b>0.28</b>         |
| 1.4.1.2.00.00.0.0.000 | Transferencias corrientes de Órganos Desconcentrados       | 1,058,016.00                | 0.17                |
| 1.4.1.6.00.00.0.0.000 | Transferencias de Instituciones Públicas Financieras       | 700,000.00                  | 0.11                |
| 1.4.2.0.00.00.0.0.000 | <b>TRANSFERENCIAS CORRIENTES DEL SECTOR PRIVADO</b>        | <b>6,800,000.00</b>         | <b>1.10</b>         |
| 2.0.0.0.00.00.0.0.000 | <b><u>INGRESOS DE CAPITAL</u></b>                          | <b><u>79,307,373.00</u></b> | <b><u>12.82</u></b> |
| 2.4.0.0.00.00.0.0.000 | <b><u>TRANSFERENCIAS DE CAPITAL</u></b>                    | <b><u>79,307,373.00</u></b> | <b><u>12.82</u></b> |
| 2.4.1.0.00.00.0.0.000 | <b>TRANSFERENCIAS DE CAPITAL DEL SECTOR PÚBLICO</b>        | <b>79,307,373.00</b>        | <b>12.82</b>        |
| 2.4.1.1.00.00.0.0.000 | Transferencias de capital del Gobierno Central             | 79,307,373.00               | 12.82               |





|                       |                                         |                |        |
|-----------------------|-----------------------------------------|----------------|--------|
| 3.0.0.0.00.00.0.0.000 | <u>FINANCIAMIENTO</u>                   | 459,443,918.51 | 74.25  |
| 3.3.0.0.00.00.0.0.000 | <u>RECURSOS DE VIGENCIAS ANTERIORES</u> | 459,443,918.51 | 74.25  |
| 3.3.1.0.00.00.0.0.000 | SUPERÁVIT LIBRE                         | 112,069,420.91 | 18.11  |
| 3.3.2.0.00.00.0.0.000 | SUPERÁVIT ESPECÍFICO                    | 347,374,497.60 | 56.14  |
|                       | <u>TOTAL AUMENTAR INGRESOS</u>          | 618,763,507.81 | 100.00 |





**REBAJAR INGRESOS**

| CÓDIGO                | DETALLE                                                                  | MONTO                        | %                    |
|-----------------------|--------------------------------------------------------------------------|------------------------------|----------------------|
| 3.0.0.0.00.00.0.0.000 | <b><u>FINANCIAMIENTO</u></b>                                             | <b><u>182,641,713.30</u></b> | <b><u>100.00</u></b> |
| 3.1.0.0.00.00.0.0.000 | <b><u>FINANCIAMIENTO INTERNO</u></b>                                     | <b><u>93,344,522.00</u></b>  | <b><u>51.11</u></b>  |
| 3.1.1.0.00.00.0.0.000 | <b>PRÉSTAMOS DIRECTOS</b>                                                | <b>93,344,522.00</b>         | <b>51.11</b>         |
| 3.1.1.3.00.00.0.0.000 | Préstamos directos de Instituciones<br>Descentralizadas no Empresariales | 93,344,522.00                | 51.11                |
| 3.3.0.0.00.00.0.0.000 | <b><u>RECURSOS DE VIGENCIAS<br/>ANTERIORES</u></b>                       | <b><u>89,297,191.30</u></b>  | <b><u>48.89</u></b>  |
| 3.3.2.0.00.00.0.0.000 | <b>SUPERÁVIT ESPECÍFICO</b>                                              | <b>89,297,191.30</b>         | <b>48.89</b>         |
|                       | <b><u>TOTAL AUMENTAR INGRESOS</u></b>                                    | <b><u>182,641,713.30</u></b> | <b><u>100.00</u></b> |





**SECCIÓN REBAJAR EGRESOS**  
**DETALLE GENERAL DEL OBJETO DEL GASTO**

|                        |                      |             |
|------------------------|----------------------|-------------|
| <b>EGRESOS TOTALES</b> | <b>89,297,191.30</b> | <b>100%</b> |
| 5 BIENES DURADEROS     | 89,297,191.30        | 100.00%     |

**PROGRAMA III: INVERSIONES**

|                             |                      |             |
|-----------------------------|----------------------|-------------|
| <b>EGRESOS PROGRAMA III</b> | <b>89,297,191.30</b> | <b>100%</b> |
| 5 BIENES DURADEROS          | 89,297,191.30        | 100.00%     |

**TOTAL REBAJAR EGRESOS**      **89,297,191.30**





SECCIÓN REBAJAR EGRESOS

DETALLE GENERAL DE EGRESOS

| CÓDIGO  | PARTIDA / SUBPARTIDA                       | TOTAL GENERAL        | PROGRAMA I  | PROGRAMA II | PROGRAMA III         |
|---------|--------------------------------------------|----------------------|-------------|-------------|----------------------|
| 5       | <u>BIENES DURADEROS</u>                    | <u>89,297,191.30</u> | <u>0.00</u> | <u>0.00</u> | <u>89,297,191.30</u> |
| 5.02    | <u>CONSTRUCCIONES, ADICIONES Y MEJORAS</u> | <u>89,297,191.30</u> | <u>0.00</u> | <u>0.00</u> | <u>89,297,191.30</u> |
| 5.02.99 | Otras construcciones adiciones y mejoras   | 89,297,191.30        |             |             | 89,297,191.30        |
|         | <u>TOTAL REBAJAR EGRESOS</u>               | <u>89,297,191.30</u> | <u>0.00</u> | <u>0.00</u> | <u>89,297,191.30</u> |





**DETALLE REBAJAR EGRESOS**

**PROGRAMA III: INVERSIONES**

| EGRESOS PROGRAMA III |                                          | 89,297,191.30 | 100.00 |
|----------------------|------------------------------------------|---------------|--------|
| 6                    | OTROS PROYECTOS                          | 89,297,191.30 | 100.00 |
| 2                    | Mejoras Estadio Municipal, Fondos ICODER | 89,297,191.30 | 100.00 |

**TOTAL REBAJAR EGRESOS**

**89,297,191.30**



**SECCIÓN AUMENTAR EGRESOS**  
**DETALLE GENERAL DEL OBJETO DEL GASTO**

| <b>EGRESOS TOTALES</b>      | <b>525,418,985.81</b> | <b>100%</b> |
|-----------------------------|-----------------------|-------------|
| 0 REMUNERACIONES            | 20,044,315.25         | 3.81%       |
| 1 SERVICIOS                 | 213,793,642.68        | 40.69%      |
| 2 MATERIALES Y SUMINISTROS  | 130,607,665.03        | 24.86%      |
| 5 BIENES DURADEROS          | 45,909,620.64         | 8.74%       |
| 6 TRANSFERENCIAS CORRIENTES | 33,276,837.11         | 6.33%       |
| 7 TRANSFERENCIAS DE CAPITAL | 907,899.98            | 0.17%       |
| 9 CUENTAS ESPECIALES        | 80,879,005.12         | 15.39%      |



**PROGRAMA I: DIRECCIÓN Y ADMINISTRACIÓN GENERALES**

| <b>EGRESOS PROGRAMA I</b>   | <b>110,227,108.74</b> | <b>99%</b> |
|-----------------------------|-----------------------|------------|
| 0 REMUNERACIONES            | 10,970,756.80         | 9.95%      |
| 1 SERVICIOS                 | 22,858,240.81         | 20.74%     |
| 2 MATERIALES Y SUMINISTROS  | 24,390,700.81         | 22.13%     |
| 5 BIENES DURADEROS          | 22,220,000.00         | 20.16%     |
| 6 TRANSFERENCIAS CORRIENTES | 28,879,510.44         | 26.20%     |
| 7 TRANSFERENCIAS DE CAPITAL | 907,899.98            | 0.32%      |

**PROGRAMA II: SERVICIOS COMUNALES**

| <b>EGRESOS PROGRAMA II</b>  | <b>285,665,064.81</b> | <b>100%</b> |
|-----------------------------|-----------------------|-------------|
| 0 REMUNERACIONES            | 9,073,558.65          | 3.18%       |
| 1 SERVICIOS                 | 146,539,401.87        | 51.30%      |
| 2 MATERIALES Y SUMINISTROS  | 37,575,772.50         | 13.15%      |
| 5 BIENES DURADEROS          | 7,650,000.00          | 2.68%       |
| 6 TRANSFERENCIAS CORRIENTES | 3,947,326.87          | 1.38%       |
| 9 CUENTAS ESPECIALES        | 80,879,005.12         | 28.31%      |

**PROGRAMA III: INVERSIONES**

| <b>EGRESOS PROGRAMA III</b> | <b>128,533,046.26</b> | <b>100%</b> |
|-----------------------------|-----------------------|-------------|
| 1 SERVICIOS                 | 44,396,000.00         | 34.54%      |
| 2 MATERIALES Y SUMINISTROS  | 68,641,191.82         | 53.40%      |
| 5 BIENES DURADEROS          | 15,045,854.84         | 11.71%      |
| 6 TRANSFERENCIAS CORRIENTES | 450,000.00            | 0.35%       |
| 7 TRANSFERENCIAS DE CAPITAL |                       | 0.00%       |
| 8 AMORTIZACIÓN              |                       | 0.00%       |
| 9 CUENTAS ESPECIALES        |                       | 0.00%       |

**PROGRAMA IV: INVERSIONES PARTIDAS ESPECÍFICAS**

| <b>EGRESOS PROGRAMA IV</b> | <b>993,766.00</b> | <b>1%</b> |
|----------------------------|-------------------|-----------|
| 5 BIENES DURADEROS         | 993,766.00        | 0.77%     |

**TOTAL AUMENTAR EGRESOS**

**525,418,985.81**



**SECCIÓN AUMENTAR EGRESOS**  
**DETALLE GENERAL DE EGRESOS**

| CÓDIGO      | PARTIDA / SUBPARTIDA                                                                           | TOTAL GENERAL                | PROGRAMA I                  | PROGRAMA II                  | PROGRAMA III                | PROGRAMA IV        |
|-------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-----------------------------|------------------------------|-----------------------------|--------------------|
| <b>0</b>    | <b><u>REMUNERACIONES</u></b>                                                                   | <b><u>20,044,315.25</u></b>  | <b><u>10,970,756.60</u></b> | <b><u>9,073,558.65</u></b>   | <b><u>0.00</u></b>          | <b><u>0.00</u></b> |
| <b>0.01</b> | <b><u>REMUNERACIONES BÁSICAS</u></b>                                                           | <b><u>15,441,650.00</u></b>  | <b><u>8,615,800.00</u></b>  | <b><u>6,825,850.00</u></b>   | <b><u>0.00</u></b>          | <b><u>0.00</u></b> |
| 0.01.01     | Sueldos para cargos fijos                                                                      | 1,703,800.00                 |                             | 1,703,800.00                 |                             |                    |
| 0.01.02     | Jornales                                                                                       | 1,167,250.00                 |                             | 1,167,250.00                 |                             |                    |
| 0.01.03     | Servicios especiales                                                                           | 12,570,600.00                | 8,615,800.00                | 3,954,800.00                 |                             |                    |
| <b>0.02</b> | <b><u>REMUNERACIONES EVENTUALES</u></b>                                                        | <b><u>300,000.00</u></b>     | <b><u>0.00</u></b>          | <b><u>300,000.00</u></b>     | <b><u>0.00</u></b>          | <b><u>0.00</u></b> |
| 0.02.01     | Tiempo extraordinario                                                                          | 300,000.00                   |                             | 300,000.00                   |                             |                    |
| <b>0.03</b> | <b><u>INCENTIVOS SALARIALES</u></b>                                                            | <b><u>1,311,751.70</u></b>   | <b><u>717,954.60</u></b>    | <b><u>593,797.10</u></b>     | <b><u>0.00</u></b>          | <b><u>0.00</u></b> |
| 0.03.03     | Decimotercer mes                                                                               | 1,311,751.70                 | 717,954.60                  | 593,797.10                   |                             |                    |
| <b>0.04</b> | <b><u>CONTRIBUCIONES PATRONALES AL DESARROLLO Y LA SEGURIDAD SOCIAL</u></b>                    | <b><u>1,534,810.90</u></b>   | <b><u>840,040.50</u></b>    | <b><u>694,770.40</u></b>     | <b><u>0.00</u></b>          | <b><u>0.00</u></b> |
| 0.04.01     | Contribución Patronal al Seguro de Salud de la Caja Costarricense de Seguro Social             | 1,456,102.65                 | 796,961.50                  | 659,141.15                   |                             |                    |
| 0.04.05     | Contribución Patronal al Banco Popular y de Desarrollo Comunal                                 | 78,708.25                    | 43,079.00                   | 35,629.25                    |                             |                    |
| <b>0.05</b> | <b><u>CONTRIBUCIONES PATRONALES A FONDOS DE PENSIONES Y OTROS FONDOS DE CAPITALIZACIÓN</u></b> | <b><u>1,456,102.65</u></b>   | <b><u>796,961.50</u></b>    | <b><u>659,141.15</u></b>     | <b><u>0.00</u></b>          | <b><u>0.00</u></b> |
| 0.05.01     | Contribución Patronal al Seguro de Pensiones de la Caja Costarricense de Seguro Social         | 747,728.40                   | 409,250.50                  | 338,477.90                   |                             |                    |
| 0.05.02     | Aporte Patronal al Régimen Obligatorio de Pensiones Complementarias                            | 236,124.75                   | 129,237.00                  | 106,887.75                   |                             |                    |
| 0.05.03     | Aporte Patronal al Fondo de Capitalización Laboral                                             | 472,249.50                   | 258,474.00                  | 213,775.50                   |                             |                    |
| <b>1</b>    | <b><u>SERVICIOS</u></b>                                                                        | <b><u>213,793,642.68</u></b> | <b><u>22,858,240.81</u></b> | <b><u>146,539,401.87</u></b> | <b><u>44,396,000.00</u></b> | <b><u>0.00</u></b> |
| <b>1.01</b> | <b><u>ALQUILERES</u></b>                                                                       | <b><u>66,685,010.38</u></b>  | <b><u>0.00</u></b>          | <b><u>41,685,010.38</u></b>  | <b><u>25,000,000.00</u></b> | <b><u>0.00</u></b> |
| 1.01.02     | Alquiler de maquinaria, equipo y mobiliario                                                    | 66,685,010.38                |                             | 41,685,010.38                | 25,000,000.00               |                    |
| <b>1.02</b> | <b><u>SERVICIOS BÁSICOS</u></b>                                                                | <b><u>8,378,240.81</u></b>   | <b><u>5,388,240.81</u></b>  | <b><u>2,990,000.00</u></b>   | <b><u>0.00</u></b>          | <b><u>0.00</u></b> |
| 1.02.01     | Servicio de agua y alcantarillado                                                              | 855,000.00                   | 450,000.00                  | 405,000.00                   |                             |                    |
| 1.02.02     | Servicio de energía eléctrica                                                                  | 5,328,240.81                 | 2,928,240.81                | 2,400,000.00                 |                             |                    |
| 1.02.04     | Servicio de telecomunicaciones                                                                 | 2,195,000.00                 | 2,010,000.00                | 185,000.00                   |                             |                    |
| <b>1.03</b> | <b><u>SERVICIOS COMERCIALES Y FINANCIEROS</u></b>                                              | <b><u>1,300,000.00</u></b>   | <b><u>1,000,000.00</u></b>  | <b><u>300,000.00</u></b>     | <b><u>0.00</u></b>          | <b><u>0.00</u></b> |
| 1.03.01     | Información                                                                                    | 300,000.00                   | 300,000.00                  |                              |                             |                    |



| CÓDIGO      | PARTIDA / SUBPARTIDA                                                           | TOTAL GENERAL                | PROGRAMA I                  | PROGRAMA II                 | PROGRAMA III                | PROGRAMA IV        |
|-------------|--------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|--------------------|
| 1.03 02     | Publicidad y propaganda                                                        | 300,000.00                   |                             | 300,000.00                  |                             |                    |
| 1.03 03     | Impresión, encuademación y otros                                               | 150,000.00                   | 150,000.00                  |                             |                             |                    |
| 1.03 07     | Servicios de transferencia electrónica de información                          | 550,000.00                   | 550,000.00                  |                             |                             |                    |
| <b>1.04</b> | <b><u>SERVICIOS DE GESTIÓN Y APOYO</u></b>                                     | <b><u>43,866,739.30</u></b>  | <b><u>5,000,000.00</u></b>  | <b><u>31,470,739.30</u></b> | <b><u>7,396,000.00</u></b>  | <b><u>0.00</u></b> |
| 1.04 03     | Servicios de ingeniería                                                        | 9,988,239.30                 |                             | 5,392,239.30                | 4,596,000.00                |                    |
| 1.04 06     | Servicios generales                                                            | 31,078,500.00                | 5,000,000.00                | 26,078,500.00               |                             |                    |
| 1.04 99     | Otros servicios de gestión y apoyo                                             | 2,800,000.00                 |                             |                             | 2,800,000.00                |                    |
| <b>1.07</b> | <b><u>CAPACITACIÓN Y PROTOCOLO</u></b>                                         | <b><u>31,535,596.56</u></b>  | <b><u>0.00</u></b>          | <b><u>31,535,596.56</u></b> | <b><u>0.00</u></b>          | <b><u>0.00</u></b> |
| 1.07 01     | Actividades de capacitación                                                    | 6,080,510.22                 |                             | 6,080,510.22                |                             |                    |
| 1.07 02     | Actividades protocolarias y sociales                                           | 25,455,086.34                |                             | 25,455,086.34               |                             |                    |
| <b>1.08</b> | <b><u>MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN</u></b>                                       | <b><u>62,028,055.63</u></b>  | <b><u>11,470,000.00</u></b> | <b><u>38,558,055.63</u></b> | <b><u>12,000,000.00</u></b> | <b><u>0.00</u></b> |
| 1.08 01     | Mantenimiento de edificios y locales                                           | 49,528,055.63                | 10,970,000.00               | 38,558,055.63               |                             |                    |
| 1.08 04     | Mantenimiento y reparación de maquinaria y equipo de producción                | 12,000,000.00                |                             |                             | 12,000,000.00               |                    |
| 1.08 05     | Mantenimiento y reparación de equipo de transporte                             | 450,000.00                   | 450,000.00                  |                             |                             |                    |
| 1.08 07     | Mantenimiento y reparación de equipo y mobiliario de oficina                   | 50,000.00                    | 50,000.00                   |                             |                             |                    |
| <b>2</b>    | <b><u>MATERIALES Y SUMINISTROS</u></b>                                         | <b><u>130,607,665.03</u></b> | <b><u>24,390,700.91</u></b> | <b><u>37,575,772.50</u></b> | <b><u>68,641,191.62</u></b> | <b><u>0.00</u></b> |
| <b>2.01</b> | <b><u>PRODUCTOS QUÍMICOS Y CONEXOS</u></b>                                     | <b><u>41,699,308.35</u></b>  | <b><u>3,823,420.91</u></b>  | <b><u>7,875,887.44</u></b>  | <b><u>30,000,000.00</u></b> | <b><u>0.00</u></b> |
| 2.01 01     | Combustibles y lubricantes                                                     | 37,693,420.91                | 1,193,420.91                | 6,500,000.00                | 30,000,000.00               |                    |
| 2.01 04     | Tintas, pinturas y dibujantes                                                  | 3,905,887.44                 | 2,630,000.00                | 1,275,887.44                |                             |                    |
| 2 01 99     | Otros productos químicos                                                       | 100,000.00                   |                             | 100,000.00                  |                             |                    |
| <b>2.02</b> | <b><u>ALIMENTOS Y PRODUCTOS AGROPECUARIOS</u></b>                              | <b><u>1,492,147.50</u></b>   | <b><u>100,000.00</u></b>    | <b><u>1,392,147.50</u></b>  | <b><u>0.00</u></b>          | <b><u>0.00</u></b> |
| 2.02 02     | Productos agroforestales                                                       | 1,392,147.50                 | 100,000.00                  | 1,292,147.50                |                             |                    |
| 2.02 03     | Alimentos y bebidas                                                            | 100,000.00                   |                             | 100,000.00                  |                             |                    |
| <b>2.03</b> | <b><u>MATERIALES Y PRODUCTOS DE USO EN LA CONSTRUCCIÓN Y MANTENIMIENTO</u></b> | <b><u>60,242,050.23</u></b>  | <b><u>17,455,000.00</u></b> | <b><u>19,145,858.61</u></b> | <b><u>23,641,191.62</u></b> | <b><u>0.00</u></b> |
| 2 03 01     | Materiales y productos metálicos                                               | 20,618,581.71                | 5,060,000.00                | 9,435,653.11                | 6,122,928.60                |                    |
| 2.03 02     | Materiales y productos minerales y asfálticos                                  | 30,632,306.37                | 5,715,000.00                | 8,263,705.50                | 16,653,600.87               |                    |
| 2 03 03     | Madera y sus derivados                                                         | 1,064,662.15                 | 1,050,000.00                |                             | 14,662.15                   |                    |
| 2.03 04     | Materiales y productos eléctricos, telefónicos y de cómputo                    | 3,611,500.00                 | 1,940,000.00                | 1,371,500.00                | 300,000.00                  |                    |
| 2.03 05     | Materiales y productos de vidrio                                               | 2,090,000.00                 | 2,090,000.00                |                             |                             |                    |
| 2.03 06     | Materiales y productos de plástico                                             | 925,000.00                   | 800,000.00                  | 75,000.00                   | 50,000.00                   |                    |
| 2.03 99     | Otros materiales y productos de uso en la construcción                         | 1,300,000.00                 | 800,000.00                  |                             | 500,000.00                  |                    |



| CÓDIGO      | PARTIDA / SUBPARTIDA                                                        | TOTAL GENERAL               | PROGRAMA I                  | PROGRAMA II                | PROGRAMA III                | PROGRAMA IV              |
|-------------|-----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-----------------------------|----------------------------|-----------------------------|--------------------------|
| <b>2.04</b> | <b><u>HERRAMIENTAS, REPUESTOS Y ACCESORIOS</u></b>                          | <b><u>18,614,190.51</u></b> | <b><u>483,690.16</u></b>    | <b><u>3,130,500.35</u></b> | <b><u>15,000,000.00</u></b> | <b><u>0.00</u></b>       |
| 2.04.02     | Repuestos y accesorios                                                      | 18,614,190.51               | 483,690.16                  | 3,130,500.35               | 15,000,000.00               |                          |
| <b>2.99</b> | <b><u>ÚTILES, MATERIALES Y SUMINISTROS DIVERSOS</u></b>                     | <b><u>8,559,968.44</u></b>  | <b><u>2,528,589.84</u></b>  | <b><u>6,031,378.60</u></b> | <b><u>0.00</u></b>          | <b><u>0.00</u></b>       |
| 2.99.01     | Útiles y materiales de oficina y cómputo                                    | 425,000.00                  | 425,000.00                  |                            |                             |                          |
| 2.99.03     | Productos de papel, cartón e impresos                                       | 7,253,589.84                | 1,953,589.84                | 5,300,000.00               |                             |                          |
| 2.99.04     | Textiles y vestuario                                                        | 50,000.00                   | 50,000.00                   |                            |                             |                          |
| 2.99.05     | Útiles y materiales de limpieza                                             | 581,378.60                  | 50,000.00                   | 531,378.60                 |                             |                          |
| 2.99.99     | Otros útiles, materiales y suministros                                      | 250,000.00                  | 50,000.00                   | 200,000.00                 |                             |                          |
| <b>5</b>    | <b><u>BIENES DURADEROS</u></b>                                              | <b><u>45,909,620.64</u></b> | <b><u>22,220,000.00</u></b> | <b><u>7,650,000.00</u></b> | <b><u>15,045,854.64</u></b> | <b><u>993,766.00</u></b> |
| <b>5.01</b> | <b><u>MAQUINARIA, EQUIPO Y MOBILIARIO</u></b>                               | <b><u>31,263,766.00</u></b> | <b><u>22,220,000.00</u></b> | <b><u>7,650,000.00</u></b> | <b><u>400,000.00</u></b>    | <b><u>993,766.00</u></b> |
| 5.01.01     | Maquinaria y equipo para la producción                                      | 993,766.00                  |                             |                            |                             | 993,766.00               |
| 5.01.03     | Equipo de comunicación                                                      | 8,200,000.00                | 8,100,000.00                | 100,000.00                 |                             |                          |
| 5.01.04     | Equipo y mobiliario de oficina                                              | 12,570,000.00               | 6,220,000.00                | 6,350,000.00               |                             |                          |
| 5.01.05     | Equipo y programas de cómputo                                               | 9,100,000.00                | 7,900,000.00                | 1,200,000.00               |                             |                          |
| 5.01.99     | Maquinaria y equipo diverso                                                 | 400,000.00                  |                             |                            | 400,000.00                  |                          |
| <b>5.02</b> | <b><u>CONSTRUCCIONES, ADICIONES Y MEJORAS</u></b>                           | <b><u>14,645,854.64</u></b> | <b><u>0.00</u></b>          | <b><u>0.00</u></b>         | <b><u>14,645,854.64</u></b> | <b><u>0.00</u></b>       |
| 5.02.99     | Otras construcciones adiciones y mejoras                                    | 14,645,854.64               |                             |                            | 14,645,854.64               |                          |
| <b>6</b>    | <b><u>TRANSFERENCIAS CORRIENTES</u></b>                                     | <b><u>33,276,837.11</u></b> | <b><u>28,879,510.44</u></b> | <b><u>3,947,326.67</u></b> | <b><u>450,000.00</u></b>    | <b><u>0.00</u></b>       |
| <b>6.01</b> | <b><u>TRANSFERENCIAS CORRIENTES AL SECTOR PÚBLICO</u></b>                   | <b><u>27,427,682.84</u></b> | <b><u>27,427,682.84</u></b> | <b><u>0.00</u></b>         | <b><u>0.00</u></b>          | <b><u>0.00</u></b>       |
| 6.01.01     | Transferencias corrientes al Gobierno Central                               | 213,069.38                  | 213,069.38                  |                            |                             |                          |
| 6.01.02     | Transferencias corrientes a Órganos Desconcentrados                         | 787,678.97                  | 787,678.97                  |                            |                             |                          |
| 6.01.03     | Transferencias corrientes a Instituciones Descentralizadas no Empresariales | 2,158,091.63                | 2,158,091.63                |                            |                             |                          |
| 6.01.04     | Transferencias corrientes a Gobiernos Locales                               | 24,268,842.86               | 24,268,842.86               |                            |                             |                          |
| <b>6.02</b> | <b><u>TRANSFERENCIAS CORRIENTES A PERSONAS</u></b>                          | <b><u>1,150,000.00</u></b>  | <b><u>700,000.00</u></b>    | <b><u>0.00</u></b>         | <b><u>450,000.00</u></b>    | <b><u>0.00</u></b>       |
| 6.02.03     | Ayudas a funcionarios                                                       | 1,150,000.00                | 700,000.00                  |                            | 450,000.00                  |                          |
| <b>6.03</b> | <b><u>PRESTACIONES</u></b>                                                  | <b><u>4,117,666.67</u></b>  | <b><u>170,340.00</u></b>    | <b><u>3,947,326.67</u></b> | <b><u>0.00</u></b>          | <b><u>0.00</u></b>       |
| 6.03.01     | Prestaciones legales                                                        | 4,117,666.67                | 170,340.00                  | 3,947,326.67               |                             |                          |



| CÓDIGO  | PARTIDA / SUBPARTIDA                                                        | TOTAL GENERAL                | PROGRAMA I                   | PROGRAMA II                  | PROGRAMA III                 | PROGRAMA IV              |
|---------|-----------------------------------------------------------------------------|------------------------------|------------------------------|------------------------------|------------------------------|--------------------------|
| 6.05    | <b><u>TRANSFERENCIAS CORRIENTES A EMPRESAS PRIVADAS</u></b>                 | <b><u>581,487.60</u></b>     | <b><u>581,487.60</u></b>     | <b><u>0.00</u></b>           | <b><u>0.00</u></b>           | <b><u>0.00</u></b>       |
| 6.05.01 | Transferencias corrientes a empresas privadas                               | 581,487.60                   | 581,487.60                   |                              |                              |                          |
| 7       | <b><u>TRANSFERENCIAS DE CAPITAL</u></b>                                     | <b><u>907,899.98</u></b>     | <b><u>907,899.98</u></b>     | <b><u>0.00</u></b>           | <b><u>0.00</u></b>           | <b><u>0.00</u></b>       |
| 7.01    | <b><u>TRANSFERENCIAS DE CAPITAL AL SECTOR PÚBLICO</u></b>                   | <b><u>907,899.98</u></b>     | <b><u>907,899.98</u></b>     | <b><u>0.00</u></b>           | <b><u>0.00</u></b>           | <b><u>0.00</u></b>       |
| 7.01.02 | Transferencias de capital a Órganos Desconcentrados                         | 889,959.28                   | 889,959.28                   |                              |                              |                          |
| 7.01.03 | Transferencias de capital a Instituciones Descentralizadas no Empresariales | 4,561.90                     | 4,561.90                     |                              |                              |                          |
| 7.01.07 | Fondos en fideicomiso para gasto de capital                                 | 13,378.80                    | 13,378.80                    |                              |                              |                          |
| 9       | <b><u>CUENTAS ESPECIALES</u></b>                                            | <b><u>80,879,005.12</u></b>  | <b><u>0.00</u></b>           | <b><u>80,879,005.12</u></b>  | <b><u>0.00</u></b>           | <b><u>0.00</u></b>       |
| 9.02    | <b><u>SUMAS SIN ASIGNACIÓN PRESUPUESTARIA</u></b>                           | <b><u>80,879,005.12</u></b>  | <b><u>0.00</u></b>           | <b><u>80,879,005.12</u></b>  | <b><u>0.00</u></b>           | <b><u>0.00</u></b>       |
| 9.02.02 | Sumas con destino específico sin asignación presupuestaria                  | 80,879,005.12                |                              | 80,879,005.12                |                              |                          |
|         | <b><u>TOTAL AUMENTAR EGRESOS</u></b>                                        | <b><u>525,418,985.81</u></b> | <b><u>110,227,108.74</u></b> | <b><u>285,665,064.81</u></b> | <b><u>128,533,046.26</u></b> | <b><u>993,766.00</u></b> |





**DETALLE AUMENTAR EGRESOS**

**PROGRAMA I: DIRECCIÓN Y ADMINISTRACIÓN GENERALES**

| EGRESOS PROGRAMA I |                                             | 110,227,108.74 | 100.00 |
|--------------------|---------------------------------------------|----------------|--------|
| 1                  | Administración General                      | 23,970,672.67  | 21.75  |
| 2                  | Auditoría Interna                           | 15,000.00      | 0.01   |
| 3                  | Administración de Inversiones Propias       | 57,324,365.65  | 52.01  |
| 4                  | Registro de deudas, fondos y transferencias | 28,917,070.42  | 26.23  |

**PROGRAMA II: SERVICIOS COMUNALES**

| EGRESOS PROGRAMA II |                                                            | 285,665,064.81 | 100.00 |
|---------------------|------------------------------------------------------------|----------------|--------|
| 2                   | Recolección de Basura                                      | 11,300,000.00  | 3.96   |
| 3                   | Mantenimiento de Caminos y Calles                          | 2,200,000.00   | 0.77   |
| 4                   | Cementerios                                                | 78,424,005.12  | 27.45  |
| 7                   | Mercados, Plazas y Ferias                                  | 36,661,586.97  | 12.83  |
| 8                   | Mataderos                                                  | 6,834,435.52   | 2.39   |
| 9                   | Educativos, Culturales y Deportivos                        | 58,390,673.42  | 20.44  |
| 10                  | Servicios sociales complementarios                         | 13,631,885.53  | 4.77   |
| 11                  | Estacionamientos y Terminales                              | 15,632,724.18  | 5.47   |
| 16                  | Depósito y tratamiento de basura                           | 29,000,000.00  | 10.15  |
| 22                  | Seguridad Vial                                             | 8,000,000.00   | 2.80   |
| 25                  | Protección del medio ambiente                              | 7,431,573.20   | 2.60   |
| 28                  | Atención Emergencias Cantonales                            | 12,258,180.87  | 4.29   |
| 31                  | Aportes en especie para servicios y proyectos comunitarios | 5,900,000.00   | 2.07   |



## DETALLE AUMENTAR EGRESOS

### PROGRAMA III: INVERSIONES

| EGRESOS PROGRAMA III |                                                                                           | 128,533,046.26        | 100.00       |
|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|--------------|
| 2                    | VÍAS DE COMUNICACIÓN TERRESTRE                                                            | <u>104,000,000.00</u> | <u>80.91</u> |
| 2                    | Mejoramiento superficie de ruedo (Bacheo mecanizado) en los distritos del Cantón, L.8114. | 82,000,000.00         | 63.80        |
| 3                    | Rehabilitación sistemas de drenaje en caminos del cantón, L.8114.                         | 12,000,000.00         | 9.34         |
| 4                    | Asfaltado en caminos del cantón, L.8114.                                                  | 10,000,000.00         | 7.78         |
| 5                    | INSTALACIONES                                                                             | <u>398,600.87</u>     | <u>0.31</u>  |
| 1                    | Alcantarillado Pluvial San Isidro, PL-480.                                                | 398,600.87            | 0.31         |
| 6                    | OTROS PROYECTOS                                                                           | <u>24,134,445.39</u>  | <u>18.78</u> |
| 1                    | Dirección Técnica y Estudios                                                              | 450,000.00            | 0.35         |
| 2                    | Mejoras Estadio Municipal, Fondos ICODER                                                  | 19,241,854.64         | 14.97        |
| 4                    | Construcción Parque San Isidro, Rec. Prop.                                                | 4,302,928.60          | 3.35         |
| 6                    | Electrificación Centro Ambientalista Páramo                                               | 139,662.15            | 0.11         |

