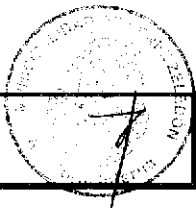


ARCHIVO MUNICIPAL
ACTA DE ELIMINACIÓN No.012-25



En la ciudad de San Isidro del General, en el Archivo Municipal, el 12 de marzo de 2025, nosotros, Jenny Beatriz Marín Valverde, cédula uno-setecientos sesenta y cuatro-setecientos tres, Secretaria del Comité Institucional de Selección y Eliminación de Documentos, Coordinadora del Archivo Municipal y Leda Quesada Mena, cédula uno-ochocientos cuarenta y seis-cuatrocientos veintinueve, Coordinadora de Contabilidad, de conformidad con lo estipulado en los artículo 33 y 34 de la Ley 7202 “Ley del Sistema Nacional de Archivos” y de la Sección III del Decreto Ejecutivo N° 40554-C, Reglamento Ejecutivo a la Ley del Sistema Nacional de Archivos, hemos revisado la descripción de los documentos que se refieren en esta acta, por lo que hemos determinado que procede su eliminación, considerando los siguientes fundamentos:

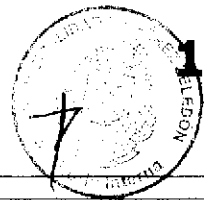
1. Que en la Resolución CNSD-02-2014 de la Comisión Nacional de Selección y Eliminación de Documentos, del 24 de setiembre del dos mil catorce, ese órgano emite algunas normas de acatamiento obligatorio para las instituciones que forman parte del Sistema Nacional de Archivos, en la norma 03.2014 establece ese órgano colegiado, una declaratoria general de tipos documentales con valor científico-cultural en todas las Áreas Financiero Contable de las instituciones públicas, documento que ha sido cuidadosamente analizado y en el que se constató, que las series documentales Nóminas de Orden de Pago y Asientos Contables, no fueron consideradas por la Comisión Nacional de Selección y Eliminación de Documentos (CNSD), como series con valor científico cultural.
2. Que mediante circular N° 12-2017 del 12 de junio de 2017, la Dirección General del Archivo Nacional comunica el documento “Estrategia para la Rectoría del Sistema Nacional de Archivos a la luz de los dictámenes C-157-2016, C-183-2016 y C-001-2017 de la Procuraduría General de la República, con respecto a las Instituciones Autónomas”, documento en el que establece entre otros aspectos importantes, que las municipalidades como entes con autonomía política y de gobierno no están obligadas a consultarle a la Comisión Nacional de Selección y Eliminación de Documentos CNSD, cada vez que eliminan documentos, al ser esta comisión un órgano del Poder Ejecutivo. No obstante, no las exime de elaborar tablas de plazos de conservación de documentos y cumplir con las normas técnicas y declaratorias que emita el Archivo Nacional.
3. Que de conformidad con el artículo 33, inciso a), de la Ley del Sistema Nacional de Archivos N° 7202, del 24 de octubre de 1990 y su Reglamento, el Comité Institucional de Selección y Eliminación de Documentos de la Municipalidad de Pérez Zeledón (CISED), en sesión N° 01-2018, acuerdo N°2, del 02 de julio de 2018, determinó la vigencia administrativa y legal para los documentos producidos en la Oficina de Contabilidad.
4. Que los documentos que se analizaron, tal como se indicó en los puntos anteriores, no tienen valor científico cultural, y además carecen de valor administrativo y legal, según la Tabla de Plazos de Conservación de Documentos (TPCD) aprobada por la Comisión Institucional de Selección y Eliminación de Documentos (CISED), motivos suficientes para que se disponga eliminarlos, y convertirlos en material no legible, como dispone el artículo 28 del Decreto Ejecutivo N° 40554-C, que reglamenta a la Ley del Sistema de Archivos Nacionales.