### PROGRAMA IV PARTIDAS ESPECIFICAS

| EGRESOS PROGRAMA III |                            | 993,766.00        | 100.00        |
|----------------------|----------------------------|-------------------|---------------|
| 7                    | OTROS FONDOS E INVERSIONES | <u>993,766.00</u> | <u>100.00</u> |

**TOTAL AUMENTAR EGRESOS** 525,418,985.81

# CUADROS Y ANEXOS



**CUADRO No. 1**  
**DETALLE DE ORIGEN Y APLICACIÓN DE RECURSOS ESPECÍFICOS**

| CÓDIGO<br>INGRESO ESPECÍFICO                                                                                                                      | MONTO         | APLICACIÓN            |                         |     | MONTO                                                                                                                                  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|-----------------------|-------------------------|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                   |               | P.                    | Art.<br>Serv.<br>Grupos | Pr. |                                                                                                                                        |
| <b><u>REBAJAR INGRESOS:</u></b>                                                                                                                   |               |                       |                         |     | <b><u>REBAJAR EGRESOS:</u></b>                                                                                                         |
| 3.3.2.1.00.00.0.0.000<br>Aporte ICODER para const.<br>graderías, vestidores, serv.<br>sanitarios Estadio Municipal<br>PZ                          | 89,297,191.30 | III                   | 06                      | 02  | Mejoras Estadio Municipal, Fondos<br>ICODER<br>89,297,191.30                                                                           |
| <b><u>REBAJAR INGRESOS:</u></b>                                                                                                                   |               |                       |                         |     | <b><u>AUMENTAR INGRESOS:</u></b>                                                                                                       |
| 3.1.1.3.01.00.0.0.000<br>(Ingreso del periodo)<br>Préstamo Nº 1-REC-1261-<br>0306 IFAM para compra de<br>dos recolectores de desechos<br>sólidos. | 93,344,522.00 | 3.3.2.0.30.00.0.0.000 |                         |     | (Superávit Específico)<br>Préstamo Nº 1-REC-1261-0306<br>IFAM para compra de dos<br>recolectores de desechos sólidos.<br>93,344,522.00 |
| <b><u>AUMENTAR INGRESOS:</u></b>                                                                                                                  |               |                       |                         |     | <b><u>AUMENTAR EGRESOS:</u></b>                                                                                                        |
| Ingresos Festival Luces del<br>Valle                                                                                                              | 15,838,866.00 |                       |                         |     | 15,838,866.00                                                                                                                          |
| 1.3.1.2.09.04.1.0.000<br>Inscripción tope                                                                                                         | 3,600,000.00  | II                    | 9                       |     | Educativos, Culturales y Deportivos                                                                                                    |
| 1.3.1.2.09.04.2.0.000<br>Graderías                                                                                                                | 3,500,000.00  |                       |                         |     |                                                                                                                                        |
| 1.3.1.3.02.03.1.0.000<br>Puestos de comida                                                                                                        | 1,238,866.00  |                       |                         |     |                                                                                                                                        |
| 1.4.1.6.01.00.0.0.000<br>Aporte Bancos Estatales                                                                                                  | 700,000.00    |                       |                         |     |                                                                                                                                        |
| 1.4.2.1.01.00.0.0.000<br>Aporte Sector Privado                                                                                                    | 6,800,000.00  |                       |                         |     |                                                                                                                                        |



**CUADRO No. 1**  
**DETALLE DE ORIGEN Y APLICACIÓN DE RECURSOS ESPECÍFICOS**

| CÓDIGO<br>INGRESO ESPECÍFICO                                                                             | MONTO         | APLICACIÓN |                        |     |                                                                                                 | MONTO                                 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|------------|------------------------|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
|                                                                                                          |               | P.         | Act.<br>Serv.<br>Grupo | Pr. |                                                                                                 |                                       |
| 1.4.1.2.02.00.0.0.000<br>Aporte Fondos Consejo<br>Nacional de la Política Pública<br>de la Persona Joven | 1,058,016.00  | II         | 10                     |     | Servicios sociales complementarios                                                              | <u>1,058,016.00</u><br>1,058,016.00   |
| 2.4.1.1.01.00.0.0.000<br>Recursos ley de simplificación<br>y eficiencia tributaria, ley<br>8114.         | 79,307,373.00 | II         |                        | 28  | Atención emergencias cantonales<br>L.8114                                                       | <u>79,307,373.00</u><br>12,258,180.87 |
|                                                                                                          |               | III        | 2                      | 1   | Unidad Técnica                                                                                  |                                       |
|                                                                                                          |               | III        | 2                      | 2   | Mejoramiento superficie de ruedo<br>(Bacheo mecanizado) en los distritos<br>del Cantón, L.8114. | 52,000,000.00                         |
|                                                                                                          |               | III        | 2                      | 3   | Rehabilitación de sistemas de drenaje<br>L.8114                                                 | 12,000,000.00                         |
|                                                                                                          |               | III        | 2                      | 4   | Asfaltado en caminos del cantón,<br>L.8114.                                                     | 3,049,192.13                          |
| 3.3.2.0.02.00.0.0.000<br>Aporte ICODER para<br>mejoras Estadio Municipal<br>PZ                           | 19,241,854.64 | III        | 6                      | 2   | Mejoras Estadio Municipal, Fondos<br>ICODER                                                     | <u>19,241,854.64</u><br>19,241,854.64 |
| 3.3.2.0.03.00.0.0.000<br>Mejoras parque Central de<br>San Isidro PZ (recursos<br>propios)                | 1,502,928.60  | III        | 6                      | 4   | Construcción Parque San Isidro,<br>Rec. Prop.                                                   | <u>1,502,928.60</u><br>1,502,928.60   |



**CUADRO No. 1**  
**DETALLE DE ORIGEN Y APLICACIÓN DE RECURSOS ESPECÍFICOS**

| CÓDIGO<br>INGRESO ESPECÍFICO                                                                          | MONTO         | APLICACIÓN |                        |     | MONTO                                                                                                          |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|------------|------------------------|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                       |               | P.         | Act.<br>Serv.<br>Grupo | Pr. |                                                                                                                |
| 3.3.2.0.05.00.0.0.000<br>Fondo Ley Simplificación y<br>Eficiencia Tributarias Ley N°<br>8114.         | 36,950,807.87 |            |                        |     | <u>36,950,807.87</u>                                                                                           |
|                                                                                                       |               | III        | 2                      | 2   | Mejoramiento superficie de riego<br>(Bacheo mecanizado) en los distritos<br>del Cantón, L. 8114. 30,000,000.00 |
|                                                                                                       |               | III        | 2                      | 4   | Asfaltado en caminos del cantón,<br>L. 8114. 6,950,807.87                                                      |
| 3.3.2.0.09.00.0.0.000<br>Fondo de Desarrollo<br>Municipal, 8% del IBI, Ley<br>N° 7509.                | 13,378.80     | I          | 4                      |     | <u>13,378.80</u><br>13,378.80                                                                                  |
| 3.3.2.0.10.00.0.0.000<br>Junta administradora del<br>Registro Nacional, 3% IBI,<br>leyes 7509 y 7729. | 646,415.60    | I          | 4                      |     | <u>646,415.60</u><br>646,415.60                                                                                |
| 3.3.2.0.11.00.0.0.000<br>Instituto de Fomento y<br>Asesoría Municipal, 3% del<br>IBI, Ley N° 7509.    | 6,842.85      | I          | 4                      |     | <u>6,842.85</u><br>6,842.85                                                                                    |
| 3.3.2.0.12.00.0.0.000<br>Juntas de educación, 10%<br>IBI, L. 7509 y 7729.                             | 2,155,810.68  | I          | 4                      |     | <u>2,155,810.68</u><br>2,155,810.68                                                                            |





**CUADRO No. 1**  
**DETALLE DE ORIGEN Y APLICACIÓN DE RECURSOS ESPECÍFICOS**

| CÓDIGO<br>INGRESO ESPECÍFICO                                                             | MONTO         | APLICACIÓN |                        |     | MONTO                                 |
|------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|------------|------------------------|-----|---------------------------------------|
|                                                                                          |               | P.         | Act.<br>Serv.<br>Grupo | Pr. |                                       |
| 3.3.2.0.13.00.0.0.000<br>Organo de Normalización<br>Técnica, 1% del IBI, Ley Nº<br>7729. | 213,069.38    | I          | 4                      |     | <u>213,069.38</u><br>213,069.38       |
| 3.3.2.0.14.00.0.0.000<br>Fondo del impuesto sobre<br>bienes inmuebles, 76% Ley<br>7729.  | 17,305,528.43 | II         | 16                     |     | <u>17,305,528.43</u><br>17,305,528.43 |
| 3.3.2.0.15.00.0.0.000<br>Fondo Plan de lotificación,<br>L.8282.                          | 25,423,744.48 | II         | 9                      |     | <u>25,423,744.48</u><br>25,423,744.48 |
| 3.3.2.0.16.00.0.0.000<br>Fondo programas deportivos,<br>50% espectáculos públicos.       | 3,406,719.02  | II         | 9                      |     | <u>3,406,719.02</u><br>3,406,719.02   |
| 3.3.2.0.17.00.0.0.000<br>Fondo programas culturales,<br>50% espectáculos públicos.       | 3,566,343.92  | II         | 9                      |     | <u>3,566,343.92</u><br>3,566,343.92   |



**CUADRO No. 1**

**DETALLE DE ORIGEN Y APLICACIÓN DE RECURSOS ESPECÍFICOS**

| CÓDIGO<br>INGRESO ESPECÍFICO                                                                    | MONTO         | APLICACIÓN |                        |                                                | MONTO                                 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|------------|------------------------|------------------------------------------------|---------------------------------------|
|                                                                                                 |               | P.         | Act.<br>Serv.<br>Grupo | Pr.                                            |                                       |
| 3.3.2.0.18.00.0.0.000<br>Actividades forestales, Art.<br>31 del reglamento a la Ley<br>7174-90. | 292,147.50    | II         | 25                     | Protección del medio ambiente                  | <u>292,147.50</u><br>292,147.50       |
| 3.3.2.0.19.00.0.0.000<br>Comité Cantonal de<br>Deportes y Recreación.                           | 15,992,297.24 | I          | 4                      | Registro de deudas, fondos y<br>transferencias | <u>15,992,297.24</u><br>15,992,297.24 |
| 3.3.2.0.20.00.0.0.000<br>Ley Nº 7788 10% aporte<br>CONAGEBIO.                                   | 141,263.37    | I          | 4                      | Registro de deudas, fondos y<br>transferencias | <u>141,263.37</u><br>141,263.37       |
| 3.3.2.0.21.00.0.0.000<br>Ley Nº 7788 70% aporte<br>Fondo Parques Nacionales.                    | 889,959.28    | I          | 4                      | Registro de deudas, fondos y<br>transferencias | <u>889,959.28</u><br>889,959.28       |
| 3.3.2.0.22.00.0.0.000<br>Ley Nº 7788 30%<br>Estrategias de protección<br>medio ambiente.        | 2,126,829.51  | II         | 25                     | Protección del medio ambiente                  | <u>2,126,829.51</u><br>2,126,829.51   |
| 3.3.2.0.23.00.0.0.000<br>Fondo Proyectos y<br>programas para la Persona<br>Joven.               | 1,774,450.66  | II         | 10                     | Servicios sociales complementarios             | <u>1,774,450.66</u><br>1,774,450.66   |

**CUADRO No. 1**  
**DETALLE DE ORIGEN Y APLICACIÓN DE RECURSOS ESPECÍFICOS**

| CÓDIGO<br>INGRESO ESPECÍFICO                                                                                                     | MONTO         | APLICACIÓN |                        |     |                                            | MONTO                                 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|------------|------------------------|-----|--------------------------------------------|---------------------------------------|
|                                                                                                                                  |               | P.         | Act.<br>Serv.<br>Grupo | Pr. |                                            |                                       |
| 3.3.2.0.24.00.0.0.000<br>Fondos Consejo Nacional de<br>la Persona Adulta Mayor.                                                  | 1,719,114.22  | II         | 10                     |     | Servicios sociales complementarios         | <u>1,719,114.22</u><br>1,719,114.22   |
| 3.3.2.0.25.00.0.0.000<br>Fondo recursos PL-480.                                                                                  | 398,600.87    | III        | 5                      | 1   | Alcantarillado Pluvial San Isidro, PL-480. | <u>398,600.87</u><br>398,600.87       |
| 3.3.2.0.26.00.0.0.000<br>Fondo servicio de<br>cementerio.                                                                        | 78,379,005.12 | II         | 4                      |     | Cementerios                                | <u>78,379,005.12</u><br>78,379,005.12 |
| 3.3.2.0.27.00.0.0.000<br>Fondo servicio de mercado.                                                                              | 5,901,586.97  | II         | 7                      |     | Mercados, Plazas y Ferias                  | <u>5,901,586.97</u><br>5,901,586.97   |
| 3.3.2.0.28.00.0.0.000<br>Fondo servicio de matadero                                                                              | 5,118,782.41  | II         | 8                      |     | Mataderos                                  | <u>5,118,782.41</u><br>5,118,782.41   |
| 3.3.2.0.29.00.0.0.000<br>Préstamo N° 1-CT-1228-<br>0604 IFAM para II etapa<br>proyecto catastro y<br>valoración bienes inmuebles | 7,997,475.81  | I          | 3                      | 3   | Administración de Inversiones<br>Propias   | <u>7,997,475.81</u><br>7,997,475.81   |

**CUADRO No. 1**

**DETALLE DE ORIGEN Y APLICACIÓN DE RECURSOS ESPECÍFICOS**

| CÓDIGO<br>INGRESO ESPECÍFICO                                                                                                     | MONTO      | APLICACIÓN |                        |     |                                                | MONTO                           |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|------------|------------------------|-----|------------------------------------------------|---------------------------------|
|                                                                                                                                  |            | P.         | Act.<br>Serv.<br>Grupo | Pr. |                                                |                                 |
| 3.3.2.0.31.00.0.0.000<br>Préstamo N° 1-CT-1170-<br>1099 IFAM para I etapa<br>proyecto catastro y<br>valoración bienes Inmuebles. | 676,889.84 | I          | 3                      | 3   | Administración de Inversiones<br>Propias       | <u>676,889.84</u><br>676,889.84 |
| 3.3.2.0.32.00.0.0.000<br>Préstamo BCR #5777067,<br>Mejoras Matadero Mpl.                                                         | 235,653.11 | II         | 8                      |     | Mataderos                                      | <u>235,653.11</u><br>235,653.11 |
| 3.3.2.0.33.00.0.0.000<br>Fondo Materiales Soret S.A.                                                                             | 581,487.60 | I          | 4                      |     | Registro de deudas, fondos y<br>transferencias | <u>581,487.60</u><br>581,487.60 |
| 3.3.2.0.34.00.0.0.000<br>Aporte IFAM, electrificación<br>Centro Ambientalista Páramo                                             | 139,662.15 | III        | 6                      | 1   | Electrificación Centro Ambientalista<br>Páramo | <u>139,662.15</u><br>139,662.15 |
| 3.3.2.0.35.00.0.0.000<br>Fondo aporte Fundación<br>Parques Nacionales                                                            | 12,596.19  | II         | 25                     |     | Protección del medio ambiente                  | <u>12,596.19</u><br>12,596.19   |



**CUADRO No. 1**  
**DETALLE DE ORIGEN Y APLICACIÓN DE RECURSOS ESPECÍFICOS**

| CÓDIGO<br>INGRESO ESPECÍFICO                                            | MONTO                 | APLICACIÓN |                        |     | MONTO                                 |
|-------------------------------------------------------------------------|-----------------------|------------|------------------------|-----|---------------------------------------|
|                                                                         |                       | P.         | Act.<br>Serv.<br>Grupo | Pr. |                                       |
| 3.3.2.0.36.00.0.0.000<br>Fondo cumplimiento Ley<br>7600 discapacitados. | 5,292,239.30          | II         | 10                     |     | <u>5,292,239.30</u><br>5,292,239.30   |
| 3.3.2.0.37.00.0.0.000<br>Fondo Terminal de Buses                        | 14,932,724.18         | II         | 11                     |     | <u>14,932,724.18</u><br>14,932,724.18 |
| 3.3.2.0.04.00.0.0.000<br>Fondo partidas Específicas                     | 993,766.00            | IV         | 07                     |     | <u>993,766.00</u><br>993,766.00       |
| <b>TOTALES</b>                                                          | <b>532,875,943.90</b> |            |                        |     | <b>532,875,943.90</b>                 |

Yo, Licda.Yetty Blanco Fernández, cédula de identidad 1-663-763, hago constar que los datos suministrados anteriormente corresponden a las aplicaciones presupuestarias dadas por la Municipalidad a la totalidad de los recursos con origen específico incorporados en éste documento presupuestario.

Elaborado por: Licda. Yetty Blanco Fernández  
Gestión Presupuestaria

2-7-08  
Fecha





**CUADRO Nº 2**  
**RELACIÓN DE PUESTOS**

**SUELDOS PARA CARGOS FIJOS**

| NUMERO DE PLAZAS | JORNADA (HORAS) | DETALLE DEL PUESTO | SALARIO BASE ACTUAL                            | AUMENTO A LA BASE | SALARIO BASE PROPUESTO | MESES A RECONOCER | MONTO A PRESUPUESTAR |
|------------------|-----------------|--------------------|------------------------------------------------|-------------------|------------------------|-------------------|----------------------|
| 1                | 8               | Operativo 2        | 243,400.00                                     |                   | 243,400.00             | 7                 | 1,703,800.00         |
|                  |                 |                    |                                                |                   |                        |                   |                      |
|                  |                 |                    |                                                |                   |                        |                   |                      |
|                  |                 |                    |                                                |                   |                        |                   |                      |
|                  |                 |                    |                                                |                   |                        |                   |                      |
| 1                |                 | Total plazas fijas | TOTAL A PRESUPUESTAR SUELDOS PARA CARGOS FIJOS |                   |                        |                   | 1,703,800.00         |

Más: INCENTIVOS SALARIALES:

|                                                                                        | MONTO A PRESUPUESTAR |
|----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| Retribución por años servidos (anualidades)                                            |                      |
| Restricción del ejercicio liberal de la profesión (prohibición y dedicación exclusiva) |                      |
| Otros incentivos salariales                                                            |                      |
| Sobresueldos                                                                           |                      |
| TOTAL                                                                                  | 1,703,800.00         |

Elaborado por: MBA. Vanessa Sobrado Esquivel  
Proceso de Recursos Humanos

25/06/08  
Fecha





**CUADRO N° 2**  
**RELACIÓN DE PUESTOS**  
**SERVICIOS ESPECIALES**

| NÚMERO DE PLAZAS | JORNADA (Horas) | DETALLE DEL PUESTO                        | SALARIO BASE ACTUAL | AUMENTO A LA BASE | SALARIO BASE PROPUESTO | MESES | MONTO A PRESUPUESTAR |
|------------------|-----------------|-------------------------------------------|---------------------|-------------------|------------------------|-------|----------------------|
| 1                | 8               | Profesional 1A                            | 333,300.00          |                   | 333,300.00             | 6     | 1,999,800.00         |
| 2                | 8               | Técnicos 1B                               | 257,700.00          |                   | 257,700.00             | 7     | 3,607,800.00         |
| 1                | 8               | Técnicos 1A                               | 250,400.00          |                   | 250,400.00             | 6     | 1,502,400.00         |
| 2                | 8               | Técnicos 1A                               | 250,400.00          |                   | 250,400.00             | 7     | 3,505,600.00         |
| 2                | 8               | Administrativo 1A                         | 230,000.00          |                   | 230,000.00             | 4     | 1,840,000.00         |
| 1                | 4               | Administrativo 1A                         | 230,000.00          |                   | 230,000.00             | 1     | 115,000.00           |
| 9                |                 | TOTAL A PRESUPUESTAR SERVICIOS ESPECIALES |                     |                   |                        |       | 12,570,600.00        |

Más: **INCENTIVOS SALARIALES**

|                                                                                         | MONTO PRESUPUESTADO |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| Retribución por años servidos (anualidades)                                             |                     |
| Restricción del ejercicio liberal de la profesión (prohibición y dedicación exclusiva): |                     |
| Otros incentivos salariales:                                                            |                     |
| TOTAL                                                                                   | 12,570,600.00       |

Elaborado por: Licda. Vanessa Sobrado Esquivel  
Rec. Humanos

25/06/08  
Fecha



ANEXO No. 4

CARGAS SOCIALES

| PROG.<br>N°  | BASE DEL<br>CALCULO  | SEGURO<br>C.C.S.S.<br>9.25% | PENSIÓN<br>C.C.S.S.<br>4.75% | FONDO<br>CAPIT. LAB.<br>3.00% | FONDO<br>PENSIONES<br>1.50% | BANCO<br>POPULAR<br>0.50% | TOTAL               |
|--------------|----------------------|-----------------------------|------------------------------|-------------------------------|-----------------------------|---------------------------|---------------------|
| I            | 8,615,800.00         | 796,961.50                  | 409,250.50                   | 258,474.00                    | 129,237.00                  | 43,079.00                 | 1,637,002.00        |
| II           | 7,125,850.00         | 659,141.15                  | 338,477.90                   | 213,775.50                    | 106,887.75                  | 35,629.25                 | 1,353,911.55        |
| III          |                      | -                           | -                            | -                             | -                           | -                         | -                   |
| <b>TOTAL</b> | <b>15,741,650.00</b> | <b>1,456,102.65</b>         | <b>747,728.40</b>            | <b>472,249.50</b>             | <b>236,124.75</b>           | <b>78,708.25</b>          | <b>2,990,913.55</b> |

*Elaborado por:* Licda. Yetty Blanco Fernández, MBA  
Gestión Presupuestaria

16-09-07  
Fecha

**ANEXO No. 5**

**GASTOS DE INFORMACIÓN Y PUBLICIDAD**

**POR RADIO Y TELEVISIÓN**

**Ley No. 4325**

|                                                  |                          |                       |
|--------------------------------------------------|--------------------------|-----------------------|
| <b>Por radio y televisión</b>                    | <b><u>600,000.00</u></b> | <b><u>100.00%</u></b> |
| Programas de producción nacional (mínimo un 30%) | 180,000.00               | 30.00%                |
| Cuñas, avisos o comerciales. (máximo un 70%) *** | 420,000.00               | 70.00%                |

\*\*\* Se incorporan en este monto las posibles cuñas, avisos o comerciales en la prensa escrita.

**Elaborado por:** Licda. Yetty Blanco Fernández, MBA  
Gestión Presupuestaria

03-07-08  
Fecha



ANEXO No. 6

**APORTES EN ESPECIE PARA  
SERVICIOS Y PROYECTOS COMUNALES**

| #                   | DISTRITO      | BENEFICIARIO                                      | NOMBRE DE LA OBRA                                  | FUNDAMENTO LEGAL             | PARTIDA                  | TOTAL        |
|---------------------|---------------|---------------------------------------------------|----------------------------------------------------|------------------------------|--------------------------|--------------|
| 1                   | San Isidro    | Jta de Educación Liceo Unesco                     | Reparación Acera Peatonal al Colegio Liceo Unesco. | Art. 62 del Código Municipal | Materiales y suministros | 2,500,000.00 |
| 2                   | Platanares    | Junta de Educacion Escuela Naranjo                | Construcción Muro de contención Escuela Naranjo.   | Art. 62 del Código Municipal | Materiales y suministros | 1,400,000 00 |
| 3                   | General Viejo | Junta de Educacion Escuela Miraflores             | Pintura de la Escuela Miraflores.                  | Art. 62 del Código Municipal | Materiales y suministros | 150,000 00   |
| 4                   | Río Nuevo     | Junta de Educacion Escuela California             | Pintura de la Escuela California.                  | Art. 62 del Código Municipal | Materiales y suministros | 150,000 00   |
| 5                   | San Isidro    | Junta de Educacion Escuela Miravalles             | Pintura de la Escuela Miravalles                   | Art. 62 del Código Municipal | Materiales y suministros | 150,000 00   |
| 6                   | San Isidro    | Junta de Educacion Escuela Tierra Prometida       | Escuela Tierra Prometida.                          | Art. 62 del Código Municipal | Materiales y suministros | 500,000.00   |
| 7                   | General Viejo | Junta de Educacion Escuela Peñas Blancas          | Escuela Peñas Blancas.                             | Art. 62 del Código Municipal | Materiales y suministros | 550,000 00   |
| 8                   | Páramo        | Junta de Educacion Escuela Matasanos              | Pintura de la Escuela Matasanos                    | Art. 62 del Código Municipal | Materiales y suministros | 150,000 00   |
| 9                   | Pejibaye      | Junta de Educacion Escuela Valle de la Cruz       | Pintura Kinder de la Escuela Valle de la Cruz      | Art. 62 del Código Municipal | Materiales y suministros | 150,000 00   |
| 10                  | Daniel Flores | Junta de Educacion Escuela Daniel Flores Zavaleta | Pintura de la Escuela Daniel Flores Zavaleta       | Art. 62 del Código Municipal | Materiales y suministros | 200,000 00   |
| TOTAL ASIGNADO..... |               |                                                   |                                                    |                              |                          | 5,900,000.00 |

Elaborado por: Licda. Yetty Blanco Fernández, MBA  
Gestión Presupuestaria

30-06-08  
Fecha





**JUSTIFICACIÓN DE LOS INGRESOS**

**AUMENTAR INGRESOS:**

**Alquiler de edificios e instalaciones**

Se presupuestan \$63.115.334.30 correspondiente a los sobreingresos por concepto de alquiler locales del mercado, producto de la resolución a favor de la Municipalidad del proceso legal interpuesto por los inquilinos del mercado, quienes ya están pagando o cuentan con arreglos de pago por los montos adeudados.

**Ingresos estimados producto de la realización del Festival Luces del Valle:**

Se estiman los recursos que percibirá la Municipalidad por la realización del Festival Luces del Valle a realizarse en el mes de diciembre, según se consigna en el proyecto de reglamento que se encuentra en análisis por parte del Concejo Municipal, a partir del presente año será la Municipalidad la encargada de la organización de dicho evento con la colaboración de empresarios del cantón. Se estima por este concepto un ingreso total de \$15.838.866.00 según se detalla:

| <u>Código</u>         | <u>Cuenta</u>                                        | <u>Detalle</u>                                           | <u>Monto</u>         |
|-----------------------|------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|----------------------|
| 1.3.1.2.09.04.0.0.000 | Servicios Culturales y Recreativos                   | Inscripción al Tope Festival Luces del Valle             | 3,600,000.00         |
| 1.3.1.2.09.04.0.0.000 | Servicios Culturales y Recreativos                   | Graderías para Festival Luces del Valle                  | 3,500,000.00         |
| 1.3.1.3.02.03.0.0.000 | Derechos administrativos a Actividades Comerciales   | Derecho puestos de comida en Festival Luces del Valle    | 1,238,866.00         |
| 1.4.1.6.00.00.0.0.000 | Transferencias de Instituciones Públicas Financieras | Aporte Bancos Estatales para Festival Luces del Valle.   | 700,000.00           |
| 1.4.2.0.00.00.0.0.000 | Tranferencias corrientes del Sector Privado          | Aporte del Sector Privado para Festival Luces del Valle. | 6,800,000.00         |
| <b>TOTAL ESTIMADO</b> |                                                      |                                                          | <b>15,838,866.00</b> |

**Transferencias corrientes de órganos desconcentrados**

Se presupuestan \$1.058.016,00 correspondiente al aporte de fondos del Consejo Nacional de la Política Pública de la Persona Joven, para la realización del Primer Festival de la Juventud Pérez Zeledón 2008.





**Transferencias de capital del Gobierno Central**

Se presupuestan \$79.307.373,00 correspondiente a la transferencia de los recursos ley 8114 para el presente año, monto no incluido en el presupuesto ordinario 2008, con el cual se presupuesta la totalidad de recursos acorde a lo incorporado en el presupuesto ordinario de la República, publicado en gaceta 251, alcance 41-A del 31-12-07.

**Superávit Libre**

Se incluyen \$112.069.420.91 correspondiente al superávit libre al 31-12-07, según liquidación presupuestaria aprobada por el Concejo Municipal en sesión 094-08 del 12-02-08.

**Superávit específico**

De los recursos del superávit específico al 31-12-07, según liquidación presupuestaria aprobada el Concejo Municipal en sesión 094-08 del 12-02-08, se incluyen los recursos restantes por presupuestar por la suma de \$347.374.497.60 correspondientes a las siguientes partidas:





| DETALLE                                                                                          | MONTO                 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| 2 Aporte ICODER para mejoras Estadio Municipal PZ                                                | 19,241,854.64         |
| 3 Mejoras parque Central de San Isidro PZ (recursos propios)                                     | 1,502,928.60          |
| 4 Fondo partidas específicas                                                                     | 993,766.00            |
| 5 Fondo Ley Simplificación y Eficiencia Tributarias Ley N° 8114.                                 | 36,950,807.87         |
| 9 Fondo de Desarrollo Municipal, 8% del IBI, Ley N° 7509.                                        | 13,378.80             |
| 10 Junta administradora del Registro Nacional, 3% IBI, leyes 7509 y 7729.                        | 646,415.60            |
| 11 Instituto de Fomento y Asesoría Municipal, 3% del IBI, Ley N° 7509.                           | 6,842.85              |
| 12 Juntas de educación, 10% IBI, L. 7509 y 7729.                                                 | 2,155,810.68          |
| 13 Organo de Normalización Técnica, 1% del IBI, Ley N° 7729.                                     | 213,069.38            |
| 14 Fondo del impuesto sobre bienes inmuebles, 76% Ley 7729.                                      | 17,305,528.43         |
| 15 Fondo Plan de lotificación, L.8282.                                                           | 25,423,744.48         |
| 16 Fondo programas deportivos, 50% espectáculos públicos.                                        | 3,406,719.02          |
| 17 Fondo programas culturales, 50% espectáculos públicos.                                        | 3,566,343.92          |
| 18 Actividades forestales, Art. 31 del reglamento a la Ley 7174-90.                              | 292,147.50            |
| 19 Comité Cantonal de Deportes y Recreación.                                                     | 15,992,297.24         |
| 20 Ley N° 7788 10% aporte CONAGEBIO.                                                             | 141,263.37            |
| 21 Ley N° 7788 70% aporte Fondo Parques Nacionales.                                              | 889,959.28            |
| 22 Ley N° 7788 30% Estrategias de protección medio ambiente.                                     | 2,126,829.51          |
| 23 Fondo Proyectos y programas para la Persona Joven.                                            | 1,774,450.66          |
| 24 Fondos Consejo Nacional de la Persona Adulta Mayor.                                           | 1,719,114.22          |
| 25 Fondo recursos PL-480.                                                                        | 398,600.87            |
| 26 Fondo servicio de cementerio.                                                                 | 78,379,005.12         |
| 27 Fondo servicio de mercado.                                                                    | 5,901,586.97          |
| 28 Fondo servicio de matadero                                                                    | 5,118,782.41          |
| 29 Préstamo N° 1-CT-1228-0604 IFAM para II etapa proyecto catastro y valoración bienes inmuebles | 7,997,475.81          |
| 30 Préstamo N° 1-REC-1261-0306 IFAM para compra de dos recolectores de desechos sólidos.         | 93,344,522.00         |
| 31 Préstamo N° 1-CT-1170-1099 IFAM para I etapa proyecto catastro y valoración bienes Inmuebles. | 676,889.84            |
| 32 Préstamo BCR #5777067, Mejoras Matadero Mpl.                                                  | 235,653.11            |
| 33 Fondo Materiales Soret S.A.                                                                   | 581,487.60            |
| 34 Aporte IFAM, electrificación Centro Ambientalista Páramo                                      | 139,662.15            |
| 35 Fondo aporte Fundación Parques Nacionales                                                     | 12,596.19             |
| 36 Fondo cumplimiento Ley 7600 discapacitados.                                                   | 5,292,239.30          |
| 37 Fondo Terminal de Buses                                                                       | 14,932,724.18         |
| <b>TOTAL</b>                                                                                     | <b>347,374,497.60</b> |





**REBAJAR INGRESOS:**

**Préstamos directos de Instituciones Descentralizadas no Empresariales**

Se rebajan ingresos por ¢93.344.522.00 correspondientes al crédito IFAM #1-REC-1261-0306, para la compra de vehículos recolectores de desechos sólidos, ya que el mismo fue incorporado en el presupuesto ordinario en el supuesto que sería un ingreso del ejercicio económico 2008 y el primer desembolso ingresó en el 2007 y no se ejecutó ningún gasto, pasando a formar parte del superávit específico al 31-12-07.

**Elaborado por:** Licda. Yetty Blanco Fernández  
Gestión Presupuestaria

03-07-08  
Fecha



**JUSTIFICACION DE EGRESOS****REBAJAR EGRESOS****PROGRAMA III****BIENES DURADEROS**

Se rebajan ₡89.297.191.30 de la obra Mejoras Estadio Municipal, ya que fueron incorporados en el presupuesto ordinario como parte de los recursos estimados del superávit específico al 31-12-07, pero parte de la obra fue ejecutada en el año 2007.

**AUMENTAR EGRESOS****PROGRAMA I****REMUNERACIONES:**

Se presupuestan ₡5.110.200.00 en servicios especiales más las cargas sociales correspondientes, para la contratación de:

- Dos técnicos 1-B, por un lapso de 7 meses, para realizar labores de gestores en el Centro Integrado de Atención Tributaria CIAT.
- Un técnico 1-A, por un lapso de 6 meses, para realizar labores en Recursos Humanos con la implementación de expedientes de personal en carpetas multiniveles.

Para dar continuidad al desarrollo de la II etapa del Proyecto de Actualización del Catastro, con los Recursos del Crédito IFAM, se presupuestan ₡3.505.600.00 en servicios especiales, más las cargas sociales correspondientes, para la contratación de:

- Dos técnicos 1-A, funcionarios que realizarán labores de actualización catastral, por un lapso de 7 meses.



**SERVICIOS:**

Con el fin de cubrir el pago de servicios básicos, se incluyen ₡5.388.240.81 para el pago de los servicios de agua, energía eléctrica y teléfono.

Para la reubicación de la oficina de informática y el traslado de la red de datos y la telefónica, se incluyen ₡10.970.000.00 en mantenimiento de edificios y locales, con el fin de acoger recomendaciones en el sentido de brindar mayor seguridad a los servidores centrales y respaldos internos de información, además se requiere acondicionar una sala para el mantenimiento y reparación de equipos, además por el número de funcionarios con que cuenta este proceso el espacio actual es insuficiente, proyecto acorde a las normas técnicas para la gestión y el control de las tecnologías de información, emanadas por la Contraloría General de la República.

Se incluyen además ₡300 mil para información, ₡150 mil para impresión y encuadernación, ₡550 mil para el pago de transferencia electrónica de información, ₡450 mil para el mantenimiento y reparación de equipo de transporte, ₡5 millones para el pago de los contratos de vigilancia del palacio y plantel municipal.

**MATERIALES Y SUMINISTROS**

Para el Proyecto de Catastro, se asignan ₡1.760.580.00, para la compra de materiales tales como: combustible, repuestos, papel y otros materiales de oficina. Recursos de los créditos IFAM #1-CT-1228-0604 y IFAM #1-CT-1170-1099.

Se presupuestan ₡16 millones para la compra de materiales de construcción para la construcción de 6 oficinas en el palacio municipal, con el fin de solventar el grave problema de espacio.

Con el fin de dotar a la administración de los materiales necesarios para la ejecución de sus labores se asignan ₡4.970.120.91, entre ellos combustible, tintas, repuestos, papel.

**BIENES DURADEROS:**

Se presupuestan ₡8 millones para la implementación de un sistema de comunicación por radio, para ser utilizado por los jefes de cuadrilla, inspectores, choferes y otros.

En equipo y mobiliario de oficina se asignan ₡5.820.000.00 para equipo de la Secretaría del Concejo, Alcaldía, Informática y archivo.

En equipo y programas de cómputo se incluyen ₡6.2 millones para la compra de dos computadoras para el CIAT, servidor de antivirus y un dispositivo de seguridad perimetral, con el fin de minimizar la exposición al riesgo.

Además para uso en el Proyecto de Catastro, recursos financiados con el crédito IFAM #1-CT-1228-0604, se asignan ₡100 mil en equipo de comunicación, ₡400 mil para equipo de oficina, ₡1.7 millones en equipo y programas de cómputo.



**TRANSFERENCIAS CORRIENTES:**

Para dar cumplimiento a diversas leyes que establecen transferencias sobre el presupuesto municipal, se presupuestan los recursos separados en la liquidación presupuestaria al 31-12-07, para girar a:

- Ministerio de Hacienda ₡213.069.38.
- Registro Nacional ₡646.415.60.
- GONAGEBIO ₡141.263.37.
- Juntas de Educación ₡2.155.810.68.
- IFAM ₡2.280.95
- Unión de Gobiernos Locales ₡276.545.62.
- Comité Cantonal Deporte y Recreación ₡23.992.297.24, en los cuales se incluyen ₡8 millones como aporte adicional extraordinario para complementar recursos del presupuesto ordinario.

Adicionalmente se incluyen recursos por ₡700 mil para cubrir aportes y subsidios por convención, ₡170.340.00 el pago de prestaciones legales a trabajadores.

Se presupuestan ₡581.487.60 separados en liquidación al 31-12-07, a favor de Materiales Soret SA, recursos que en atención a resolución de Proceso de Hacienda Municipal le serán reintegrados, los cuales fueron depositados mediante depósito bancario a favor de la Municipalidad de PZ, por la explotación de canteras, sin existir base legal para poder cobrarlos, ya que no cuentan con los permisos respectivos para la explotación de material por encontrarse en zona de alto riesgo.

**TRANSFERENCIAS DE CAPITAL**

Se incluyen ₡215.540.86 para realizar transferencias de ley:

- |                                 |              |
|---------------------------------|--------------|
| ➤ Fondo Parques Nacionales      | ₡ 889.959.28 |
| ➤ IFAM                          | ₡ 4.561.90   |
| ➤ Fondo de Desarrollo Municipal | ₡ 13.378.80  |



**PROGRAMA II****REMUNERACIONES:**

Se presupuestan ₡1.703.800.00 en sueldos fijos más las cargas sociales correspondientes, para la contratación de:

- Un operativo 2, por un lapso de 7 meses, para jefe de cuadrilla de recolección de basura y aseo de vías.

Se presupuestan ₡3.954.800.00 en servicios especiales más las cargas sociales correspondientes, para la contratación de:

- Un administrativo 1A, por un lapso de 4 meses, para realizar labores de la apoyo en la organización del Festival Luces del Valle.
- Un profesional 1A, por un período de 6 meses, para la coordinación del subproceso en Género.
- Un administrativo 1A, por un lapso de 5 meses, para realizar labores para el proyecto de la Bolsa de Empleo, un mes se contempla a medio tiempo y los restantes 4 a tiempo completo, recursos del Aporte fondos Consejo Nacional de la política Pública de la Persona Joven.

En Educativos Culturales y Deportivos se incluyen ₡300 mil en horas extras, más las cargas sociales correspondientes, para cubrir labores extraordinarias de las actividades del Festival Luces del Valle, cubiertas por funcionarios municipales.

En Protección del Medio Ambiente se incluyen ₡1.167.250 para el pago de 161 jornales diarios para el cercado perimetral de la Finca Municipal y el mantenimiento que comprende chapía y reparaciones.

**SERVICIOS:**

En el mercado se incluyen: en servicios básicos ₡760 mil, en servicios generales ₡7 millones, para seguridad y vigilancia, ₡19.701.586.97 para el mantenimiento de edificios y locales.

En el matadero se asigna ₡1 millón en servicios generales, para trabajos a realizar en los corrales; ₡1.330.000.00 para el pago de servicios públicos.

En Educativos Culturales y deportivos se asignan:

- En la biblioteca ₡9.778.500.00, para proyecto de accesibilidad, recursos fondo plan notificación L.6282; ₡130 mil para el pago de servicios públicos; ₡3.923.744.48 para el mantenimiento de las instalaciones.
- Los recursos espectáculos públicos para actividades deportivas se asignan para el apoyo de grupos organizados del cantón, ₡1.703.380.00 para actividades de capacitación y ₡1.703.339.02 en actividades protocolarias y sociales.
- Los recursos espectáculos públicos para actividades culturales se asignan para el apoyo de grupos organizados del cantón, ₡1.800.000.00 para actividades de capacitación y ₡1.66.343.92 en actividades protocolarias y sociales.
- Para la confección de la carroza municipal para el festival Luces del Valle, se incluyen ₡4 millones.

- Para la organización de la vuelta ciclista \$3 millones.
- Para la organización del Festival Luces del Valle \$14.285.403.40 en actividades protocolarias y sociales.

En servicios sociales y complementarios se presupuestan:

- En alquiler de equipo y mobiliario \$200 mil, en capacitación \$994.114.22, para actividades con adultos mayores, \$100 mil en actividades protocolarias recursos CONAPAM.
- De los recursos de la persona joven \$1.058.016.00 en capacitación, para el desarrollo del Primer Festival de la Juventud en PZ.
- Para la comisión de la mujer \$525 mil en capacitación y \$550 mil en actividades protocolarias.
- Para el desarrollo de la primera etapa de un diagnóstico de necesidades especiales para la población discapacitada del Cantón, \$5.292.239.30 en servicios de ingeniería, recursos del fondo L.7600.

En la Terminal se incluyen \$700 mil para el pago de energía eléctrica y \$14.932.724.18 en mantenimiento de edificios y locales para reparaciones en el techo de la Terminal.

En depósito y tratamiento de basura se incluyen en alquiler de maquinaria, equipo y mobiliario \$29 millones para el cierre técnico del relleno sanitario, en los cuales se contemplan los recursos del superávit específico del fondo impuesto sobre bienes inmuebles.

En Seguridad Vial se incluyen en servicios generales \$8 millones, para la contratación de seguridad y vigilancia del parque de seguridad vial.

En protección del medio ambiente se incluyen en alquiler de maquinaria y equipo \$226.829.51; \$300 mil en publicidad, \$400 mil en servicios de gestión y apoyo para la contratación servicios de ingeniería para el proyecto de la Finca Municipal, \$50 mil en protocolarios; recursos del 30% timbre de parques nacionales.

Con recursos de la Ley 8114, se asignan \$12.258.180.87 en alquiler de maquinaria y equipo, para la atención de emergencias cantorales.

## MATERIALES Y SUMINISTROS

En recolección de basura se presupuestan \$6 millones para la compra de combustible y \$3.130.500.35 para repuestos de los recolectores de basura.

Para el mercado se asignan \$8 millones en materiales de uso en la construcción, para mejoras de la infraestructura en especial aceras y pasillos externos.

En el Servicio de **Matadero** se asignan \$4.354.435.52 millones para compra de diversos materiales y suministros, tanto para la operación normal del matadero como para realizar mejoras en las instalaciones y equipos.

Al servicio, Educativos, culturales y deportivos, se le asignan \$5.371.500.00, con el siguiente detalle:

- Para la biblioteca \$371.500.00 en productos eléctricos, \$5 millones en productos de papel para la compra de libros, con recursos provenientes del fondo de notificación L.6282.

- \$1.5 millones en productos de uso en la construcción, para la construcción de acera peatonal perimetral en el área de juegos infantiles del polideportivo.

En Servicios Sociales Complementarios, se le asignan \$850.887.44, con el siguiente detalle:

- De los recursos de CONAPAM, se incluyen \$100 mil en tintas y pinturas, \$50 mil en productos químicos, \$75 mil en productos de plástico, \$100 mil en productos de papel, \$100 mil en otros útiles y materiales, para la ejecución de talleres de Internet, Hidroponía, natación, pintura y otros acorde a lo estipulado en el convenio.
- De los recursos del Consejo Nacional de la Persona Joven, se incluyen \$225.887.44 en tintas y pinturas, \$200 mil en productos de papel, con el fin de dar continuidad al proyecto de la bolsa de empleo.

En **Protección al Medio Ambiente** se asignan \$1.150.000.00 para la compra de materiales para uso en la finca municipal y en el proyecto de reforestación en coordinación con el MEP y ADI San Isidro. Recursos 30% timbre de parques nacionales y aporte fundación parques nacionales. El saldo de los fondos del aporte Fundación Parques Nacionales se incluyen para la compra de útiles y materiales de limpieza para uso en actividades educativas y de limpieza en el Cantón. Los recursos del superávit específico \$292.147.50 por la infracción a la ley forestal #7174 se incluyen para la compra de árboles para proyecto de reforestación.

En el servicio de **Aporte en Especie para Proyectos Comunes**, se presupuestan \$3.4 millones para proyectos en diversas escuelas del Cantón y \$2.5 millones para el proyecto interinstitucional de la Reconstrucción de la Acera Peatonal hacia el Liceo Unesco, según se detalla en el anexo 6.

### BIENES DURADEROS

En el Mercado se incluyen \$1.2 millones en equipo y programas de cómputo para la adquisición de una computadora.

En el servicio de Educativos, Culturales y Deportivos, para la **Biblioteca Pública** y con recursos del Fondo Plan Lotificación, se presupuestan \$6.350.000.00 en maquinaria equipo y mobiliario.

En Servicios Sociales Complementarios, se incluyen \$100 mil en equipo de comunicación, para la Comisión Condición de la Mujer.

### TRANSFERENCIAS CORRIENTES:

Se incluyen recursos por \$3.947.326.67 para cubrir el pago de prestaciones legales a trabajadores.

**CUENTAS ESPECIALES**

Se incluyen como sumas sin asignación presupuestaria con el fin de reclasificarlos por objeto del gasto en el momento que se tenga la distribución correspondiente: ¢78.379.005.12 recursos del superávit específico fondo para el cementerio y ¢2.5 millones en protección del medio ambiente para la protección del recurso hídrico.

**PROGRAMA III****SERVICIOS:**

Con recursos de la ley #8114 se presupuestan ¢12 millones para el mantenimiento y reparación de maquinaria municipal, y en alquiler de maquinaria ¢25 millones, con la finalidad de reforzar el equipo municipal para el mejoramiento superficie de ruedo **Bacheo Mecanizado** en caminos de los distritos del cantón.

Se asignan ¢4.596.000.00 en servicios de ingeniería para el proyecto **Mejoras Estadio Municipal PZ**, recursos del aporte ICODER.

En el proyecto Construcción Parque S.,I., se incluyen ¢2.8 millones en otros servicios de gestión y apoyo para la contratación de empresa para que realice las mejoras necesarias en las fuentes del Parque.

**MATERIALES Y SUMINISTROS**

Con recursos de la L.8114, se incluyen para **Mejoramiento de la superficie de ruedo bacheo mecanizado**, ¢45 millones, para la compra de combustibles y lubricantes y repuestos de la maquinaria.

Se presupuestan ¢12 millones para la compra de materiales de uso en la construcción para **Rehabilitación sistemas de drenaje en el Cantón**, recursos L.8114.

Para **Asfalto en caminos del cantón**, se asignan ¢10 millones para materiales y productos minerales y asfálticos, con recursos de la L.8114.

En el proyecto **Alcantarillado Pluvial San Isidro**, se incluyen ¢398.600.87 para la compra de materiales y productos minerales y asfálticos para la conclusión del proyecto, recursos PL-480.

Se incluyen recursos por ¢1.102.928.60, para el Proyecto de **Construcción del Parque San Isidro**, para la compra de un tanque de agua sumergible y la construcción de una fosa para la ubicación del mismo, con el fin de almacenar agua para el riego de áreas verdes.

Para el Proyecto **Electrificación del Centro Ambientalista Páramo**, se presupuestan ¢139.662.15, para la compra de materiales y productos de construcción, remanente del aporte IFAM para el citado proyecto.

**BIENES DURADEROS**

Se presupuestan \$14.645.854.64 provenientes del superávit específico aporte ICODER, para El proyecto de **Mejoras en el Estadio Municipal**, y poder llevar a cabo la construcción de aproximadamente 2000 m<sup>2</sup>, en donde se incluirá gimnasio, camerinos, oficinas administrativas, sala de reuniones, centro de hospedaje, servicios sanitarios, accesos a gramillas, banquillos, mejoras en el área técnico deportiva, construcción de 40 m de gradería elevada, construcción de casetas de transmisión, techado de graderías, instalación y mejora de butacas, mejoras en iluminación, pintura, reparación de la estructura del techo, mejora en aceras perimetrales.

Para el proyecto Construcción del **Parque San Isidro** se asignan \$400 mil en maquinaria y equipo diverso.

**TRANSFERENCIAS CORRIENTES:**

Se incluye en la Dirección Técnica y Estudios \$450 mil para cubrir aportes y subsidios por convención.

**PROGRAMA IV****BIENES DURADEROS**

Se incluyen en otros fondos e inversiones en la subpartida maquinaria y equipo para la producción \$993.766.00, para complementar el monto estimado en el presupuesto ordinario, para la compra de una niveladora para uso en los diferentes distritos del cantón. Recursos provenientes de partidas específicas, incluidas en el presupuesto extraordinario de la República 2007.

**Elaborado por:** Licda. Yetty Blanco Fernández  
Gestión Presupuestaria

03-07-08  
Fecha



# PLAN OPERATIVO ANUAL



MUNICIPALIDAD DE PEREZ ZELEDON  
AÑO: 2008

MARCO GENERAL

1. Nombre de la Institución: MUNICIPALIDAD DE PÉREZ ZELEDON

2. Panorama Institucional:

2.1. Marco Jurídico Institucional:

La Municipalidad de Pérez Zeledón se erigió en el Gobierno Local de Pérez Zeledón a través del Decreto Ley # 31 del 9 de Octubre del año 1931 que a la vez estableció la erección del respectivo cantón. A lo largo de estos años ha funcionado como uno de los principales actores institucionales de la Región Brunca al tenor de lo que dispone el artículo 169 y 170 de la Constitución Política liderando la administración de los intereses y servicios locales del cantón. Su naturaleza jurídica se define a partir de tres caracteres esenciales como ente público que resulta ser y que son las siguientes: a) Tiene carácter no estatal y autónomo. b) Tiene carácter territorial y competencia en lo local. c) Tiene carácter corporativo. Su regulación esencial está dada por la Constitución Política en su Título XII y por el Código Municipal, además del resto del Ordenamiento Jurídico vigente en materia de Derecho Público y Administrativo al cual se encuentra sometida, así como a sus propios Reglamentos Autónomos y directrices internas derivados de su potestad normativa.

2.2. Estructura organizacional:

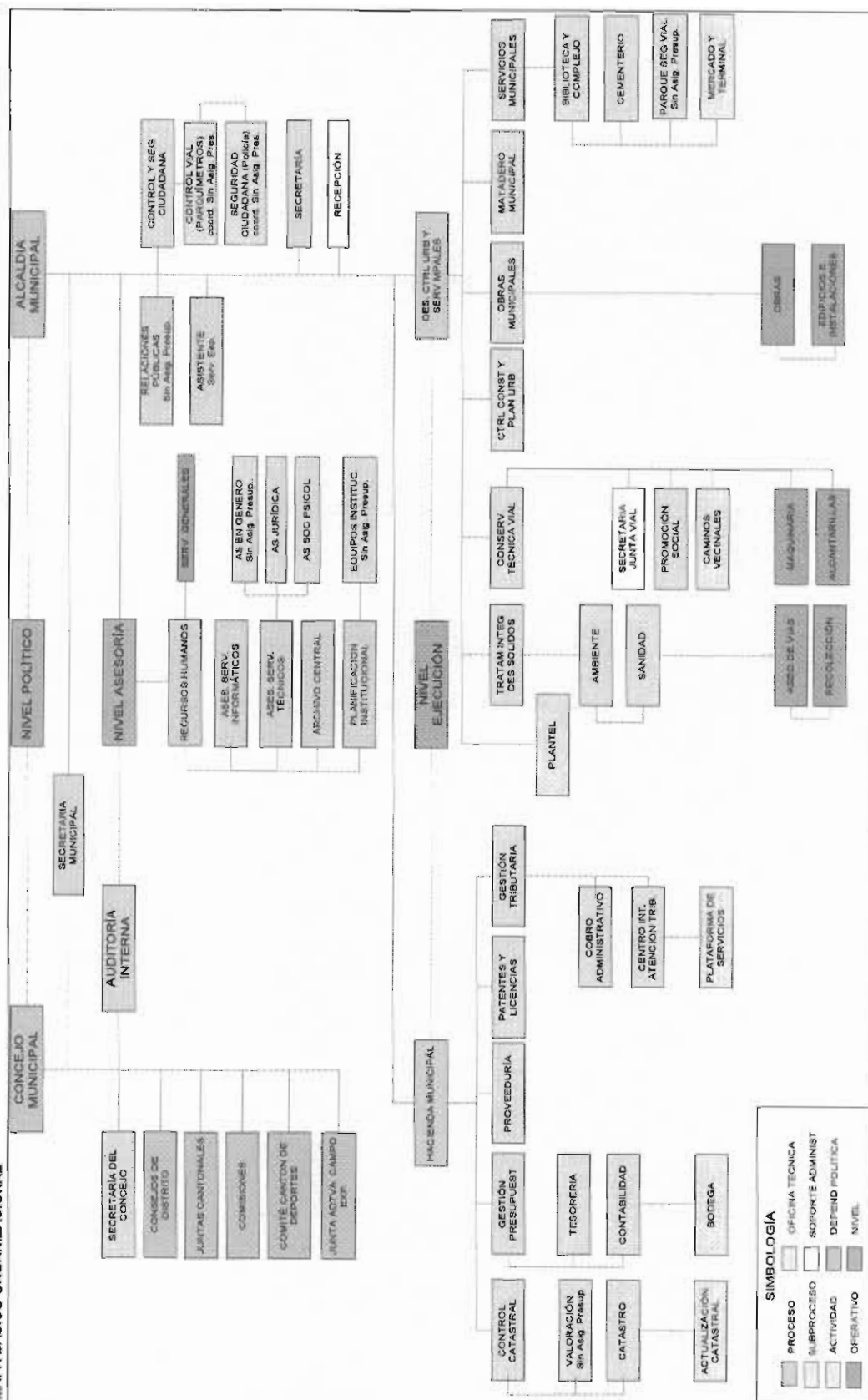
|                                                                                                                                  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2.2.1. Funciones                                                                                                                 |
| 1. Ser el Gobierno Local del cantón                                                                                              |
| 2. Administrar de manera efectiva los intereses y servicios locales                                                              |
| 3. Brindar servicios de calidad y con un máximo de aprovechamiento de los recursos                                               |
| 4. Realizar obras públicas atinentes al desarrollo del capital infraestructural, social, cultural y humano en general del cantón |
| 5. Desarrollar una gestión efectiva de la Hacienda Municipal                                                                     |
| 6. Brindar información útil, transparente y oportuna a los munícipes acerca de la gestión pública desarrollada                   |
| 7. Garantizar la participación ciudadana en todos sus procesos                                                                   |





2.2.2. Mapa Organizacional:  
Aprobado por: Acuerdo del Concejo Municipal de la Municipalidad de Pérez Zeledón de la sesión 114-04, artículo 6, inciso 4 del 6 de julio de 2004. Ratificado en Sesión Extraordinaria N° E-30-07 del 19 de setiembre de 2007.  
Actualizado por: el Proceso de Recursos Humanos el 19 de setiembre de 2007

MAPA BASICO ORGANIZACIONAL



SIMBOLOGÍA

|            |                  |
|------------|------------------|
| PROCESO    | ORIGEN TÉCNICA   |
| SUBPROCESO | SOPORTE ADMINIST |
| ACTIVIDAD  | DEPEND. POLÍTICA |
| OPERATIVO  | NIVEL            |





2.2.3. Recursos Humanos:

| Grupos ocupacionales:    | Número de plazas <sup>1</sup> |                   |
|--------------------------|-------------------------------|-------------------|
|                          | Procesos Sustantivos          | Procesos de Apoyo |
| Nivel superior ejecutivo | 0                             | 1                 |
| Profesional              | 12                            | 27                |
| Técnico                  | 23                            | 44                |
| Administrativo           | 8                             | 9                 |
| De servicio              | 80                            | 2                 |
| Total de plazas          | 123                           | 83                |

<sup>1</sup> Incluye las plazas por sueldos para cargos fijos y servicios especiales.  
DATOS SUMINISTRADOS POR RECURSOS HUMANOS EL 29 DE AGOSTO DE 2007

3. Diagnóstico institucional:

El Diagnóstico Institucional de la Municipalidad de Pérez Zeledón se realizó a partir de la verificación de un Análisis FODA que se practicó con todo el personal municipal de los núcleos tanto operativo, técnico, administrativo, profesional y político en sendas sesiones de trabajo realizadas con ese fin. Los resultados se muestran a continuación:

|                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>FORTALEZAS</b><br>1. Desarrollo Personal y Profesional<br>2. Grupos de Presión<br>3. Personas adecuadas en Control Int.<br>4. Relaciones Interpersonales<br>5. Formulación de Planes<br>6. Relaciones con los Jefes<br>7. Procesos de Fortalecimiento internos<br>8. Conocimiento |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|





|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>OPORTUNIDADES</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Capacitación y Formación ciudadana</li><li>2. Niveles de Endeudamiento</li><li>3. Relaciones Regionales</li><li>4. Relaciones Internacionales</li><li>5. Organización Social y Comunal</li><li>6. Legitimación de autoridades</li><li>7. Liderazgo Político</li><li>8. Relaciones Sectoriales</li></ol> | <p><b>DEBILIDADES</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Satisfacción personal del funcionario</li><li>2. Sentido del logro</li><li>3. Estilos de liderazgo</li><li>4. Influencia en subordinados</li><li>5. Remuneración económica</li><li>6. Nivel de auto criticidad</li><li>7. Calidad-cantidad de las instalaciones físicas</li><li>8. Administración de</li></ol> | <p><b>AMENAZAS</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Situación precaria de la Economía</li><li>2. Usuario insatisfecho</li><li>3. Gradimiento Demográfico</li><li>4. Acceso a nuevas tecnologías</li><li>5. Transferencias del Gobierno</li><li>6. Cambio en Políticas Públicas</li><li>7. Seguridad Ciudadana</li><li>8. Solvencia Financiera</li><li>9. Cam</li></ol> | <p>Como puede observarse del diagnóstico anterior la organización ya tiene claro el panorama que le rodea y es solvente en la interpretación adecuada de las estrategias que debe seguir en esta materia. La evaluación que se hizo de estas variables que confo</p> |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|





4. Marco filosófico institucional:

4.1 Misión:

"Somos el Gobierno Local que se compone de personas comprometidas y encargadas de velar por el desarrollo integral del cantón de Pérez Zeledón con un profundo sentido humano.

Nos proponemos velar por la satisfacción de las necesidades e intereses de los municipios, procurando el crecimiento con calidad de vida y convirtiéndonos en una organización modelo que promueva un futuro mejor, que busque fortalecer la credibilidad de los habitantes a través de la prestación de servicios de calidad, el desarrollo de obras y una adecuada gestión administrativa; todos ellos factores comprometidos con la formación integral del municipio, la transparencia institucional, la rendición de cuentas, el dictado de políticas públicas, una administración certera de los recursos, la participación ciudadana y desde una visión endógena de la realidad.

Integramos para ello los procesos de coordinación y colaboración con los municipios, los órganos internos de la organización y el resto de los entes públicos y privados, nacionales y extranjeros.

Nuestro compromiso es lograr la obtención de la mejor tecnología para ponerla al servicio de nuestros principales ejes de acción que consisten en el factor social, económico, institucional, político y ambiental.

Creemos en las capacidades humanas que promuevan una gestión propia a través del trabajo organizado en equipo que sea continuo, participativo, efectivo y con visión de Gobierno."

4.2 Visión:

La Municipalidad se propone visualizarse a sí misma, al momento en que se conmemore el 80 aniversario (en el año 2011) del cantón de la manera que se describe en torno a los siguientes factores de análisis que fueron propuestos a los analistas:

**FACTOR ECONÓMICO FINANCIERO:** Se procura tener solvencia económica financiera que garantice el funcionamiento de la organización en cuanto al desarrollo de programas, proyectos y planes con participación ciudadana en su formulación que permita hacer frente a las necesidades e intereses del cantón.

**FACTOR POLÍTICO ORGANIZACIONAL:** Materializar la participación real de los municipios a través de estructuras de organización formales e informales poniendo especial énfasis en los Concejos de Distrito y que promueva la formación integral de los líderes comunales para que cuenten con suficiente claridad en la definición de la distribución y asignación de funciones, facultades, potestades y competencias.

**FACTOR COMUNAL SOCIAL:** Se pretende contabilizar el capital social del cantón y con ello a la vez se busca una mejor, mayor y efectiva participación ciudadana que permita primero identificar y luego incorporar a los principales actores sociales que puedan y deban decidir acerca de la asignación de recursos de acuerdo a las necesidades y prioridades que surjan en el seno de las comunidades mismas logrando así un mayor sentido de unión intercomunal en la búsqueda de soluciones integrales a problemas comunes, para que así la comunidad esté satisfecha y conforme con los servicios, obras y gestión realizados y que la inversión se vea reflejada en los intereses de la misma comunidad.

**FACTOR INFRAESTRUCTURAL TECNOLÓGICO:** Pretendemos obtener la tecnología de punta a nivel mundial logrando en el corto plazo contar con una Plataforma Tecnológica con equipo y ambiente óptimos, con el fin de poder cerrar la brecha digital institucional y comunal que promueva una mejor prestación de los servicios municipales y una más acertada y célere gestión administrativa con especial énfasis en temas como gestión de cobro y rendición de cuentas. Además se busca obtener una mejor infraestructura institucional que permita una estancia más placentera tanto del usuario interno y externo en las instalaciones físicas de la Municipalidad acorde con las exigencias de todos los habitantes sin importar la existencia de limitaciones físicas o psicológicas y así ajustarse a la demanda acelerada en esta materia.

**FACTOR ORGANIZACIONAL (TAMAÑO ESTRATÉGICO):** Se procura una organización municipal con enfoque corporativo que permita la gestión de políticas públicas depositadas en los planes estratégicos, presupuestos operativos y específicos de trabajo y, además, en la gestión administrativa, la prestación de los servicios y el desarrollo de obras públicas para el ciudadano. Se promueve ejercitar iniciativas hacia la descentralización de la gestión en cada distrito y que la decisión del tamaño organizacional se movilizase hacia la consulta ciudadana.

**EMPLEADO Y FUNCIONARIO MUNICIPAL:** Se requiere que a través de un Plan Estratégico de Administración del Factor Humano que abarque todos los procesos necesarios en esta materia se logre un empleado y funcionario con los siguientes rasgos: Profesionalidad. Eficacia. Eficiencia. Responsabilidad. Con fuertes valores que además practique. Con sentido de servicio. Comprometido con la comunidad, metas y objetivos de la organización. Motivado. Identificado. Orientado a la atención al usuario. Que tenga los recursos para trabajar. Con una adecuada relación Funcionario-Puesto. Con mayor nivel académico. Que garantice su idoneidad. Con liderazgo. Bien estimulado. Y convencido de la necesidad del mejoramiento continuo.





|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>RELACIONES CON OTRAS ORGANIZACIONES:</b> A nivel de las relaciones con el resto de la Administración Pública (centralizada, desconcentrada y descentralizada) y las demás organizaciones sectoriales y privadas, tanto a nivel internacional, nacional como regional se procura lograr poner en práctica de manera efectiva los principios de Coordinación y Colaboración pero que den como resultado una relación más orquestada, siempre ejerciendo la Municipalidad de Pérez Zeledón el liderazgo en cuanto a la administración de los intereses locales en su condición de Gobierno Local. Se promoverá asimismo el enlace estratégico a través de mecanismos como las alianzas y las nuevas formas de colaboración interinstitucional que permitan una mayor y mejor coordinación para lograr satisfacer objetivos comunes y competencias complementarias. |
| <b>GESTIÓN PÚBLICA Y ADMINISTRATIVA:</b> Se promueve una gestión pública y administrativa en el seno de la Municipalidad de Pérez Zeledón que se caracterice por ser: Menos burocrática. Más transparente. Eficiente. Con liderazgo en materia de gestión municipal. Que promueva un adecuado desempeño de las actividades. Que sea planificada mediante la decisión popular. Impregnada de valores. Con un adecuado sistema de rendición de cuentas. Cumplida, legítima y Pragmática. Dignificada a las necesidades del usuario. Concidente de la importancia de la prestación del servicio. Acorde a las normas.                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>IMAGEN INSTITUCIONAL:</b> La Municipalidad se propone a sí misma como una organización valiente y con liderazgo en el sector de la Administración Pública Municipal.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |

4.3 Políticas Institucionales:

|                                                                                                                  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Desarrollar: Plan Regulador, Plan de Desarrollo Institucional y Plan de Riesgos                               |
| 2. Inversión y Mejora patrimonial a través del Plan de la Red Vial y Proyectos de Lotificación                   |
| 3. Fomentar valores culturales propios del cantón a través de un Programa de Formación Institucional y Ciudadano |
| 4. Dar apoyo a la labor de Comité Cantonal de Deportes y Escuela de Música Sinfónica                             |
| 5. Lograr calidad del Medio Ambiente a nivel Regional                                                            |
| 6. Lograr el Fortalecimiento de los Concejos de Distrito y el Fortalecimiento y Modernización Institucional      |
| 7. Promover la Participación Ciudadana                                                                           |
| 8. Disminuir el Pendiente de Cobro                                                                               |
| 9. Transparencia y Mejoramiento en la prestación de los Servicios Públicos                                       |





PLAN OPERATIVO ANUAL  
MUNICIPALIDAD DE PÉREZ ZELEDÓN  
AÑO: 2008  
MATRIZ DE DESEMPEÑO PROGRAMÁTICO  
PROGRAMA I: DIRECCIÓN Y ADMINISTRACIÓN GENERAL

MISIÓN: Desarrollar las políticas y acciones administrativas de apoyo a la gestión municipal, así como la vigilancia, dirección y administración de los recursos de la manera más eficiente a efecto de que los programas de servicios e inversión puedan cumplir con sus cometidos

Producción relevante:  
Unidad de medida:  
Meta de producción:

Gestiones administrativas  
Gestiones administrativas realizadas  
6

| PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL             | ÁREA ESTRATÉGICA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | OBJETIVO ESTRATÉGICO                                                                                                                                                                                       | OBJETIVOS DE MEJORA Y/O OPERATIVOS                           | META   |             | INDICADOR                    | PROGRAMACIÓN DE LA META |   |             | FUNCIONARIO RESPONSABLE                                                                    | ACTIVIDAD              | PARTIDA OBJETO DEL GASTO                 | ASIGNACIÓN PRESUPUESTARIA POR META |
|------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|--------|-------------|------------------------------|-------------------------|---|-------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|------------------------------------------|------------------------------------|
|                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                            |                                                              | Código | Descripción |                              | I semestre              | % | II semestre |                                                                                            |                        |                                          |                                    |
| ÁREA DE SOSTENIBILIDAD Y MEJORA CONTINUA | Desarrollar un programa institucional que permita que la Municipalidad continúe en su camino ascendente hacia el mejoramiento integral y a la vez hacia el desarrollo de nuevos liderazgos institucionales que creen e impulsen este tipo de experiencias con el fin de mostrar a la institución como la organización más robusta y firme que debe ser, al sumarse a sí misma como el Gobierno Local del Cantón | Desarrollar una estrategia de planificación del trabajo de todas las oficinas municipales a través de la implementación de planes de trabajo que permita consolidar los procesos de evaluación del trabajo | 0-1-032 Formular planes de trabajo en cada oficina municipal |        |             | Planes de trabajo formulados | 0%                      |   | 100%        | Alcaldía Municipal, Hacienda Municipal, Desarrollo, Control Urbano y Servicios Municipales | Administración General | Remuneraciones, materiales y suministros | 80,013,889.58                      |





PLAN OPERATIVO ANUAL  
MUNICIPALIDAD DE PÉREZ ZELEDÓN  
AÑO: 2008  
MATRIZ DE DESEMPEÑO PROGRAMÁTICO  
PROGRAMA I: DIRECCIÓN Y ADMINISTRACIÓN GENERAL

MISIÓN: Desarrollar las políticas y acciones administrativas de apoyo a la gestión municipal, así como la vigilancia, dirección y administración de los recursos de la manera más eficiente a efecto de que los programas de servicios e inversión puedan cumplir con sus cometidos.