Nombre Oficina Productora	N° y Nombre de Serie Documental	Fechas extremas	Volumen Metros lineales	Cantidad	Soporte	Vigencia Adm. y Legal
Contabilidad	5.Asientos Contables	2014	0.50	24	Papel	10 años
	18. Nómina Órdenes de Pago	2014	0.24	10	Papel	10 años

Descripción de los Documentos Lista de Remisión Lista de Remisión REM-003-22-ACM, 20-mayo-2022 (Asientos Contables, año 2014)			
1	Asientos de Diario Mayorizados enero tomo I	2014-01-02	2014-01-20
2	Asientos de Diario Mayorizados enero tomo II	2014-01-21	201-01-31
3	Asientos de Diario Mayorizados febrero tomo I	2014-02-03	2014-02-18
4	Asientos de Diario Mayorizados febrero tomo II	2014-02-19	2014-02-28
5	Asientos de Diario Mayorizados marzo tomo I	2014-03-01	2014-03-17
6	Asientos de Diario Mayorizados marzo tomo II	2014-03-18	2014-03-31
7	Asientos de Diario Mayorizados abril tomo I	2014-04-01	2014-04-10
8	Asientos de Diario Mayorizados abril tomo II	2014-04-11	2014-04-30



ARCHIVO MUNICIPAL
ACTA DE ELIMINACIÓN No.012-25
12 de marzo de 2025



194

Descripción de los Documentos Lista de Remisión Lista de Remisión REM-003-22-ACM, 20-mayo-2022 (Asientos Contables, año 2014)			
9	Asientos de Diario Mayorizados mayo tomo I	2014-05-01	2014-05-16
10	Asientos de Diario Mayorizados mayo tomo II	2014-05-19	2014-05-30
11	Asientos de Diario Mayorizados junio tomo I	2014-06-01	2014-06-19
12	Asientos de Diario Mayorizados junio tomo II	2014-06-20	2014-06-30
13	Asientos de Diario Mayorizados julio tomo I	2014-07-01	2014-07-17
14	Asientos de Diario Mayorizados julio tomo II	2014-07-18	2014-07-31
15	Asientos de Diario Mayorizados agosto tomo I	2014-08-01	2014-08-14
16	Asientos de Diario Mayorizados agosto tomo II	2014-08-18	2014-08-28
17	Asientos de Diario Mayorizados setiembre tomo I	2014-09-01	2014-09-19
18	Asientos de Diario Mayorizados setiembre tomo II	2014-09-20	2014-09-30
19	Asientos de Diario Mayorizados octubre tomo I	2014-10-01	2014-10-16
20	Asientos de Diario Mayorizados octubre tomo II	2014-10-16	2014-10-31
21	Asientos de Diario Mayorizados noviembre tomo I	2014-11-01	2014-11-17
22	Asientos de Diario Mayorizados noviembre tomo II	2014-11-18	2014-11-28
23	Asientos de Diario Mayorizados diciembre tomo I	2014-12-01	2014-12-16
24	Asientos de Diario Mayorizados diciembre tomo II	2014-12-17	2014-12-31

Descripción de los Documentos Lista de Remisión Lista de Remisión REM-004-22-ACM, 19-mayo-2022 (Nómina de Orden de Pago, año 2014)			
1	Nóminas de Orden de Pago nº0001 al nº0200	2014-01-06	2014-02-13
2	Nóminas de Orden de Pago nº0201 al nº0400	2014-02-14	2014-03-26
3	Nóminas de Orden de Pago nº0401 al nº0600	2014-03-26	2014-07-05
4	Nóminas de Orden de Pago nº0601 al nº0800	2014-05-07	2014-06-16
5	Nóminas de Orden de Pago nº0801 al nº1000	2014-06-09	2014-07-17
6	Nóminas de Orden de Pago nº1001 al nº1200	2014-07-17	2014-09-04
7	Nóminas de Orden de Pago nº1201 al nº1400	2014-09-04	2014-10-06
8	Nóminas de Orden de Pago nº1401 al nº1600	2014-10-08	2014-11-12
9	Nóminas de Orden de Pago nº1601 al nº1800	2014-11-12	2014-12-09
10	Nóminas de Orden de Pago nº1801 al nº1944	2014-12-10	2014-12-31

Habiendo examinado el cumplimiento de las normas que rigen lo referente a la eliminación de documentos y la regulación técnica que para estos efectos a dictado el Archivo Nacional, se emite esta acta de conformidad con lo establecido en el artículo 27 del Decreto Ejecutivo 40554-C, el cual dispone que las instituciones productoras levantarán un acta, suscrita por un representante de la Unidad Administrativa Productora y la Coordinadora del Archivo Municipal.

Esta acta será publicada por un plazo de un año en la página web de la Municipalidad de Pérez Zeledón, tal como lo establece el artículo 27 del Decreto citado.


Jenny B. Marín Valverde
Coordinadora Archivo Municipal


Leda Quesada Mena
Representante de la Unidad
Administrativa Productora