Producción relevante:  
Unidad de medida:  
Meta de producción:

Gestiones administrativas  
Gestiones administrativas realizadas  
6

| PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL             | OBJETIVO ESTRATÉGICO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | OBJETIVOS DE MEJORA Y/O OPERATIVOS                                                                                                                                                                                  | META                                                                                                                                                                                                                                                                                       | INDICADOR                                        | PROGRAMACIÓN DE LA META |             |      | ACTIVIDAD                 | PARTIDA OBJETO DEL GASTO       | ASIGNACIÓN PRESUPUESTARIA POR META |
|------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|-------------------------|-------------|------|---------------------------|--------------------------------|------------------------------------|
|                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                  | Código                  | Descripción | %    |                           |                                |                                    |
| AREA DE SOSTENIBILIDAD Y MEJORA CONTINUA | Consolidar un programa institucional que permita que la Municipalidad continúe en su camino ascendente hacia el mejoramiento integral y a la vez hacia el desarrollo de nuevos liderazgos institucionales que creen e impulsen este tipo de experiencias, con el fin de mostrar a la Institución como la organización robusta y firme que debe ser, al sumirse a sí misma como el Gobierno Local del Cantón. | Proveer al Proceso de Recursos Humanos de un sistema de información que permita obtener datos de los excedente de cada funcionario en forma agili y oportuna al cual facilitara la administración del factor humano | Establecer un sistema de carpetas multinivel en el expediente que la información sea cada funcionario sea encontrada debidamente clasificada y ordenada, resguardar los documentos en forma separada (nivel de información) permitiendo la localización de datos en forma agili y oportuna | Docientos                                        | 0%                      | 200         | 100% | Administración de General | Servicios especiales           | 2,013,219.16                       |
| AREA DE SOSTENIBILIDAD Y MEJORA CONTINUA | Promover la transparencia institucional y el mejoramiento integral de los tres niveles de acción municipal que son la gestión administrativa, los servicios públicos y las obras municipales.                                                                                                                                                                                                                | Implementar medidas preventivas que permitan una adecuada gestión de la conservación del patrimonio documental de la Municipalidad de Pérez Zeledón                                                                 | Instalar un sistema de aire acondicionado con climatizador en el depósito documental                                                                                                                                                                                                       | Un aire acondicionado con climatizador instalado | 0%                      | 1           | 100% | Administración General    | Equipo y mobiliario de oficina | 1,000,000.00                       |





PLAN OPERATIVO ANUAL  
MUNICIPALIDAD DE PÉREZ ZELEDÓN  
AÑO: 2008  
MATRIZ DE DESEMPEÑO PROGRAMÁTICO  
PROGRAMA I: DIRECCIÓN Y ADMINISTRACIÓN GENERAL

MISSION: Desarrollar las políticas y acciones administrativas de apoyo a la gestión municipal, así como la vigilancia, dirección y administración de los recursos de la manera más eficiente a efecto de que los programas de servicios e inversión puedan cumplir con sus cometidos

Producción relevante:  
Unidad de medida:  
Meta de producción:

Gestiones administrativas  
Gestiones administrativas realizadas  
6

| PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL             | OBJETIVO ESTRATÉGICO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | OBJETIVOS DE MEJORA Y/O OPERATIVOS                                                         | META   |                                                                                                                             | INDICADOR                      | PROGRAMACIÓN DE LA META |             |   | ACTIVIDAD                                        | PARTIDA OBJETO DEL GASTO | ASIGNACIÓN PRESUPUESTARIA POR META |
|------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-------------------------|-------------|---|--------------------------------------------------|--------------------------|------------------------------------|
|                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                            | Código | Descripción                                                                                                                 |                                | I semestre              | II semestre | % |                                                  |                          |                                    |
| AREA DE SOSTENIBILIDAD Y MEJORA CONTINUA | Consolidar un programa institucional que permita que la Municipalidad continúe en su camino ascendente hacia el mejoramiento integral y a la vez hacia el desarrollo de nuevos liderazgos institucionales que crean e impulsan este tipo de experiencias, con el fin de mostrar a la institución como la organización robusta y firme que debe ser, al sumarse a sí misma como el Gobierno Local del Cantón. | Crear el sistema de comunicación por radio.                                                |        | Adquirir una antena, un radio base, cuatro radios adquiridos móviles y 25 radios wt                                         | Equipo                         | 0%                      | 100%        |   | Servicios Generales                              | Bienes duraderos         | 8,000,000.00                       |
| AREA DE SOSTENIBILIDAD Y MEJORA CONTINUA | Promover la transparencia institucional y el mejoramiento integral de los tres ejes de acción municipal que son la gestión administrativa, los servicios públicos, y las otras municipalidades.                                                                                                                                                                                                              | Mejorar las condiciones de espacios y seguridad del departamento de servicios informáticos |        | Implementar una red de datos y telefonía que sustituya las actuales redes que permite el traslado de servicios informáticos | Nueva red de datos y telefonía | 0%                      | 100%        |   | Administración de General Servicios Informáticos |                          | 15,000,000.00                      |



PLAN OPERATIVO ANUAL  
MUNICIPALIDAD DE PÉREZ ZELEDÓN  
AÑO: 2008  
MATRIZ DE DESEMPEÑO PROGRAMÁTICO  
PROGRAMA I: DIRECCIÓN Y ADMINISTRACIÓN GENERAL

MISIÓN: Desarrollar las políticas y acciones administrativas de apoyo a la gestión municipal, así como la vigilancia, dirección y administración de los recursos de la manera más eficiente a efecto de que los programas de servicios e inversión puedan cumplir con sus cometidos

Producción relevante:  
Unidad de medida:  
Meta de producción: 6

| PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL             |                                                                                                                                                                                            | OBJETIVOS DE MEJORA Y/O OPERATIVOS |                                                                                                      | META               |    | INDICADOR | PROGRAMACIÓN DE LA META |      |                                               |                           | FUNCIONARIO RESPONSABLE | ACTIVIDAD    | PARTIDA OBJETO DEL GASTO | ASIGNACIÓN PRESUPUESTARIA POR META |
|------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|----|-----------|-------------------------|------|-----------------------------------------------|---------------------------|-------------------------|--------------|--------------------------|------------------------------------|
| AREA ESTRATEGICA                         | OBJETIVO ESTRATEGICO                                                                                                                                                                       | Código                             | Descripción                                                                                          | I semestre         | %  |           | II semestre             | %    |                                               |                           |                         |              |                          |                                    |
| AREA DE SOSTENIBILIDAD Y MEJORA CONTINUA | Promover la transparencia institucional y el mejoramiento integral de los tres ejes de acción municipal que son la gestión administrativa, los servicios públicos, y las obras municipales |                                    | Aquirir, instalar equipos dedicados a aumentar la seguridad en el área de tecnologías de informacion | Equipos instalados | 0% | 100%      | 1                       | 100% | Coordinador Proceso de Servicios Informaticos | Administración de General | Bienes duraderos        | 4,200,000.00 |                          |                                    |
|                                          |                                                                                                                                                                                            |                                    |                                                                                                      |                    |    |           | 0.0                     | 6.0  |                                               |                           |                         |              | 110,227,108.74           |                                    |
| TOTAL POR PROGRAMA                       |                                                                                                                                                                                            |                                    |                                                                                                      |                    |    |           |                         |      |                                               |                           |                         |              |                          |                                    |
|                                          |                                                                                                                                                                                            | 80% Metas de Objetivos de Mejora   |                                                                                                      |                    | 0% |           | 0%                      | 100% |                                               |                           |                         |              |                          |                                    |
|                                          |                                                                                                                                                                                            | 20% Metas de Objetivos Operativos  |                                                                                                      |                    | 0% |           | 0%                      | 100% |                                               |                           |                         |              |                          |                                    |
| 6 Metas formuladas para el programa      |                                                                                                                                                                                            |                                    |                                                                                                      |                    |    |           |                         |      |                                               |                           |                         |              |                          |                                    |



|                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                 |  |        |                                                                                                                                                                                       |                                                  |                         |     |             |                         |                          |                          |                                    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|-------------------------|-----|-------------|-------------------------|--------------------------|--------------------------|------------------------------------|
| PLAN OPERATIVO ANUAL<br>MUNICIPALIDAD DE PÉREZ ZELEDON<br>AÑO: 2008<br>MATRIZ DE DESEMPEÑO PROGRAMÁTICO<br>PROGRAMA II: SERVICIOS COMUNITARIOS |                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                 |  |        |                                                                                                                                                                                       |                                                  |                         |     |             |                         |                          |                          |                                    |
| MISIÓN: Brindar servicios a la comunidad con el fin de satisfacer sus necesidades.                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                 |  |        |                                                                                                                                                                                       |                                                  |                         |     |             |                         |                          |                          |                                    |
| PRODUCCIÓN FINAL: Servicios comunitarios<br>Unidad de medida: Servicio comunitario prestado                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                 |  |        |                                                                                                                                                                                       |                                                  |                         |     |             |                         |                          |                          |                                    |
| Meta de producción: 41                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                 |  |        |                                                                                                                                                                                       |                                                  |                         |     |             |                         |                          |                          |                                    |
| PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                 |  |        |                                                                                                                                                                                       |                                                  |                         |     |             |                         |                          |                          |                                    |
| OBJETIVO ESTRATÉGICO                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | OBJETIVOS DE MEJORA Y/O OPERATIVOS                                                                              |  | META   |                                                                                                                                                                                       | INDICADOR                                        | PROGRAMACIÓN DE LA META |     |             | FUNCIONARIO RESPONSABLE | SERVICIO                 | PARTIDA OBJETO DEL GASTO | ASIGNACIÓN PRESUPUESTARIA POR META |
| AREA ESTRATÉGICA                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                 |  | Código | Descripción                                                                                                                                                                           |                                                  | I Semestre              | %   | II Semestre |                         |                          |                          |                                    |
| DE SERVICIOS MUNICIPALES                                                                                                                       | Desarrollar un modelo endógeno y constante de acción programática, y de proyección que permita un cambio en la concepción de la prestación del servicio de cara al ciudadano y con una visión de futuro hacia la apertura sistemática en la incorporación de nuevas formas de servicio a la comunidad | Mejorar el Servicio de Recolección de Basura a través de la recolección del reforzamiento de la flota Municipal |  | Mejora | Adquirir 2 camiones recolectores de basura, contratar el encargado de la cuadrilla, y abastecer los camiones de combustibles así como realizar las reparaciones necesarias a la flota | Porcentaje del avance del trámite de adquisición | 0%                      | 100 | 100%        | Coordinador Sub Proceso | 02 Recolección de basura | Bienes duraderos         | 11,300,000.00                      |





|                                                                                   |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |                                                                                                                           |  |                  |  |                                                    |  |                         |  |    |  |                         |  |          |  |                                                      |  |                      |  |              |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|------------------|--|----------------------------------------------------|--|-------------------------|--|----|--|-------------------------|--|----------|--|------------------------------------------------------|--|----------------------|--|--------------|--|
| PLAN OPERATIVO ANUAL                                                              |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |                                                                                                                           |  |                  |  |                                                    |  |                         |  |    |  |                         |  |          |  |                                                      |  |                      |  |              |  |
| MUNICIPALIDAD DE PÉREZ ZELEDON                                                    |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |                                                                                                                           |  |                  |  |                                                    |  |                         |  |    |  |                         |  |          |  |                                                      |  |                      |  |              |  |
| AÑO: 2008                                                                         |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |                                                                                                                           |  |                  |  |                                                    |  |                         |  |    |  |                         |  |          |  |                                                      |  |                      |  |              |  |
| MATRIZ DE DESEMPEÑO PROGRAMÁTICO                                                  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |                                                                                                                           |  |                  |  |                                                    |  |                         |  |    |  |                         |  |          |  |                                                      |  |                      |  |              |  |
| PROGRAMA II: SERVICIOS COMUNITARIOS                                               |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |                                                                                                                           |  |                  |  |                                                    |  |                         |  |    |  |                         |  |          |  |                                                      |  |                      |  |              |  |
| MISIÓN: Brindar servicios a la comunidad con el fin de satisfacer sus necesidades |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |                                                                                                                           |  |                  |  |                                                    |  |                         |  |    |  |                         |  |          |  |                                                      |  |                      |  |              |  |
| PRODUCCIÓN FINAL: Servicios comunitarios                                          |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |                                                                                                                           |  |                  |  |                                                    |  |                         |  |    |  |                         |  |          |  |                                                      |  |                      |  |              |  |
| Unidad de medida: Servicio comunitario prestado                                   |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |                                                                                                                           |  |                  |  |                                                    |  |                         |  |    |  |                         |  |          |  |                                                      |  |                      |  |              |  |
| Meta de producción: 41                                                            |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |                                                                                                                           |  |                  |  |                                                    |  |                         |  |    |  |                         |  |          |  |                                                      |  |                      |  |              |  |
| PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL                                                      |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |                                                                                                                           |  |                  |  |                                                    |  |                         |  |    |  |                         |  |          |  |                                                      |  |                      |  |              |  |
| AREA ESTRATEGICA                                                                  |  | OBJETIVO ESTRATEGICO                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  | OBJETIVOS DE MEJORA Y/O OPERATIVOS                                                                                        |  | META             |  | INDICADOR                                          |  | PROGRAMACIÓN DE LA META |  |    |  | FUNCIONARIO RESPONSABLE |  | SERVICIO |  | PARTIDA OBJETO DEL GASTO                             |  | ASIGNACIÓN POR META  |  |              |  |
| AREA DE SERVICIOS MUNICIPALES                                                     |  | Desarrollar un modelo endógeno y constante de acción programática, proyectiva y planificación que permita un cambio en la concepción de la prestación del servicio de cara al ciudadano y con una visión de futuro hacia la apertura, sistematiza en la inclusión de nuevas formas de servicio a la comunidad |  | Crear un fondo para atender las necesidades de extremos laborales en casos de renuncias o terminos de contratos laborales |  | Código Operativo |  | Descripción Crear un fondo de prestaciones legales |  | Fondo Creado            |  | 0% |  | 1                       |  | 100%     |  | Coordinadora 03 de Mantenimiento de caminos y calles |  | Prestaciones legales |  | 2,200,000.00 |  |





| PLAN OPERATIVO ANUAL<br>MUNICIPALIDAD DE PÉREZ ZELEDON<br>AÑO: 2008<br>MATRIZ DE DESEMPEÑO PROGRAMÁTICO<br>PROGRAMA II: SERVICIOS COMUNITARIOS<br><br>MISIÓN: Brindar servicios a la comunidad con el fin de satisfacer sus necesidades<br><br>PRODUCCIÓN FINAL: Servicios comunitarios<br>Unidad de medida: Servicio comunitario prestado<br>Meta de producción: 41 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                            |  |                    |                                                             |                                      |                         |     |             |                                       |                |                                                                        |                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--------------------|-------------------------------------------------------------|--------------------------------------|-------------------------|-----|-------------|---------------------------------------|----------------|------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|
| PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | OBJETIVOS DE MEJORA Y/O OPERATIVOS                                                                                                         |  | META               |                                                             | INDICADOR                            | PROGRAMACIÓN DE LA META |     |             | FUNCIONARIO RESPONSABLE               | SERVICIOS      | PARTIDA OBJETO DEL GASTO                                               | ASIGNACIÓN PRESUPUESTARIA POR META |
| AREA ESTRATÉGICA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | OBJETIVO ESTRATÉGICO                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                            |  | Código             | Descripción                                                 |                                      | I Semestre              | %   | II Semestre |                                       |                |                                                                        |                                    |
| AREA DE SERVICIOS MUNICIPALES                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Desarrollar un modelo endógeno y constante de acción programática, proyectiva y planificación que permita un cambio en la concepción de la prestación del servicio de cara al ciudadano y con una visión de futuro hacia la apertura sistemática en la incursión de nuevas formas de servicio a la comunidad | Brindar el servicio y la información oportuna, solicitada por los usuarios, sobre los trámites de Administrativos del Cementerio Municipal |  | Operativo U-II-008 | Tramitar el 100% de las solicitudes realizadas por usuarios | Porcentaje de solicitudes tramitadas | 0%                      | 100 | 100%        | Coordinadora del Cementerio Municipal | 04 Cementerios | Remuneraciónes, Servicios, Materiales y Suministros Bienes y Servicios | 45,000.00                          |

115



|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |                                                  |  |        |                                                                                                          |                |                         |   |             |                      |                           |                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--------------------------------------------------|--|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-------------------------|---|-------------|----------------------|---------------------------|------------------------------------|
| PLAN OPERATIVO ANUAL<br>MUNICIPALIDAD DE PÉREZ ZELEDON<br>AÑO: 2008<br>MATRIZ DE DESEMPEÑO PROGRAMÁTICO<br>PROGRAMA II: SERVICIOS COMUNITARIOS<br><br>MISIÓN: Brindar servicios a la comunidad con el fin de satisfacer sus necesidades<br><br>PRODUCCIÓN FINAL: Servicios comunitarios<br>Unidad de medida: Servicio comunitario prestado<br>Meta de producción: 41 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |                                                  |  |        |                                                                                                          |                |                         |   |             |                      |                           |                                    |
| PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  | OBJETIVOS DE MEJORA Y/O OPERATIVOS               |  | META   |                                                                                                          | INDICADOR      | PROGRAMACIÓN DE LA META |   |             |                      | PARTIDA OBJETOS DEL GASTO | ASIGNACIÓN PRESUPUESTARIA POR META |
| AREA ESTRATEGICA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | OBJETIVO ESTRATEGICO                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |                                                  |  | Código | Descripción                                                                                              |                | I Semestre              | % | II Semestre | %                    |                           |                                    |
| AREA DE PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Desarrollar un modelo endógeno y constante de acción programática, proyectiva y de planificación que permita un cambio en la concepción de la prestación del servicio de cara al ciudadano y con una visión de futuro hacia la apertura sistemática en la inclusión de nuevas formas de servicio a la comunidad |  | Mejorar las condiciones de Seguridad del Mercado |  | Mejora | Colocación de Malla, portones y alambre navaja alrededor de los costados este, oeste, y sur del Edificio | Malla colocada | 0%                      | 1 | 100%        | 07 Mercados y ferias | 7.000.000.00              |                                    |





|                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                              |  |        |                                                                                                                                 |                              |                         |             |      |                                          |                                    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|--|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-------------------------|-------------|------|------------------------------------------|------------------------------------|
| PLAN OPERATIVO ANUAL<br>MUNICIPALIDAD DE PÉREZ ZELEDON<br>AÑO: 2008<br>MATRIZ DE DESEMPEÑO PROGRAMÁTICO<br>PROGRAMA II: SERVICIOS COMUNITARIOS |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                              |  |        |                                                                                                                                 |                              |                         |             |      |                                          |                                    |
| MISIÓN: Brindar servicios a la comunidad con el fin de satisfacer sus necesidades.                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                              |  |        |                                                                                                                                 |                              |                         |             |      |                                          |                                    |
| PRODUCCIÓN FINAL: Servicios comunitarios<br>Unidad de medida: Servicio comunitario prestado                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                              |  |        |                                                                                                                                 |                              |                         |             |      |                                          |                                    |
| Meta de producción: 41                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                              |  |        |                                                                                                                                 |                              |                         |             |      |                                          |                                    |
| PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | OBJETIVOS DE MEJORA Y/O OPERATIVOS                                           |  | META   |                                                                                                                                 | INDICADOR                    | PROGRAMACIÓN DE LA META |             |      | PARTIDA OBJETO DEL GASTO                 | ASIGNACIÓN PRESUPUESTARIA POR META |
| ÁREA ESTRATÉGICA                                                                                                                               | OBJETIVO ESTRATÉGICO                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                              |  | Código | Descripción                                                                                                                     |                              | I Semestre              | II Semestre | %    |                                          |                                    |
| ÁREA DE PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS                                                                                                       | Desarrollar un modelo endógeno y constante de acción programática, proyectiva y de planificación que permita un cambio en la concepción de la prestación del servicio de cara al ciudadano y con una visión de futuro hacia la apertura sistemática en la incursión de nuevas formas de servicio a la comunidad | Ampliar el Servicio de Vigilancia en las instalaciones del Mercado Municipal |  | Mejora | Contar en el segundo semestre con el servicio de seguridad y vigilancia en las instalaciones del Mercado Municipal las 24 horas | Meses de Servicio Contratado | 0%                      | 5           | 100% | 07 Mercados, Servicios y plazas y ferias | 7,000,000.00                       |





|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| PLAN OPERATIVO ANUAL                                                               |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| MUNICIPALIDAD DE PÉREZ ZELEDON                                                     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| AÑO: 2008                                                                          |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| MATRIZ DE DESEMPEÑO PROGRAMÁTICO                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| PROGRAMA II: SERVICIOS COMUNITARIOS                                                |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| MISIÓN: Brindar servicios a la comunidad con el fin de satisfacer sus necesidades. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| PRODUCCIÓN FINAL: Servicios comunitarios                                           |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Unidad de medida: Servicio comunitario prestado                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Meta de producción: 41                                                             |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |





|                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |                                                                             |  |        |                                                                  |                    |                         |   |             |                                           |                                 |                       |                          |                                    |
|------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-----------------------------------------------------------------------------|--|--------|------------------------------------------------------------------|--------------------|-------------------------|---|-------------|-------------------------------------------|---------------------------------|-----------------------|--------------------------|------------------------------------|
| PLAN OPERATIVO ANUAL                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |                                                                             |  |        |                                                                  |                    |                         |   |             |                                           |                                 |                       |                          |                                    |
| MUNICIPALIDAD DE PÉREZ ZELEDON                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |                                                                             |  |        |                                                                  |                    |                         |   |             |                                           |                                 |                       |                          |                                    |
| AÑO: 2008                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |                                                                             |  |        |                                                                  |                    |                         |   |             |                                           |                                 |                       |                          |                                    |
| MATRIZ DE DESEMPEÑO PROGRAMÁTICO                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |                                                                             |  |        |                                                                  |                    |                         |   |             |                                           |                                 |                       |                          |                                    |
| PROGRAMA II: SERVICIOS COMUNITARIOS                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |                                                                             |  |        |                                                                  |                    |                         |   |             |                                           |                                 |                       |                          |                                    |
| MISIÓN: Brindar servicios a la comunidad con el fin de satisfacer sus necesidades. |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |                                                                             |  |        |                                                                  |                    |                         |   |             |                                           |                                 |                       |                          |                                    |
| PRODUCCIÓN FINAL: Servicios comunitarios                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |                                                                             |  |        |                                                                  |                    |                         |   |             |                                           |                                 |                       |                          |                                    |
| Unidad de medida: Servicio comunitario prestado                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |                                                                             |  |        |                                                                  |                    |                         |   |             |                                           |                                 |                       |                          |                                    |
| Meta de producción: 31                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |                                                                             |  |        |                                                                  |                    |                         |   |             |                                           |                                 |                       |                          |                                    |
| PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  | OBJETIVOS DE MEJORA Y/O OPERATIVOS                                          |  | META   |                                                                  | INDICADOR          | PROGRAMACIÓN DE LA META |   |             |                                           | FUNCIONARIO RESPONSABLE         | SERVICIOS             | PARTIDA OBJETO DEL GASTO | ASIGNACIÓN PRESUPUESTARIA POR META |
| AREA ESTRATEGICA                                                                   | OBJETIVO ESTRATEGICO                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |                                                                             |  | Código | Descripción                                                      |                    | I Semestre              | % | II Semestre | %                                         |                                 |                       |                          |                                    |
| AREA DE PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS                                           | Desarrollar un modelo endógeno y constante de acción del Mercado Municipal, proyectiva y de planificación que permita un cambio en la concepción de la prestación del servicio de cara al ciudadano y con una visión de futuro hacia la apertura sistemática en la inclusión de nuevas formas de servicio a la comunidad |  | Mejorar las condiciones de infraestructura y estética del Mercado Municipal |  | 07     | Cambiar y reparar Techo y informe Tragaluz del Mercado Municipal | de avance de obras | 0%                      | 2 | 100%        | Coordinador de Actividad Mercado Terminal | 07 Mercaderías, plazas y ferias | Material, y servicios | 4,000,000.00             |                                    |





|                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                             |  |        |                                                                                         |                                           |                         |   |             |                                           |                              |                       |                          |                                    |
|------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|--|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|-------------------------|---|-------------|-------------------------------------------|------------------------------|-----------------------|--------------------------|------------------------------------|
| PLAN OPERATIVO ANUAL                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                             |  |        |                                                                                         |                                           |                         |   |             |                                           |                              |                       |                          |                                    |
| MUNICIPALIDAD DE PÉREZ ZELEDON                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                             |  |        |                                                                                         |                                           |                         |   |             |                                           |                              |                       |                          |                                    |
| AÑO: 2008                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                             |  |        |                                                                                         |                                           |                         |   |             |                                           |                              |                       |                          |                                    |
| MATRIZ DE DESEMPEÑO PROGRAMÁTICO                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                             |  |        |                                                                                         |                                           |                         |   |             |                                           |                              |                       |                          |                                    |
| PROGRAMA II: SERVICIOS COMUNITARIOS                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                             |  |        |                                                                                         |                                           |                         |   |             |                                           |                              |                       |                          |                                    |
| MISIÓN: Brindar servicios a la comunidad con el fin de satisfacer sus necesidades. |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                             |  |        |                                                                                         |                                           |                         |   |             |                                           |                              |                       |                          |                                    |
| PRODUCCIÓN FINAL: Servicios comunitarios                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                             |  |        |                                                                                         |                                           |                         |   |             |                                           |                              |                       |                          |                                    |
| Unidad de medida: Servicio comunitario prestado                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                             |  |        |                                                                                         |                                           |                         |   |             |                                           |                              |                       |                          |                                    |
| Meta de producción: 41                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                             |  |        |                                                                                         |                                           |                         |   |             |                                           |                              |                       |                          |                                    |
| PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                             |  |        |                                                                                         |                                           |                         |   |             |                                           |                              |                       |                          |                                    |
| OBJETIVO ESTRATÉGICO                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | OBJETIVOS DE MEJORA Y/O OPERATIVOS                                          |  | META   |                                                                                         | INDICADOR                                 | PROGRAMACIÓN DE LA META |   |             |                                           | FUNCIONARIO RESPONSABLE      | SERVICIOS             | PARTIDA OBJETO DEL GASTO | ASIGNACIÓN PRESUPUESTARIA POR META |
| AREA ESTRATÉGICA                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                             |  | Código | Descripción                                                                             |                                           | I Semestre              | % | II Semestre | %                                         |                              |                       |                          |                                    |
| AREA DE PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS                                           | Desarrollar un modelo endógeno y constante de acción programática, proyectiva y de planificación que permita un cambio en la concepción de la prestación del servicio de cara al ciudadano y con una visión de futuro hacia la apertura sistemática en la inclusión de nuevas formas de servicio a la comunidad | Mejorar las condiciones de infraestructura y estética del Mercado Municipal |  |        | Embellaciminto de Zonas verdes y mejoras estéticas en el edificio del Mercado Municipal | Presentar informes de avance de las obras | 0%                      | 2 | 100%        | Coordinador de Actividad Mercado Terminal | 07 Mercados, plazas y ferias | Minerales y servicios | 4,000,000.00             |                                    |





|                                                                                    |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |                                               |  |        |  |                                                                                                                         |                         |                   |            |  |                         |           |                          |                                    |                                                      |                      |           |              |
|------------------------------------------------------------------------------------|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-----------------------------------------------|--|--------|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-------------------|------------|--|-------------------------|-----------|--------------------------|------------------------------------|------------------------------------------------------|----------------------|-----------|--------------|
| PLAN OPERATIVO ANUAL                                                               |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |                                               |  |        |  |                                                                                                                         |                         |                   |            |  |                         |           |                          |                                    |                                                      |                      |           |              |
| MUNICIPALIDAD DE PÉREZ ZELEDON                                                     |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |                                               |  |        |  |                                                                                                                         |                         |                   |            |  |                         |           |                          |                                    |                                                      |                      |           |              |
| AÑO: 2008                                                                          |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |                                               |  |        |  |                                                                                                                         |                         |                   |            |  |                         |           |                          |                                    |                                                      |                      |           |              |
| MATRIZ DE DESEMPEÑO PROGRAMÁTICO                                                   |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |                                               |  |        |  |                                                                                                                         |                         |                   |            |  |                         |           |                          |                                    |                                                      |                      |           |              |
| PROGRAMA II: SERVICIOS COMUNITARIOS                                                |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |                                               |  |        |  |                                                                                                                         |                         |                   |            |  |                         |           |                          |                                    |                                                      |                      |           |              |
| MISIÓN: Brindar servicios a la comunidad con el fin de satisfacer sus necesidades. |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |                                               |  |        |  |                                                                                                                         |                         |                   |            |  |                         |           |                          |                                    |                                                      |                      |           |              |
| PRODUCCIÓN FINAL: Servicios comunitarios                                           |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |                                               |  |        |  |                                                                                                                         |                         |                   |            |  |                         |           |                          |                                    |                                                      |                      |           |              |
| Unidad de medida: Servicio comunitario prestado                                    |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |                                               |  |        |  |                                                                                                                         |                         |                   |            |  |                         |           |                          |                                    |                                                      |                      |           |              |
| Meta de producción: 41                                                             |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |                                               |  |        |  |                                                                                                                         |                         |                   |            |  |                         |           |                          |                                    |                                                      |                      |           |              |
| PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL                                                       |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |                                               |  |        |  |                                                                                                                         |                         |                   |            |  |                         |           |                          |                                    |                                                      |                      |           |              |
| AREA ESTRATEGICA                                                                   |  | OBJETIVO ESTRATEGICO                                                                                                                                                                                                                                                                               |  | OBJETIVOS DE MEJORA Y/O OPERATIVOS            |  | META   |  | INDICADOR                                                                                                               | PROGRAMACIÓN DE LA META |                   |            |  | FUNCIONARIO RESPONSABLE | SERVICIOS | PARTIDA OBJETO DEL GASTO | ASIGNACIÓN PRESUPUESTARIA POR META |                                                      |                      |           |              |
|                                                                                    |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |                                               |  | Código |  |                                                                                                                         | Descripción             |                   | I Semestre |  |                         |           |                          |                                    | II Semestre                                          |                      |           |              |
| AREA DE SERVICIOS MUNICIPALES                                                      |  | Desarrollar un modelo endógeno y constante de acción programática, y de proyectiva, que permita un cambio en la concepción de la prestación del servicio de cara al ciudadano y con una visión de futuro hacia la apertura sistemática en la incursión de nuevas formas de servicio a la comunidad |  | Mejorar las condiciones del Mercado Municipal |  | Mejora |  | Construcción de una nueva bodega para el depósito de los desechos sólidos, que cumpla con todos la normativa aplicable. |                         | Bodega Construida | 0%         |  | 1                       |           | 100%                     |                                    | Coordinador de Actividad Mercado y Terminal de Buses | 07 Mercados y ferias | Servicios | 4,701,586.97 |





|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| PLAN OPERATIVO ANUAL                                                               |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| MUNICIPALIDAD DE PÉREZ ZELEDON                                                     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| AÑO: 2008                                                                          |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| MATRIZ DE DESEMPEÑO PROGRAMÁTICO                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| PROGRAMA II: SERVICIOS COMUNITARIOS                                                |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| MISIÓN: Brindar servicios a la comunidad con el fin de satisfacer sus necesidades. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| PRODUCCIÓN FINAL: Servicios comunitarios                                           |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Unidad de medida: Servicio comunitario prestado                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Meta de producción: 41                                                             |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |





|                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                    |           |             |           |                                                        |    |             |                         |                                   |                             |                                                                            |            |
|------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------|-----------|--------------------------------------------------------|----|-------------|-------------------------|-----------------------------------|-----------------------------|----------------------------------------------------------------------------|------------|
| PLAN OPERATIVO ANUAL                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                    |           |             |           |                                                        |    |             |                         |                                   |                             |                                                                            |            |
| MUNICIPALIDAD DE PÉREZ ZELEDON                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                    |           |             |           |                                                        |    |             |                         |                                   |                             |                                                                            |            |
| AÑO: 2008                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                    |           |             |           |                                                        |    |             |                         |                                   |                             |                                                                            |            |
| MATRIZ DE DESEMPEÑO PROGRAMÁTICO                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                    |           |             |           |                                                        |    |             |                         |                                   |                             |                                                                            |            |
| PROGRAMA II: SERVICIOS COMUNITARIOS                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                    |           |             |           |                                                        |    |             |                         |                                   |                             |                                                                            |            |
| MISIÓN: Brindar servicios a la comunidad con el fin de satisfacer sus necesidades. |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                    |           |             |           |                                                        |    |             |                         |                                   |                             |                                                                            |            |
| PRODUCCIÓN FINAL: Servicios comunitarios                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                    |           |             |           |                                                        |    |             |                         |                                   |                             |                                                                            |            |
| Unidad de medida: Servicio comunitario prestado                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                    |           |             |           |                                                        |    |             |                         |                                   |                             |                                                                            |            |
| Meta de producción: 41                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                    |           |             |           |                                                        |    |             |                         |                                   |                             |                                                                            |            |
| PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                    |           |             |           |                                                        |    |             |                         |                                   |                             |                                                                            |            |
| AREA ESTRATEGICA                                                                   | OBJETIVO ESTRATEGICO                                                                                                                                                                                                                                                                                            | OBJETIVOS DE MEJORA Y/O OPERATIVOS                                                                                 | META      |             | INDICADOR | PROGRAMACIÓN DE LA META                                |    |             | FUNCIONARIO RESPONSABLE | SERVICIOS                         | PARTIDA OBJETO DEL GASTO    | ASIGNACIÓN PRESUPUESTARIA POR META                                         |            |
|                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                    | Código    | Descripción |           | I Semestre                                             | %  | II Semestre |                         |                                   |                             |                                                                            | %          |
| AREA DE PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS                                           | Desarrollar un modelo endógeno y constante de acción programática, proyectiva y de planificación que permita un cambio en la concepción de la prestación del servicio de cara al ciudadano y con una visión de futuro hacia la apertura sistemática en la incursión de nuevas formas de servicio a la comunidad | Atender de manera oportuna y correcta las solicitudes de gestión que se presenten a la Administración del Mercado. | Operativo | U-II-010    | 100%      | de solicitudes tramitadas en forma correcta y oportuna | 0% | 1           | 100%                    | Coordinador de Mercado y Terminal | 07 Mercados y plazas ferias | Remuneración y nes, Servicios, Materiales y Suministros, Bienes Duraderos, | 760,000.00 |





| PLAN OPERATIVO ANUAL<br>MUNICIPALIDAD DE PÉREZ ZELEDÓN<br>AÑO: 2008<br>MATRIZ DE DESEMPEÑO PROGRAMÁTICO<br>PROGRAMA II: SERVICIOS COMUNITARIOS |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                      |                                                                                                                                                   |  |           |                                                                                                                      |                       |                         |             |   |                                                  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-------------------------|-------------|---|--------------------------------------------------|
| MISIÓN: Brindar servicios a la comunidad con el fin de satisfacer sus necesidades                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                      |                                                                                                                                                   |  |           |                                                                                                                      |                       |                         |             |   |                                                  |
| PRODUCCIÓN FINAL: Servicios comunitarios                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                      |                                                                                                                                                   |  |           |                                                                                                                      |                       |                         |             |   |                                                  |
| Unidad de medida: Servicio comunitario prestado                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                      |                                                                                                                                                   |  |           |                                                                                                                      |                       |                         |             |   |                                                  |
| Meta de producción: 41                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                      |                                                                                                                                                   |  |           |                                                                                                                      |                       |                         |             |   |                                                  |
| PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                      | OBJETIVOS DE MEJORA Y/O OPERATIVOS                                                                                                                |  | META      |                                                                                                                      | INDICADOR             | PROGRAMACIÓN DE LA META |             |   | PARTIDA<br>OBJETO DEL PRESUPUESTARIO<br>POR META |
| AREA ESTRATEGICA                                                                                                                               | OBJETIVO                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | OBJETIVO ESTRATEGICO |                                                                                                                                                   |  | Código    | Descripción                                                                                                          |                       | I Semestre              | II Semestre | % |                                                  |
| AREA DE SERVICIOS MUNICIPALES                                                                                                                  | Desarrollar un modelo endógeno y el constante de acción programática, proyectiva y planificación permita un cambio en la concepción de la prestación del servicio de cara al ciudadano y con una visión de futuro hacia la apertura sistemática en la incursión de nuevas formas de servicio a la comunidad |                      | Mejorar el servicio y agilizar el procedimiento de mantenimiento en el Matadero Municipal contando con herramientas, tecnología y equipo adecuado |  | Operativo | realizar las gestiones necesarias para la instalación del techo de los corrales de la clínica del matadero Municipal | Techo de los Corrales | 0%                      | 100%        | 1 | 08 Mataderos y suministros                       |
|                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                      |                                                                                                                                                   |  |           |                                                                                                                      |                       |                         |             |   | 1,735,653.11                                     |



|                                                                                    |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |                                                                                                         |  |                        |  |                                                        |                         |    |  |                         |           |                                      |                                    |                          |              |
|------------------------------------------------------------------------------------|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|------------------------|--|--------------------------------------------------------|-------------------------|----|--|-------------------------|-----------|--------------------------------------|------------------------------------|--------------------------|--------------|
| PLAN OPERATIVO ANUAL                                                               |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |                                                                                                         |  |                        |  |                                                        |                         |    |  |                         |           |                                      |                                    |                          |              |
| MUNICIPALIDAD DE PÉREZ ZELEDON                                                     |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |                                                                                                         |  |                        |  |                                                        |                         |    |  |                         |           |                                      |                                    |                          |              |
| AÑO: 2008                                                                          |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |                                                                                                         |  |                        |  |                                                        |                         |    |  |                         |           |                                      |                                    |                          |              |
| MATRIZ DE DESEMPEÑO PROGRAMÁTICO                                                   |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |                                                                                                         |  |                        |  |                                                        |                         |    |  |                         |           |                                      |                                    |                          |              |
| PROGRAMA II: SERVICIOS COMUNITARIOS                                                |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |                                                                                                         |  |                        |  |                                                        |                         |    |  |                         |           |                                      |                                    |                          |              |
| MISIÓN: Brindar servicios a la comunidad con el fin de satisfacer sus necesidades. |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |                                                                                                         |  |                        |  |                                                        |                         |    |  |                         |           |                                      |                                    |                          |              |
| PRODUCCIÓN FINAL: Servicios comunitarios                                           |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |                                                                                                         |  |                        |  |                                                        |                         |    |  |                         |           |                                      |                                    |                          |              |
| Unidad de medida: Servicio comunitario prestado                                    |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |                                                                                                         |  |                        |  |                                                        |                         |    |  |                         |           |                                      |                                    |                          |              |
| Meta de producción: 41                                                             |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |                                                                                                         |  |                        |  |                                                        |                         |    |  |                         |           |                                      |                                    |                          |              |
| PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL                                                       |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |                                                                                                         |  |                        |  |                                                        |                         |    |  |                         |           |                                      |                                    |                          |              |
| ÁREA ESTRATÉGICA                                                                   |  | OBJETIVO ESTRATÉGICO                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  | OBJETIVOS DE MEJORA Y/O OPERATIVOS                                                                      |  | META                   |  | INDICADOR                                              | PROGRAMACIÓN DE LA META |    |  | FUNCIONARIO RESPONSABLE | SERVICIOS | PARTIDA OBJETO DEL GASTO             | ASIGNACIÓN PRESUPUESTARIA POR META |                          |              |
|                                                                                    |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |                                                                                                         |  |                        |  |                                                        |                         |    |  |                         |           |                                      |                                    |                          |              |
| ÁREA SERVICIOS MUNICIPALES                                                         |  | Desarrollar un modelo endógeno y constante de acción programática, proyectiva y planificación que permita un cambio en la concepción de la prestación del servicio de cara al ciudadano y con una visión de futuro hacia la apertura sistemática en la incursión de nuevas formas de servicio a la comunidad |  | Brindar los materiales necesarios para poder brindar el servicio de manera eficiente, eficaz y oportuna |  | Código Operativo<br>01 |  | Descripción<br>Brindar el Servicio de mantenimiento en |                         | 0% |  |                         | 100%      | Coordinador Sub. Proceso de maladero | de Maladeros                       | Materiales y suministros | 3.618.782,41 |

|                                                                                    |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |                                                                                                             |  |                           |  |                                                                                                                    |  |                                         |  |               |                         |  |                 |  |                          |      |                                    |  |                                  |  |              |  |                                                                        |  |              |  |
|------------------------------------------------------------------------------------|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|---------------------------|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-----------------------------------------|--|---------------|-------------------------|--|-----------------|--|--------------------------|------|------------------------------------|--|----------------------------------|--|--------------|--|------------------------------------------------------------------------|--|--------------|--|
| PLAN OPERATIVO ANUAL                                                               |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |                                                                                                             |  |                           |  |                                                                                                                    |  |                                         |  |               |                         |  |                 |  |                          |      |                                    |  |                                  |  |              |  |                                                                        |  |              |  |
| MUNICIPALIDAD DE PÉREZ ZELEDON                                                     |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |                                                                                                             |  |                           |  |                                                                                                                    |  |                                         |  |               |                         |  |                 |  |                          |      |                                    |  |                                  |  |              |  |                                                                        |  |              |  |
| AÑO: 2008                                                                          |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |                                                                                                             |  |                           |  |                                                                                                                    |  |                                         |  |               |                         |  |                 |  |                          |      |                                    |  |                                  |  |              |  |                                                                        |  |              |  |
| MATRIZ DE DESEMPEÑO PROGRAMÁTICO                                                   |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |                                                                                                             |  |                           |  |                                                                                                                    |  |                                         |  |               |                         |  |                 |  |                          |      |                                    |  |                                  |  |              |  |                                                                        |  |              |  |
| PROGRAMA II: SERVICIOS COMUNITARIOS                                                |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |                                                                                                             |  |                           |  |                                                                                                                    |  |                                         |  |               |                         |  |                 |  |                          |      |                                    |  |                                  |  |              |  |                                                                        |  |              |  |
| MISIÓN: Brindar servicios a la comunidad con el fin de satisfacer sus necesidades. |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |                                                                                                             |  |                           |  |                                                                                                                    |  |                                         |  |               |                         |  |                 |  |                          |      |                                    |  |                                  |  |              |  |                                                                        |  |              |  |
| PRODUCCIÓN FINAL: Servicios comunitarios                                           |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |                                                                                                             |  |                           |  |                                                                                                                    |  |                                         |  |               |                         |  |                 |  |                          |      |                                    |  |                                  |  |              |  |                                                                        |  |              |  |
| Unidad de medida: Servicio comunitario prestado                                    |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |                                                                                                             |  |                           |  |                                                                                                                    |  |                                         |  |               |                         |  |                 |  |                          |      |                                    |  |                                  |  |              |  |                                                                        |  |              |  |
| Meta de producción: 41                                                             |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |                                                                                                             |  |                           |  |                                                                                                                    |  |                                         |  |               |                         |  |                 |  |                          |      |                                    |  |                                  |  |              |  |                                                                        |  |              |  |
| PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL                                                       |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |                                                                                                             |  |                           |  |                                                                                                                    |  |                                         |  |               |                         |  |                 |  |                          |      |                                    |  |                                  |  |              |  |                                                                        |  |              |  |
| AREA ESTRATEGICA                                                                   |  | OBJETIVO ESTRATEGICO                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  | OBJETIVOS DE MEJORA Y/O OPERATIVOS                                                                          |  | META                      |  | INDICADOR                                                                                                          |  | PROGRAMACIÓN DE LA META                 |  |               | FUNCIONARIO RESPONSABLE |  | SERVICIOS       |  | PARTIDA OBJETO DEL GASTO |      | ASIGNACIÓN PRESUPUESTARIA POR META |  |                                  |  |              |  |                                                                        |  |              |  |
| AREA DE SERVICIOS MUNICIPALES                                                      |  | Desarrollar un modelo endógeno y constante de acción programática, proyectiva y de planificación que permita un cambio en la concepción de la prestación del servicio de cara al ciudadano y con una visión de futuro hacia la apertura sistemática en la incursión de nuevas formas de servicio a la comunidad |  | Brindar el servicio de mantenimiento y pesaje de la basura a partir de las normas de salubridad existentes. |  | Código Operativo 0-II-213 |  | Descripción Tramitar el 100% de los requerimientos de mantenimiento y pesaje, que cumplan las normas de salubridad |  | Porcentaje de requerimientos tramitados |  | I Semestre 0% |                         |  | II Semestre 100 |  |                          | 100% |                                    |  | Coordinador Sub proceso Matadero |  | 08 Mataderos |  | Remuneraciones, Servicios, Materiales y Suministros, Bienes Duraderos, |  | 1,480,000.00 |  |



PLAN OPERATIVO ANUAL

MUNICIPALIDAD DE PÉREZ ZELEDON

AÑO: 2008

MATRIZ DE DESEMPEÑO PROGRAMÁTICO

PROGRAMA II: SERVICIOS COMUNITARIOS

MISIÓN: Brindar servicios a la comunidad con el fin de satisfacer sus necesidades.

PRODUCCIÓN FINAL: Servicios comunitarios

Unidad de medida: Servicio comunitario prestado

Meta de producción: 41

| PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | OBJETIVOS DE MEJORA Y/O OPERATIVOS                                                                                                      | META   |                                                                                                                                                                                   | INDICADOR | PROGRAMACIÓN DE LA META |     |             |                                                     | FUNCIONARIO RESPONSABLE             | SERVICIOS     | PARTIDA OBJETO DEL GASTO | ASIGNACIÓN PRESUPUESTARIA POR META |
|------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------------------|-----|-------------|-----------------------------------------------------|-------------------------------------|---------------|--------------------------|------------------------------------|
| ÁREA ESTRATÉGICA                               | OBJETIVO ESTRATÉGICO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                         | Código | Descripción                                                                                                                                                                       |           | I Semestre              | %   | II Semestre | %                                                   |                                     |               |                          |                                    |
| ÁREA DE SERVICIO A LA POBLACION EN ALTO RIESGO | DE A través de medios propios o de la acción conjunta con otros organismos públicos o privados establecer requerido una política de protección y de asistencia efectivos al ciudadano en riesgo social, económico y productivo ya sea por causas endógenas o exógenas que permita insertarse de manera cabal en la organización del territorio del cantón que este se convierta en un nicho para su productividad y desarrollo integral y que le provea además de calidad de vida esperanza y de progreso | Complementar el servicio de atención con accesibilidad para las personas con discapacidad, dotando a la biblioteca del equipo requerido | Mejora | Proveer la Biblioteca Sala Municipal de una sala especializada un servicio en Técnico para transportes funcionamient vertical y computadoras o con información en braille y fesco |           | 0%                      | 100 | 100%        | Comision del CG Educativos, culturales y deportivos | servicios, materiales y suministros | 16,500,000.00 |                          |                                    |





| <b>PLAN OPERATIVO ANUAL</b><br><b>MUNICIPALIDAD DE PÉREZ ZELEDÓN</b><br><b>AÑO: 2008</b><br><b>MATRIZ DE DESEMPEÑO PROGRAMÁTICO</b><br><b>PROGRAMA II: SERVICIOS COMUNITARIOS</b><br><br><b>MISIÓN:</b> Brindar servicios a la comunidad con el fin de satisfacer sus necesidades.<br><br><b>PRODUCCIÓN FINAL:</b> Servicios comunitarios<br><b>Unidad de medida:</b> Servicio comunitario prestado<br><b>Meta de producción:</b> 41 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                         |                                                                                                      |                      |           |                            |             |                                   |                                        |                                |                                          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-----------|----------------------------|-------------|-----------------------------------|----------------------------------------|--------------------------------|------------------------------------------|
| PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                         | OBJETIVOS DE MEJORA<br>Y/O OPERATIVOS                                                                |                      | INDICADOR | PROGRAMACIÓN DE LA<br>META |             | FUNCIONARIO<br>RESPONSABLE        | SERVICIOS                              | PARTIDA<br>OBJETO DEL<br>GASTO | ASIGNACIÓN<br>PRESUPUESTARIA<br>POR META |
| AREA<br>ESTRATEGICA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | OBJETIVO<br>ESTRATEGICO                                                                                                                                                                                                                                                                                         | DESCRIPCION                                                             | Objetivo                                                                                             | Meta                 |           | I Semestre                 | II Semestre |                                   |                                        |                                |                                          |
| AREA DE SERVICIOS MUNICIPALES                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Desarrollar un modelo endógeno y constante de acción programática, proyectiva y de planificación que permita un cambio en la concepción de la prestación del servicio de cara al ciudadano y con una visión de futuro hacia la apertura sistemática en la incursión de nuevas formas de servicio a la comunidad | Mejorar las condiciones del techo y delborrazo de la Biblioteca Pública | Realizar los tramites requeridos para la reparación del techo y cielo raso de la Biblioteca Pública. | Gestiones realizadas | 0%        | 100%                       | 100%        | Coordinador de Biblioteca Publica | 09 Educativos, culturales y deportivos | Material es y suministros      | 3,923,744.48                             |





|                                                                                    |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |                                                               |  |                                           |  |                  |  |                         |  |  |                                   |  |           |                                        |                          |                          |                                    |              |  |
|------------------------------------------------------------------------------------|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|---------------------------------------------------------------|--|-------------------------------------------|--|------------------|--|-------------------------|--|--|-----------------------------------|--|-----------|----------------------------------------|--------------------------|--------------------------|------------------------------------|--------------|--|
| PLAN OPERATIVO ANUAL                                                               |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |                                                               |  |                                           |  |                  |  |                         |  |  |                                   |  |           |                                        |                          |                          |                                    |              |  |
| MUNICIPALIDAD DE PÉREZ ZELEDON                                                     |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |                                                               |  |                                           |  |                  |  |                         |  |  |                                   |  |           |                                        |                          |                          |                                    |              |  |
| AÑO: 2008                                                                          |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |                                                               |  |                                           |  |                  |  |                         |  |  |                                   |  |           |                                        |                          |                          |                                    |              |  |
| MATRIZ DE DESEMPEÑO PROGRAMÁTICO                                                   |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |                                                               |  |                                           |  |                  |  |                         |  |  |                                   |  |           |                                        |                          |                          |                                    |              |  |
| PROGRAMA II: SERVICIOS COMUNITARIOS                                                |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |                                                               |  |                                           |  |                  |  |                         |  |  |                                   |  |           |                                        |                          |                          |                                    |              |  |
| MISIÓN: Brindar servicios a la comunidad con el fin de satisfacer sus necesidades. |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |                                                               |  |                                           |  |                  |  |                         |  |  |                                   |  |           |                                        |                          |                          |                                    |              |  |
| PRODUCCIÓN FINAL: Servicios comunitarios                                           |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |                                                               |  |                                           |  |                  |  |                         |  |  |                                   |  |           |                                        |                          |                          |                                    |              |  |
| Unidad de medida: Servicio comunitario prestado                                    |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |                                                               |  |                                           |  |                  |  |                         |  |  |                                   |  |           |                                        |                          |                          |                                    |              |  |
| Meta de producción: 41                                                             |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |                                                               |  |                                           |  |                  |  |                         |  |  |                                   |  |           |                                        |                          |                          |                                    |              |  |
| PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL                                                       |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |                                                               |  |                                           |  |                  |  |                         |  |  |                                   |  |           |                                        |                          |                          |                                    |              |  |
| AREA ESTRATEGICA                                                                   |  | OBJETIVO ESTRATEGICO                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  | OBJETIVOS DE MEJORA Y/O OPERATIVOS                            |  | META                                      |  | INDICADOR        |  | PROGRAMACIÓN DE LA META |  |  | FUNCIONARIO RESPONSABLE           |  | SERVICIOS |                                        | PARTIDA OBJETO DEL GASTO |                          | ASIGNACIÓN PRESUPUESTARIA POR META |              |  |
| AREA DE SERVICIOS MUNICIPALES                                                      |  | Desarrollar un modelo endógeno y bibliográfico con que constante de acción programática, y de proyección que permita un cambio en la concepción de la prestación del servicio de cara al ciudadano y con una visión de futuro hacia la apertura sistemática en la inclusión de nuevas formas de servicio a la comunidad |  | Mejorar el bibliográfico con que cuenta la Biblioteca Pública |  | Realizar la compra de libros actualizados |  | Libros comprados |  | 0% / 100 / 100%         |  |  | Coordinador de Biblioteca Publica |  |           | 09 Educativos, culturales y deportivos |                          | Materiales y Suministros |                                    | 5.000.000,00 |  |





|                                                                                    |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |                                                         |  |                           |  |                                                                                                 |  |                                         |  |             |                         |                                   |           |                                        |                          |                          |                                    |              |  |
|------------------------------------------------------------------------------------|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|---------------------------------------------------------|--|---------------------------|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-----------------------------------------|--|-------------|-------------------------|-----------------------------------|-----------|----------------------------------------|--------------------------|--------------------------|------------------------------------|--------------|--|
| PLAN OPERATIVO ANUAL                                                               |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |                                                         |  |                           |  |                                                                                                 |  |                                         |  |             |                         |                                   |           |                                        |                          |                          |                                    |              |  |
| MUNICIPALIDAD DE PÉREZ ZELEDON                                                     |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |                                                         |  |                           |  |                                                                                                 |  |                                         |  |             |                         |                                   |           |                                        |                          |                          |                                    |              |  |
| AÑO: 2008                                                                          |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |                                                         |  |                           |  |                                                                                                 |  |                                         |  |             |                         |                                   |           |                                        |                          |                          |                                    |              |  |
| MATRIZ DE DESEMPEÑO PROGRAMÁTICO                                                   |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |                                                         |  |                           |  |                                                                                                 |  |                                         |  |             |                         |                                   |           |                                        |                          |                          |                                    |              |  |
| PROGRAMA II: SERVICIOS COMUNITARIOS                                                |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |                                                         |  |                           |  |                                                                                                 |  |                                         |  |             |                         |                                   |           |                                        |                          |                          |                                    |              |  |
| MISIÓN: Brindar servicios a la comunidad con el fin de satisfacer sus necesidades. |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |                                                         |  |                           |  |                                                                                                 |  |                                         |  |             |                         |                                   |           |                                        |                          |                          |                                    |              |  |
| PRODUCCIÓN FINAL: Servicios comunitarios                                           |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |                                                         |  |                           |  |                                                                                                 |  |                                         |  |             |                         |                                   |           |                                        |                          |                          |                                    |              |  |
| Unidad de medida: Servicio comunitario prestado                                    |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |                                                         |  |                           |  |                                                                                                 |  |                                         |  |             |                         |                                   |           |                                        |                          |                          |                                    |              |  |
| Meta de producción: 41                                                             |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |                                                         |  |                           |  |                                                                                                 |  |                                         |  |             |                         |                                   |           |                                        |                          |                          |                                    |              |  |
| PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL                                                       |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |                                                         |  |                           |  |                                                                                                 |  |                                         |  |             |                         |                                   |           |                                        |                          |                          |                                    |              |  |
| ÁREA ESTRATÉGICA                                                                   |  | OBJETIVO ESTRATÉGICO                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  | OBJETIVOS DE MEJORA Y/O OPERATIVOS                      |  | META                      |  | INDICADOR                                                                                       |  | PROGRAMACIÓN DE LA META                 |  |             | FUNCIONARIO RESPONSABLE |                                   | SERVICIOS |                                        | PARTIDA OBJETO DEL GASTO |                          | ASIGNACIÓN PRESUPUESTARIA POR META |              |  |
| ÁREA DE SERVICIOS MUNICIPALES                                                      |  | Desarrollar un modelo endógeno y constante de acción programática, proyectiva y de planificación que permita un cambio en la concepción de la prestación del servicio de cara al ciudadano y con una visión de futuro hacia la apertura sistemática en la incursión de nuevas formas de servicio a la comunidad |  | Brindar un servicio de calidad en la Biblioteca Pública |  | Código Operativo 0-II-016 |  | Descripción Brindar al servicio de Biblioteca al 100% de usuarios los usuarios que lo requieran |  | Porcentaje de usuarios que lo requieran |  | 0% 100 100% |                         | Coordinador de Biblioteca Pública |           | 09 Educativos, culturales y deportivos |                          | Materiales y Suministros |                                    | 1.630.000 00 |  |





|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |                                                                                                                                                                             |  |                                                                                                                                                             |  |                                      |  |                         |  |  |                                                     |  |           |                                        |                          |                                     |                                    |              |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--------------------------------------|--|-------------------------|--|--|-----------------------------------------------------|--|-----------|----------------------------------------|--------------------------|-------------------------------------|------------------------------------|--------------|--|
| PLAN OPERATIVO ANUAL<br>MUNICIPALIDAD DE PÉREZ ZELEDON<br>AÑO: 2008<br>MATRIZ DE DESEMPEÑO PROGRAMÁTICO<br>PROGRAMA II: SERVICIOS COMUNITARIOS<br><br>MISIÓN: Brindar servicios a la comunidad con el fin de satisfacer sus necesidades.<br><br>PRODUCCIÓN FINAL: Servicios comunitarios<br>Unidad de medida: Servicio comunitario prestado<br>Meta de producción: 41 |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |                                                                                                                                                                             |  |                                                                                                                                                             |  |                                      |  |                         |  |  |                                                     |  |           |                                        |                          |                                     |                                    |              |  |
| PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  | OBJETIVO ESTRATÉGICO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  | OBJETIVOS DE MEJORA Y/O OPERATIVOS                                                                                                                                          |  | META                                                                                                                                                        |  | INDICADOR                            |  | PROGRAMACIÓN DE LA META |  |  | FUNCIONARIO RESPONSABLE                             |  | SERVICIOS |                                        | PARTIDA OBJETO DEL GASTO |                                     | ASIGNACIÓN PRESUPUESTARIA POR META |              |  |
| ÁREA DE SERVICIOS MUNICIPALES                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  | Desarrollar un modelo endógeno y actividades culturales que permitan convertir las instalaciones del Complejo programático, proyectiva y de planificación que permita un cambio en artística, la concepción de la prestación del servicio da cara al ciudadano y con una visión de futuro hacia la apertura sistemática en la incursión de nuevas formas de servicio a la comunidad |  | Propiciar y desarrollar diferentes organizaciones culturales que permitan convertir las instalaciones del Complejo Cultural, en un centro de reunión y promoción artística. |  | Código 0-II-017 Descripción Coordinar con las Eventuales diferentes organizaciones realizadas al menos 5 eventos culturales al mes.                         |  | 0% 100                               |  | I Semestre II Semestre  |  |  | Coordinadora de Servicios                           |  |           | 09 Educativos, culturales y deportivos |                          | Servicios                           |                                    | 25,000.00    |  |
| ÁREA DE DEPORTES Y RECREACIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  | Fortalecer la práctica del deporte y la recreación en el cantón a través del Comité Cantonal de Deportes y Recreación                                                                                                                                                                                                                                                               |  | Mejorar la coadyutor en el desarrollo de eventos deportivos de alto impacto en el cantón                                                                                    |  | Compra y entrega de útiles, materiales y servicios solicitados por las organizaciones deportivas y recreativas del cantón.                                  |  | Porcentaje de Solicitudes tramitadas |  | 0% 100                  |  |  | Coordinador de Sub-Proceso de Servicios Municipales |  |           | 09 Educativos, culturales y deportivos |                          | servicios, materiales y suministros |                                    | 3,406,719.02 |  |
| ÁREA DE DEPORTES Y RECREACIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  | Fortalecer la práctica del deporte y la recreación en el cantón a través del Comité Cantonal de Deportes y Recreación                                                                                                                                                                                                                                                               |  | Desarrollar y promover la cultura en nuestro cantón                                                                                                                         |  | Apoyar y capacitar a diversas labores realizadas por los grupos organizados en el área de la Cultura Mediante la realización de actividades de capacitación |  | Actividades realizadas               |  | 0% 100                  |  |  | Comisión de Cultura                                 |  |           | 09 Educativos, culturales y deportivos |                          | Capacitación y protocolo            |                                    | 3,566,343.92 |  |



| PLAN OPERATIVO ANUAL<br>MUNICIPALIDAD DE PÉREZ ZELEDON<br>AÑO: 2008<br>MATRIZ DE DESEMPEÑO PROGRAMÁTICO<br>PROGRAMA II: SERVICIOS COMUNITARIOS                                                              |                                                                                                                          |                                                                                                                                             |                                    |                                                                                                                               |                                                       |             |           |                         |      |                                                     |                                         |                                          |               |                          |                                    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|-------------|-----------|-------------------------|------|-----------------------------------------------------|-----------------------------------------|------------------------------------------|---------------|--------------------------|------------------------------------|
| MISIÓN: Brindar servicios a la comunidad con el fin de satisfacer sus necesidades.<br>PRODUCCIÓN FINAL: Servicios comunitarios<br>Unidad de medida: Servicio comunitario prestado<br>Meta de producción: 41 |                                                                                                                          |                                                                                                                                             |                                    |                                                                                                                               |                                                       |             |           |                         |      |                                                     |                                         |                                          |               |                          |                                    |
| PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL                                                                                                                                                                                |                                                                                                                          |                                                                                                                                             | OBJETIVOS DE MEJORA Y/O OPERATIVOS |                                                                                                                               | META                                                  |             | INDICADOR | PROGRAMACIÓN DE LA META |      |                                                     |                                         | FUNCIONARIO RESPONSABLE                  | SERVICIOS     | PARTIDA OBJETO DEL GASTO | ASIGNACIÓN PRESUPUESTARIA POR META |
| ÁREA ESTRATÉGICA                                                                                                                                                                                            | OBJETIVO ESTRATÉGICO                                                                                                     |                                                                                                                                             | Código                             | Descripción                                                                                                                   | META                                                  |             |           |                         |      |                                                     |                                         |                                          |               |                          |                                    |
|                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                          |                                                                                                                                             |                                    |                                                                                                                               | I Semestre                                            | II Semestre |           | %                       |      |                                                     |                                         |                                          |               |                          |                                    |
| ÁREA DE DESARROLLO CULTURAL                                                                                                                                                                                 | DE Fomentar valores culturales propios del cantón                                                                        | Propiciar la participación de la Municipalidad en el Festival Lucas del Valle 2009                                                          | Operativo                          | Constituir una carroza para la participación en el desfile                                                                    | Carroza Construida                                    | 0%          | 100%      | 100%                    | 100% | Alcalde Municipal<br>Coordinador Comisión Carroza   | 09 Educativos, culturales y deportivos  | Actividades protocolarias y sociales     | 4,000,000.00  |                          |                                    |
| ÁREA DE DEPORTES Y RECREACION                                                                                                                                                                               | DE Coadyuvar en el desarrollo de eventos deportivos de alto impacto en el cantón                                         | Apoyar al Comité Cantonal de Deportes en la Organización del Recibimiento de la Vuelta Ciclista a Costa Rica                                | Operativo                          | Destinar 3 millones de colones de los recursos propios para cubrir los gastos relativos al recibimiento de la Vuelta Ciclista | Informe de los gastos cubiertos                       | 0%          | 100%      | 100%                    | 100% | Alcalde Municipal                                   | 09 Educativos, culturales y deportivos  | Actividades protocolarias y sociales     | 3,000,000.00  |                          |                                    |
| ÁREA DE DESARROLLO CULTURAL                                                                                                                                                                                 | DE Fomentar valores culturales propios del cantón                                                                        | Incorporar dentro de la dinámica presupuestaria institucional la organización del Festival Lucas del Valle en su versión 2008               | Mejora                             | Realizar la estimación de los ingresos y egresos para el periodo 2008                                                         | Estimación de ingresos y egresos aprobados por la CGR | 0%          | 100%      | 1                       | 100% | Alcalde Municipal                                   | 09 Educativos, culturales y deportivos  | Remuneraciones                           | 50,000.00     |                          |                                    |
| ÁREA DE DESARROLLO CULTURAL                                                                                                                                                                                 | DE Fomentar valores culturales propios del cantón                                                                        | Incorporar dentro de la dinámica presupuestaria institucional la organización del Festival Lucas del Valle en su versión 2008               | Mejora                             | Desarrollar al menos las siguientes actividades: Irs actividades Noche cultural, Tope Nocturno y Desfile                      | Desarrollar las actividades programadas               | 0%          | 100%      | 3                       | 100% | Alcalde Municipal                                   | 09 Educativos, culturales y deportivos  | Remuneraciones, materiales y suministros | 15,788,886.00 |                          |                                    |
| ÁREA DE DESARROLLO INFRAESTRUCTURAL CANTONAL                                                                                                                                                                | DE Mejorar la calidad de vida de los vecinos del cantón brindandoles facilidades de acceso                               | Brindar apoyo con materiales de construcción al proyecto de construcción de acera peatonal en el área de juegos infantiles de Polideportivo | Operativo                          | Comprar Materiales                                                                                                            | Materiales comprados                                  | 0%          | 100%      | 100                     | 100% | Coordinador Sub Proceso de Obras Municipales        | 09 Educativos, culturales y deportivos  | Servicios, materiales y suministros      | 1,500,000.00  |                          |                                    |
| ÁREA DE DEPORTES Y RECREACION                                                                                                                                                                               | DE Fortalecer la práctica del Deporte y la recreación en el cantón a través del Comité Cantonal de Deportes y Recreación | Desarrollar eventos que incentiven la participación en los diferentes grupos de deportes mayores del Cantón                                 | Operativo                          | Concluir con los talleres de baile, internet, pintura e hidroponía que se programaron en el 2007                              | Talleres impartidos                                   | 0%          | 100%      | 100                     | 100% | Coordinador de Sub Proceso de Servicios Municipales | 10 Sociales y servicios complementarios | Materiales, y servicios                  | 1,719,114.22  |                          |                                    |



|                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                    |  |                  |                                   |                     |                         |  |      |                         |                                         |                                                    |                                    |  |
|------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|------------------|-----------------------------------|---------------------|-------------------------|--|------|-------------------------|-----------------------------------------|----------------------------------------------------|------------------------------------|--|
| PLAN OPERATIVO ANUAL                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                    |  |                  |                                   |                     |                         |  |      |                         |                                         |                                                    |                                    |  |
| MUNICIPALIDAD DE PÉREZ ZELEDON                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                    |  |                  |                                   |                     |                         |  |      |                         |                                         |                                                    |                                    |  |
| AÑO: 2008                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                    |  |                  |                                   |                     |                         |  |      |                         |                                         |                                                    |                                    |  |
| MATRIZ DE DESEMPEÑO PROGRAMÁTICO                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                    |  |                  |                                   |                     |                         |  |      |                         |                                         |                                                    |                                    |  |
| PROGRAMA II: SERVICIOS COMUNITARIOS                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                    |  |                  |                                   |                     |                         |  |      |                         |                                         |                                                    |                                    |  |
| MISIÓN: Brindar servicios a la comunidad con el fin de satisfacer sus necesidades. |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                    |  |                  |                                   |                     |                         |  |      |                         |                                         |                                                    |                                    |  |
| PRODUCCIÓN FINAL: Servicios comunitarios                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                    |  |                  |                                   |                     |                         |  |      |                         |                                         |                                                    |                                    |  |
| Unidad de medida: Servicio comunitario prestado                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                    |  |                  |                                   |                     |                         |  |      |                         |                                         |                                                    |                                    |  |
| Meta de producción: 41                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                    |  |                  |                                   |                     |                         |  |      |                         |                                         |                                                    |                                    |  |
| PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                    |  |                  |                                   |                     |                         |  |      |                         |                                         |                                                    |                                    |  |
| AREA ESTRATEGICA                                                                   | OBJETIVO ESTRATEGICO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | OBJETIVOS DE MEJORA Y/O OPERATIVOS                                                                                                                                                 |  | META             |                                   | INDICADOR           | PROGRAMACIÓN DE LA META |  |      | FUNCIONARIO RESPONSABLE | SERVICIOS                               | PARTIDA OBJETO DEL GASTO                           | ASIGNACIÓN PRESUPUESTARIA POR META |  |
| AREA DE SERVICIO A LA POBLACION EN ALTO RIESGO                                     | DE A traves de medidas propias o de la acción conjunta con otros organismos privados establecer una política de protección y asistencia efectivos al ciudadano en riesgo social y productivo ya sea por causas endógenas o exógenas que permita insertarse de manera cabal en la organización del territorio del cantón que este se convierta en un nicho para su productividad y desarrollo integral y que le provea además de calidad de vida esperanza y de progreso | Brindar apoyo y continuidad al programa de acción conjunta con la Comisión de Condición de La mujer, mediante la realización de talleres y capacitaciones a las mujeres del cantón |  | Código Operativo | Realizar talleres de capacitación | Talleres impartidos | 0%                      |  | 100% | Comisión de la mujer    | 10 Servicios Sociales y complementarios | Remuneración y servicios complementarios duraderos | 3,788,065.35                       |  |





|                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |  |                                                                                                                                             |  |        |                                           |                                             |                         |     |             |                                                     |                                          |                          |                                    |
|------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--------|-------------------------------------------|---------------------------------------------|-------------------------|-----|-------------|-----------------------------------------------------|------------------------------------------|--------------------------|------------------------------------|
| PLAN OPERATIVO ANUAL                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |  |                                                                                                                                             |  |        |                                           |                                             |                         |     |             |                                                     |                                          |                          |                                    |
| MUNICIPALIDAD DE PÉREZ ZELEDON                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |  |                                                                                                                                             |  |        |                                           |                                             |                         |     |             |                                                     |                                          |                          |                                    |
| AÑO: 2008                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |  |                                                                                                                                             |  |        |                                           |                                             |                         |     |             |                                                     |                                          |                          |                                    |
| MATRIZ DE DESEMPEÑO PROGRAMÁTICO                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |  |                                                                                                                                             |  |        |                                           |                                             |                         |     |             |                                                     |                                          |                          |                                    |
| PROGRAMA II: SERVICIOS COMUNITARIOS                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |  |                                                                                                                                             |  |        |                                           |                                             |                         |     |             |                                                     |                                          |                          |                                    |
| MISIÓN: Brindar servicios a la comunidad con el fin de satisfacer sus necesidades. |                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |  |                                                                                                                                             |  |        |                                           |                                             |                         |     |             |                                                     |                                          |                          |                                    |
| PRODUCCIÓN FINAL: Servicios comunitarios                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |  |                                                                                                                                             |  |        |                                           |                                             |                         |     |             |                                                     |                                          |                          |                                    |
| Unidad de medida: Servicio comunitario prestado                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |  |                                                                                                                                             |  |        |                                           |                                             |                         |     |             |                                                     |                                          |                          |                                    |
| Meta de producción: 41                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |  |                                                                                                                                             |  |        |                                           |                                             |                         |     |             |                                                     |                                          |                          |                                    |
| PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |  | OBJETIVOS DE MEJORA Y/O OPERATIVOS                                                                                                          |  | META   |                                           | INDICADOR                                   | PROGRAMACIÓN DE LA META |     |             | FUNCIONARIO RESPONSABLE                             | SERVICIOS                                | PARTIDA OBJETO DEL GASTO | ASIGNACIÓN PRESUPUESTARIA POR META |
| AREA ESTRATÉGICA                                                                   | OBJETIVO ESTRATÉGICO                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |  |                                                                                                                                             |  | Código | Descripción                               |                                             | I Semestre              | %   | II Semestre |                                                     |                                          |                          |                                    |
| AREA SERVICIOS MUNICIPALES                                                         | Desarrollar un modelo endógeno y constante de acción programática, proyectiva y planificación que permita un cambio en la concepción de la prestación del servicio de cara al ciudadano y con una visión de futuro hacia la apertura sistemática en la incursión de nuevas formas de servicio a la comunidad |  |  | Dar cumplimiento a las exigencias de la ley 7600 de acción previo diagnóstico de obras necesarias de ser para la población con discapacidad |  | Mejora | Realizar la primera etapa del diagnóstico | Informe de la primera etapa del diagnóstico | 0%                      | 100 | 100%        | Comisión de Accesibilidad Social y complementar los | 10 Servicios Sociales y complementar los |                          | 5,292,239.30                       |



135



|                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |                                                                                                                    |  |                    |                                                              |                                       |                         |     |             |    |                                                           |                                    |
|------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--------------------|--------------------------------------------------------------|---------------------------------------|-------------------------|-----|-------------|----|-----------------------------------------------------------|------------------------------------|
| PLAN OPERATIVO ANUAL                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |                                                                                                                    |  |                    |                                                              |                                       |                         |     |             |    |                                                           |                                    |
| MUNICIPALIDAD DE PÉREZ ZELEDÓN                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |                                                                                                                    |  |                    |                                                              |                                       |                         |     |             |    |                                                           |                                    |
| AÑO: 2008                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |                                                                                                                    |  |                    |                                                              |                                       |                         |     |             |    |                                                           |                                    |
| MATRIZ DE DESEMPEÑO PROGRAMÁTICO                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |                                                                                                                    |  |                    |                                                              |                                       |                         |     |             |    |                                                           |                                    |
| PROGRAMA II: SERVICIOS COMUNITARIOS                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |                                                                                                                    |  |                    |                                                              |                                       |                         |     |             |    |                                                           |                                    |
| MISIÓN: Brindar servicios a la comunidad con el fin de satisfacer sus necesidades. |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |                                                                                                                    |  |                    |                                                              |                                       |                         |     |             |    |                                                           |                                    |
| PRODUCCIÓN FINAL: Servicios comunitarios                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |                                                                                                                    |  |                    |                                                              |                                       |                         |     |             |    |                                                           |                                    |
| Unidad de medida: Servicio comunitario prestado                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |                                                                                                                    |  |                    |                                                              |                                       |                         |     |             |    |                                                           |                                    |
| Meta de producción: 41                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |                                                                                                                    |  |                    |                                                              |                                       |                         |     |             |    |                                                           |                                    |
| PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  | OBJETIVOS DE MEJORA Y/O OPERATIVOS                                                                                 |  | META               |                                                              | INDICADOR                             | PROGRAMACIÓN DE LA META |     |             |    | PARTIDA OBJETO DEL GASTO                                  | ASIGNACIÓN PRESUPUESTARIA POR META |
| AREA ESTRATÉGICA                                                                   | OBJETIVO ESTRATÉGICO                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |                                                                                                                    |  | Código             | Descripción                                                  |                                       | I Semestre              | %   | II Semestre | %  |                                                           |                                    |
| AREA DE PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS                                           | Desarrollar un modelo endógeno y constante de acción programática, proyectiva y de planificación que permita un cambio en la concepción de la prestación del servicio de cara al ciudadano y con una visión de futuro hacia la apertura sistemática en la incursión de nuevas formas de servicio a la comunidad |  | Atender de manera oportuna y correcta las solicitudes de gestión que se presentan a la Administración de Terminal. |  | Operativo 0-11-027 | 100% de solicitudes tramitadas en forma correcta y oportuna. | Porcentaje de solicitudes tramitadas. | 0%                      | 100 | 100%        | 11 | Remuneración de personal, Materiales y Bienes y Servicios | 700,000.00                         |





|                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                     |           |                                                                                       |                                                      |                         |             |      |                                                                |                                     |                                                         |                                    |  |  |
|------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|-------------------------|-------------|------|----------------------------------------------------------------|-------------------------------------|---------------------------------------------------------|------------------------------------|--|--|
| PLAN OPERATIVO ANUAL                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                     |           |                                                                                       |                                                      |                         |             |      |                                                                |                                     |                                                         |                                    |  |  |
| MUNICIPALIDAD DE PÉREZ ZELEDON                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                     |           |                                                                                       |                                                      |                         |             |      |                                                                |                                     |                                                         |                                    |  |  |
| AÑO: 2008                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                     |           |                                                                                       |                                                      |                         |             |      |                                                                |                                     |                                                         |                                    |  |  |
| MATRIZ DE DESEMPEÑO PROGRAMÁTICO                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                     |           |                                                                                       |                                                      |                         |             |      |                                                                |                                     |                                                         |                                    |  |  |
| PROGRAMA II: SERVICIOS COMUNITARIOS                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                     |           |                                                                                       |                                                      |                         |             |      |                                                                |                                     |                                                         |                                    |  |  |
| MISIÓN: Brindar servicios a la comunidad con el fin de satisfacer sus necesidades. |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                     |           |                                                                                       |                                                      |                         |             |      |                                                                |                                     |                                                         |                                    |  |  |
| PRODUCCIÓN FINAL: Servicios comunitarios                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                     |           |                                                                                       |                                                      |                         |             |      |                                                                |                                     |                                                         |                                    |  |  |
| Unidad de medida: Servicio comunitario prestado                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                     |           |                                                                                       |                                                      |                         |             |      |                                                                |                                     |                                                         |                                    |  |  |
| Meta de producción: 41                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                     |           |                                                                                       |                                                      |                         |             |      |                                                                |                                     |                                                         |                                    |  |  |
| PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                     |           |                                                                                       |                                                      |                         |             |      |                                                                |                                     |                                                         |                                    |  |  |
| AREA ESTRATEGICA                                                                   | OBJETIVO ESTRATEGICO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | OBJETIVOS DE MEJORA Y/O OPERATIVOS                                                                                                  | META      |                                                                                       | INDICADOR                                            | PROGRAMACIÓN DE LA META |             |      | FUNCIONARIO RESPONSABLE                                        | SERVICIOS                           | PARTIDA OBJETO DEL GASTO                                | ASIGNACIÓN PRESUPUESTARIA POR META |  |  |
|                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                     | Código    | Descripción                                                                           |                                                      | I Semestre              | II Semestre | %    |                                                                |                                     |                                                         |                                    |  |  |
| AREA DE PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS                                           | Desarrollar un modelo endógeno y la infraestructura de la prestación constante de acción programática, proyectiva y de planificación que permita un cambio en la concepción de la prestación del servicio de cara al ciudadano y con una visión de futuro hacia la apertura sistemática en la incursión de nuevas formas de servicio a la comunidad | Mejorar las Condiciones de la Infraestructura de la Terminal de Buses mediante el cambio parte de la cubierta del techo que dañada. | Mejora    | Realizar el cambio de Techo del edificio que esta dañado                              | Informe del avance de la realización de los trabajos | 0%                      | 2           | 100% | Coordinador de Actividad de Mercado y Terminal                 | 11 Estacionamiento y terminales     | Servicios                                               | 14 932.724,18                      |  |  |
| AREA DE MEDIO AMBIENTE                                                             | Lograr que el municipio sea una microregion de alta calidad medioambiental y desarrollo sostenible                                                                                                                                                                                                                                                  | Brindar mantenimiento al vertedero de basura y obras de cierre técnico                                                              | Operativo | Realizar las labores requeridas para el cierre técnico del actual vertedero de basura | Informes de avance del Cierre Técnico                | 0%                      | 2           | 100% | Coordinador de Sup. Proceso de Tratamiento de Desechos Sólidos | 16 Depósito y tratamiento de basura | remuneración es, servicios materiales, bienes duraderos | 29 000.000,00                      |  |  |





|                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                           |  |           |                                                                                                 |                                  |                         |     |             |                                           |                                  |           |                          |                                    |
|------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|--|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|-------------------------|-----|-------------|-------------------------------------------|----------------------------------|-----------|--------------------------|------------------------------------|
| PLAN OPERATIVO ANUAL                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                           |  |           |                                                                                                 |                                  |                         |     |             |                                           |                                  |           |                          |                                    |
| MUNICIPALIDAD DE PÉREZ ZELEDON                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                           |  |           |                                                                                                 |                                  |                         |     |             |                                           |                                  |           |                          |                                    |
| AÑO: 2008                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                           |  |           |                                                                                                 |                                  |                         |     |             |                                           |                                  |           |                          |                                    |
| MATRIZ DE DESEMPEÑO PROGRAMÁTICO                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                           |  |           |                                                                                                 |                                  |                         |     |             |                                           |                                  |           |                          |                                    |
| PROGRAMA II: SERVICIOS COMUNITARIOS                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                           |  |           |                                                                                                 |                                  |                         |     |             |                                           |                                  |           |                          |                                    |
| MISIÓN: Brindar servicios a la comunidad con el fin de satisfacer sus necesidades. |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                           |  |           |                                                                                                 |                                  |                         |     |             |                                           |                                  |           |                          |                                    |
| PRODUCCIÓN FINAL: Servicios comunitarios                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                           |  |           |                                                                                                 |                                  |                         |     |             |                                           |                                  |           |                          |                                    |
| Unidad de medida: Servicio comunitario prestado                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                           |  |           |                                                                                                 |                                  |                         |     |             |                                           |                                  |           |                          |                                    |
| Meta de producción: 41                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                           |  |           |                                                                                                 |                                  |                         |     |             |                                           |                                  |           |                          |                                    |
| PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                           |  |           |                                                                                                 |                                  |                         |     |             |                                           |                                  |           |                          |                                    |
| OBJETIVO ESTRATEGICO                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | OBJETIVOS DE MEJORA Y/O OPERATIVOS                                                        |  | META      |                                                                                                 | INDICADOR                        | PROGRAMACIÓN DE LA META |     |             |                                           | FUNCIONARIO RESPONSABLE          | SERVICIOS | PARTIDA OBJETO DEL GASTO | ASIGNACIÓN PRESUPUESTARIA POR META |
| AREA ESTRATEGICA                                                                   | OBJETIVO                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                           |  | Código    | Descripción                                                                                     |                                  | I Semestre              | %   | II Semestre | %                                         |                                  |           |                          |                                    |
| AREA SEGURIDAD CIUDADANA                                                           | Dotar a la ciudadanía del cantón de la tranquilidad que significa habitar un territorio más seguro y en la medida de lo posible más libre de delincuencia, drogas y actividades conexas                                                                                                                          | Brindar apoyo al Programa de Seguridad Vial que se desarrolla en el cantón                |  | Operativo | Dotar al Parque Seguridad Vial de los servicios de Seguridad y Vigilancia de agosto a Diciembre | de Meses del Servicio Contratado | 0%                      | 5   | 100%        | Coordinador Sup. de Servicios Municipales | 22 Seguridad Vial                |           |                          | 8,000,000.00                       |
| AREA SERVICIOS MUNICIPALES                                                         | Desarrollar un modelo endógeno y constante de acción programática, prospectiva y de planificación que permita un cambio en la concepción de la prestación del servicio de cara al ciudadano y con una visión de futuro hacia la apertura sistemática en la incursión de nuevas formas de servicio a la comunidad | Dotar al cantón de Pérez Zeledón de un centro para la educación e investigación ambiental |  | Operativo | Realizar el cercado perimetral de la Finca Municipal                                            | trabajo realizado                | 0%                      | 100 | 100%        | Coordinadora de ambiente                  | 25 Protección del medio ambiente |           |                          | 2,500,000.00                       |





|                                                                                    |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |                                                                                                        |  |                                      |  |                      |                         |      |             |                       |                                  |               |                          |                                    |
|------------------------------------------------------------------------------------|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--------------------------------------|--|----------------------|-------------------------|------|-------------|-----------------------|----------------------------------|---------------|--------------------------|------------------------------------|
| PLAN OPERATIVO ANUAL                                                               |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |                                                                                                        |  |                                      |  |                      |                         |      |             |                       |                                  |               |                          |                                    |
| MUNICIPALIDAD DE PÉREZ ZELEDON                                                     |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |                                                                                                        |  |                                      |  |                      |                         |      |             |                       |                                  |               |                          |                                    |
| AÑO: 2008                                                                          |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |                                                                                                        |  |                                      |  |                      |                         |      |             |                       |                                  |               |                          |                                    |
| MATRIZ DE DESEMPEÑO PROGRAMÁTICO                                                   |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |                                                                                                        |  |                                      |  |                      |                         |      |             |                       |                                  |               |                          |                                    |
| PROGRAMA II: SERVICIOS COMUNITARIOS                                                |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |                                                                                                        |  |                                      |  |                      |                         |      |             |                       |                                  |               |                          |                                    |
| MISIÓN: Brindar servicios a la comunidad con el fin da satisfacer sus necesidades. |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |                                                                                                        |  |                                      |  |                      |                         |      |             |                       |                                  |               |                          |                                    |
| PRODUCCIÓN FINAL: Servicios comunitarios                                           |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |                                                                                                        |  |                                      |  |                      |                         |      |             |                       |                                  |               |                          |                                    |
| Unidad de medida: Servicio comunitario prestado                                    |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |                                                                                                        |  |                                      |  |                      |                         |      |             |                       |                                  |               |                          |                                    |
| Meta de producción: 41                                                             |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |                                                                                                        |  |                                      |  |                      |                         |      |             |                       |                                  |               |                          |                                    |
| PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL                                                       |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |                                                                                                        |  |                                      |  |                      |                         |      |             |                       |                                  |               |                          |                                    |
| AREA ESTRATÉGICA                                                                   |  | OBJETIVO ESTRATÉGICO                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  | OBJETIVOS DE MEJORA Y/O OPERATIVOS                                                                     |  | META                                 |  | INDICADOR            | PROGRAMACIÓN DE LA META |      |             |                       | FUNCIONARIO RESPONSABLE          | SERVICIOS     | PARTIDA OBJETO DEL GASTO | ASIGNACIÓN PRESUPUESTARIA POR META |
|                                                                                    |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |                                                                                                        |  |                                      |  |                      | I Semestre              |      | II Semestre |                       |                                  |               |                          |                                    |
| AREA DE SERVICIOS MUNICIPALES                                                      |  | Desarrollar un modelo endógeno y constante de acción programática, proyectiva y de planificación que permita un cambio en la concepción de la prestación del servicio de cara al ciudadano y con una visión de futuro hacia la apertura sistemática en la incursión de nuevas formas de servicio a la comunidad |  | Colaborar en campaña de reforestación para protección de cuencas y zonas de amortiguamiento del cantón |  | Realizar la donación de 1000 arboles |  | 1000 arboles donados | 0%                      | 1000 | 100%        | Coordinadora Ambiente | 25 Protección del medio ambiente | agropecuarias | 1,262,147.50             |                                    |





|                                                                                    |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |                                                                                                                      |  |        |  |                                                       |  |                         |  |            |                         |             |           |                                |                          |                                  |                                    |                                     |  |
|------------------------------------------------------------------------------------|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--------|--|-------------------------------------------------------|--|-------------------------|--|------------|-------------------------|-------------|-----------|--------------------------------|--------------------------|----------------------------------|------------------------------------|-------------------------------------|--|
| PLAN OPERATIVO ANUAL                                                               |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |                                                                                                                      |  |        |  |                                                       |  |                         |  |            |                         |             |           |                                |                          |                                  |                                    |                                     |  |
| MUNICIPALIDAD DE PÉREZ ZELEDON                                                     |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |                                                                                                                      |  |        |  |                                                       |  |                         |  |            |                         |             |           |                                |                          |                                  |                                    |                                     |  |
| AÑO: 2008                                                                          |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |                                                                                                                      |  |        |  |                                                       |  |                         |  |            |                         |             |           |                                |                          |                                  |                                    |                                     |  |
| MATRIZ DE DESEMPEÑO PROGRAMÁTICO                                                   |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |                                                                                                                      |  |        |  |                                                       |  |                         |  |            |                         |             |           |                                |                          |                                  |                                    |                                     |  |
| PROGRAMA II: SERVICIOS COMUNITARIOS                                                |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |                                                                                                                      |  |        |  |                                                       |  |                         |  |            |                         |             |           |                                |                          |                                  |                                    |                                     |  |
| MISIÓN: Brindar servicios a la comunidad con el fin de satisfacer sus necesidades. |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |                                                                                                                      |  |        |  |                                                       |  |                         |  |            |                         |             |           |                                |                          |                                  |                                    |                                     |  |
| PRODUCCIÓN FINAL: Servicios comunitarios                                           |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |                                                                                                                      |  |        |  |                                                       |  |                         |  |            |                         |             |           |                                |                          |                                  |                                    |                                     |  |
| Unidad de medida: Servicio comunitario prestado                                    |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |                                                                                                                      |  |        |  |                                                       |  |                         |  |            |                         |             |           |                                |                          |                                  |                                    |                                     |  |
| Meta de producción: 41                                                             |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |                                                                                                                      |  |        |  |                                                       |  |                         |  |            |                         |             |           |                                |                          |                                  |                                    |                                     |  |
| PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL                                                       |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |                                                                                                                      |  |        |  |                                                       |  |                         |  |            |                         |             |           |                                |                          |                                  |                                    |                                     |  |
| ÁREA ESTRATÉGICA                                                                   |  | OBJETIVO ESTRATÉGICO                                                                                                                                                                                                                                                                          |  | OBJETIVOS DE MEJORA Y/O OPERATIVOS                                                                                   |  | META   |  | INDICADOR                                             |  | PROGRAMACIÓN DE LA META |  |            | FUNCIONARIO RESPONSABLE |             | SERVICIOS |                                | PARTIDA OBJETO DEL GASTO |                                  | ASIGNACIÓN PRESUPUESTARIA POR META |                                     |  |
|                                                                                    |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |                                                                                                                      |  | Código |  | Descripción                                           |  |                         |  | I Semestre |                         | II Semestre |           |                                |                          |                                  |                                    |                                     |  |
| ÁREA DE SERVICIOS MUNICIPALES                                                      |  | Desarrollar un modelo endógeno y constante de acción programática y proyectiva que permita un cambio en la concepción de la prestación del servicio de cara al ciudadano y con una visión de futuro hacia la apertura sistemática en la inclusión de nuevas formas de servicio a la comunidad |  | Contribuir en la gestión ambiental mediante la inversión en preservación y protección del recurso hídrico del Cantón |  | Mejora |  | Crear un fondo para la protección del recurso hídrico |  | fondo creado            |  | 0%         |                         | 1           |           | Coordinadora de Medio Ambiente |                          | 25 Protección del medio ambiente |                                    | Sin medio asignación Presupuestaria |  |
|                                                                                    |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |                                                                                                                      |  |        |  |                                                       |  |                         |  |            |                         |             |           |                                |                          |                                  |                                    | 2,500,000.00                        |  |





| PLAN OPERATIVO ANUAL<br>MUNICIPALIDAD DE PÉREZ ZELEDON<br>AÑO: 2008<br>MATRIZ DE DESEMPEÑO PROGRAMÁTICO<br>PROGRAMA II: SERVICIOS COMUNITARIOS                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                    |                                                                                          |                                                                                         |                                      |           |                         |      |                                       |                                                    |                                                                            |                |                          |                                    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|-----------|-------------------------|------|---------------------------------------|----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|----------------|--------------------------|------------------------------------|
| MISIÓN: Brindar servicios a la comunidad con el fin de satisfacer sus necesidades.<br>PRODUCCIÓN FINAL: Servicios comunitarios<br>Unidad de medida: Servicio comunitario prestado<br>Meta de producción: 41 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                    |                                                                                          |                                                                                         |                                      |           |                         |      |                                       |                                                    |                                                                            |                |                          |                                    |
| PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | OBJETIVOS DE MEJORA Y/O OPERATIVOS |                                                                                          | META                                                                                    |                                      | INDICADOR | PROGRAMACIÓN DE LA META |      |                                       |                                                    | FUNCIONARIO RESPONSABLE                                                    | SERVICIOS      | PARTIDA OBJETO DEL GASTO | ASIGNACIÓN PRESUPUESTARIA POR META |
| ÁREA ESTRATÉGICA                                                                                                                                                                                            | OBJETIVO ESTRATÉGICO                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Código                             | Descripción                                                                              | I Semestre                                                                              | %                                    |           | II Semestre             | %    |                                       |                                                    |                                                                            |                |                          |                                    |
| ÁREA SERVICIOS MUNICIPALES                                                                                                                                                                                  | Desarrollar un modelo andógeno y constante de acción programática, proyectiva y de planificación que permita un cambio en la concepción de la prestación del servicio de cara al ciudadano y con una visión de futuro hacia la apertura sistemática en la incursión de nuevas formas de servicio a la comunidad | Operativo 0-II-031                 | Desarrollar un programa de sensibilización ciudadana en aspectos ambientales             | Presentar informes trimestrales que demuestren el avance del proceso de sensibilización | 0%                                   | 100%      | 2                       | 100% | Coordinadora Ambiente                 | 25. Protección del ambiente                        | Remuneración de los servicios, Materiales y Suministros, Bienes Duraderos, | 1,139,425.70   |                          |                                    |
| ÁREA DESARROLLO INFRAESTRUCTURAL CANTONAL                                                                                                                                                                   | Realizar el mantenimiento de la Red Vial                                                                                                                                                                                                                                                                        | Operativo                          | Lograr mitigar los impactos producidos por situaciones de emergencia en el cantón        | Atención al menos de una emergencia cantonal durante el año 2008                        | 0%                                   | 100%      | 1                       | 100% | Coordinador Conservación Técnica Vial | 28. Atención de emergencias cantonales             | Servicios, materiales y suministros                                        | 12,258,180.87  |                          |                                    |
| ÁREA DESARROLLO INFRAESTRUCTURAL CANTONAL                                                                                                                                                                   | Mejorar la calidad de vida de los vecinos del cantón brindando facilidades de acceso                                                                                                                                                                                                                            | Mejora                             | Aportar materiales para la construcción de la infraestructura de las escuelas del cantón | Entregar materiales de construcción a escuelas del cantón.                              | 0%                                   | 100%      | 100                     | 100% | Alcalde Municipal                     | 31. Aportes en especie para proyectos comunitarios | Servicios, materiales y suministros                                        | 5,900,000.00   |                          |                                    |
| TOTAL POR PROGRAMA                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | SUBTOTALES                         |                                                                                          |                                                                                         | 0.0                                  | 41.0      |                         |      |                                       |                                                    |                                                                            | 285,666,084.81 |                          |                                    |
|                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                    |                                                                                          |                                                                                         | 0%                                   | 100%      |                         |      |                                       |                                                    |                                                                            |                |                          |                                    |
|                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                    |                                                                                          |                                                                                         | 0%                                   | 100%      |                         |      |                                       |                                                    |                                                                            |                |                          |                                    |
|                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                    |                                                                                          |                                                                                         | 0%                                   | 100%      |                         |      |                                       |                                                    |                                                                            |                |                          |                                    |
|                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                    |                                                                                          |                                                                                         | 41 Metas formuladas para el programa |           |                         |      |                                       |                                                    |                                                                            |                |                          |                                    |





PLAN OPERATIVO ANUAL  
MUNICIPALIDAD DE PÉREZ ZELEDÓN  
MATRIZ DE DESEMPEÑO PROGRAMÁTICO  
PROGRAMA III: INVERSIONES

MISSION: Desarrollar proyectos de inversión a favor de la comunidad con el fin de satisfacer sus necesidades.

PRODUCCIÓN FINAL: Proyectos de inversión  
Unidad de medida: Proyectos realizados  
Meta de producción: 10

| PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL                   | ÁREA ESTRATÉGICA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | OBJETIVO ESTRATÉGICO                                                    | OBJETIVOS DE MEJORA Y/O OPERATIVOS | META                                                                                                                                                                                                              |             | SINODADOR                      | PROGRAMACIÓN DE LA META |             |      | RESPONSABLE                           | GRUPOS | PARTIDA OBJETO DEL GASTO       | ASIGNACIÓN PRESUPUESTARIA POR META |
|------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|--------------------------------|-------------------------|-------------|------|---------------------------------------|--------|--------------------------------|------------------------------------|
|                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                         |                                    | Código                                                                                                                                                                                                            | Descripción |                                | I Semestre              | II Semestre | %    |                                       |        |                                |                                    |
| COORDINACIÓN Y COLABORACIÓN INTERINSTITUCIONAL | Lograr una mejora cualitativa y cuantitativa en las relaciones interinstitucionales a través de contactos formales e informales a todos los niveles posibles entre las organizaciones existentes en el país con el fin de obtener una solución integral a los problemas comunes en un marco de respeto a las competencias y potestades de cada quien pero aprovechando las facultades y los recursos que cuentan los órganos y entes administrativos de | Terminar el proyecto de electrificación del Centro Ambientalista Paramo | Mejora                             | Compra de materiales menores para construir las instalaciones de la planta hidroeléctrica que servirá como medio alternativo en caso de que el generador hidroeléctrico tengan algún problema a la hora de operar | 06          | Otros materiales suministrados | 0%                      | 100%        | 100% | Coordinador Subproceso de Proveeduría | 06     | Otros materiales suministrados | 139,662.15                         |





PLAN OPERATIVO ANUAL  
MUNICIPALIDAD DE PÉREZ ZELEDÓN  
MATRIZ DE DESEMPEÑO PROGRAMÁTICO  
PROGRAMA III: INVERSIONES

MISIÓN: Desarrollar proyectos de inversión a favor de la comunidad con el fin de satisfacer sus necesidades.

PRODUCCIÓN FINAL: Proyectos de inversión  
Unidad de medida: Proyectos realizados

| PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL                 | OBJETIVO ESTRATÉGICO                                                                                                                                               | OBJETIVOS DE MEJORA Y/O OPERATIVOS                                                                                     | META      |                                                                                                                               | INDICADOR                                                        | PROGRAMACIÓN DE LA META |             |              | FUNCIONARIO RESPONSABLE                                    | GRUPOS                            | PARTE DEL GASTO                                   | ASIGNACIÓN PRESUPUESTARIA POR META |
|----------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|-------------------------|-------------|--------------|------------------------------------------------------------|-----------------------------------|---------------------------------------------------|------------------------------------|
|                                              |                                                                                                                                                                    |                                                                                                                        | Código    | Descripción                                                                                                                   |                                                                  | I Semestre              | II Semestre | III Semestre |                                                            |                                   |                                                   |                                    |
| AREA DE DESARROLLO INFRAESTRUCTURAL CANTONAL | Mejorar la calidad de vida de los vecinos del cantón brindando facilidades de acceso                                                                               | Brindar apoyo de los materiales de construcción de acera peatonal frente al Liceo Uneso                                | Mejora    | Comprar materiales                                                                                                            | Materiales comprados                                             | 0%                      | 100%        | 100%         | Coordinador Sub Proceso de Obras Municipales               | 06 Otros proyectos                | Otros materiales suministros                      |                                    |
| AREA DE DESARROLLO INFRAESTRUCTURAL CANTONAL | Realizar el mantenimiento de la Red Vial.                                                                                                                          | Realizar Bacheo en algunos caminos del cantón                                                                          | Operativo | Mantenimiento de la superficie de 60 Km de caminos cantonales mediante bacheo mecanizado                                      | Kilómetros de superficie de 60 Km de caminos cantonales bacheo   | 0%                      | 60          | 100%         | Coordinador Conservación Técnica Vial                      | 02 Vías de comunicación terrestre | Servicios, comunicación materiales suministros    | 82,000,000.00                      |
| AREA DE DESARROLLO INFRAESTRUCTURAL CANTONAL | Realizar el mantenimiento de la Red Vial.                                                                                                                          | Trabajar en los sistemas de drenaje y puentes de algunos caminos cantonales                                            | Operativo | Intervención en puentes y construcción de 400 alcantarillas para ser colocadas en algunos caminos cantonales                  | Alcantarillas Producidas                                         | 0%                      | 400         | 100%         | Coordinador Conservación Técnica Vial                      | 02 Vías de comunicación terrestre | Servicios, materiales suministros                 | 12,000,000.00                      |
| AREA DE DESARROLLO INFRAESTRUCTURAL CANTONAL | Realizar el mantenimiento de la Red Vial.                                                                                                                          | Realizar proyectos de desasfaltado en algunos caminos vecinales                                                        | Operativo | Mejoramiento de la superficie de 0.5 kilómetros de caminos cantonales mediante proyectos de asfaltado                         | Kilómetros de superficie de 0.5 kilómetros de caminos cantonales | 0%                      | 0.5         | 100%         | Coordinador Conservación Técnica Vial                      | 02 Vías de comunicación terrestre | Servicios, materiales suministros                 | 10,000,000.00                      |
| AREA SOCIAL ECONOMICA                        | Desarrollo de la cultura y la participación entre los distintos actores sociales para la consecución de un Plan de Desarrollo cantonal a través del Plan Regulador | Brindar un servicio agil, eficaz y oportuno al público en la gestión de la Planificación Urbana y Control Constructivo | Mejora    | Tramitar el 100% de las solicitudes realizadas por los usuarios al Sub Proceso de Planificación Urbana y Control Constructivo | 100% de las solicitudes tramitadas                               | 0%                      | 100         | 100%         | Coordinador de Planificación Urbana y Control Constructivo | 06 Otros proyectos                | Remuneraciones, Servicios, Materiales Suministros | 450,000.00                         |





PLAN OPERATIVO ANUAL  
MUNICIPALIDAD DE PÉREZ ZELEDÓN  
MATRIZ DE DESEMPEÑO PROGRAMÁTICO  
PROGRAMA III: INVERSIONES

MISIÓN: Desarrollar proyectos de inversión a favor de la comunidad con el fin de satisfacer sus necesidades.

PRODUCCIÓN FINAL: Proyectos de inversión  
Unidad de medida: Proyectos realizados

Meta de producción: 10

| PLAN MUNICIPAL                   | DE DESARROLLO                                                                                                    | OBJETIVO ESTRATÉGICO                                                                                                                                                                                                                     | OBJETIVOS DE MEJORA Y/O OPERATIVOS | META                                                                                                                                                                                                                            |                                          | INDICADOR | PROGRAMACIÓN DE LA META |             |      | FUNCIONARIO RESPONSABLE                      | GRUPOS                                       | PARTIDA OBJETO DEL GASTO | ASIGNACIÓN PRESUPUESTARIA POR META |
|----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|-----------|-------------------------|-------------|------|----------------------------------------------|----------------------------------------------|--------------------------|------------------------------------|
|                                  |                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                          |                                    | Código                                                                                                                                                                                                                          | Descripción                              |           | I Semestre              | II Semestre | %    |                                              |                                              |                          |                                    |
| AREA DEPORTES RECREACIÓN         | DE Fortalecer Y práctica Deporte y Recreación en el cantón a través del Comité Cantonal de Deportes y Recreación | la Mejorar las condiciones de las sanitarias y la infraestructura del Estado Municipal                                                                                                                                                   | Mejora                             | Construcción de aproximadamente 2000 m2 en se incluye: gimnasio, camerinos, oficinas administrativas, sala de reuniones y sala para presentaciones, centro de hospedaje, servicios sanitarios, accesos a la granja y bananillos | del Construcción de los Realizadas       |           | 0%                      | 1           | 100% | Coordinador Sub Proceso de Obras Municipales | 06 Otros proyectos                           | Bienes Duraderos         | 19,241,851.64                      |
| AREA DEPORTES RECREACIÓN         | DE Fortalecer Y práctica Deporte y Recreación en el cantón a través del Comité Cantonal de Deportes y Recreación | la Dotar a la ciudad de San Isidro de El General de un parque recreación en el que reúna las condiciones óptimas en que permita llenar las necesidades de su comodidad desde una perspectiva social, de salud, recreativa y de seguridad | Mejora                             | Compra de tanque y bomba para agua y construcción de fosa                                                                                                                                                                       | y Compra y construcción realizada        |           | 0%                      | 1           | 100% | Coordinador Sub Proceso de Obras Municipales | 06 Otros proyectos                           | Bienes Duraderos         | 1,502,928.60                       |
| AREA DE INFRASSTRUCTURA CANTONAL | DE Fortalecer desarrollar Programa Gestión Municipal                                                             | la Administrar adecuadamente los recursos provenientes del programa PL-480, Vial del sistema PL-480, alcantarillado pluvial para el mantenimiento de la red vial cantonal                                                                | Mejora                             | Ejecución de los recursos provenientes del fondo PL-480 proyectos alcantarillado pluvial ciudad de San Isidro                                                                                                                   | de los Grado de ejecución de             |           | 0%                      | 1           | 100% | Coordinador Conservación Técnica Vial        | 02 Vías de materiales comunicación terrestre | Y suministros            | 398,600.87                         |
| AREA DE INFRASSTRUCTURA CANTONAL | DE Fortalecer desarrollar Programa Gestión Municipal                                                             | la Contratar una empresa que realice las reparaciones de las fuentes del parque central que garantiza su funcionamiento.                                                                                                                 | Mejora                             | Contratación de una empresa que realice las reparaciones de las fuentes del parque                                                                                                                                              | de una Contratación de trabajo realizado |           | 0%                      | 1           | 100% | Coordinador Sub Proceso de Obras Municipales | 06 Otros proyectos                           | Otros Servicios          | 2,800,000.00                       |
| TOTAL POR PROGRAMA               |                                                                                                                  | SUB-TOTALES                                                                                                                                                                                                                              |                                    |                                                                                                                                                                                                                                 |                                          |           | 0%                      | 10.0        | 10.0 |                                              |                                              |                          | 19,533,046.26                      |
|                                  |                                                                                                                  | 70% Metas de Objetivos de Mejora                                                                                                                                                                                                         |                                    |                                                                                                                                                                                                                                 |                                          |           | 0%                      |             | 100% |                                              |                                              |                          |                                    |
|                                  |                                                                                                                  | 30% Metas de Objetivos Operativos                                                                                                                                                                                                        |                                    |                                                                                                                                                                                                                                 |                                          |           | 0%                      |             | 100% |                                              |                                              |                          |                                    |
|                                  |                                                                                                                  | 10 Metas formuladas para el programa                                                                                                                                                                                                     |                                    |                                                                                                                                                                                                                                 |                                          |           | 0%                      |             | 100% |                                              |                                              |                          |                                    |





24. "INFORME DE LA COMISIÓN DE HACIENDA Y PRESUPUESTO, SOBRE ASUNTO PLANTEADO POR: ADMINISTRACIÓN PLAN PRESUPUESTO EXTRAORDINARIO 0-2008.

Dictamen: Revisado el documento Presupuesto Extraordinario N° 0-2008 enviado por la Administración Municipal, donde se contempla la disposición de los recursos correspondientes a transferencias del Gobierno Central incorporadas en modificación a la ley 8627 Ley Presupuesto Ordinario de la República (Partidas Especificas por la suma de \$55.979.055.00 y Recursos del Fondo de Solidaridad por \$500.000.000.00). Esta comisión recomienda al Concejo.

Aprobar el Plan Presupuesto presentado, mediante el documento mencionado y que corresponde al Presupuesto Extraordinario N° 0-2008".

La Licenciada Maritza Rojas Ureña, Presidenta Municipal somete a votación de los señores Concejales la aprobación del dictamen de comisión.

SE ACUERDA: Aprobar el dictamen presentado por la Comisión de Hacienda y Presupuesto, se avala mediante acuerdo definitivamente aprobado con nueve votos.

El cual se consigna a continuación:

**AUMENTAR INGRESOS**

| CÓDIGO                                | DETALLE                                                    | MONTO                        | %                    |
|---------------------------------------|------------------------------------------------------------|------------------------------|----------------------|
| 2.0.0.0.00.00.0.0.000                 | <b><u>INGRESOS DE CAPITAL</u></b>                          | <b><u>555,979,055.00</u></b> | <b><u>100.00</u></b> |
| 2.4.0.0.00.00.0.0.000                 | <b><u>TRANSFERENCIAS DE CAPITAL</u></b>                    | <b><u>555,979,055.00</u></b> | <b><u>100.00</u></b> |
| 2.4.1.0.00.00.0.0.000                 | <b><u>TRANSFERENCIAS DE CAPITAL DEL SECTOR PUBLICO</u></b> | <b><u>555,979,055.00</u></b> | <b><u>100.00</u></b> |
| 2.4.1.1.00.00.0.0.000                 | Transferencias de capital del Gobierno Central             | 555,979,055.00               | 100.00               |
| <b><u>TOTAL AUMENTAR INGRESOS</u></b> |                                                            | <b><u>555,979,055.00</u></b> | <b><u>100.00</u></b> |





**SECCIÓN AUMENTAR EGRESOS**  
**DETALLE GENERAL DEL OBJETO DEL GASTO**

| <b>EGRESOS TOTALES</b> |                          | <b>555,979,055.00</b> | <b>100%</b> |
|------------------------|--------------------------|-----------------------|-------------|
| 1                      | SERVICIOS                | 36,284,882.00         | 6.53%       |
| 2                      | MATERIALES Y SUMINISTROS | 126,715,086.25        | 22.79%      |
| 5                      | BIENES DURADEROS         | 392,979,086.75        | 70.68%      |

**PROGRAMA IV: INVERSIONES PARTIDAS ESPECIFICAS**

| <b>EGRESOS PROGRAMA IV</b> |                          | <b>555,979,055.00</b> | <b>100%</b> |
|----------------------------|--------------------------|-----------------------|-------------|
| 1                          | SERVICIOS                | 36,284,882.00         | 6.53%       |
| 2                          | MATERIALES Y SUMINISTROS | 126,715,086.25        | 22.79%      |
| 5                          | BIENES DURADEROS         | 392,979,086.75        | 70.68%      |

**TOTAL AUMENTAR EGRESOS**      **555,979,055.00**





**SECCIÓN AUMENTAR EGRESOS**  
**DETALLE GENERAL DE EGRESOS**

| CÓDIGO      | PARTIDA / SUBPARTIDA                                                           | TOTAL GENERAL                | PROGRAMA IV                  |
|-------------|--------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|------------------------------|
| <b>1</b>    | <b><u>SERVICIOS</u></b>                                                        | <b><u>36,284,882.00</u></b>  | <b><u>36,284,882.00</u></b>  |
| <b>1.01</b> | <b><u>ALQUILERES</u></b>                                                       | <b><u>36,284,882.00</u></b>  | <b><u>36,284,882.00</u></b>  |
| 1.01.02     | Alquiler de maquinaria, equipo y mobiliario                                    | 36,284,882.00                | 36,284,882.00                |
| <b>2</b>    | <b><u>MATERIALES Y SUMINISTROS</u></b>                                         | <b><u>126,715,086.25</u></b> | <b><u>126,715,086.25</u></b> |
| <b>2.01</b> | <b><u>PRODUCTOS QUÍMICOS Y CONEXOS</u></b>                                     | <b><u>3,873,895.00</u></b>   | <b><u>3,873,895.00</u></b>   |
| 2.01.04     | Tintas, pinturas y diluyentes                                                  | 3,873,895.00                 | 3,873,895.00                 |
| <b>2.02</b> | <b><u>ALIMENTOS Y PRODUCTOS AGROPECUARIOS</u></b>                              | <b><u>1,216,904.00</u></b>   | <b><u>1,216,904.00</u></b>   |
| 2.02.02     | Productos agroforestales                                                       | 1,216,904.00                 | 1,216,904.00                 |
| <b>2.03</b> | <b><u>MATERIALES Y PRODUCTOS DE USO EN LA CONSTRUCCIÓN Y MANTENIMIENTO</u></b> | <b><u>121,574,287.25</u></b> | <b><u>121,574,287.25</u></b> |
| 2.03.01     | Materiales y productos metálicos                                               | 26,021,132.75                | 26,021,132.75                |
| 2.03.02     | Materiales y productos minerales y asfálticos                                  | 60,956,199.50                | 60,956,199.50                |
| 2.03.03     | Madera y sus derivados                                                         | 1,711,952.00                 | 1,711,952.00                 |
| 2.03.04     | Materiales y productos eléctricos, telefónicos y de cómputo                    | 6,600,000.00                 | 6,600,000.00                 |
| 2.03.06     | Materiales y productos de plástico                                             | 25,585,003.00                | 25,585,003.00                |
| 2.03.99     | Otros materiales y productos de uso en la construcción                         | 700,000.00                   | 700,000.00                   |
| <b>2.04</b> | <b><u>HERRAMIENTAS, REPUESTOS Y ACCESORIOS</u></b>                             | <b><u>50,000.00</u></b>      | <b><u>50,000.00</u></b>      |
| 2.04.01     | Herramientas e instrumentos                                                    | 50,000.00                    | 50,000.00                    |





|             |                                               |                              |                              |
|-------------|-----------------------------------------------|------------------------------|------------------------------|
| <b>5</b>    | <b><u>BIENES DURADEROS</u></b>                | <b><u>392,979,086.75</u></b> | <b><u>392,979,086.75</u></b> |
| <b>5.01</b> | <b><u>MAQUINARIA, EQUIPO Y MOBILIARIO</u></b> | <b><u>349,295,653.75</u></b> | <b><u>349,295,653.75</u></b> |
| 5.01.01     | Maquinaria y equipo para la producción        | 332,970,056.00               | 332,970,056.00               |
| 5.01.04     | Equipo y mobiliario de oficina                | 500,000.00                   | 500,000.00                   |
| 5.01.99     | Maquinaria y equipo diverso                   | 15,825,597.75                | 15,825,597.75                |
| <b>5.03</b> | <b><u>BIENES PREEXISTENTES</u></b>            | <b><u>43,683,433.00</u></b>  | <b><u>43,683,433.00</u></b>  |
| 5.03.01     | Terrenos                                      | 43,683,433.00                | 43,683,433.00                |
|             | <b><u>TOTAL AUMENTAR EGRESOS</u></b>          | <b><u>555,979,055.00</u></b> | <b><u>555,979,055.00</u></b> |





**DETALLE AUMENTAR EGRESOS**  
**PROGRAMA IV: INVERSIONES PARTIDAS ESPECÍFICAS**

| <b>EGRESOS PROGRAMA IV</b> |                                                                               | <b>555,979,055.00</b> | <b>100.00</b> |
|----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------|
| <b>1</b>                   | <b>EDIFICIOS</b>                                                              | <b>24,954,990.75</b>  | <b>4.49</b>   |
| 1                          | Remodelación del CEN-CINAI de San Isidro de El General                        | 7,880,416.00          | 1.42          |
| 2                          | Mejoramiento del Salón Comunal de la Comunidad de San Juan Bosco              | 1,000,000.00          | 0.18          |
| 3                          | Mejoramiento salón de la Iglesia Católica de La Fátima                        | 709,727.75            | 0.13          |
| 4                          | Mejoras en el salón multiuso de Naranjo de Platanares                         | 2,111,952.00          | 0.38          |
| 5                          | Construcción de cocina comunal en Mollejones de Platanares                    | 2,000,000.00          | 0.36          |
| 6                          | Salón comunal del Águila                                                      | 1,000,000.00          | 0.18          |
| 7                          | Concluir obras del CEN San Martín                                             | 1,000,000.00          | 0.18          |
| 8                          | Mejoras salón de actos de la Escuela Trinidad                                 | 1,000,000.00          | 0.18          |
| 9                          | Cielo raso de la Escuela Zapote de Pejibaye                                   | 1,000,000.00          | 0.18          |
| 10                         | Mejoras Salón Comunal Montecarlo                                              | 500,000.00            | 0.09          |
| 11                         | Mejoras Salón Comunal Santa Teresa                                            | 500,000.00            | 0.09          |
| 12                         | Pintura Salón Comunal El Carmen                                               | 826,714.00            | 0.15          |
| 13                         | Mejoras Salón Comunal Las Brisas                                              | 500,000.00            | 0.09          |
| 14                         | I Etapa Cocina Comunal anexa al salón multiuso de Santa Rosa                  | 1,029,000.00          | 0.19          |
| 15                         | Pintura de la Escuela Berlín de Páramo                                        | 400,000.00            | 0.07          |
| 16                         | Pintura de la Escuela La Providencia de Páramo                                | 400,000.00            | 0.07          |
| 17                         | Pintura de la Escuela San Miguel de Páramo                                    | 400,000.00            | 0.07          |
| 18                         | Pintura de la Escuela San Ramón Norte                                         | 400,000.00            | 0.07          |
| 19                         | Construcción Segunda Etapa comedor de la Telesecundaria Los Ángeles de Páramo | 400,000.00            | 0.07          |
| 20                         | Reconstrucción del Comedor Escolar de Santo Tomás de Páramo                   | 400,000.00            | 0.07          |
| 21                         | Reconstrucción de Cocina Comunal Santa Eduvigis                               | 1,000,000.00          | 0.18          |
| 22                         | Mejoras a la Escuela de Matazanos                                             | 497,181.00            | 0.09          |





|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                      |              |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|--------------|
| 2  | <b>VÍAS DE COMUNICACIÓN TERRESTRE</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>82,117,289.25</b> | <b>14.77</b> |
| 1  | Lastreado camino Cruce de Peñas Blancas a Santa Elena Arriba y límite con Quizarrá                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 900,000.00           | 0.16         |
| 2  | Arreglo de camino San Blas a salida del cementerio de General Viejo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 600,000.00           | 0.11         |
| 3  | Arreglo de camino a la Linda hacia General Viejo, salida al Surtidor                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 400,000.00           | 0.07         |
| 4  | Arreglo de camino Peñas Blancas al cruce puente Bayle                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 640,858.00           | 0.12         |
| 5  | Bacheo de calle principal del Colegio General hacia Miraflores                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 700,000.00           | 0.13         |
| 6  | Bacheo calle asfaltada del Barrio Villa Ligia                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 1,000,000.00         | 0.18         |
| 7  | Compra de cemento, para cementado caminos vecinales o rutas nacionales en Rivas                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 5,178,896.00         | 0.93         |
| 8  | Ampliación de camino principal 100 mts antes del salón comunal y cancha de fútbol de Santo Domingo de San Pedro                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 709,727.75           | 0.13         |
| 9  | Ampliación de puente ubicado 50 mts norte de la Iglesia Católica San Rafael de San Pedro                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 709,727.75           | 0.13         |
| 10 | Ampliación camino de San Jerónimo hacia el cerro                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 709,727.75           | 0.13         |
| 11 | Acera peatonal del Colegio de Platanillo al cruce entrada San Juan de Dios                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 4,376,697.00         | 0.79         |
| 12 | Para cementar cuestas de caminos (calle Mora Arriba, Sector San Vicente y Sector cuesta Saúl Rojas).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 1,029,000.00         | 0.19         |
| 13 | Construcción de puente Quebrada El Trazado                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 1,029,000.00         | 0.19         |
| 14 | Puente de vado Quebrada Rafa Rojas                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 1,029,000.00         | 0.19         |
| 15 | Puente de vado Quebrada del ahogado, I Etapa                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 1,029,000.00         | 0.19         |
| 16 | Contratación de horas maquinaria para lastreo de caminos en el distrito General, específicamente La Linda: camino el Carril, camino de plaza de deportes hasta el límite con San Blas y el camino del cruce de Santa Elena hasta la pulpería de San Luis. Santa Elena: camino del cruce con Quizarrá hasta la iglesia, camino de Barrio Nuevo, camino de Playa Verde, camino del Chapulín y camino de la Trinidad (alquiler de maquinaria) | 14,455,113.00        | 2.60         |
| 17 | Mejoras de camino zapote- las margaritas-vergel                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 24,646,120.00        | 4.43         |
| 18 | Construcción de puente sobre la quebrada el ahogado                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 22,974,422.00        | 4.13         |



|                               |                                                                                                 |                       |              |
|-------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|--------------|
| 5                             | <b>INSTALACIONES</b>                                                                            | <b>23,611,618.00</b>  | <b>4.25</b>  |
| 1                             | Alcantarillado Centro de Pejibaye                                                               | 1,526,615.00          | 0.27         |
| 2                             | Construcción de un tramo del Acueducto de Villa Mills, Siberia                                  | 500,000.00            | 0.09         |
| 3                             | Conexión presa y planta de tratamiento acueducto rural integrado.                               | 21,585,003.00         | 3.88         |
| 6                             | <b>OTROS PROYECTOS</b>                                                                          | <b>32,316,070.25</b>  | <b>5.81</b>  |
| 1                             | Mejoramiento de la cancha de Fútbol de Barrio Los Chiles                                        | 1,000,000.00          | 0.18         |
| 2                             | Mejoramiento de la cancha de Fútbol de Barrio Baidambu                                          | 616,904.00            | 0.11         |
| 3                             | Mejoramiento de la Cancha de Fútbol de Barrio Lourdes                                           | 1,000,000.00          | 0.18         |
| 4                             | Concepción                                                                                      | 1,000,000.00          | 0.18         |
| 5                             | Plaza de Deportes, Primera Etapa (Tractor) de Tambor                                            | 709,727.75            | 0.13         |
| 6                             | Reconstrucción Plaza de Santiago                                                                | 709,727.75            | 0.13         |
| 7                             | Cerrar con malla el área del Salón Comunal de San Pedro                                         | 709,727.75            | 0.13         |
| 8                             | Construcción Vestidores Cancha Fútbol San Pedrito                                               | 500,000.00            | 0.09         |
| 9                             | Mejoras Cancha de Fútbol Santa María                                                            | 500,000.00            | 0.09         |
| 10                            | Construcción Vestidores Cancha Fútbol Pueblo Nuevo                                              | 500,000.00            | 0.09         |
| 11                            | Construcción segunda etapa cancha multiuso.                                                     | 25,069,983.00         | 4.51         |
| 7                             | <b>OTROS FONDOS E INVERSIONES</b>                                                               | <b>392,979,086.75</b> | <b>70.68</b> |
| 1                             | Compra de mobiliario para el Salón Comunal de La Unión                                          | 709,727.75            |              |
| 2                             | Compra de mobiliario Salón Comunal Quizarrá                                                     | 500,000.00            |              |
| 3                             | Compra mobiliario Escuela San Ignacio                                                           | 500,000.00            |              |
| 4                             | Compra de un camión recolector de basura, una pala excavadora y una vagoneta                    | 250,000,000.00        |              |
| 5                             | Compra de una niveladora                                                                        | 35,324,721.00         |              |
| 6                             | Compra de una niveladora                                                                        | 23,102,006.00         |              |
| 7                             | Compra de tajo para extracción de materiales para lastreo de caminos del distrito               | 25,329,911.00         |              |
| 8                             | Compra de terreno para la construcción de redondel, para la realización de actividades taurinas | 18,353,522.00         |              |
| 9                             | Compra de una niveladora                                                                        | 19,543,329.00         |              |
| 10                            | Compra de mobiliario y equipo para salones comunales y cocinas comunales.                       | 19,615,870.00         |              |
| <b>TOTAL AUMENTAR EGRESOS</b> |                                                                                                 | <b>555,979,055.00</b> |              |



# CUADROS Y ANEXOS





CUADRO No. 1  
DETALLE DE ORIGEN Y APLICACIÓN DE RECURSOS ESPECÍFICOS

| CÓDIGO INGRESO ESPECÍFICO                             | MONTO         | APLICACIÓN |                  |     |                                                                  |  | MONTO                |
|-------------------------------------------------------|---------------|------------|------------------|-----|------------------------------------------------------------------|--|----------------------|
|                                                       |               | P.         | Act. Serv. Grupo | Pr. |                                                                  |  |                      |
| <b>AUMENTAR INGRESOS:</b>                             |               |            |                  |     | <b>AUMENTAR EGRESOS:</b>                                         |  |                      |
| 2.4.1.1.03.00.0.0.000                                 | 55,979,055.00 |            |                  |     |                                                                  |  | <b>55,979,055.00</b> |
| Aporte Gobierno Central, partidas específicas. L.7755 |               | IV         | 1                | 1   | Remodelación del CEN-CINAI de San Isidro de El General           |  | 7,880,416.00         |
|                                                       |               | IV         | 1                | 2   | Mejoramiento del Salón Comunal de la Comunidad de San Juan Bosco |  | 1,000,000.00         |
|                                                       |               | IV         | 1                | 3   | Mejoramiento salón de la Iglesia Católica de La Fátima           |  | 709,727.75           |
|                                                       |               | IV         | 1                | 4   | Mejoras en el salón multiuso de Naranjo de Platanares            |  | 2,111,952.00         |
|                                                       |               | IV         | 1                | 5   | Construcción de cocina comunal en Mollejones de Platanares       |  | 2,000,000.00         |
|                                                       |               | IV         | 1                | 6   | Salón comunal del Águila                                         |  | 1,000,000.00         |
|                                                       |               | IV         | 1                | 7   | Concluir obras del CEN San Martín                                |  | 1,000,000.00         |
|                                                       |               | IV         | 1                | 8   | Mejoras salón de actos de la Escuela Trinidad                    |  | 1,000,000.00         |
|                                                       |               | IV         | 1                | 9   | Cielo raso de la Escuela Zapote de Pejibaye                      |  | 1,000,000.00         |
|                                                       |               | IV         | 1                | 10  | Mejoras Salón Comunal Montecarlo                                 |  | 500,000.00           |
|                                                       |               | IV         | 1                | 11  | Mejoras Salón Comunal Santa Teresa                               |  | 500,000.00           |
|                                                       |               | IV         | 1                | 12  | Pintura Salón Comunal El Carmen                                  |  | 826,714.00           |
|                                                       |               | IV         | 1                | 13  | Mejoras Salón Comunal Las Brisas                                 |  | 500,000.00           |
|                                                       |               | IV         | 1                | 14  | I Etapa Cocina Comunal anexa al salón multiuso de Santa Rosa     |  | 1,029,000.00         |
|                                                       |               | IV         | 1                | 15  | Pintura de la Escuela Berlín de Páramo                           |  | 400,000.00           |
|                                                       |               | IV         | 1                | 16  | Pintura de la Escuela La Providencia de Páramo                   |  | 400,000.00           |
|                                                       |               | IV         | 1                | 17  | Pintura de la Escuela San Miguel de Páramo                       |  | 400,000.00           |





|    |   |    |                                                                                                                 |              |
|----|---|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| IV | 1 | 18 | Pintura de la Escuela San Ramón Norte                                                                           | 400,000.00   |
| IV | 1 | 19 | Construcción Segunda Etapa comedor de la Telesecundaria Los Ángeles de Páramo                                   | 400,000.00   |
| IV | 1 | 20 | Reconstrucción del Comedor Escolar de Santo Tomás de Páramo                                                     | 400,000.00   |
| IV | 1 | 21 | Reconstrucción de Cocina Comunal Santa Eduvigis                                                                 | 1,000,000.00 |
| IV | 1 | 22 | Mejoras a la Escuela de Matazanos                                                                               | 497,181.00   |
| IV | 2 | 1  | Lastreado camino Cruce de Peñas Blancas a Santa Elena Arriba y límite con Quizarrá                              | 900,000.00   |
| IV | 2 | 2  | Arreglo de camino San Blas a salida del cementerio de General Viejo                                             | 600,000.00   |
| IV | 2 | 3  | Arreglo de camino a la Linda hacia General Viejo, salida al Surtidor                                            | 400,000.00   |
| IV | 2 | 4  | Arreglo de camino Peñas Blancas al cruce puente Bayle                                                           | 640,858.00   |
| IV | 2 | 5  | Bacheo de calle principal del Colegio General hacia Miraflores                                                  | 700,000.00   |
| IV | 2 | 6  | Bacheo calle asfaltada del Barrio Villa Ligia                                                                   | 1,000,000.00 |
| IV | 2 | 7  | Compra de cemento, para cementado caminos vecinales o rutas nacionales en Rivas                                 | 5,178,896.00 |
| IV | 2 | 8  | Ampliación de camino principal 100 mts antes del salón comunal y cancha de fútbol de Santo Domingo de San Pedro | 709,727.75   |
| IV | 2 | 9  | Ampliación de puente ubicado 50 mts norte de la Iglesia Católica San Rafael de San Pedro                        | 709,727.75   |
| IV | 2 | 10 | Ampliación camino de San Jerónimo hacia el cerro                                                                | 709,727.75   |





|    |   |    |                                                                                                      |              |
|----|---|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| IV | 2 | 11 | Acera peatonal del Colegio de Platanillo al cruce entrada San Juan de Dios                           | 4,376,697.00 |
| IV | 2 | 12 | Para cementar cuestas de caminos (calle Mora Arriba, Sector San Vicente y Sector cuesta Saúl Rojas). | 1,029,000.00 |
| IV | 2 | 13 | Construcción de puente Quebrada El Trazado                                                           | 1,029,000.00 |
| IV | 2 | 14 | Puente de vado Quebrada Rafa Rojas                                                                   | 1,029,000.00 |
| IV | 2 | 15 | Puente de vado Quebrada del ahogado, I Etapa                                                         | 1,029,000.00 |
| IV | 5 | 1  | Alcantarillado Centro de Pejibaye                                                                    | 1,526,615.00 |
| IV | 5 | 2  | Construcción de un tramo del Acueducto de Villa Mills, Siberia                                       | 500,000.00   |
| IV | 6 | 1  | Mejoramiento de la cancha de Fútbol de Barrio Los Chiles                                             | 1,000,000.00 |
| IV | 6 | 2  | Mejoramiento de la cancha de Fútbol de Barrio Baidambu                                               | 616,904.00   |
| IV | 6 | 3  | Mejoramiento de la Cancha de Fútbol de Barrio Lourdes                                                | 1,000,000.00 |
| IV | 6 | 4  | Construcción de rampas y aceras de acceso al Colegio Concepción                                      | 1,000,000.00 |
| IV | 6 | 5  | Plaza de Deportes, Primera Etapa (Tractor) de Tambor                                                 | 709,727.75   |
| IV | 6 | 6  | Reconstrucción Plaza de Santiago                                                                     | 709,727.75   |
| IV | 6 | 7  | Cerrar con malla el área del Salón Comunal de San Pedro                                              | 709,727.75   |
| IV | 6 | 8  | Construcción Vestidores Cancha Fútbol San Pedrito                                                    | 500,000.00   |
| IV | 6 | 9  | Mejoras Cancha de Fútbol Santa María                                                                 | 500,000.00   |
| IV | 6 | 10 | Construcción Vestidores Cancha Fútbol Pueblo Nuevo                                                   | 500,000.00   |
| IV | 7 |    | Otros fondos e inversiones                                                                           | 1,709,727.75 |



|                                                   |                |    |   |    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                |
|---------------------------------------------------|----------------|----|---|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| 2.4.1.1.04.00.0.0.000                             | 500,000,000.00 |    |   |    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 500,000,000.00 |
| Aporte Gobierno Central,<br>fondo de solidaridad. |                |    |   |    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                |
|                                                   |                | IV | 2 | 16 | Contratación de horas maquinaria para lastreo de caminos en el distrito General, específicamente La Linda: camino el Carril, camino de plaza de deportes hasta el límite con San Blas y el camino del cruce de Santa Elena hasta la pulpería de San Luis. Santa Elena: camino del cruce con Quizarrá hasta la iglesia, camino de Barrio Nuevo, camino de Playa Verde, camino del Chapulín y camino de la Trinidad (alquiler de maquinaria) | 14,455,113.00  |
|                                                   |                | IV | 2 | 17 | Mejoras de camino zapote- las margaritas-vergel                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 24,646,120.00  |
|                                                   |                | IV | 2 | 18 | Construcción de puente sobre la quebrada el ahogado                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 22,974,422.00  |
|                                                   |                | IV | 5 | 3  | Conexión presa y planta de tratamiento acueducto rural integrado.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 21,585,003.00  |
|                                                   |                | IV | 6 | 11 | Construcción segunda etapa cancha multiuso.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 25,069,983.00  |
|                                                   |                | IV | 7 |    | Otros fondos e inversiones                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 391,269,359.00 |
| TOTALES                                           | 555,979,055.00 |    |   |    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 555,979,055.00 |

Yo, *Licda. Yetty Blanco Fernández*, cédula de identidad 1-663-763, hago constar que los datos suministrados anteriormente corresponden a las aplicaciones presupuestarias dadas por la Municipalidad a la totalidad de los recursos con origen específico incorporados en éste documento presupuestario.

Elaborado por: *Licda. Yetty Blanco Fernández*  
Gestión Presupuestaria

6-7-08  
Fecha



**JUSTIFICACIÓN DE LOS INGRESOS**

**AUMENTAR INGRESOS:**

**Transferencias de capital del Gobierno Central**

Se incluyen los recursos por transferencias del Gobierno Central incorporadas en modificación a la Ley 8627 Ley de Presupuesto Ordinario de la República, según se detalle:

- Recursos de partidas específicas 2008 por la suma de ₡55.979.055.00, acorde a lo publicado en gaceta 251 alcance 41 del 31-12-07 y gaceta 34 alcance 11 del 18-02-08.
- Recursos del Fondo de Solidaridad por ₡500.000.000.00, según lo publicado en gaceta 114 del 13 de junio 2008.

**Elaborado por:** Licda. Yetty Blanco Fernández  
Gestión Presupuestaria

06-07-08  
Fecha



**JUSTIFICACION DE EGRESOS****AUMENTAR EGRESOS****PROGRAMA IV****EDIFICIOS:**

Se presupuesta la suma de ¢24.954.990.75 para diversos proyectos en el cantón, principalmente en escuelas y salones comunales. Recursos provenientes de la transferencia del Gobierno Central por partidas específicas 2008.

**VÍAS DE COMUNICACIÓN:**

Se asigna la suma de ¢82.117.289.25 para diversos proyectos en el cantón, principalmente para ejecutar mejoras en caminos y construcción de puentes. Recursos provenientes de la transferencia del Gobierno Central por partidas específicas 2008 y el Fondo de Solidaridad.

**INSTALACIONES:**

Se presupuesta la suma de ¢23.611.618.00 para proyecto alcantarillado en Pejibaye, Acueducto de Villa Mills, Liberia y Santa Teresa. Recursos provenientes de la transferencia del Gobierno Central por partidas específicas 2008 y el Fondo de Solidaridad.

**OTROS PROYECTOS:**

Se incluye la suma de ¢32.316.070.25 para proyectos en el cantón, principalmente para mejoras en plazas de deportes. Recursos provenientes de la transferencia del Gobierno Central por partidas específicas 2008 y el Fondo de Solidaridad.

**OTROS FONDOS E INVERSIONES:**

Se presupuesta la suma de ¢392.979.086.75 para proyectos en el cantón, principalmente para compra de mobiliario para salones comunales y escuelas, además se incluyen los recursos para la compra de una niveladora, un camión recolector, una pala excavadora y una vagoneta, así como la compra de un terreno para la construcción de un redondel en San Rafael de Platanares. Recursos provenientes de la transferencia del Gobierno Central por partidas específicas 2008 y el Fondo de Solidaridad.

**Elaborado por:** Licda. Yetty Blanco Fernández  
Gestión Presupuestaria

06-07-08  
Fecha





# PLAN OPERATIVO ANUAL





MUNICIPALIDAD DE PÉREZ ZELEDÓN

AÑO: 2008

MARCO GENERAL

1. Nombre de la Institución: MUNICIPALIDAD DE PÉREZ ZELEDÓN

2. Panorama Institucional:

2.1. Marco jurídico institucional:

La Municipalidad de Pérez Zeledón se erigió en el Gobierno Local de Pérez Zeledón a través del Decreto Ley # 31 del 9 de Octubre del año 1931 que a la vez estableció la erección del respectivo cantón. A lo largo de estos años ha funcionado como uno de los principales actores institucionales de la Región Branca al tenor de lo que dispone el artículo 169 y 170 de la Constitución Política liderando la administración de los intereses y servicios locales del cantón. Su naturaleza jurídica se define a partir de tres caracteres esenciales como ente público que resulta ser y que son las siguientes: a) Tiene carácter no estatal y autónomo. b) Tiene carácter territorial y competencia en lo local. c) Tiene carácter corporativo. Su regulación esencial está dada por la Constitución Política en su Título XII y por el Código Municipal, además del resto del Ordenamiento Jurídico vigente en materia de Derecho Público y Administrativo al cual se encuentra sometida, así como a sus propios Reglamentos Autónomos y directrices internas derivados de su potestad normativa.

2.2. Estructura organizacional:

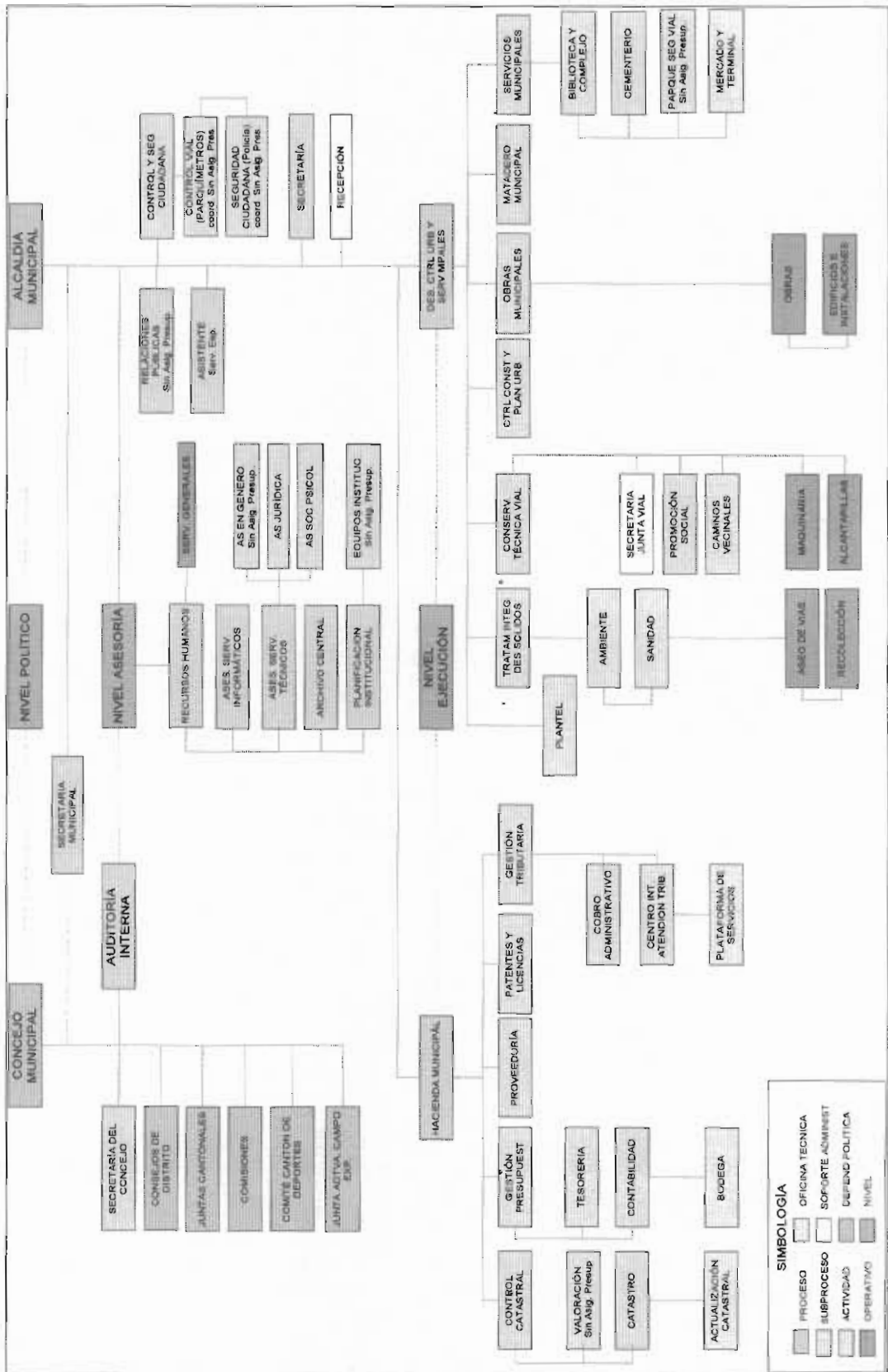
2.2.1. Funciones.

1. Ser el Gobierno Local del cantón
2. Administrar de manera efectiva los intereses y servicios locales
3. Brindar servicios de calidad y con un máximo de aprovechamiento de los recursos
4. Realizar obras públicas afines al desarrollo del capital infraestructural, social, cultural y humano en general del cantón
5. Desarrollar una gestión efectiva de la Hacienda Municipal
6. Brindar información útil, transparente y oportuna a los municipios acerca de la gestión pública desarrollada
7. Garantizar la participación ciudadana en todos sus procesos



2.2.2. Mapa Organizacional:  
Aprobado por: Acuerdo del Concejo Municipal de la Municipalidad de Pérez Zeledón de la sesión 114-04, artículo 6, inciso 4 del 6 de julio de 2004. Ratificado en Sesión Extraordinaria N° E-30-07 del 19 de setiembre de 2007. Actualizado por: el Proceso da Recursos Humanos el 19 de setiembre de 2007

MAPA BASICO ORGANIZACIONAL





2.2.3. Recursos Humanos:

| Grupos ocupacionales:    | Número de plazas <sup>1</sup> |                   |
|--------------------------|-------------------------------|-------------------|
|                          | Procesos Sustantivos          | Procesos de Apoyo |
| Nivel superior ejecutivo | 0                             | 1                 |
| Profesional              | 12                            | 27                |
| Técnico                  | 23                            | 44                |
| Administrativo           | 8                             | 9                 |
| De servicio              | 80                            | 2                 |
| Total de plazas          | 123                           | 83                |

<sup>1</sup> Incluye las plazas por sueldos para cargos fijos y servicios especiales.  
DATOS SUMINISTRADOS POR RECURSOS HUMANOS EL 29 DE AGOSTO DE 2007

3. Diagnóstico institucional:

El Diagnóstico Institucional de la Municipalidad de Pérez Zeledón se realizó a partir de la verificación de un Análisis FODA que se practicó con todo el personal municipal de los núcleos tanto operativo, técnico, administrativo, profesional y político en sendas sesiones de trabajo realizadas con ese fin. Los resultados se muestran a continuación:

|                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>FORTALEZAS</b><br>1. Desarrollo Personal y Profesional<br>2. Grupos de Presión<br>3. Personas adecuadas en Control Int.<br>4. Relaciones Interpersonales<br>5. Formulación de Planes<br>6. Relaciones con los Jefes<br>7. Procesos de Fortalecimiento internos<br>8. Conocimiento |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|





|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>OPORTUNIDADES</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Capacitación y Formación ciudadana</li><li>2. Niveles de Endeudamiento</li><li>3. Relaciones Regionales</li><li>4. Relaciones Internacionales</li><li>5. Organización Social y Comunal</li><li>6. Legitimación de autoridades</li><li>7. Liderazgo Político</li><li>8. Relaciones Sectoriales</li></ol> | <p><b>DEBILIDADES</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Satisfacción personal del funcionario</li><li>2. Sentido del logro</li><li>3. Estilos de liderazgo</li><li>4. Influencia en subordinados</li><li>5. Remuneración económica</li><li>6. Nivel de auto criticidad</li><li>7. Calidad-cantidad de las Instalac físicas</li><li>8. Administración de</li></ol> | <p><b>AMENAZAS</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Situación precaria de la Economía</li><li>2. Usuario insatisfecho</li><li>3. Crecimiento Demográfico</li><li>4. Acceso a nuevas tecnologías</li><li>5. Transferencias del Gobierno</li><li>6. Cambio en Políticas Públicas</li><li>7. Seguridad Ciudadana</li><li>8. Solvencia Financiera</li><li>9. Cam</li></ol> | <p>Como puede observarse del diagnóstico anterior la organización ya tiene claro el panorama que le rodea y es solvente en la interpretación adecuada de las estrategias que debe seguir en esta materia. La evaluación que se hizo de estas variables que confor</p> |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|





4. Marco filosófico institucional:

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4.1 Misión:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| "Somos el Gobierno Local que se compone de personas comprometidas y encargadas de velar por el desarrollo integral del cantón de Pérez Zeledón con un profundo sentido humano.<br><br>Nos proponemos velar por la satisfacción de las necesidades e intereses de los municipios, procurando el crecimiento con calidad de vida y convirtiéndonos en una organización modelo que promueva un futuro mejor, que busca fortalecer la credibilidad de los habitantes a través de la prestación de servicios de calidad, el desarrollo de obras y una adecuada gestión administrativa; todos ellos factores comprometidos con la formación integral del municipio, la transparencia institucional, la rendición de cuentas, el dictado de políticas públicas, una administración certera de los recursos, la participación ciudadana y desde una visión endógena de la realidad.<br><br>Integramos para ello los procesos de coordinación y colaboración con los municipios, los órganos internos de la organización y el resto de los entes públicos y privados, nacionales y extranjeros.<br><br>Nuestro compromiso es lograr la obtención de la mejor tecnología para ponerla al servicio de nuestros principales ejes de acción que consisten en el factor social, económico, institucional, político y ambiental.<br><br>Creemos en las capacidades humanas que promuevan una gestión propia a través del trabajo organizado en equipo que sea continuo, participativo, efectivo y con visión de Gobierno." |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4.2 Visión:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| La Municipalidad se propone visualizarse a sí misma, al momento en que se conmemora el 80 aniversario (en el año 2011) del cantón de la manera que se describe en torno a los siguientes factores de análisis que fueron propuestos a los analistas:<br><br><b>FACTOR ECONÓMICO FINANCIERO:</b> Se procura tener solvencia económica financiera que garantice el funcionamiento de la organización en cuanto al desarrollo de programas, proyectos y planes con participación ciudadana en su formulación que permita hacer frente a las necesidades e intereses del cantón.<br><br><b>FACTOR POLÍTICO ORGANIZACIONAL:</b> Materializar la participación real de los municipios a través de estructuras de organización formales e informales poniendo especial énfasis en los Concejos de Distrito y que promueva la formación integral de los líderes comunales para que cuenten con suficiente claridad en la definición de la distribución y asignación de funciones, facultades, potestades y competencias.<br><br><b>FACTOR COMUNAL SOCIAL:</b> Se pretende contabilizar el capital social del cantón y con ello a la vez se busca una mejor, mayor y efectiva participación ciudadana que permita primero identificar y luego incorporar a los principales actores sociales que puedan y deban decidir acerca de la asignación de recursos de acuerdo a las necesidades y prioridades que surjan en el seno de las comunidades mismas logrando así un mayor sentido de unión intercomunal en la búsqueda de soluciones integrales a problemas comunes, para que así la comunidad esté satisfecha y conforme con los servicios, obras y gestión realizados y que la inversión se vea reflejada en los intereses de la misma comunidad.<br><br><b>FACTOR INFRAESTRUCTURAL TECNOLÓGICO:</b> Pretendemos obtener la tecnología de punta a nivel mundial logrando en el corto plazo contar con una Plataforma Tecnológica con equipo y ambiente óptimos, con el fin de poder cerrar la brecha digital institucional y comunal que promueva una mejor prestación de los servicios municipales y una más acertada y cálida gestión administrativa con especial énfasis en temas como gestión de cobro y rendición de cuentas. Además se busca obtener una mejor infraestructura institucional que permita una estadía más placentera tanto del usuario interno y externo en las instalaciones físicas de la Municipalidad acorde con las exigencias de todos los habitantes sin importar la existencia de limitaciones físicas o psicológicas y así ajustarse a la demanda acelerada en esta materia.<br><br><b>FACTOR ORGANIZACIONAL (TAMAÑO ESTRATÉGICO):</b> Se procura una organización municipal con enfoque corporativo que permita la gestión de políticas públicas depositadas en los planes estratégicos, presupuestos, operativos y específicos de trabajo y, además, en la gestión administrativa, la prestación de los servicios y el desarrollo de obras públicas para el ciudadano. Se promueve ejercitar iniciativas hacia la descentralización de la gestión en cada distrito y que la decisión del tamaño organizacional se movilice hacia la consulta ciudadana.<br><br><b>EMPLEADO Y FUNCIONARIO MUNICIPAL:</b> Se requiere que a través de un Plan Estratégico de Administración del Factor Humano que abarque todos los procesos necesarios en esta materia se logre un empleado y funcionario con los siguientes rasgos: Profesionalidad. Eficacia. Responsabilidad. Con fuertes valores que además practique. Con sentido de servicio. Comprometido con la comunidad, metas y objetivos de la organización. Motivado. Identificado. Orientando la atención al usuario. Que tenga los recursos para trabajar. Con una adecuada relación Funcionario-Puesto. Con mayor nivel académico. Que garantice su idoneidad. Con liderazgo. Bien estimulado. Y convencido de la necesidad del mejoramiento continuo. |





|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>RELACIONES CON OTRAS ORGANIZACIONES:</b> A nivel de las relaciones con el resto de la Administración Pública (centralizada, desconcentrada y descentralizada) y las demás organizaciones sectoriales y privadas, tanto a nivel intermunicipal, nacional como regional se procura lograr poner en práctica de manera efectiva los principios de Coordinación y Colaboración pero que den como resultado una relación más orquestada, siempre ejerciendo la Municipalidad de Pérez Zeledón el liderazgo en cuanto a la administración de los intereses locales en su condición de Gobierno Local. Se promoverá asimismo el enlace estratégico a través de mecanismos como las alianzas y las nuevas formas de colaboración interinstitucional que permitan una mayor y mejor coordinación para lograr satisfacer objetivos comunes y competencias complementarias. |
| <b>GESTIÓN PÚBLICA Y ADMINISTRATIVA:</b> Se promueve una gestión pública y administrativa en el seno de la Municipalidad de Pérez Zeledón que se caracterice por ser: Menos burocrática. Más transparente. Eficiente. Con liderazgo en materia de gestión municipal. Que promueva un adecuado desempeño de las actividades. Que sea planificada mediante la decisión popular. Impregnada de valores. Con un adecuado sistema de rendición de cuentas. Cumplida, legítima y Pragmática. Dirigida a las necesidades del usuario. Conciente de la importancia de la prestación del servicio. Acorde a las normas.                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>IMAGEN INSTITUCIONAL:</b> La Municipalidad se propone a sí misma como una organización valiente y con liderazgo en el sector de la Administración Pública Municipal.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |

4.3 Políticas Institucionales:

|                                                                                                                  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Desarrollar: Plan Regulador, Plan de Desarrollo Institucional y Plan de Riesgos                               |
| 2. Inversión y Mejora patrimonial a través del Plan de la Red Vial y Proyectos de Lotificación                   |
| 3. Fomentar valores culturales propios del cantón a través de un Programa de Formación Institucional y Ciudadano |
| 4. Dar apoyo a la labor de Comité Cantonal de Deportes y Escuela de Música Sinfónica                             |
| 5. Lograr calidad del Medio Ambiente a nivel Regional                                                            |
| 6. Lograr el Fortalecimiento de los Concejos de Distrito y el Fortalecimiento y Modernización Institucional      |
| 7. Promover la Participación Ciudadana                                                                           |
| 8. Disminuir el Pendiente de Cobro                                                                               |
| 9. Transparencia y Mejoramiento en la prestación de los Servicios Públicos                                       |





PLAN OPERATIVO ANUAL  
MUNICIPALIDAD DE  
AÑO:  
MATRIZ DE DESEMPEÑO PROGRAMÁTICO  
PROGRAMA IV: PARTIDAS ESPECÍFICAS  
MISIÓN: Desarrollar proyectos de inversión a través de los recursos provenientes de las partidas específicas, en favor de la comunidad con el fin de satisfacer sus necesidades.  
PRODUCCIÓN FINAL: Proyectos de inversión  
Unidad de medida: Proyectos realizados  
Meta de producción: 1

| PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL |                                          | OBJETIVO ESTRATÉGICO                                                                           | OBJETIVOS DE MEJORA Y/O OPERATIVOS | META                                                                                                                                                                                                                                   |                          | INDICADOR | PROGRAMACIÓN DE LA META             |             |      | FUNCIONARIO RESPONSABLE | GRUPOS | PARTIDA OBJETO DEL GASTO                                     | ASIGNACIÓN PRESUPUESTARIA POR META | EVALUACIÓN |             |     | Resultado del Indicador de eficacia en el cumplimiento de la metas programadas |
|------------------------------|------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-----------|-------------------------------------|-------------|------|-------------------------|--------|--------------------------------------------------------------|------------------------------------|------------|-------------|-----|--------------------------------------------------------------------------------|
|                              |                                          |                                                                                                |                                    |                                                                                                                                                                                                                                        |                          |           | I Semestre                          | II Semestre | %    |                         |        |                                                              |                                    | I Semestre | II Semestre | %   |                                                                                |
| AREA DE DESARROLLO           | Realizar el mantenimiento de la Red Vial | El Ejecutar proyectos de desarrollo de las comunidades que comprenden los distritos del cantón | Operativo                          | Colaborar financieramente para la contratación de servicios de compra de materiales y suministros y adquisición de bienes duraderos que permitan el fortalecimiento de las comunidades de los 11 distritos del Cantón de Pérez Zeledón | Procesos de contratación |           | 0%                                  | 70          | 100% | Concejos de Distrito    | 07     | Otros Servicios e Materiales y Suministros, bienes duraderos | 555,979,055.00                     | 0%         | 0%          | 0%  | 0%                                                                             |
| TOTAL POR PROGRAMA           |                                          |                                                                                                |                                    |                                                                                                                                                                                                                                        |                          |           | 0.0                                 | 0.0         | 1.0  |                         |        |                                                              | 555,979,055.00                     | 0.0        | 0.0         | 0.0 | 0%                                                                             |
|                              |                                          |                                                                                                |                                    |                                                                                                                                                                                                                                        |                          |           | 0%                                  | 0%          | 100% |                         |        |                                                              |                                    | 0%         | 0%          | 0%  | 0%                                                                             |
|                              |                                          |                                                                                                |                                    |                                                                                                                                                                                                                                        |                          |           | 0%                                  | 0%          | 0%   |                         |        |                                                              |                                    | 0%         | 0%          | 0%  | 0%                                                                             |
|                              |                                          |                                                                                                |                                    |                                                                                                                                                                                                                                        |                          |           | 0%                                  | 0%          | 100% |                         |        |                                                              |                                    | 0%         | 0%          | 0%  | 0%                                                                             |
|                              |                                          |                                                                                                |                                    |                                                                                                                                                                                                                                        |                          |           | 1 Metas formuladas para el programa |             |      |                         |        |                                                              |                                    |            |             |     |                                                                                |





25. "INFORME DE COMISION DE GOBIERNO Y ADMINISTRACCION SOBRE ASUNTO PLANTEADO POR LA MISMA COMISION.

Se archiva oficio 1362-08-DAM sobre estudios tarifarias de Servicios Urbanos OFI-263-08-PCU.

La Licenciada Maritza Rojas Ureña, Presidenta Municipal somete a votación de los señores Concejales la aprobación del dictamen de comisión.

SE ACUERDA: Aprobar el dictamen presentado por la Comisión de Gobierno y Administración, se avala mediante acuerdo definitivamente aprobado con nueve votos.

26. "INFORME DE COMISION DE GOBIERNO Y ADMINISTRACCION SOBRE ASUNTO PLANTEADO POR REGLAMENTO INTERIOR DE ORDEN DIRECCION COMISIONES Y DEBATES.

Considerando:

- 1- El regidor Luis Cordero Rojas presentó legajo de reforma al Reglamento Interior de Orden, Dirección de Debates del Concejo Municipal desde el año 2007.
- 2- El 27 de mayo 2008 el Partido Acción Ciudadana presentó propuesta de reforma artículo 48,53, 54 del reglamento.

En tanto:

Primero: Es la comisión recomienda el traslado de la documentación sobre ambos propuestas al Departamento de Jurídico, para que en el termino de ley, analice y emita el criterio sobre los reformas y luego en sesión extraordinaria someterlo a aprobación".

La Licenciada Maritza Rojas Ureña, Presidenta Municipal somete a votación de los señores Concejales la aprobación del dictamen de comisión.

SE ACUERDA: Aprobar el dictamen presentado por la Comisión de Gobierno y Administración, se aprueba con nueve votos.

27. "INFORME DE COMISION DE GOBIERNO Y ADMINISTRACCION, SOBRE ASUNTO PLANTEADO POR ASAMBLEA LEGISLATIVA OFI-PE-127-08, CESC-25-05-08.

Tratándose de asunto ya vencidos recomendamos archivar.

- a) Reformar ley 16.973- seguridad ciudadana.
- b) Reformar art. 174 y 175 constitución política.
- c) Proceda archivar OFI-0892-08 DAM.

La Licenciada Maritza Rojas Ureña, Presidenta Municipal somete a votación de los señores Concejales la aprobación del dictamen de comisión.

SE ACUERDA: Aprobar el dictamen presentado por la Comisión de Gobierno y Administración, se aprueba con nueve votos.





28. "INFORME DE COMISION DE GOBIERNO Y ADMINISTRACION SOBRE ASUNTO PLANTEADO POR INFORME 007-08 AIM.

Considerando:

Primero: En atención a las advertencias señaladas paginas 10 y 11 del INF-007-08-AIM denominado Informe laboral de la Auditoria Interna Municipal periodo 2007.

Segundo: Esta comisión ante la duda originada por los advertencias consideradas en el considerando anterior.

Por tanto:

Se recomienda al concejo Municipal solicitar a Auditoria Interna Municipal un informe que indique si aparte de las advertencias de previa cita, se generó algún informe adicional de los mismos".

La Licenciada Maritza Rojas Ureña, Presidenta Municipal somete a votación de los señores Concejales la aprobación del dictamen de comisión.

SE ACUERDA: Aprobar el dictamen presentado por la Comisión de Gobierno y Administración, se aprueba con nueve votos.

29. "INFORME DE COMISION DE GOBIERNO Y ADMINISTRACION SOBRE ASUNTO PLANTEADO POR LA MISMA COMISION.

Considerando:

1. Que el expediente 16.198 de la Asamblea Legislativa es una ley ya aprobada.
2. Que siendo ley de la republica ya no cumple el dictamen correspondiente

Por tanto: Póngase en conocimiento como corresponde.

La Licenciada Maritza Rojas Ureña, Presidenta Municipal somete a votación de los señores Concejales la aprobación del dictamen de comisión.

SE ACUERDA: Aprobar el dictamen presentado por la Comisión de Gobierno y Administración, se aprueba con nueve votos.

30. "INFORME DE LA COMISIÓN DE GOBIERNO Y ADMINISTRACIÓN, SOBRE ASUNTO PLANTEADO POR SISTEMA DE EMERGENCIAS 9-1-1.

Dictamen:

Considerando:

1. Que la nota de la comisión coordinadora del sistema 9-1-1 de emergencias, solicita apoyo a este nuevo sistema de direcciones de Correos de Costa Rica S.A.
2. Que el sistema en sí nos parece adecuado a lo planteado por ellos.

Esta comisión acuerda dar el apoyo a este asunto y recomienda al Concejo Municipal hacerlo respectivo".





La Licenciada Maritza Rojas Ureña, Presidenta Municipal somete a votación de los señores Concejales la aprobación del dictamen de comisión.

SE ACUERDA: Aprobar el dictamen presentado por la Comisión de Gobierno y Administración, avala mediante acuerdo definitivamente aprobado con nueve votos.

El regidor Róger López Barquero señala que no le parece correcta la forma en que se está manejando las solicitudes que llegan a la Comisión de Obras para declarar caminos, ya que algunas tardan veintidós días para que se reúna la Comisión de Obras, para que ésta venga al Concejo Municipal y solicite que se envíe al Técnico para que visite los lugares solicitados, e indica que son acciones que deben de mejorarse, ya que el ir a una Comisión para enviarla a un técnico atrasaría el proceso.

La Licenciada Rosibel Ramos Madrigal, Alcaldesa Municipal señala que no hay un reglamento que indique cual es el procedimiento que deba seguir para que la Comisión de Obras declare un camino público, por lo que a veces se considera que las solicitudes deben llegar inmediatamente a la Administración Municipal y ésta se lo traslade a la Comisión ya con las debidas indicaciones y esta dictamine el caso.

31. "INFORME DE LA COMISIÓN DE GOBIERNO Y ADMINISTRACIÓN, SOBRE ASUNTO PLANTEADO POR PROYECTO DE LEY EXPEDIENTE 16.996, ARTICULO 2) LEY DE RIFAS Y LOTERIAS.

Dictamen: Considerando que al promulgarse el código municipal ley 7794, se le elimino la figura del Gobernador de Provincia, por lo cual no se especificó quien otorga los permisos para rifas.

Por tanto:

Esta comisión recomienda aprobar el texto de reforma al artículo 2) de la ley de Rifas y Lotería N° 1387".

La Licenciada Maritza Rojas Ureña, Presidenta Municipal somete a votación de los señores Concejales la aprobación del dictamen de comisión.

SE ACUERDA: Aprobar el dictamen presentado por la Comisión de Gobierno y Administración, avala mediante acuerdo definitivamente aprobado con nueve votos.

32. "INFORME DE LA COMISIÓN DE GOBIERNO Y ADMINISTRACIÓN SOBRE ASUNTO PLANTEADO POR MOCIÓN RÓGER LÓPEZ BARQUERO

Dictamen:

Considerando: Que este asunto no es concerniente a esta comisión debido a que se trata de un asunto particular entre vecinos y autoridades municipales, administrativas.

Por tanto:

Recomendamos se trate este asunto donde corresponde.

El señor Gilberto Monge se abstiene de votar por conflicto de intereses al ser hermano de un denunciante"





La Licenciada Maritza Rojas Ureña, Presidenta Municipal somete a votación de los señores Concejales la aprobación del dictamen de comisión.

SE ACUERDA: Aprobar el dictamen presentado por la Comisión de Gobierno y Administración, avala aprueba con nueve votos.

33. "INFORME DE LA COMISIÓN DE GOBIERNO Y ADMINISTRACIÓN, SOBRE ASUNTO PLANTEADO POR AUDITORIA MUNICIPAL OFI-0121-08-AIM.

Dictamen:

Considerando: Que es claro el informe de la Auditoría sobre el cierre del expediente 0004-07-AIM, dado que se han cumplido con todas las normas establecidas.

Esta comisión acuerda.

Recomendar al Concejo Municipal la aprobación final del documento dicho y agradecer el trabajo realizado por esa Auditoría"

La Licenciada Maritza Rojas Ureña, Presidenta Municipal somete a votación de los señores Concejales la aprobación del dictamen de comisión.

SE ACUERDA: Aprobar el dictamen presentado por la Comisión de Gobierno y Administración, se avala mediante acuerdo definitivamente aprobado con nueve votos.

#### **ARTICULO 7. Asuntos de la Presidencia**

1. La Licenciada Maritza Rojas Ureña, Presidenta Municipal somete a votación de los señores Concejales la aprobación para la realización de una sesión extraordinaria el día jueves 31 de julio del presente año, a las 5:00 p.m. para analizar el Reglamento de Festival Luces del Valle

El regidor Róger López Barquero señala que el reglamento consta de cinco páginas por lo que le parece innecesario reunirse en una sesión extraordinaria para analizar un tema tan pequeño, por lo que sugiere analizar en dicha sesión otro Reglamento.

La Licenciada Maritza Rojas Ureña, Presidenta Municipal indica que se cuenta con el criterio jurídico por lo que se pretende realizar un reglamento más amplio, consulta al regidor López Barquero que si desea incluir en la próxima sesión extraordinaria el análisis de otro reglamento.

El regidor Róger López Barquero indica que se conoció un dictamen donde hablaba del Reglamento Interior de Orden Dirección Comisiones y Debates.

La Licenciada Maritza Rojas Ureña, Presidenta Municipal indica que la solicitud de la sesión extraordinaria sería para conocer el Reglamento del Festival Luces del Valle y el Reglamento Interior de Orden Dirección Comisiones y Debates de la Municipalidad de Pérez Zeledón para el día jueves 31 de julio del presente año, a las 5:00 p.m.

La regidora Iris Valverde Usaga sugiere que se tome en cuenta que dicho reglamento se envió a la Comisión de Asuntos Jurídicos, e indica que se debe valorar que éste sea conocido con tiempo suficiente para que este listo para el día indicado de la sesión.





La Licenciada Maritza Rojas Ureña, Presidenta Municipal somete a votación de los señores Concejales la aprobación para la convocatoria del 31 de julio.

SE ACUERDA: Aprobar la realización de una sesión extraordinaria el día jueves 31 de julio del presente año, a las 5:00 p.m. para analizar el Reglamento de Festival Luces del Valle y el Reglamento Interior de Orden Dirección Comisiones y Debates, se avala mediante acuerdo definitivamente aprobado con nueve votos.

2. La Licenciada Maritza Rojas Ureña, Presidenta Municipal recuerda que para la actividad de MEIC Y PROCOMER a realizarse el día jueves 18 de julio a la 1:30 p.m. en El Prado, se estará otorgando un espacio a la Municipalidad, por lo que solicita a la señora Alcaldesa Municipal que coordine las acciones para que la Municipalidad tenga presencia en el stand asignado, actividad referente a la Rueda de Negocios 2008.

La regidora Deyanira Chaves Fonseca externa que en la sesión extraordinaria donde estos dos Ministerios expusieron sobre sus proyectos, no se contó con la presencia de la señora Alcaldesa Municipal, a la vez informa que en la Rueda de Negocios realizada el año pasado se le asignó un stand a la Municipalidad de Pérez Zeledón el cual se encontraba vacío.

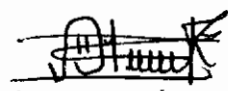
La Licenciada Rosibel Ramos Madrigal, Alcaldesa Municipal informa que la Municipalidad no asiste a eventos en el Salón El Prado, por lo que en la actividad a realizarse no asistirá la Municipalidad.

3. El regidor Róger López Barquero señala que se había tomado un acuerdo sobre los permisos de construcción que se han dado en la Municipalidad, por lo que recalca que revisando las actas notó que estos hace aproximadamente siete meses que no se presentan, por lo que solicita que se emitan los informes desde el momento que se dejaron de presentar hasta la actualidad.

El regidor Luis Alberto Cordero Rojas señala que su persona fue el que informó al Concejo Municipal que los permisos de construcción se habían dejado de presentar al Concejo Municipal, por lo que posteriormente la señora Alcaldesa Municipal presentó un informe con el listado de permisos aprobados, informa que presentó ante la Auditoría Interna Municipal una solicitud para que revisará sobre unas anomalías en cuanto al dinero presupuestado para la iluminación del Parque como para los Caminos Vecinales.

POR NO HABER MAS ASUNTOS A TRATAR SE DA POR FINALIZADA LA SESIÓN MUNICIPAL AL SER LAS VEINTIÚN HORAS CON DIECISEIS MINUTOS.

  
Licda. Maritza Rojas Ureña  
Presidenta Municipal

  
Srta. Milagro Rodríguez Vázquez  
Secretaria Municipal a.i.

  
Licda. Rosibel Ramos Madrigal  
Alcaldesa Municipal

